



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

28 апреля 2020 года

№ 44

г. Омск

О государственных органах Омской области

В соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области постановляю:

1. Утвердить Положение об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

2. Утвердить Положение о Представительстве Омской области при Правительстве Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

3. В приложении "Перечень органов исполнительной власти Омской области" к Указу Губернатора Омской области от 23 января 2004 года № 15 пункты 21, 24 исключить.

4. Внести в Указ Губернатора Омской области от 23 января 2004 года № 18 "О формировании численности работников органов исполнительной власти Омской области" следующие изменения:

- 1) абзацы семнадцатый, двадцать седьмой пункта 2 исключить;
- 2) строки 20, 22 таблицы приложения № 1 "Численность государственных гражданских служащих Омской области в органах исполнительной власти Омской области" исключить.

5. Внести в приложение № 2 "Реестр должностей государственной гражданской службы Омской области" к Указу Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 49 следующие изменения:

- 1) раздел 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему Указу;
- 2) дополнить разделом 2.1 согласно приложению № 4 к настоящему Указу;
- 3) раздел 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему Указу.

6. Внести в Указ Губернатора Омской области от 25 октября 2007 года № 125 "О некоторых вопросах, связанных с формированием структуры органов исполнительной власти Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 1:

- абзац третий изложить в следующей редакции:

"- в уполномоченный орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий правовое обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, – управления, отделы, сектора;"

- абзац четвертый исключить;

2) в пункте 3:

- в абзаце первом слова ", Аппарата Губернатора и Правительства Омской области" исключить;

- абзац пятый исключить;

- в абзаце восьмом слова "разделами 2, 3, 9, 10" заменить словами "разделами 3, 9, 10";

3) в пункте 3.1:

- в абзаце втором слова "руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области," исключить;

- в абзаце третьем слова ", помощника представителя Омской области при Правительстве Российской Федерации" исключить, слова "представителя Омской области при Правительстве Российской Федерации," исключить;

4) абзац второй пункта 4 исключить.

7. Признать утратившими силу:

1) Указ Губернатора Омской области от 15 марта 2004 года № 60 "Об организации деятельности Представительства Омской области при Правительстве Российской Федерации";

2) Указ Губернатора Омской области от 19 января 2006 года № 6 "Об управлении по работе с обращениями граждан Губернатора Омской области";

3) Указ Губернатора Омской области от 31 мая 2011 года № 51 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области";

4) Указ Губернатора Омской области от 17 октября 2014 года № 129 "Об отдельных структурных подразделениях Аппарата Губернатора и Правительства Омской области";

5) Указ Губернатора Омской области от 30 июня 2015 года № 106 "О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 19 января 2006 года № 6";

6) Указ Губернатора Омской области от 9 июля 2015 года № 118 "О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 17 октября 2014 года № 129";

7) Указ Губернатора Омской области от 21 августа 2015 года № 143 "О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 6 августа 2014 года № 94";

8) Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2018 года № 154 "О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 15 марта 2004 года № 60";

9) Указ Губернатора Омской области от 21 февраля 2019 года № 15 "О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 15 марта 2004 года № 60".

8. В Указе Губернатора Омской области от 24 апреля 2009 года № 35 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 9 исключить.

9. В Указе Губернатора Омской области от 27 августа 2009 года № 102 "Об организации работы телефона доверия Губернатора Омской области" пункт 5 исключить.

10. В Указе Губернатора Омской области от 25 сентября 2012 года № 101 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

11. В Указе Губернатора Омской области от 2 августа 2013 года № 113 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Омской области" пункт 3 исключить.

12. В Указе Губернатора Омской области от 9 июня 2014 года № 72 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

13. В Указе Губернатора Омской области от 6 августа 2014 года № 94 "Об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области" пункт 2, приложение "Положение об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области" исключить.

14. В Указе Губернатора Омской области от 29 декабря 2014 года № 161 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 8 исключить.

