



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 апреля 2020 года

№ 128-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области
от 15 октября 2013 года № 254-п

Внести в государственную программу Омской области «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики в Омской области», утвержденную постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 254-п, следующие изменения:

1. В строке «Объемы и источники финансирования государственной программы в целом и по годам ее реализации» таблицы раздела 1:

- 1) цифры «12 659 728 448,42» заменить цифрами «13 138 314 457,93»;
- 2) цифры «1 149 340 927,68» заменить цифрами «1 174 340 927,68»;
- 3) цифры «1 737 549 679,58» заменить цифрами «2 213 187 803,38»;
- 4) цифры «397 026 400,00» заменить цифрами «422 026 400,00»;
- 5) цифры «1 518 140 955,27» заменить цифрами «1 519 778 173,87»;
- 6) цифры «979 348 842,18» заменить цифрами «980 659 509,29».

2. В разделе 6:

- 1) цифры «12 659 728 448,42» заменить цифрами «13 138 314 457,93»;
- 2) цифры «1 149 340 927,68» заменить цифрами «1 174 340 927,68»;
- 3) цифры «1 737 549 679,58» заменить цифрами «2 213 187 803,38»;
- 4) цифры «397 026 400,00» заменить цифрами «422 026 400,00»;
- 5) цифры «1 518 140 955,27» заменить цифрами «1 519 778 173,87»;
- 6) цифры «979 348 842,18» заменить цифрами «980 659 509,29»;
- 7) цифры «8 751 077 813,31» заменить цифрами «8 958 954 661,25»;
- 8) цифры «3 908 650 635,11» заменить цифрами «4 179 359 796,68».

3. В приложении № 2 «Подпрограмма «Управление развитием отрасли физической культуры и спорта, в том числе развитие физической культуры, спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»:

- 1) в строке «Объемы и источники финансирования подпрограммы в

целом и по годам ее реализации» таблицы раздела 1, разделе 7:

- цифры «8 751 077 813,31» заменить цифрами «8 958 954 661,25»;
- цифры «992 444 618,00» заменить цифрами «1 017 444 618,00»;
- цифры «1 313 528 126,93» заменить цифрами «1 518 457 089,16»;
- цифры «391 595 600,00» заменить цифрами «416 595 600,00»;
- цифры «1 393 550 766,65» заменить цифрами «1 395 187 985,25»;
- цифры «940 752 089,53» заменить цифрами «942 062 756,64»;

2) раздел 6 после абзаца сто семьдесят четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«12. Создание или модернизация физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа.

Целевой индикатор: доля введенных в эксплуатацию физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа.

Значение целевого индикатора определяется как отношение количества созданных или модернизированных физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа к количеству запланированных к созданию или модернизации физкультурно-оздоровительных комплексов открытого типа (процентов).

Источник данных для расчета целевого индикатора – данные Минспорта Омской области.».

4. В приложении № 3 «Подпрограмма «Новое поколение»:

1) в строке «Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации» таблицы раздела 1, разделе 7:

- цифры «3 908 650 635,11» заменить цифрами «4 179 359 796,68»;
- цифры «424 021 552,65» заменить цифрами «694 730 714,22»;

2) в разделе 6:

- после абзаца двадцатого дополнить абзацем следующего содержания:
 «Целевой индикатор начиная с 2019 года – удельный вес проведенных региональных молодежных форумов от общего числа запланированных региональных молодежных форумов.»;

- в абзаце двадцать первом слова «начиная с 2019 года» исключить»;
- после абзаца двадцать второго дополнить абзацами следующего содержания:

«Целевой индикатор начиная с 2020 года – отношение объема грантов в форме субсидий, предоставленных участникам региональных молодежных форумов на реализацию социально значимых проектов на территории Омской области, к общему объему бюджетных ассигнований на предоставление грантов в форме субсидий участникам региональных молодежных форумов на реализацию социально значимых проектов на территории Омской области.

Значение целевого индикатора определяется как отношение объема грантов в форме субсидий, предоставленных участникам региональных молодежных форумов на реализацию социально значимых проектов на территории Омской области, к общему объему бюджетных ассигнований

на предоставление грантов в форме субсидий участникам региональных молодежных форумов на реализацию социально значимых проектов на территории Омской области (процентов).

При расчете значения целевого индикатора используются данные Минспорта Омской области.»;

- после абзаца сто двадцать шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«Мероприятие 9. Обеспечение деятельности автономного учреждения Омской области «Санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Орленок».

