



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

9 декабря 2019 года

№ 187

г. Омск

О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области и признании утратившим силу Указа Губернатора Омской области от 12 апреля 2010 года № 33

1. Внести в Указ Губернатора Омской области от 1 октября 2008 года № 110 "О Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области" следующие изменения:

1) в приложении № 1 "Положение о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области":

- в пункте 2:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) определение приоритетных сфер государственного управления, наиболее нуждающихся в управленческих кадрах;"

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) определение качественной и количественной потребности в резерве с учетом целевых должностей, для замещения которых формируется резерв;"

- в пункте 3:

в подпункте 3 точку с запятой заменить точкой;

подпункт 4 исключить;

2) приложение № 2 "Состав Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

2. Пункт 7 Указа Губернатора Омской области от 23 июля 2014 года № 87 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Омской области" исключить.

3. Подпункт 48 пункта 8 Положения об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 6 августа 2014 года № 94, изложить в следующей редакции:

"48) осуществляет координацию и контроль за реализацией

мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Омской области;"

4. Внести в Указ Губернатора Омской области от 15 января 2015 года № 3 "Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 2 слова ", организациям приоритетных сфер экономики Омской области" исключить;

2) в приложении "Положение о резерве управленческих кадров Омской области":

- в пункте 1 слова "на конкурсной основе" заменить словами "в установленном настоящим Положением порядке";

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Резерв формируется для возможного назначения (выдвижения) граждан на следующие целевые должности:

- первый заместитель Председателя Правительства Омской области;

- заместитель Председателя Правительства Омской области;

- должности руководителей органов исполнительной власти Омской области;

- первый заместитель министра Омской области, заместитель министра Омской области;

- глава муниципального района Омской области.

Формирование резерва на целевые должности, указанные в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, осуществляется с учетом потребности в управленческих кадрах в соответствующих сферах государственного управления.";

- пункт 5 исключить;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Выдвижение граждан в резерв осуществляется с указанием целевой должности в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения (далее – целевая должность) и сферы государственного управления (если гражданин выдвигается на целевую должность, указанную в абзацах третьем – пятом пункта 3 настоящего Положения):

- по рекомендации Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области без объявления о формировании резерва, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения;

- по рекомендации руководителя органа исполнительной власти Омской области, иного государственного органа Омской области, органа местного самоуправления Омской области, организации;

- в порядке самовыдвижения без представления рекомендации.";

- в пункте 10:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"- заполненную и подписанную анкету по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению с приложением фотографии размером 3 x 4 см;"

абзац восьмой дополнить словами ", либо их копии, заверенные кадровой службой или лицом, уполномоченным осуществлять такое заверение, по месту работы (службы)";

- абзац второй пункта 12 после слова "Положения" дополнить словами ", за исключением копий трудовой книжки или иных документов, заверенных кадровой службой или лицом, уполномоченным осуществлять такое заверение, по месту работы (службы)";

- пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Организационно-техническое обеспечение проведения отбора кандидатов для включения в резерв осуществляется Аппаратом. Для проведения отбора Аппарат вправе привлекать экспертов в области оценки персонала, представителей образовательных, научных и иных организаций в соответствии с законодательством.";

- дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

"16.1. Для применения методов оценки, указанных в пункте 6 Методики, Аппаратом создаются рабочие группы.

В состав рабочих групп могут входить:

- представители органов исполнительной власти Омской области, осуществляющих государственное управление в тех сферах, к которым относятся целевые должности, для замещения которых формируется резерв;

- представители органов местного самоуправления Омской области;

- эксперты, являющиеся представителями образовательных, научных и других организаций.

В качестве руководителя рабочей группы определяется член Комиссии – заместитель Председателя Правительства Омской области.";

- в пункте 17 слово "Комиссией" заменить словом "Аппаратом";

- пункты 18 – 20 исключить;

- в пункте 21 слова "в сроки, установленные в соответствии с пунктом 8 Методики" заменить словами "не позднее 15 дней с даты, определенной в соответствии с пунктом 8 Методики";

- в пункте 23 слово "сети" заменить словами "информационно-телекоммуникационной сети";

- дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

"24.1. Лица, включенные в резерв, обязаны:

- представлять в Аппарат информацию об изменении персональных данных, в том числе данных о смене места работы и должности, в течение месяца со дня их изменения;