15. В Указе Губернатора Омской области от 31 декабря 2014 года № 164 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 4 исключить.

16. В Указе Губернатора Омской области от 5 мая 2015 года № 75 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

17. В Указе Губернатора Омской области от 22 июня 2015 года № 99 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области и признании утратившим силу Указа Губернатора Омской области от 18 октября 2010 года № 93" пункт 3 исключить.

18. В Указе Губернатора Омской области от 6 июля 2015 года № 114 "О Главном управлении региональной безопасности Омской области" пункт 11 исключить.

19. В Указе Губернатора Омской области от 12 октября 2015 года № 172 "Об управлении Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений" пункт 4 исключить.

20. В Указе Губернатора Омской области от 28 декабря 2015 года № 220 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 2 исключить.

21. В Указе Губернатора Омской области от 19 января 2016 года № 9 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункты 3, 4 исключить.

22. В Указе Губернатора Омской области от 22 июня 2016 года № 101 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

23. В Указе Губернатора Омской области от 31 августа 2016 года № 151 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

24. В Указе Губернатора Омской области от 23 сентября 2016 года № 166 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 3 исключить.

25. В Указе Губернатора Омской области от 12 октября 2016 года № 183 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области по вопросам совершенствования организации деятельности в области противодействия коррупции" пункт 4 исключить.

26. В Указе Губернатора Омской области от 19 октября 2018 года № 112 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункты 7, 24 исключить.

27. В Указе Губернатора Омской области от 21 ноября 2018 года № 127 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 2 исключить.

28. В Указе Губернатора Омской области от 11 марта 2019 года № 28 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области" пункт 1 исключить.

29. В Указе Губернатора Омской области от 30 апреля 2019 года № 63 "Об отдельных вопросах создания Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области" пункт 12 исключить.

30. В Указе Губернатора Омской области от 16 августа 2019 года № 120 "Об изменении и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Омской области" пункт 6 исключить.

31. В Указе Губернатора Омской области от 9 декабря 2019 года № 187 "О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области и признании утратившим силу Указа Губернатора Омской области от 12 апреля 2010 года № 33" пункт 3 исключить.

32. Аппарату Губернатора и Правительства Омской области, Представительству Омской области при Правительстве Российской Федерации обеспечить приведение правовых актов Омской области в соответствие с настоящим Указом в течение двухмесячного срока после дня его официального опубликования.

33. Аппарату Губернатора и Правительства Омской области подготовить и направить необходимые документы в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

34. Представительству Омской области при Правительстве Российской Федерации подготовить и направить необходимые документы в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

35. Министерству финансов Омской области подготовить проект закона Омской области "О внесении изменений в Закон Омской области "Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", направленный на реализацию настоящего Указа.

36. Настоящий Указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1 – 31 настоящего Указа, которые вступают в силу с 1 июля 2020 года.

37. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области В.П. Бойко.

Губернатор Омской области



А.Л. Бурков

ПОЛОЖЕНИЕ
об Аппарате Губернатора и Правительства Омской области

1. Общие положения

1. Аппарат Губернатора и Правительства Омской области (далее – Аппарат) является государственным органом Омской области, образованным для материально-технического и кадрового обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области и иных органов исполнительной власти Омской области, в целях осуществления организации контроля и проверки исполнения решений, принятых Губернатором Омской области, Правительством Омской области, а также управления государственной гражданской службой Омской области.

В пределах своих полномочий осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти Омской области.

2. Аппарат обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках в соответствии с законодательством.

3. Правовую основу деятельности Аппарата составляют Конституция Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, федеральное и областное законодательство, настоящее Положение.

4. Аппарат обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печати, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Аппарат осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Законодательным Собранием Омской области, Избирательной комиссией Омской области, Контрольно-счетной палатой Омской области, органами исполнительной власти Омской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления Омской области, а также общественными объединениями, организациями и гражданами.

6. Аппарат издает правовые акты по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с федеральным и областным законодательством.