Целевой индикатор: удельный вес фактического количества детей и подростков, принятых на отдых и оздоровление в смену автономным учреждением Омской области «Санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Орленок», к запланированному количеству детей и подростков на отдых и оздоровление в смену автономным учреждением Омской области «Санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Орленок» (процентов).

Значение целевого индикатора определяется как отношение фактического количества детей и подростков (в смену), принятых на отдых и оздоровление автономным учреждением Омской области «Санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Орленок», к общему количеству детей и подростков (в смену), отдых и оздоровление которых запланированы в автономном учреждении Омской области «Санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия «Орленок» (процентов).

При расчете значения целевого индикатора используются данные Минспорта Омской области.»;

3) приложение № 1.1 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий участникам региональных молодежных форумов на реализацию социально значимых проектов на территории Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Приложение № 4 «Структура государственной программы Омской области «Развитие физической культуры и спорта и реализация мероприятий в сфере молодежной политики в Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

А.Л. Бурков

Приложение № 1
к постановлению Правительства Омской области
от 7 апреля 2020 года № 128-п

«Приложение № 1.1
к подпрограмме «Новое поколение»

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий участникам
региональных молодежных форумов на реализацию социально
значимых проектов на территории Омской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий гражданам Российской Федерации на реализацию социально значимых проектов (далее – проекты) на территории Омской области (далее – грант), порядок проведения конкурсного отбора (далее – отбор) граждан Российской Федерации для предоставления им грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение.

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат граждан Российской Федерации, связанных с реализацией проектов на территории Омской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Министерство).

4. Гранты предоставляются гражданам Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет включительно, реализующим проекты на территории Омской области (далее – заявители) и прошедшим отбор (далее – победители отбора).

Критерием отбора заявителей является рассмотрение проекта конкурсной комиссией, создаваемой Министерством (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии, порядок ее работы утверждаются Министерством.

II. Порядок проведения отбора

5. Отбор проводится комиссией по отбору, создаваемой Министерством.

Состав и порядок деятельности комиссии по отбору утверждаются Министерством. Информация об отборе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (далее – сайт).

В состав комиссии по отбору включаются представители органов исполнительной власти Омской области, образовательных организаций высшего образования, общественных объединений, научных и иных организаций.

6. Отбор предусматривает:

1) подачу заявителем в комиссию по отбору в срок, определенный Министерством, заявки по форме, установленной Министерством (далее – заявка), и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

2) рассмотрение комиссией по отбору представленных заявителем заявки и документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка.

7. К участию в отборе допускаются заявители, соответствующие следующим требованиям:

1) заявитель проживает на территории Омской области;

2) заявитель является участником регионального молодежного форума в текущем году;

3) заявитель не получал в текущем финансовом году средства областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка;

4) у заявителя на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

5) у заявителя на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

8. В целях участия в отборе заявители представляют в Министерство в установленный им срок следующие документы:

1) заявка;

2) копия паспорта Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Омской области, в случае если данное обстоятельство

невозможно установить на основании документа, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта;

4) экспертное заключение конкурсной комиссии на проект с указанием количества баллов, полученных заявителем в рамках регионального молодежного форума;

5) проект по форме, утвержденной Министерством;

6) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявки.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4, 6 настоящего пункта, представляются заявителем по собственной инициативе. В случае если документы, предусмотренные подпунктами 3, 6 настоящего пункта, не представлены, Министерство самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

9. Комиссия по отбору в течение 15 рабочих дней со дня завершения приема заявок рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также на предмет соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов комиссия по отбору выносит заключение:

1) об отказе в участии в отборе в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) о непрохождении заявителем отбора в случаях:

- представления заявки и прилагаемых к ней документов в нарушение срока, установленного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- несоответствия представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

3) о прохождении заявителем отбора.

10. Комиссия по отбору определяет перечень победителей отбора путем их ранжирования и присвоения им соответствующего порядкового номера исходя из:

1) наибольшего количества баллов, полученных заявителем в рамках регионального молодежного форума;

2) объема бюджетных средств для предоставления грантов в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год.

11. Результаты отбора оформляются протоколом комиссии по отбору, к которому прикладывается перечень победителей отбора и рекомендуемые размеры грантов.

12. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии по отбору принимает решение в форме распоряжения о

предоставлении грантов победителям отбора или об отказе в предоставлении грантов.

