



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 июля 2017 года

№ 196-п

г. Омск

Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области

В соответствии с частью 1 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 5.1 статьи 4 Закона Омской области «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области» Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Омской области от 17 декабря 2014 года № 302-п «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области».

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

В.И. Назаров

ПОРЯДОК

проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя
специализированной некоммерческой организации, которая
осуществляет деятельность, направленную на обеспечение
проведения капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах, расположенных
на территории Омской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области (далее соответственно – конкурс, региональный оператор), порядок определения его победителя.

2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на должность руководителя регионального оператора (далее – кандидаты), соответствия их обязательным квалификационным требованиям к кандидату и проводится в два этапа.

3. Кандидаты должны отвечать требованиям, предусмотренным частями 2 – 4 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, и соответствовать обязательным квалификационным требованиям к кандидату, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4. Организатором конкурса является Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство).

5. Решение о проведении конкурса принимается Министерством в форме распоряжения.

6. Решением о проведении конкурса утверждаются:

- 1) состав конкурсной комиссии (далее – комиссия);
- 2) дата, время и место проведения конкурса.

7. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

В состав комиссии включаются представители Министерства, Министерства имущественных отношений Омской области, Министерства экономики Омской области, Государственной жилищной инспекции Омской области, иных органов исполнительной власти Омской области, а также могут включаться по согласованию представители территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти, расположенных на территории Омской области, органов местного самоуправления Омской области, независимые эксперты.

8. Комиссию возглавляет председатель, а в случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Председателем, секретарем комиссии являются представители Министерства, заместителем председателя комиссии – представитель Министерства имущественных отношений Омской области.

Организацию работы комиссии осуществляет секретарь. Секретарь комиссии подготавливает материалы для заседания комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, участвует в ее заседаниях с правом голоса.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. При подписании протокола мнение членов комиссии выражается словами «за» или «против».

Члены комиссии, не поддерживающие принятые комиссией решения, имеют право в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии.

9. Министерство:

1) определяет сроки подачи и рассмотрения заявлений на участие в конкурсе (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и прилагаемых к ним документов;

2) публикует информационное сообщение о проведении конкурса (далее – информационное сообщение) на официальном сайте Министерства www.mszhk.omskportal.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Министерства) в срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса;

3) обеспечивает регистрацию и хранение поступивших заявлений и прилагаемых к ним документов;

4) принимает решение о продлении срока приема заявлений и прилагаемых к ним документов на 30 календарных дней в случае, если в установленный срок для приема заявлений и прилагаемых к ним документов поступило менее 2 заявлений;

5) передает на рассмотрение комиссии поступившие заявления и прилагаемые к ним документы в течение 3 рабочих дней после окончания срока их приема;

6) направляет уведомления участникам конкурса об итогах проведения конкурса.

10. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

1) наименование, основные функции регионального оператора, сведения о его месте нахождения;

2) наименование должности руководителя регионального оператора в соответствии с его учредительными документами;

3) обязательные квалификационные требования к кандидату и перечень вопросов, предлагаемых кандидату на квалификационном экзамене, утвержденный Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

4) перечень документов, прилагаемых к заявлению, необходимых для участия в конкурсе;

5) место, время и срок приема заявления и прилагаемых к нему документов;

6) дата, время и место проведения конкурса;

7) сведения о способах получения подробной информации о конкурсе (номер телефона, факса, адрес электронной почты и сайта Министерства);

8) условия трудового договора с руководителем регионального оператора;

9) форма заявления.

Информационные сообщения о продлении срока приема заявлений и прилагаемых к ним документов Министерство размещает на сайте Министерства в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия таких решений.

11. Вместе с заявлением кандидаты представляют в комиссию через Министерство в установленный информационным сообщением срок следующие документы:

1) фотография размером 3×4;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании;

4) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность;

5) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

6) документ об отсутствии неисполненного наказания за административное правонарушение в виде дисквалификации независимо от сферы деятельности;

7) документ о том, что кандидат не находится на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств.

Дополнительно кандидат вправе представить документы, характеризующие его деловую репутацию, документы о повышении квалификации, присвоении ученой степени, ученого звания.

12. Комиссия отказывает кандидату в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

2) ненадлежащее оформление представленных документов либо несоответствие их федеральному законодательству;

3) несоответствие кандидата обязательным квалификационным требованиям к кандидату;

4) представление документов по истечении установленного в информационном сообщении срока;

5) несоответствие кандидата требованиям, установленным частями 2 – 4 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Кандидаты, допущенные комиссией для участия в конкурсе, уведомляются о допуске не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения первого этапа конкурса.

13. Первый этап конкурса предусматривает проведение квалификационного экзамена в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 года № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов».

14. Второй этап конкурса проводится комиссией в форме индивидуального собеседования (далее – собеседование) после получения результатов квалификационного экзамена с кандидатами, набравшими от 45 до 50 баллов.