7. Место нахождения Аппарата: 644002, город Омск, улица Красный Путь, 1.

2. Задачи Аппарата

8. Задачами Аппарата являются:

1) обеспечение исполнения полномочий Губернатора Омской области и Правительства Омской области, возложенных на них федеральным и областным законодательством, в том числе по вопросам, связанным с формированием и отставкой Правительства Омской области, наделением полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – представителя от Правительства Омской области, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Омской области;

2) организационное и информационно-справочное обеспечение мероприятий, проводимых с участием или по поручению Губернатора Омской области, в том числе совещаний и конференций, а также массовых мероприятий, посвященных знаменательным датам и памятным событиям истории России и Омской области;

3) сбор предложений и подготовка перспективных, текущих и иных планов работы Правительства Омской области;

4) координация деятельности органов исполнительной власти Омской области по вопросам информационного, протокольного и технического обеспечения совещаний и других мероприятий, проводимых с участием Губернатора Омской области;

5) обеспечение деятельности первого заместителя Председателя Правительства Омской области;

6) обеспечение координации и взаимодействия Омской области с субъектами Российской Федерации, входящими в состав Межрегиональной Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации "Сибирское соглашение";

7) материально-техническое, финансовое, организационное, социально-бытовое, кадровое обеспечение деятельности Губернатора Омской области, членов Правительства Омской области, а также органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством;

8) подготовка материалов к награждению государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Омской области, наградами высших органов государственной власти Омской области, присвоению почетных званий Омской области, проведение мероприятий по вручению указанных наград, нагрудных знаков к почетным званиям Омской области, документов к ним;

9) организация рассмотрения обращений граждан, приема граждан Губернатором Омской области, первым заместителем Председателя Правительства Омской области, заместителями Председателя Правительства Омской области;

10) обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области, а также иных органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством, с правоохранительными органами, органами военного управления;

- 11) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 12) обеспечение защиты информации в Правительстве Омской области;
- 13) организация и координация работы по осуществлению контроля за исполнением органами исполнительной власти Омской области поручений Губернатора Омской области, Правительства Омской области;
- 14) правовое и методическое обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации;
- 15) обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области по формированию и проведению кадровой политики в сфере государственной гражданской службы Омской области, развитию государственной гражданской службы Омской области, муниципальной службы в Омской области, противодействию коррупции;
- 16) формирование высокопрофессионального, стабильного и оптимально сбалансированного аппарата государственных гражданских служащих Омской области;
- 17) совершенствование системы управления государственной гражданской службой Омской области.

3. Функции Аппарата

9. Аппарат в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 1) организует подготовку и сбор информационных материалов, необходимых для осуществления мероприятий, проводимых с участием Губернатора Омской области;
- 2) обеспечивает составление на основании поручений Губернатора Омской области, предложений первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителей Председателя Правительства Омской области, руководителей органов исполнительной власти Омской области планов работы, перечней основных мероприятий, планируемых органами исполнительной власти Омской области, и вопросов, вносимых для рассмотрения на заседаниях Правительства Омской области;
- 3) обеспечивает предоставление Губернатору Омской области информации и материалов, необходимых для осуществления его полномочий;
- 4) обеспечивает совместно с органами исполнительной власти Омской области проведение совещаний, заседаний и других мероприятий с участием Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области;
- 5) организует информационное обеспечение мероприятий, проводимых с участием Губернатора Омской области;
- 6) организует обслуживание официальных приемов, проводимых Губернатором Омской области или по поручению Губернатора Омской области;

7) обеспечивает деятельность первого заместителя Председателя Правительства Омской области по осуществлению общего руководства и контроля за подготовкой заседаний Правительства Омской области;

8) осуществляет анализ входящей корреспонденции и подготовку проектов поручений первого заместителя Председателя Правительства Омской области;

9) организует проведение заседаний координационных и совещательных органов при Губернаторе Омской области, работу образуемых по поручению Губернатора Омской области комиссий, рабочих групп, советов, не имеющих своих рабочих аппаратов, если иное не установлено областным законодательством;