- своевременно представлять информацию и документы, касающиеся нахождения в резерве, по запросам Аппарата.";

- в пункте 26 слова "и плану индивидуальной подготовки лица, включенного в резерв (далее – план индивидуальной подготовки)" заменить словами "подготовки резерва";

- в пункте 27 слова ", организациями приоритетных сфер экономики Омской области" исключить;

- в пункте 28 слово "Комиссией" заменить словами "председателем

Комиссии";

- в пункте 29:

в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацами следующего содержания:

- "- обучение по дополнительным профессиональным программам;
- участие в проектной, экспертной, наставнической деятельности;
- самоподготовка.

В рамках мероприятий по подготовке лиц, включенных в резерв, в соответствии с законодательством Аппаратом могут привлекаться образовательные, научные и иные организации, эксперты.";

- дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:

"29.1. Лица, включенные в резерв, обязаны проходить подготовку.";

- пункты 30 – 34 исключить;

- пункт 35 изложить в следующей редакции:

"35. Решение об исключении из резерва по каждому лицу, включенному в резерв, по основаниям, установленным пунктом 36 настоящего Положения, принимается председателем Комиссии.";

- в пункте 36:

абзацы девятый, десятый исключить;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

"- утрата гражданства, вступление в законную силу обвинительного приговора суда;"

дополнить абзацем следующего содержания:

"- смерть.";

- дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

"36.1. Лица, включенные в резерв, обязаны информировать Аппарат о возникновении обстоятельств, являющихся основанием для исключения из резерва, предусмотренных абзацами пятым – седьмым, девятым пункта 36 настоящего Положения, в течение месяца со дня наступления таких обстоятельств.";

- пункт 37 изложить в следующей редакции:

"37. Повторное включение в резерв гражданина, ранее состоявшего в резерве, допускается в случаях его исключения по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, третьим, восьмым пункта 36 настоящего Положения.";

- таблицу приложения № 2 "Список кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Омской области" после графы "Наименование целевой должности кандидата, претендующего на включение в резерв управленческих кадров Омской области" дополнить графой "Сфера государственного управления";

- в приложении № 3 "Методика проведения отбора кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Омской области":

абзац третий пункта 3 изложить в следующей редакции:

"- копию рекомендации, указанной в пункте 9 Положения о резерве;"

абзац второй пункта 5 исключить;

дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1. Второй этап отбора проводится рабочими группами, сформированными в соответствии с пунктами 16.1, 17 Положения о резерве, если иное не предусмотрено настоящей Методикой.";

пункт 6 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

"- компьютерный опрос;"

в пункте 9:

слово "Комиссия" в соответствующих падежах заменить словами "рабочая группа" в соответствующих падежах;

в абзаце втором слова "проводится самопрезентация" заменить словами "может проводиться самопрезентация";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Тестирование представляет собой метод отбора, использующий систему заданий, выполнение которых проходит в равных для всех испытуемых условиях, поддается количественному учету (оценке), позволяет установить уровень знаний и умений кандидатов, необходимых для исполнения должностных обязанностей по целевым должностям, предусмотренным пунктом 3 Положения о резерве.

Тестирование может проводиться в письменной форме или с использованием компьютерной техники.

Кандидатам предоставляется одинаковое количество времени для подготовки ответа на вопросы теста. Продолжительность времени для подготовки определяется рабочей группой.

По результатам тестирования кандидатам рабочей группой выставляются следующие оценки:

- 25 баллов – до 25 процентов правильных ответов;
- 50 баллов – 26 – 50 процентов правильных ответов;
- 75 баллов – 51 – 75 процентов правильных ответов;
- 100 баллов – 76 – 100 процентов правильных ответов.

При определении количества правильных ответов применяются правила математического округления.";

дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

"10.1. Компьютерный опрос направлен на оценку профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов и проходит в равных для всех испытуемых условиях.

Продолжительность компьютерного опроса не должна превышать 1,5 часа.

К проведению компьютерного опроса Аппаратом в соответствии с законодательством могут привлекаться организации, эксперты.

Сведения о результатах компьютерного опроса направляются Аппаратом в рабочие группы для выставления оценок.

