



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2018 года

№ 103-п

г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере добычи природного газа и газового конденсата

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере добычи природного газа и газового конденсата.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

В.П. Бойко

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере добычи природного газа и газового конденсата

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение затрат юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих на территории Омской области деятельность в сфере добычи природного газа и газового конденсата (далее соответственно – субсидии, хозяйствующие субъекты).

Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области (далее – уполномоченный орган).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат, осуществляемых по 31 декабря текущего финансового года, связанных с проведением в текущем году работ в сфере добычи природного газа и газового конденсата, за исключением производства подакцизных товаров (далее – затраты), по следующим направлениям:

- 1) приобретение и замена оборудования, приборов, средств автоматизации;
- 2) проведение ремонтно-изоляционных работ в скважинах, вызов притока углеводородов, освоение объектов в скважинах.

2. Отбор получателей и определение размера субсидий

3. Критериями отбора получателей субсидий (далее – отбор) являются:

- 1) осуществление хозяйствующими субъектами деятельности на территории Омской области в сфере добычи природного газа и газового конденсата в качестве основного вида деятельности, за исключением производства подакцизных товаров;

2) отсутствие в отношении юридических лиц процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, в отношении индивидуальных предпринимателей – прекращенной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

4) отсутствие у юридических лиц статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Отбор осуществляется комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются уполномоченным органом.

5. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты представляют в уполномоченный орган в установленный им срок заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), включающую следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной уполномоченным органом;

2) план мероприятий (далее – план), подписанный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, содержащий:

- перечень и описание мероприятий, соответствующих цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

- расчет затрат по форме, утвержденной уполномоченным органом (далее – расчет затрат);

- ожидаемые результаты реализации мероприятий плана;

3) документы, подтверждающие осуществление на территории Омской области деятельности по видам экономической деятельности, предусмотренным подклассом 06.2 "Добыча природного газа и газового конденсата" раздела В "Добыча полезных ископаемых" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), за исключением производства подакцизных товаров;

4) копии расчета сметной стоимости проведения работ, соответствующих цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка (далее – сметная стоимость), включая копии положительного заключения достоверности определения сметной стоимости, заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

5) документы, подтверждающие показатели, установленные приложением к настоящему Порядку, подписанные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем:

- форма статистической отчетности № 2 – ТЭК (газ), утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 21 августа 2017 года № 541;

- реестр договоров, заключенных с потребителями природного газа и газового конденсата;

- отчет по основным средствам на текущую отчетную дату.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

Отбор и оценка заявок проводятся комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Хозяйствующие субъекты, прошедшие отбор, оцениваются комиссией по показателям, установленным приложением к настоящему Порядку, с использованием балльной системы оценки по каждому показателю отдельно.

По результатам оценки каждой заявке, прошедшей отбор, присваивается порядковый номер. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер. В случае равного количества баллов меньший порядковый номер присваивается хозяйствующему субъекту, чья заявка поступила ранее.

Протокол отбора и оценки размещается организатором отбора на официальном сайте уполномоченного органа в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

6. Не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения протокола отбора и оценки уполномоченный орган в порядке очередности, согласно присвоенным комиссией порядковым номерам, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии хозяйствующим субъектам.

В случае если по результатам отбора к оценке допущен только один хозяйствующий субъект, оценка хозяйствующего субъекта не проводится. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения комиссией отбора принимает решение о предоставлении такому хозяйствующему субъекту субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных хозяйствующим субъектом документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной хозяйствующим субъектом информации;

3) несоответствие критериям отбора, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

О принятом решении хозяйствующий субъект уведомляется в письменной форме либо в форме электронного документа (подписанного

усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством (по выбору хозяйствующего субъекта) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием оснований принятия соответствующего решения.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется распоряжением уполномоченного органа.

7. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рассчитывается следующим образом:

$$C_i = P_{zi}, \text{ но } \leq \text{СОБ};$$

$$C_{i+1} = P_{zi+1}, \text{ но } \leq \text{СОБ} - C_i;$$

$$C_{i+2} = P_{zi+2}, \text{ но } \leq \text{СОБ} - C_i - C_{i+1};$$

$$C_n = P_{zn}, \text{ но } \leq \text{СОБ} - \sum_{i=1}^{n-1} C_i, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

P_{zi} – расчет затрат, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$i=1... n$ – количество хозяйствующих субъектов, претендующих на получение субсидии в текущем финансовом году, в соответствии с присвоенными порядковыми номерами по результатам оценки заявок хозяйствующих субъектов;

СОБ – средства областного бюджета, предусмотренные на указанные цели.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

8. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка;

2) использование субсидии на осуществление мероприятий, предусмотренных планом, в соответствии с целью предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

3) достоверность представленной получателем субсидии информации;

4) согласие хозяйствующих субъектов и иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий, подлежащее включению в соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемое с уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и в иные договоры (соглашения), предусмотренные пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением случаев, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) представление в уполномоченный орган ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчетов об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года и по отчетный месяц включительно.

Отчет о фактически осуществленных затратах и использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат за отчетный месяц представляется с документальным подтверждением представленных сведений, включающим:

- копии договоров оказания (предоставления) услуг;
- копии договоров подряда и смет на проведение текущего и капитального ремонта;
- копии договоров купли-продажи материалов, оборудования;
- копии документов, подтверждающих оказание (предоставление) услуг, выполнение работ, их стоимость, произведенные затраты (копии актов выполненных работ, копии счетов-фактур);
- копии актов приема-передачи материалов, оборудования;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам оказания (предоставления) услуг, договорам подряда, договорам купли-продажи материалов, оборудования.

Копии документов, предусмотренных настоящим подпунктом, заверяются руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

Формы отчетов, предусмотренные настоящим подпунктом, утверждаются уполномоченным органом.

Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

9. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат в размере, установленном в расчете затрат, но не более размера субсидии, определенного получателю субсидии по результатам отбора.

10. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на соответствующие цели в текущем финансовом году.

11. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня после принятия уполномоченным органом решения о перечислении субсидии, но не позднее 31 декабря текущего года.

12. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

1) отсутствие или распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке уполномоченному органу;

2) отсутствие соглашения между уполномоченным органом и получателем субсидии.

Об отказе в перечислении субсидии получатель субсидии уведомляется

в письменной форме либо в форме электронного документа в соответствии с законодательством (по выбору участника отбора) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении субсидии с указанием оснований его принятия.

13. Уполномоченный орган ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, подготавливает сводный отчет о предоставленных и использованных субсидиях по форме, утвержденной уполномоченным органом, и представляет его в Министерство финансов Омской области.

14. Проверку соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляют уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

4. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году

15. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидий уведомление о возврате субсидии.

16. При возникновении случаев возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, предусмотренных соглашением (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 4 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направляет получателям субсидий уведомление о возврате остатков субсидий.

17. Субсидии (остатки субсидий) подлежат возврату в областной бюджет получателями субсидий в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидий (остатков субсидий).

18. В случае нарушения получателями субсидий срока возврата субсидий (остатков субсидий), установленного пунктом 17 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим на территории Омской области
деятельность в сфере добычи природного газа
и газового конденсата

ПОКАЗАТЕЛИ

оценки заявок на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере добычи природного газа и газового конденсата

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в отборе (далее – критерий), значение критерия	Количество баллов
1	Объем добычи природного газа и газового конденсата на территории Омской области за предыдущий на момент проведения отбора год	
	от 5 млн. куб. метров в год включительно и более	+3
	от 3 млн. куб. метров включительно до 5 млн. куб. метров в год	+2
	менее 3 млн. куб. метров в год	+1
2	Количество физических и юридических лиц, расположенных на территории Омской области, – потребителей природного газа и газового конденсата по договорам с получателем субсидии	
	от 3 тыс. потребителей включительно и более	+3
	от 2 тыс. потребителей включительно до 3 тыс. потребителей	+2
	менее 2 тыс. потребителей	+1
3	Наличие действующего фонда скважин по добыче природного газа и газового конденсата на территории Омской области	
	от 5 скважин включительно и более	+3
	от 3 скважин включительно до 5 скважин	+2
	менее 3 скважин	+1