15. Собеседование проводится в форме беседы с кандидатами, в ходе которой члены комиссии могут задавать кандидатам вопросы в целях уточнения их профессиональных знаний, навыков и умений, опыта, оценки трудовой деятельности (в том числе особенностей развития трудовой деятельности, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также вопросы, связанные с их будущей профессиональной деятельностью в качестве руководителя регионального оператора.

Комиссия оценивает кандидата в его отсутствие, при этом в целях оценки обладания кандидатом профессиональными знаниями, навыками, умениями используются следующие критерии:

1) знание нормативных правовых актов Омской области и правовых актов органов местного самоуправления Омской области, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, и функционирования региональных систем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

2) степень полноты ответов на вопросы;

3) навык использования аргументации;

4) умение доказывать;

5) степень владения навыками публичного выступления;

6) умение полемизировать;

7) культура речи.

16. По результатам собеседования каждый член комиссии заполняет оценочный лист по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Секретарь комиссии на основании заполненных оценочных листов и результатов квалификационного экзамена рассчитывает количество баллов, набранных каждым кандидатом, по формуле:

$$K_6 = (K_э * 0,5) + (K_с * 0,5), \text{ где:}$$

K_6 – итоговая сумма баллов, набранных кандидатом;

$K_э$ – количество баллов, набранных кандидатом по результатам квалификационного экзамена;

$K_с$ – количество баллов, набранных кандидатом по результатам собеседования, определяемое по формуле:

$$K_с = (O_1 + O_2 + \dots + O_n) / n, \text{ где:}$$

O_1, O_2, O_n – сумма баллов, набранных кандидатом в оценочных листах;

n – количество оценочных листов, заполненных членами комиссии.

17. Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшую итоговую сумму баллов. В случае если кандидаты набрали равную итоговую сумму баллов, проводится открытое голосование членов комиссии.

18. Результаты конкурса оформляются протоколом, в котором отражаются выставленные членами комиссии баллы и (или) результаты открытого голосования членов комиссии, указанного в пункте 17 настоящего Порядка.

19. Министерство:

1) направляет кандидатам уведомления о результатах квалификационного экзамена не позднее 1 рабочего дня со дня получения от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений о количестве баллов, набранных каждым кандидатом, и в указанный срок размещает полученные сведения на сайте Министерства;

2) размещает в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, на сайте Министерства информацию об итогах конкурса и уведомляет кандидатов, прошедших собеседование, о его результатах.

20. В случае неявки без уважительных причин победителя конкурса в течение 45 календарных дней со дня подписания комиссией протокола заседания комиссии для заключения трудового договора или отказа победителя конкурса от заключения трудового договора Министерство объявляет проведение повторного конкурса.

Приложение № 1

к Порядку проведения открытого конкурса
на замещение должности руководителя специализированной
некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность,
направленную на обеспечение проведения капитального
ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Омской области

Председателю конкурсной комиссии

от _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения: _____,

проживающего (проживающей) по адресу:

контактный телефон: _____,

адрес электронной почты для уведомления и
направления идентификатора в программе
компьютерного тестирования и индивидуального
пароля: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в открытом конкурсе на замещение
должности _____

_____.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен
(согласна).

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____.

Ознакомлен(а) с требованиями, предъявляемыми к кандидатам на
должность _____

_____.

Настоящим заявлением выражаю согласие Министерству
строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области,
расположенному по адресу: г. Омск, ул. П. Некрасова, 6, на обработку
содержащихся в нем персональных данных, то есть их сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в целях
участия в конкурсе на должность _____

_____.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в
настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве
настоящего согласия.

«__» _____ 20__ г.

Подпись кандидата _____

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку проведения открытого конкурса
на замещение должности руководителя специализированной
некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность,
направленную на обеспечение проведения капитального
ремонта общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Омской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена
конкурсной комиссии)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

Таблица критериев оценки обладания кандидатом профессиональными знаниями

№ п/п	Критерий оценки обладания кандидатом профессиональными знаниями	Владеет профессио- нальными знаниями (2 балла)	Владеет профессио- нальными знаниями не в полном объеме (1 балл)	Не владеет профессио- нальными знаниями (0 баллов)
1	Знание нормативных правовых актов Омской области и правовых актов органов местного самоуправления Омской области, регулирующих организацию проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Омской области, и функционирования региональных систем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах			

Таблица критериев оценки обладания кандидатом профессиональными навыками и умениями

№ п/п	Критерий оценки обладания кандидатом профессиональными навыками и умениями	Владеет профессиональным навыком и умением (2 балла)	Владеет профессиональным навыком и умением не в полном объеме (1 балл)	Не владеет профессиональным навыком и умением (0 баллов)
1	Степень полноты ответов на вопросы			
2	Навык использования аргументации			
3	Умение доказывать			
4	Степень владения навыками публичного выступления			
5	Умение полемизировать			
6	Культура речи			