10) обеспечивает деятельность координационных и совещательных органов Правительства Омской области, возглавляемых первым заместителем Председателя Правительства Омской области;

11) обеспечивает информационное взаимодействие Губернатора Омской области, Правительства Омской области с федеральными органами государственной власти;

12) представляет Губернатора Омской области, Правительство Омской области в отношениях с Советом Межрегиональной Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации "Сибирское соглашение", исполнительными органами, общественными объединениями, создаваемыми Межрегиональной Ассоциацией экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации "Сибирское соглашение", а также в отношениях с другими ассоциациями экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации;

13) организует подготовку необходимых материалов Губернатору Омской области, Председателю Законодательного Собрания Омской области для участия в заседаниях Совета Межрегиональной Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации "Сибирское соглашение";

14) обеспечивает подготовку материалов к награждению государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Омской области, наградами высших органов государственной власти Омской области, присвоению почетных званий Омской области;

15) обеспечивает подготовку и проведение мероприятий по вручению государственных наград Российской Федерации, государственных наград Омской области, наград высших органов государственной власти Омской области, нагрудных знаков к почетным званиям Омской области, документов к ним;

16) обеспечивает своевременное рассмотрение обращений граждан, поступающих в адрес Губернатора Омской области и Правительства Омской области, осуществляет их учет и анализ, представляет Губернатору Омской области информацию о состоянии данной работы и предложения по этим вопросам;

17) организует прием граждан Губернатором Омской области, первым заместителем Председателя Правительства Омской области, заместителями Председателя Правительства Омской области;

18) координирует работу по осуществлению контроля за исполнением органами исполнительной власти Омской области поручений Губернатора Омской области, Правительства Омской области, поручений Губернатора Омской области по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации;

19) осуществляет делопроизводственный учет находящихся на контроле правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Омской области, Правительства Омской области, поручений Губернатора Омской области по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации;

20) обеспечивает информирование Губернатора Омской области о ходе исполнения органами исполнительной власти Омской области правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Омской области, Правительства Омской области, поручений Губернатора Омской области по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации;

21) организует контроль за исполнением поручений Губернатора Омской области, поручений Губернатора Омской области по исполнению поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, поручений первого заместителя Председателя Правительства Омской области;

22) участвует в подготовке и организует документационное и техническое обеспечение проведения заседаний Правительства Омской области, совещаний, семинаров и иных мероприятий, проводимых Губернатором Омской области, первым заместителем Председателя Правительства Омской области, заместителями Председателя Правительства Омской области;

23) осуществляет подготовку проектов правовых актов Омской области по вопросам своей компетенции;

24) организует транспортное обслуживание Губернатора Омской области, членов Правительства Омской области, а также органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством;

25) обеспечивает медицинское и социально-бытовое обслуживание Губернатора Омской области, членов Правительства Омской области, а также работников Аппарата и органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством;

26) осуществляет обеспечение деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Омской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Омской области;

27) осуществляет контроль за прохождением документов в Правительстве Омской области, своевременным оформлением и рассылкой правовых актов, принятых Губернатором Омской области, Правительством Омской области, протоколов заседаний Правительства Омской области;

28) осуществляет мероприятия, связанные с обеспечением взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области, а также органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством, с правоохранительными органами, органами военного управления;

29) осуществляет разработку методических документов по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации для должностных лиц органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с деятельностью Правительства Омской области или которые находятся в сфере его ведения;

30) участвует в пределах своей компетенции в организации и осуществлении на территории Омской области мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

31) обеспечивает режим секретности, ведение делопроизводства и организацию исполнения документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

32) осуществляет деятельность по технической защите информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, проводит работы, связанные с созданием средств защиты информации, осуществляет мероприятия и (или) оказывает услуги в области защиты государственной тайны;