По результатам компьютерного опроса кандидатам рабочей группой выставляются следующие оценки:

- 25 баллов – до 25 процентов от максимально возможного значения

результата компьютерного опроса;

- 50 баллов – 26 – 50 процентов от максимально возможного значения результата компьютерного опроса;

- 75 баллов – 51 – 75 процентов от максимально возможного значения результата компьютерного опроса;

- 100 баллов – 76 – 100 процентов от максимально возможного значения результата компьютерного опроса.

Максимально возможное значение результата компьютерного опроса определяется в соответствии с методиками, специально разработанными для его проведения.

При определении процента максимально возможного значения результата компьютерного опроса применяются правила математического округления.";

в пунктах 11 – 13 слово "Комиссия" в соответствующих падежах заменить словами "рабочая группа" в соответствующих падежах;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. По итогам проведения второго этапа отбора с применением методов оценки рабочей группой выставляются итоговые баллы в порядке убывания в отношении каждого кандидата.

Итоговый балл кандидата определяется Аппаратом как сумма баллов, выставленных кандидату экспертами по результатам первого этапа отбора, и среднего арифметического баллов, набранных кандидатом по итогам второго этапа отбора с применением методов оценки.

По результатам применяемых методов оценки кандидаты, набравшие 75 процентов и более от максимально возможного количества баллов, считаются успешно прошедшими отбор.";

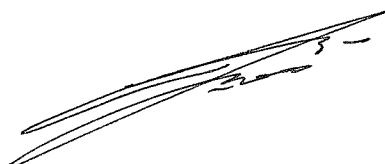
дополнить пунктом 15 следующего содержания:

"15. В течение 7 дней со дня проведения отбора Аппаратом направляется в Комиссию информация о его результатах для принятия решения о рекомендации кандидатов, успешно прошедших отбор, для включения в резерв в соответствии с пунктом 21 Положения о резерве.";

- приложение № 4 "План индивидуальной подготовки лица, включенного в резерв управленческих кадров Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

5. Признать утратившим силу Указ Губернатора Омской области от 12 апреля 2010 года № 33 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Омской области, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором Омской области".

Исполняющий обязанности
Губернатора Омской области



В.П. Бойко

Приложение № 1
к Указу Губернатора Омской области
от 9 декабря 2019 года № 187

"Приложение № 2
к Указу Губернатора Омской области
от 1 октября 2008 года № 110

СОСТАВ

Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области

- Каракоз М.М. - заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр региональной политики и массовых коммуникаций Омской области, председатель Комиссии
- Ушаков Д.В. - заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель председателя Комиссии
- Обухова С.А. - заместитель начальника управления – начальник отдела кадрового развития и ведения кадровых резервов управления развития государственной гражданской и муниципальной службы в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, секретарь Комиссии
- Дернова Т.В. - заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр образования Омской области
- Еременко Е.И. - директор Центра делового образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского" (по согласованию)
- Заев А.А. - заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области
- Куприянов В.В. - заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр труда и социального развития Омской области

Марухина А.Д. - руководитель Аппарата Губернатора и
Правительства Омской области

Соловьев А.А. - член Общественной палаты Омской области (по
согласованию)

_____ "



АНКЕТА КАНДИДАТА
в резерв управленческих кадров Омской области

Место
для
фотографии

1. Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
2. Гражданство: _____
(если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства или вид на жительство в другом государстве - укажите)
3. Паспорт или документ, его заменяющий: _____
(номер, серия, кем и когда выдан)
4. Дата рождения: _____
5. Место рождения: _____
6. Домашний адрес (адрес регистрации и фактического проживания):
- 6.1. Адрес регистрации:
- индекс _____
- область (иной субъект Российской Федерации) _____
- район _____
- населенный пункт _____
(город, село, поселок)
- улица _____ дом _____ корпус _____ квартира _____
- 6.2. Адрес фактического проживания:
- индекс _____

область (иной субъект Российской Федерации) _____

район _____

населенный пункт _____

(город, село, поселок)

улица _____

дом _____

корпус _____

квартира _____

7. Контактная информация: (телефоны: домашний, рабочий, сотовый; e-mail):

8. Семейное положение: Женат (замужем) Холост (не замужем)

(фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы и замещаемая должность супруга (супруги))

9. Наличие детей:

да

нет

Фамилия, имя, отчество	Пол	Дата рождения

10. Какими языками владеете:

Язык	Степень владения		
	владею свободно	читаю и могу объясняться	читаю и перевожу со словарем

11. Навыки работы с компьютером:

Вид программного обеспечения	Степень владения			Название конкретных программных продуктов, с которыми приходилось работать
	владею свободно	имею общее представление	не работал	
Текстовые редакторы				
Электронные таблицы				
Правовые базы данных				

Вид программного обеспечения	Степень владения			Название конкретных программных продуктов, с которыми приходилось работать
	владею свободно	имею общее представление	не работал	
Специальные программные продукты				
Операционные системы				

12. Отношение к воинской обязанности и воинское звание:

13. Сведения об образовании:

Основные характеристики	Последовательность получения образования					
	первое		второе		третье	
Даты начала и окончания обучения	начало	окончание	начало	окончание	начало	окончание
	(месяц, год)		(месяц, год)		(месяц, год)	
Уровень образования (среднее профессиональное, высшее, включая подготовку кадров высшей квалификации)						
Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)						
Полное наименование образовательной организации (с указанием адреса образовательной организации)						
Факультет						
Специальность (направление подготовки), профессия						
Квалификация						
Специализация						
Тема итоговой работы (например, выпускной квалификационной работы, диссертации)						
Если есть: ученое звание						
ученая степень						

14. Дополнительное профессиональное образование (указываются данные за 5 лет, предшествующих дате заполнения анкеты):

Основные характеристики	Последовательность обучения					
	первое		второе		третье	
Даты начала и окончания обучения	начало	окончание	начало	окончание	начало	окончание
	(число, месяц, год)		(число, месяц, год)		(число, месяц, год)	
Вид дополнительной профессиональной программы (программа повышения квалификации, профессиональной переподготовки с указанием ее наименования)						
Название образовательной организации						
Вид документа о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке)						
Количество часов						

15. Наличие дипломов MBA, MPA, MPP, EMBA, EMRA, EMPP и др.:

16. Опыт участия в проектной деятельности при реализации социально и экономически значимых проектов:

Даты начала и окончания проекта	Название органа, организации	Уровень проекта (федеральный, региональный)	Уровень участия (в качестве руководителя, администратора, участника), основные обязанности

17. Опыт осуществления функций наставника в рамках профессиональной деятельности:

Период исполнения функций наставника	Название органа, организации	Наименование должности с указанием названия подразделения	Количество лиц, в отношении которых осуществлялось наставничество

Период исполнения функций наставника	Название органа, организации	Наименование должности с указанием названия подразделения	Количество лиц, в отношении которых осуществлялось наставничество

18. Наличие публикаций по профессиональной тематике:

Дата опубликования	Тема	Источник опубликования

19. Участие в общественных объединениях, в работе коллегиальных, совещательных органов:

Годы участия	Населенный пункт	Название общественного объединения, коллегиального, совещательного органа	Ваш статус		
			Руководитель, председатель	Член руководящего органа общественного объединения	Член объединения, коллегиального, совещательного органа

20. Опыт участия в конкурсах профессионального мастерства, специальных программах, проектах и мероприятиях, реализуемых на федеральном, региональном и местном уровнях, за последние 3 года:

21. Место работы в настоящее время:

21.1. Должность, с какого времени в этой должности:

21.2. Количество подчиненных: _____ человек

22. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (укажите все места Вашей работы, начиная с первого места работы):

Даты поступления на работу и увольнения с работы	Название организации	Адрес организации	Наименование должности с указанием названия подразделения	Количество подчиненных	Основные обязанности

22.1. Стаж работы, лет:

общий

управленческий*

государственной (муниципальной) службы

* управленческий стаж включает в себя стаж работы на руководящих должностях (не ниже руководителя структурного подразделения)

23. Классный чин, дипломатический ранг, воинское звание, специальное звание:

24. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата):

25. Государственные и ведомственные награды, иные виды поощрений (если имеются):

26. Сведения о работе на выборных должностях:

27. Готовность к переезду:

27.1. В пределах Омской области:

27.2. В Омскую область из другого субъекта Российской Федерации:

28. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ во включении меня в резерв управленческих кадров Омской области.

29. Согласие на обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) дано в соответствии с законодательством.

" _____ " _____ 20 _____ г.

Подпись _____

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Владимир А.А.", located in the bottom right corner of the page.