



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

27 апреля 2018 года

№ 50

г. Омск

### О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области

1. В абзаце двадцать третьем пункта 2 Указа Губернатора Омской области от 23 января 2004 года № 18 «О формировании численности работников органов исполнительной власти Омской области» слова «, в том числе 1 первый заместитель начальника Главного управления» исключить.

2. Положение о Главном управлении финансового контроля Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 11 сентября 2012 года № 93 «О создании Главного управления финансового контроля Омской области», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

3. Настоящий Указ вступает в силу по истечении 70 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Омской области

В.П. Бойко

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Главном управлении финансового контроля Омской области

1. Общие положения

1. Главное управление финансового контроля Омской области (далее – Главное управление) является органом исполнительной власти Омской области, уполномоченным на осуществление:

1) внутреннего государственного финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений (далее – внутренний государственный финансовый контроль) за:

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения (в том числе за соблюдением получателями субсидий, межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из областного бюджета другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, целей, порядка и условий их предоставления);

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Омской области, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий;

2) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области (далее – контроль в сфере закупок) в пределах компетенции органа внутреннего государственного финансового контроля;

3) информационного, аналитического обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области по вопросам осуществления внутреннего государственного финансового контроля, контроля в сфере закупок, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2. Правовую основу деятельности Главного управления составляют Конституция Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, федеральное и областное законодательство, настоящее Положение.

3. Главное управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления Омской области, организациями и гражданами.

4. Главное управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печати, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Главное управление издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным и областным законодательством.

6. Полное официальное наименование Главного управления – Главное управление финансового контроля Омской области.

Сокращенное наименование Главного управления – ГУФК Омской области.

7. Место нахождения Главного управления: г. Омск, ул. Красный Путь, д. 3.

## 2. Задачи Главного управления

8. Задачами Главного управления являются:

1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) повышение эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок посредством осуществления контроля в сфере закупок;

3) осуществление информационного, аналитического обеспечения Губернатора Омской области, Правительства Омской области по вопросам, предусмотренным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения.

## 3. Функции Главного управления

9. В рамках осуществления внутреннего государственного финансового контроля:

1) проводит проверки, ревизии и обследования в отношении объектов государственного финансового контроля (далее – объект контроля) в соответствии с законодательством;

2) по результатам проведенных проверок, ревизий оформляет акты, по результатам проведенных обследований – заключения и направляет их объектам контроля;

3) оформляет в соответствии с законодательством представления, предписания, направляет их объектам контроля;

4) направляет в установленном законодательством порядке уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

5) утверждает стандарты осуществления внутреннего государственного финансового контроля в соответствии с законодательством;

6) проводит анализ полноты и достоверности отчетности о реализации государственных программ Омской области, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий;

7) обращается в суд с исковым заявлением о возмещении ущерба, причиненного Омской области, в случае неисполнения предписаний Главного управления;

8) реализует иные функции в соответствии с законодательством.

10. В рамках осуществления контроля в сфере закупок:

1) проводит проверки в отношении субъектов контроля, предусмотренных частью 2 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – субъекты контроля);

2) по результатам проверок составляет акты, копии которых направляет субъектам контроля;

3) выдает обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) размещает информацию в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с законодательством;

5) в случае неисполнения субъектом контроля предписания применяет к нему меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) передает в правоохранительные органы информацию о выявленном в результате проведения проверок факте совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, документы, подтверждающие указанный факт;

7) обращается в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг недействительными в соответствии с законодательством;

8) реализует иные функции в соответствии с законодательством.

11. Проводит анализ осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов областного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита областного бюджета, не являющимися органами, указанными в пункте 2 статьи 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – главные администраторы бюджетных средств), внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

12. В рамках информационного, аналитического обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области по вопросам осуществления внутреннего государственного финансового контроля, контроля в сфере закупок, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита:

1) проводит анализ эффективности использования средств областного бюджета органами исполнительной власти Омской области, государственными

учреждениями Омской области, подготавливает предложения по повышению эффективности использования средств областного бюджета;

2) осуществляет подготовку предложений по предупреждению нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) осуществляет подготовку информации о результатах осуществления внутреннего государственного финансового контроля, предложений по совершенствованию внутреннего государственного финансового контроля;

4) проводит анализ результатов мероприятий по контролю в сфере закупок, по итогам которого осуществляет подготовку информации Губернатору Омской области, Правительству Омской области;

5) подготавливает Губернатору Омской области, Правительству Омской области информацию о результатах осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, предложения по совершенствованию осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

б) реализует иные функции в соответствии с законодательством.

13. Контролирует в соответствии с законодательством полноту и своевременность выполнения мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных по результатам проведенных Главным управлением мероприятий, возмещение причиненного Омской области ущерба.

14. Осуществляет методическое руководство по внутреннему финансовому контролю и внутреннему финансовому аудиту.

15. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с законодательством.

16. Утверждает перечень должностных лиц Главного управления, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях, осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством.

17. Реализует иные функции в соответствии с законодательством.

#### 4. Полномочия Главного управления

18. Для осуществления функций Главное управление вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы, материалы и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления Омской области, организаций, граждан;

2) привлекать работников органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области с согласия руководителей соответствующих органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области;

- 3) привлекать ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;
- 4) использовать в установленном порядке государственные средства связи и коммуникации;
- 5) учреждать ведомственные награды Главного управления;
- 6) осуществлять полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета в соответствии с законодательством;
- 7) осуществлять полномочия главного администратора доходов областного бюджета в соответствии с законодательством;
- 8) осуществлять закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- 9) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством.

## 5. Организация деятельности Главного управления

19. Главное управление возглавляет начальник Главного управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Омской области в порядке, предусмотренном законодательством.

20. В Главном управлении образуются управления, отделы, сектора.

21. В Главном управлении предусматриваются должности двух заместителей начальника Главного управления, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником Главного управления.

22. В период отсутствия начальника Главного управления по причине отпуска, болезни, командировки или по иным причинам его обязанности возлагаются на заместителя начальника Главного управления в соответствии с распределением должностных обязанностей.

23. Начальник Главного управления:

- 1) на основе единоначалия организует работу Главного управления, выступает без доверенности от имени Главного управления;
- 2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Главное управление задач и функций;
- 3) в пределах установленной численности государственных гражданских служащих Омской области утверждает штатное расписание Главного управления, определяет количество работников, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Омской области, в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 4) распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Главного управления;
- 5) выступает работодателем, представителем нанимателя для государственных гражданских служащих Омской области в Главном управлении, назначает на должность и освобождает от должности работников Главного управления в соответствии с законодательством;
- 6) решает вопросы о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Главного управления;

7) утверждает положения о структурных подразделениях Главного управления, должностные регламенты и инструкции работников Главного управления;

8) заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в установленном законодательством порядке;

9) обеспечивает подбор кадров, формирование кадрового резерва Главного управления, повышение квалификации работников Главного управления;

10) представляет Главное управление в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления Омской области, организациями, гражданами;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

24. Финансирование деятельности Главного управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

25. Главное управление для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, находящимся в собственности Омской области, на праве оперативного управления. Главному управлению может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством.

26. Главное управление отвечает по своим обязательствам в соответствии с федеральным законодательством. Главное управление не отвечает по обязательствам Омской области, Правительства Омской области.

27. Реорганизация и ликвидация Главного управления осуществляются по решению Губернатора Омской области в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_