33) осуществляет мероприятия по обеспечению функционирования и безопасности специальной документальной связи;

34) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, при их передаче по техническим каналам связи;

35) осуществляет деятельность по технической защите конфиденциальной информации, проводит работы, связанные с созданием средств защиты информации, осуществляет мероприятия и (или) оказывает услуги в области защиты государственной тайны в целях обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области;

36) планирует, разрабатывает и осуществляет мероприятия по обеспечению режима секретности при проведении работ, связанных с защитой государственной тайны;

37) составляет номенклатуры дел документов, подлежащих сдаче в архив Правительства Омской области, обеспечивает хранение архивных документов Правительства Омской области;

38) выполняет машинописные работы и размножение документов для обеспечения деятельности Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителей Председателя Правительства Омской области;

39) разрабатывает и утверждает примерные должностные регламенты государственных гражданских служащих Омской области;

40) оказывает содействие органам государственной власти Омской области в формировании конкурсных и аттестационных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов;

41) осуществляет контроль над реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Омской области;

42) осуществляет координацию подготовки кадров для государственной гражданской службы Омской области;

43) обеспечивает формирование кадрового резерва Омской области для замещения должностей государственной гражданской службы Омской области;

44) анализирует состояние и эффективность государственной гражданской службы Омской области в органах государственной власти Омской области, подготавливает и представляет Губернатору Омской области аналитическую информацию о состоянии государственной гражданской службы Омской области;

45) разрабатывает предложения и участвует в формировании кадровой политики Омской области в сфере государственной гражданской службы Омской области;

46) осуществляет контроль за соблюдением федерального и областного законодательства по вопросам государственной гражданской службы Омской области;

47) подготавливает заключения по материалам, поступающим на рассмотрение Губернатору Омской области, в Правительство Омской области, по вопросам государственной гражданской службы Омской области;

48) осуществляет координацию работы органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области по формированию информационного ресурса федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" и его использования в кадровой работе;

49) вносит изменения по корректировке бюджетных ассигнований в соответствующую государственную программу в части затрат органов

исполнительной власти Омской области на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Омской области, участвует в подготовке предложений по формированию областного бюджета в части затрат по предоставлению социальных гарантий государственным гражданским служащим Омской области в соответствии с федеральным и областным законодательством;

50) организует работу по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров Омской области, молодежного Губернаторского резерва Омской области, осуществляет координацию работы органов исполнительной власти Омской области по организации практики студентов;

51) осуществляет методическое руководство кадровыми службами органов исполнительной власти Омской области;

52) анализирует состояние муниципальной службы в Омской области, готовит и представляет Губернатору Омской области аналитическую информацию о состоянии муниципальной службы в Омской области;

53) участвует в обеспечении дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих;

54) подготавливает заключения по материалам, поступающим на рассмотрение Губернатору Омской области, в Правительство Омской области, по вопросам муниципальной службы в Омской области;

55) оказывает органам местного самоуправления Омской области методическую помощь в организации муниципальной службы, в том числе по вопросам разработки проектов нормативных правовых актов;

56) организует подготовку управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области;

57) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области, региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области;

58) обеспечивает составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с законодательством;

59) осуществляет иные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4. Полномочия Аппарата

10. При осуществлении своих функций Аппарат вправе:

1) запрашивать необходимые для осуществления своей деятельности информационные, справочные и другие материалы от органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, организаций и должностных лиц, в том числе запрашивать в

органах исполнительной власти Омской области информацию об исполнении правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Омской области, Правительства Омской области;

2) вносить на рассмотрение Правительства Омской области представления о создании государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, а также подготавливать проекты решений Правительства Омской области о реорганизации, ликвидации государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Аппарат, а также изменении вида указанных государственных унитарных предприятий Омской области по согласованию с органом исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области;

3) проводить с руководителями органов исполнительной власти Омской области совещания, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Аппарата;

4) заключать государственные контракты (договоры) на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в целях обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, а также иных органов исполнительной власти Омской области в соответствии с законодательством;