Основаниями отказа в предоставлении грантов являются:

1) несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям к документам, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем отбора;

3) неподписание победителем отбора соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение);

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству на предоставление грантов;

5) непрохождение заявителем отбора в соответствии с настоящим Порядком.

13. Информация о результатах проведения отбора с указанием данных о победителях отбора, количестве набранных ими баллов, размере предоставляемого гранта размещается на сайте не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии по отбору.

III. Условия и порядок предоставления грантов

14. Условиями предоставления грантов являются:

1) использование гранта в соответствии с целью, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

2) достоверность представляемых в соответствии с настоящим Порядком сведений;

3) согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления гранта. Данное условие подлежит включению в соглашение;

4) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее – договоры), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления грантов. Данное условие подлежит включению в соглашение, договоры;

5) представление в Министерство отчетности в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

6) достижение результата предоставления гранта.

15. Результатом предоставления гранта является достижение в полном объеме всех целевых показателей предоставления гранта, установленных соглашением.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

16. Соглашение и дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области.

Подготовка проекта соглашения в двух экземплярах и его направление победителю отбора для подписания осуществляются Министерством не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола комиссии по отбору. Победитель отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Министерство один экземпляр соглашения.

17. Размер гранта определяется Министерством исходя из объема планируемых затрат получателя гранта согласно представленному им проекту в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на текущий финансовый год (не более 150 тыс. рублей одному получателю гранта), с учетом рекомендаций комиссии по отбору, содержащихся в протоколе.

Если размер гранта, предусмотренного получателю гранта, превышает размер остатка бюджетных средств, определенных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году, то получателю гранта выдается грант в размере остатка бюджетных средств, имеющихся у Министерства.

18. Перечисление грантов осуществляется в установленном законодательством порядке на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения), согласно реквизитам, указанным в заявке, в течение 15 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

IV. Требование к отчетности

19. Порядок, сроки и форма представления получателями грантов отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, достижении результата предоставления гранта, информации о затратах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (с приложением подтверждающих данные затраты документов (договоры, счета-фактуры, акты оказанных услуг, выполненных работ, товарные накладные, платежные поручения об оплате)), а также при необходимости сроки и формы представления получателями грантов дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

V. Порядок осуществления контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение

20. Обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления грантов осуществляются Министерством и уполномоченным в соответствии с законодательством органом государственного финансового контроля.

21. В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, предусмотренных подпунктами 2 – 5 пункта 14 настоящего Порядка, выявленного по фактам проведенных Министерством и уполномоченным в соответствии с законодательством органом государственного финансового контроля проверок, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта.

В случае выявления факта нецелевого использования средств гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю гранта уведомление о возврате средств гранта, составляющих сумму нецелевого использования гранта.

В случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю гранта уведомление о возврате средств гранта, размер которого рассчитывается по формуле:

$$V_B = V_c \times \text{SUM}K_i / n, \text{ где:}$$

V_B – размер гранта, подлежащий возврату, рублей;

V_c – размер предоставленного гранта, рублей;

K_i – коэффициент, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя предоставления гранта;

n – количество i -х целевых показателей предоставления гранта, по которым коэффициент, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя предоставления гранта, имеет положительное значение.

При расчете размера гранта, подлежащего возврату, используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения i -го целевого показателя предоставления гранта.

Коэффициент, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя предоставления гранта, определяется:

1) для целевых показателей предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения i -го целевого показателя предоставления гранта отражает большую эффективность использования гранта, по формуле:

$$K_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го целевого показателя предоставления гранта;

S_i – плановое значение i -го целевого показателя предоставления гранта, установленное соглашением;

2) для целевых показателей предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения i -го целевого показателя предоставления гранта отражает меньшую эффективность использования гранта, по формуле:

$$K_i = 1 - S_i / T_i.$$

При возникновении установленных в соглашении случаев образования в текущем финансовом году остатков гранта, не использованных в текущем финансовом году (далее – остатки гранта), Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств направляет получателю гранта уведомление о возврате остатков гранта.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя гранта).

22. Гранты (часть средств гранта, остатки гранта) подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения получателями грантов уведомлений, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

23. В случае если гранты (часть средств гранта, остатки гранта) не возвращены в областной бюджет в срок, предусмотренный в пункте 22 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 рабочих дней со дня истечения данного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

»



