



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

19 февраля 2020 года

№ 14

г. Омск

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области
от 31 мая 2016 года № 95

Приложение "Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Омской области в сфере международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей" к Указу Губернатора Омской области от 31 мая 2016 года № 95 "Об отдельных вопросах осуществления международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Омской области" дополнить разделом VII следующего содержания:

"VII. Подготовка презентаций, проводимых во время участия делегации Омской области в межрегиональных и международных выставочных и конгрессных мероприятиях

64. Во время участия делегаций Омской области в межрегиональных, внешнеэкономических и международных выставочных и конгрессных мероприятиях проводятся следующие виды презентаций:

1) межотраслевая презентация Омской области (далее – презентация Омской области);

2) презентация потенциала Омской области в соответствующей сфере (далее – презентация в подведомственной отрасли).

65. Презентации включают в себя:

1) тематический доклад по избранному направлению;

2) визуальные мультимедийные материалы (набор слайдов, слайд-шоу и т.п.);

3) раздаточные информационные материалы.

66. Подготовку презентации Омской области осуществляет Министерство экономики Омской области на основании информационных материалов, предоставленных органами исполнительной власти Омской области.

67. Подготовку презентации в подведомственной отрасли осуществляют соответствующие органы исполнительной власти Омской области с учетом требований настоящего Порядка.

68. С целью подготовки презентации Омской области органы исполнительной власти Омской области в соответствии с запросом Министерства экономики Омской области в рамках своей компетенции направляют соответствующую информацию (визуальные мультимедийные материалы, тематический доклад) в адрес Министерства экономики Омской области с учетом ее ежеквартальной актуализации.

69. Информация, указанная в пункте 68 настоящего Порядка, должна быть представлена в соответствии с требованиями настоящего Порядка и содержать сведения о потенциале Омской области в соответствующей сфере, в том числе статистические данные, информацию о сотрудничестве с ключевыми партнерами Омской области, об актуальных проектах, направленных на развитие международного, внешнеэкономического и межрегионального сотрудничества.

Министерство экономики Омской области вправе запрашивать у органов исполнительной власти Омской области иную информацию, необходимую для подготовки презентации Омской области.

70. Общие требования к визуальным мультимедийным материалам презентации:

1) визуальные мультимедийные материалы презентации должны быть выполнены в программе Open Document Format, или Office Open XML, или ином совместном формате;

2) слайды должны выполняться в одной цветовой гамме;

3) рекомендуется на одном слайде использовать 3 цвета: один – для фона (неяркий, обеспечивающий восприятие информации слайда), один – для заголовков, один – для текста (цвет текста должен выделяться на фоне слайда);

4) пребывание каждого слайда на экране – от 5 секунд до 1 минуты;

5) размеры (границы) слайдов презентации должны соответствовать разрешению экрана;

6) общее количество слайдов презентации – не менее 8;

7) презентация может быть представлена как на русском, так и на одном из иностранных языков;

8) в мультимедийные материалы презентации не допускается включать отрывки фильмов, анимацию, спецэффекты и т.п.

71. Требования к содержанию слайда:

1) текст слайда презентации должен быть кратким, обеспечивающим доступность и понятность изложения материала, выравнивается по центру;

2) рекомендуется размещать 3 – 4 факта, вывода, определения на одном слайде;

3) информация на слайдах располагается преимущественно горизонтально;

4) наиболее важная информация должна располагаться в центре слайда;

5) фотографии и рисунки должны иметь разрешение не менее 800x600 пикселей;

6) содержание слайда может быть оформлено диаграммами, графиками, схемами, таблицами (далее – графические объекты);

7) возможен показ фрагментов графических объектов, при этом обрывы необходимо обозначить пунктирной линией, также допускается увеличение отдельных размеров фрагмента;

8) графические объекты должны содержать единицы измерения, пояснительные надписи, которые располагаются под графическим объектом;

9) в таблицах необходимо минимизировать количество строк и столбцов;

10) при необходимости демонстрации большого количества информации рекомендуется вынести большую ее часть в доклад, а в презентации оставить только тезисы и факты.

72. Требования к оформлению текста слайда:

1) размер шрифта: 36 – 50 пунктов для заголовка, 16 – 24 пункта для основного текста;

2) тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт (Arial, Tahoma, Verdana или аналоги);

3) следует избегать смешивания разных типов шрифтов в одной презентации;

4) курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

73. Структура презентации и слайдов:

1) титульный лист – располагается на первом слайде и содержит название презентации, контактную информацию докладчика, его должность, фамилию и инициалы, в правом верхнем углу – герб Омской области;

2) содержание – включает основные разделы, которые будут рассмотрены;

3) разделы презентации, информационные слайды по следующим направлениям:

- общие сведения об Омской области;
- социально-экономическое положение Омской области;
- отрасли экономики Омской области;
- инвестиционная политика Омской области и государственная поддержка инвестиционной деятельности;
- внешнеэкономическая деятельность Омской области;
- предложения по взаимовыгодному торгово-экономическому сотрудничеству;

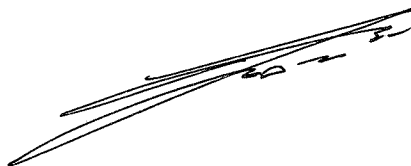
4) резюме – оформляется слайдами, в которых подводятся итоги, делаются выводы о возможных направлениях сотрудничества.

74. Органы исполнительной власти Омской области отвечают за достоверность и актуальность информации, направляемой в Министерство экономики Омской области в соответствии с пунктами 68, 69 настоящего Порядка.

75. Министерство экономики Омской области осуществляет проверку актуальности данных, содержащихся в информационных материалах, предоставленных органами исполнительной власти Омской области в срок не позднее 5 дней до даты предполагаемой презентации.

76. При отсутствии замечаний презентация Омской области согласовывается Министром экономики Омской области."

Исполняющий обязанности
Губернатора Омской области



В.П. Бойко