5) приобретать и арендовать необходимое имущество в целях обеспечения деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, а также иных органов исполнительной власти Омской области в случаях, установленных областным законодательством;

6) в установленном федеральным и областным законодательством порядке выступать учредителем государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области;

7) утверждать в установленном порядке планы финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Аппарат, показатели эффективности деятельности указанных государственных унитарных предприятий Омской области, контролировать их выполнение;

8) осуществлять функции главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии с законодательством;

9) назначать на должность и освобождать от должности руководителей государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Аппарат, осуществлять контроль за деятельностью указанных государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области;

10) представлять в Министерство имущественных отношений Омской области предложения по кандидатурам для избрания (назначения) представителей Омской области в органы управления и контроля организаций с участием Омской области;

11) создавать отраслевые балансовые комиссии для рассмотрения вопросов обеспечения эффективной деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Аппарат;

12) проводить проверки соблюдения законодательства о государственной гражданской службе;

13) вносить предложения руководителям органов государственной власти Омской области об устранении нарушений законодательства о государственной гражданской службе;

14) представлять Губернатору Омской области имеющиеся у Аппарата материалы по фактам нарушения руководителями органов исполнительной власти Омской области трудового законодательства, законодательства о государственной гражданской службе, а также вносить предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, допустивших неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по вопросам государственной гражданской службы;

15) вносить предложения об улучшении условий труда, материального и бытового обеспечения государственных гражданских служащих Омской области, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области;

16) образовывать совещательные, координационные органы, а также экспертные и рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Аппарата, при необходимости привлекать для осуществления своих функций ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;

17) разрабатывать предложения и методические документы по вопросам, входящим в компетенцию Аппарата;

18) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5. Структура Аппарата

11. Структура и численность Аппарата утверждается руководителем Аппарата по согласованию с Губернатором Омской области.

12. В Аппарате предусматриваются следующие структурные подразделения: департаменты, управления, отделы, сектора, иные структурные подразделения.

13. По решению Губернатора Омской области в составе Аппарата могут создаваться структурные подразделения, особенности правового статуса и

организации деятельности которых устанавливаются Губернатором Омской области (далее – отдельные структурные подразделения Apparата).

Положения об отдельных структурных подразделениях Apparата утверждаются Губернатором Омской области.

Отдельные структурные подразделения Apparата вправе иметь бланки со своим наименованием.

6. Организация деятельности Apparата

14. Apparат возглавляет руководитель Apparата, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Омской области.

15. В Apparате предусматриваются должности первого заместителя руководителя Apparата и заместителя руководителя Apparата, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Apparата.

16. В период отсутствия руководителя Apparата по причине отпусков, болезни, командировки или по иным причинам его обязанности возлагаются на первого заместителя руководителя Apparата либо заместителя руководителя Apparата в соответствии с распределением должностных обязанностей.

17. Руководители отдельных структурных подразделений Apparата назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором Омской области, подчиняются непосредственно Губернатору Омской области, первому заместителю Председателя Правительства Омской области или иному должностному лицу в соответствии с положением об отдельном структурном подразделении Apparата, несут ответственность за результаты деятельности отдельных структурных подразделений Apparата.

18. Руководители отдельных структурных подразделений Apparата самостоятельно утверждают положения об отделах, секторах и иных структурных подразделениях, входящих в состав соответствующих отдельных структурных подразделений Apparата, а также разрабатывают и представляют на утверждение руководителю Apparата должностные регламенты государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в отдельных структурных подразделениях Apparата, и должностные инструкции работников отдельных структурных подразделений, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области.

