



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2019 года

№ 233-п

г. Омск

### О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области

1. Внести в Порядок осуществления полномочий органом внутреннего государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти Омской области, по внутреннему государственному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденный постановлением Правительства Омской области от 13 ноября 2013 года № 288-п, следующие изменения:

1) пункт 4 дополнить словами «, за исключением проверок годовых отчетов об исполнении местных бюджетов, проводимых в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) поручение Губернатора Омской области;»;

3) пункт 14.3 изложить в следующей редакции:

«14.3. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия принимается после устранения причин приостановления контрольного мероприятия или истечения срока, указанного в пункте 14.2 настоящего Порядка.».

2. Внести в постановление Правительства Омской области от 11 декабря 2013 года № 328-п «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главным распорядителям (распорядителям) средств областного бюджета, главным администраторам (администраторам) доходов областного бюджета, главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита областного бюджета,

не являющимся органами, указанными в пункте 2 статьи 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в порядке, утвержденном Главным управлением финансового контроля Омской области (далее – Главное управление), представлять в Главное управление запрашиваемые им информацию и документы.»;

2) в приложении «Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»:

- слова «главный администратор средств областного бюджета» в соответствующих числах и падежах заменить словами «главный администратор бюджетных средств, администратор бюджетных средств» в соответствующих числах и падежах;

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета (бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Омской области (далее – Фонд)), главными администраторами (администраторами) доходов областного бюджета (бюджета Фонда), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита областного бюджета (бюджета Фонда) (далее – главный администратор бюджетных средств, администратор бюджетных средств) внутреннего финансового контроля и на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита.»;

- пункт 2 исключить;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Внутренний финансовый контроль осуществляется непрерывно руководителем главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, а в период его отсутствия – заместителем руководителя главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств в соответствии с распределением обязанностей, иными должностными лицами главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, организующими и выполняющими внутренние стандарты и процедуры составления и исполнения областного бюджета (бюджета Фонда), ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения (далее – внутренние бюджетные процедуры).»;

- пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль по уровню подведомственности осуществляется главными администраторами бюджетных средств, администраторами бюджетных средств в отношении операций, совершенных подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, администраторами доходов и администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее – объекты контроля), путем проведения контрольных мероприятий, направленных на установление соответствия представленных документов

требованиям нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и внутренним стандартам и процедурам, и (или) путем сбора и анализа главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств информации о своевременности составления и представления документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур, точности и обоснованности информации, отраженной в указанных документах, а также законности совершения отдельных операций. Контроль по уровню подведомственности осуществляется в соответствии с картой внутреннего финансового контроля.»;

- пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Ведомственный финансовый контроль осуществляется в рамках контроля по уровню подведомственности путем проведения контрольных мероприятий в отношении объектов контроля в соответствии с планом осуществления ведомственного финансового контроля (далее – план) или по основаниям, указанным в пункте 15 настоящего Порядка.»;

- абзац первый пункта 45 изложить в следующей редакции:

«45. Внутренний финансовый аудит осуществляется главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств (их уполномоченными должностными лицами) в отношении структурных подразделений главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств на основе функциональной независимости, в целях:»;

- приложение «Карта внутреннего финансового контроля на \_\_\_\_\_ год» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,  
Председатель Правительства  
Омской области



А.Л. Бурков

Приложение  
к постановлению Правительства Омской области  
от 17 июля 2019 года № 233-П

«Приложение  
к Порядку осуществления внутреннего финансового  
контроля и внутреннего финансового аудита

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

### КАРТА

внутреннего финансового контроля на \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя (распорядителя) средств областного бюджета (бюджета территориального медицинского страхования Омской области (далее – Фонд)), главного администратора (администратора) доходов областного бюджета (бюджета Фонда), главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита областного бюджета (бюджета Фонда) (далее соответственно – главный администратор бюджетных средств, администратор бюджетных средств))

(наименование подразделения, ответственного за выполнение установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренней процедуры составления и исполнения областного бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее – внутренняя бюджетная процедура))

Раздел I.

(наименование внутренней бюджетной процедуры)<sup>1</sup>

Наименование процесса внутренней бюджетной процедуры	Операция		Должностное лицо, ответственное за выполнение операции	Периодичность выполнения операции	Должностное лицо, осуществляющее контрольное действие	Характеристики контрольного действия				
	Наименование операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры)	Код <sup>2</sup>				Метод контроля	Контрольные действия	Вид/Способ контроля	Периодичность/Срок выполнения контрольных действий	

1 – количество разделов должно соответствовать количеству внутренних бюджетных процедур, осуществляемых главным администратором бюджетных средств, администратором бюджетных средств;

2 – указывается уникальный код операции в формате А, Б, В, где:

- А – порядковый номер внутренней бюджетной процедуры;
- Б – порядковый номер процесса внутренней бюджетной процедуры;
- В – порядковый номер операции процесса внутренней бюджетной процедуры.

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
структурного подразделения \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

