



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 марта 2019 года

№ 99-п

г. Омск

Об утверждении Положения о порядке и критериях отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, и порядке их исключения из указанной программы

В соответствии с пунктом 6.1 статьи 22.2 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке и критериях отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов, и порядке их исключения из указанной программы.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

В.П. Бойко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и критериях отбора работодателей, подлежащих включению
в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов,
и порядке их исключения из указанной программы

1. Настоящее Положение в соответствии с пунктом 6.1 статьи 22.2 Закона Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации" устанавливает порядок и критерии отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – региональная программа), и порядок их исключения из региональной программы.

2. Критерии отбора работодателей, осуществляющих деятельность на территории Омской области, подлежащих включению в региональную программу:

1) реализация инвестиционного проекта на территории Омской области в соответствии с законодательством (далее – инвестиционный проект);

2) наличие созданных на территории Омской области не менее 30 рабочих мест;

3) отсутствие возможности удовлетворения потребности работодателя в трудовых ресурсах по заявленным профессиям (специальностям) и должностям из числа граждан трудоспособного возраста, проживающих на территории Омской области, с учетом следующих факторов:

- наличие в казенных учреждениях службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости) сведений о потребности в работниках, заявленной работодателем;

- отсутствие необоснованных отказов работодателя в трудоустройстве по направлению центра занятости квалифицированных специалистов из числа жителей Омской области, в том числе по профессиям (специальностям), на которые планируется привлечение трудовых ресурсов из других субъектов Российской Федерации;

4) отсутствие в отношении юридического лица процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, а в отношении индивидуального предпринимателя – прекращенной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

6) отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам;

7) отсутствие задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной задолженности перед областным бюджетом.

3. Информация о сроке и месте приема заявления и документов от работодателей, желающих принять участие в региональной программе, размещается Главным управлением государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" до 15 апреля текущего года.

4. Прием заявлений и документов от работодателей, желающих принять участие в региональной программе, осуществляется Главным управлением.

Заявление регистрируется Главным управлением в день его представления работодателем с указанием номера и даты регистрации.

5. В целях участия в отборе работодателей, подлежащих включению в региональную программу (далее – отбор), работодатель представляет в Главное управление заявление о включении в региональную программу по форме, утвержденной приказом Главного управления, и следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность физического лица, являющегося работодателем;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

3) заверенная в соответствии с законодательством копия доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия лица на осуществление действий от имени и по поручению работодателя;

4) документы, подтверждающие осуществление деятельности на территории Омской области (реализацию инвестиционного проекта);

5) документы, содержащие сведения об отсутствии в отношении юридического лица процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, а в отношении индивидуального предпринимателя – прекращенной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

6) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7) документы, содержащие сведения об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам;

8) документы, подтверждающие наличие созданных при осуществлении деятельности на территории Омской области (реализации инвестиционного проекта) не менее 30 рабочих мест.

6. Документы, указанные в подпунктах 2, 5, 6 пункта 5 настоящего Положения, представляются работодателем по собственной инициативе. В случае их непредставления Главное управление запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

7. Отбор проводится комиссией по отбору и исключению работодателей из региональной программы (далее – комиссия) в течение одного месяца после окончания срока приема заявлений.

8. Порядок работы комиссии и состав комиссии утверждаются приказом Главного управления.

9. Отбор осуществляется комиссией посредством анализа поступивших от работодателей заявлений и документов в целях установления соответствия работодателей критериям отбора.

10. По результатам отбора комиссией выдается заключение о возможности или невозможности включения работодателя в региональную программу в срок, установленный пунктом 8 настоящего Положения.

11. Решение о включении или об отказе во включении работодателя в региональную программу принимается Главным управлением на основании соответствующего заключения комиссии в течение 14 рабочих дней со дня его выдачи комиссией.

12. Основаниями для выдачи комиссией заключения о невозможности включения работодателя в региональную программу, принятия Главным управлением решения об отказе во включении работодателя в региональную программу являются:

1) несоответствие работодателя критериям отбора, установленным пунктом 2 настоящего Положения;

2) непредставление работодателем в Главное управление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, за исключением документов, которые работодатель вправе представить в Главное управление по собственной инициативе (подпункты 2, 5, 6 пункта 5 настоящего Положения);

3) несоответствие представленных работодателем документов требованиям законодательства;

4) наличие в представленных работодателем документах недостоверной информации.

13. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Главным управлением решения о включении или об отказе во включении работодателя в региональную программу соответствующее уведомление направляется Главным управлением работодателю в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору работодателя).

14. Работодатель исключается из региональной программы:

- 1) на основании обращения работодателя об исключении его из региональной программы по собственной инициативе;
- 2) в случае несоответствия критериям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

15. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения, решение об исключении работодателя из региональной программы принимается Главным управлением в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения работодателя об исключении его из региональной программы.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссией выдается заключение о возможности исключения работодателя из региональной программы в течение 3 рабочих дней со дня выявления несоответствия критериям, установленным пунктом 2 настоящего Положения. Решение об исключении работодателя из региональной программы принимается Главным управлением на основании заключения комиссии о возможности исключения работодателя из региональной программы в течение 5 рабочих дней после его выдачи комиссией.

Уведомление о принятии Главным управлением решения об исключении работодателя из региональной программы направляется работодателю в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Положения.