19. Руководитель Apparата:

1) на основе единоначалия организует работу и несет персональную ответственность за результаты деятельности Apparата, за исключением отдельных структурных подразделений Apparата;

2) выступает без доверенности от имени Apparата;

3) по поручению Губернатора Омской области представляет его интересы как высшего должностного лица Омской области во

взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления Омской области, политическими партиями и общественными объединениями на территории Омской области;

4) утверждает структуру и штатное расписание Apparата;

5) утверждает положения о департаментах, управлениях, отделах, секторах и иных структурных подразделениях Apparата, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 13, 18 настоящего Положения, должностные регламенты государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Apparате, должностные инструкции работников Apparата, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области;

6) назначает на должность и освобождает от должности работников Apparата, за исключением руководителей отдельных структурных подразделений Apparата;

7) решает вопросы о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Apparата, в том числе работников отдельных структурных подразделений Apparата по представлению руководителей отдельных структурных подразделений Apparата;

8) заключает договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами, выдает доверенности, открывает и закрывает лицевые счета в Министерстве финансов Омской области и в случаях, предусмотренных законодательством, в Управлении федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Омской области;

9) представляет Apparат в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления Омской области, организациями, гражданами;

10) обеспечивает представление в Министерство финансов Омской области в соответствии с утвержденными перечнем и формами платежных и иных документов, необходимых для расходования средств областного бюджета;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

20. Финансирование деятельности Apparата осуществляется за счет средств областного бюджета.

21. Apparат для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, находящимся в собственности Омской области, на праве оперативного управления. Apparату может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством.

22. Apparат отвечает по своим обязательствам в соответствии с федеральным законодательством. Apparат не отвечает по обязательствам Омской области, Правительства Омской области.

23. Реорганизация и ликвидация Аппарата осуществляются по решению Губернатора Омской области в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Представительстве Омской области при Правительстве Российской Федерации

1. Общие положения

1. Представительство Омской области при Правительстве Российской Федерации (далее – Представительство) является государственным органом Омской области, осуществляющим свою деятельность в целях представления интересов Омской области в федеральных органах государственной власти, обеспечения взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с федеральными органами государственной власти, иными органами государственной власти и организациями.

2. Представительство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках в соответствии с законодательством.

3. Представительство обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

4. Представительство издает правовые акты по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным и областным законодательством.

5. Место нахождения Представительства: 107078, город Москва, Большой Козловский переулок, дом 14/15, строение 1.

2. Задачи Представительства

6. Задачами Представительства являются:

1) представление интересов Омской области в отношениях с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Государственной Думой и Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, иными органами государственной власти, организациями;

2) обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, иными органами государственной власти, организациями.

3. Функции Представительства

7. Представительство осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает организационное, информационное и техническое взаимодействие Губернатора Омской области и Правительства Омской области с Администрацией Президента Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, федеральными министерствами, службами, агентствами и иными органами государственной власти Российской Федерации;

2) обеспечивает выполнение решений, принятых Губернатором Омской области, Правительством Омской области и требующих разрешения в федеральных органах государственной власти;

3) участвует в установленном порядке в подготовке предложений Губернатора Омской области, Правительства Омской области федеральным органам государственной власти, способствует рассмотрению этих предложений и информирует Губернатора Омской области, Правительство Омской области о результатах данного рассмотрения;

4) участвует по поручению Губернатора Омской области, Правительства Омской области в установленном порядке в заседаниях совещательных и координационных органов федеральных органов государственной власти;

5) информирует Губернатора Омской области и Правительство Омской области о ходе рассмотрения документов, направленных Губернатором Омской области, Правительством Омской области в Правительство Российской Федерации, иные органы государственной власти, оказывает содействие в их своевременном рассмотрении;

6) по поручению Губернатора Омской области, Правительства Омской области осуществляет деловые контакты с представительствами иных субъектов Российской Федерации при Президенте Российской Федерации, Правительстве Российской Федерации, представительствами стран Содружества Независимых Государств, Мэром Москвы и Правительством Москвы, а также с расположенными в городе Москве представительствами иностранных государств, с российскими организациями, структурными подразделениями иностранных и международных организаций, осуществляющими деятельность на территории Омской области, средствами массовой информации;

7) оказывает в необходимых случаях содействие лицам, замещающим государственные должности Омской области, государственным гражданским служащим Омской области, командированным в город Москву, в выполнении ими служебных заданий, а также официальным делегациям Омской области, выезжающим в иностранные государства;

8) по поручению Губернатора Омской области осуществляет подготовку, организацию и сопровождение мероприятий с участием Губернатора Омской области в городе Москве и других субъектах Российской Федерации;

9) в пределах своей компетенции оказывает информационную, консультационную и иную помощь органам государственной власти Омской области, организациям, финансируемым за счет средств областного бюджета, гражданам;

10) выполняет поручения Губернатора Омской области, Правительства Омской области;

11) решает в пределах своих полномочий вопросы организации и осуществления на территории Омской области мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

12) оказывает содействие Губернатору Омской области, Правительству Омской области в привлечении инвесторов для реализации инвестиционных проектов на территории Омской области;

13) осуществляет иные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4. Полномочия Представительства

8. При осуществлении своих функций Представительство вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц;

2) проводить совещания, рабочие встречи, образовывать рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Представительства, привлекать в установленном порядке к их работе представителей органов государственной власти, местного самоуправления, должностных лиц, научные и иные организации, специалистов (в том числе на договорной основе);

3) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5. Организация деятельности Представительства

9. Представительство возглавляет представитель Омской области при Правительстве Российской Федерации (далее – представитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Омской области в порядке, установленном областным законодательством.

10. В Представительстве предусматриваются должности заместителей представителя, назначаемых на должность и освобождаемых от должности представителем.

11. В период отсутствия представителя по причине отпуска, болезни, командировки или по иным причинам его обязанности возлагаются на одного из заместителей представителя.

12. Представитель:

1) на основе единоначалия организует работу Представительства;

2) официально представляет Губернатора Омской области, Правительство Омской области в Администрации Президента Российской Федерации,

Правительстве Российской Федерации, Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, иных органах государственной власти, организациях;

3) лично участвует в рассмотрении предложений, обращений Губернатора Омской области, Правительства Омской области и решении вопросов по поручению Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области в Администрации Президента Российской Федерации, Правительстве Российской Федерации, иных органах государственной власти, организациях;

4) утверждает структуру и штатное расписание Представительства;

5) обеспечивает подбор кадров, подготовку, организацию дополнительного профессионального образования и социальную защиту сотрудников Представительства, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

13. Представитель несет персональную ответственность за невыполнение, ненадлежащее выполнение возложенных на Представительство задач и функций.

14. Финансирование деятельности Представительства осуществляется за счет средств областного бюджета.

15. Представительство для осуществления своей деятельности на праве оперативного управления наделяется имуществом, находящимся в собственности Омской области. Представительству может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством.

16. Реорганизация и ликвидация Представительства осуществляются в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

"Раздел 2. ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ ГУБЕРНАТОРА И
ПРАВИТЕЛЬСТВА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Категория "Руководители"

Высшая группа должностей

Первый заместитель руководителя Аппарата Губернатора и
Правительства Омской области
Руководитель Секретариата
Заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства
Омской области
Заместитель руководителя Секретариата
Руководитель департамента

Главная группа должностей

Заместитель руководителя департамента
Начальник управления
Председатель комитета
Заместитель начальника управления
Заместитель председателя комитета

Ведущая группа должностей

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Начальник сектора

Категория "Помощники (советники)"

Высшая группа должностей

Пресс-секретарь Губернатора Омской области
Помощник Губернатора Омской области
Советник Губернатора Омской области
Советник-референт Губернатора Омской области

Главная группа должностей

Помощник руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области

Помощник первого заместителя Председателя Правительства Омской области

Советник первого заместителя Председателя Правительства Омской области

Помощник заместителя Председателя Правительства Омской области

Помощник заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра Омской области

Ведущая группа должностей

Советник

Категория "Специалисты"

Ведущая группа должностей

Советник

Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист

Ведущий специалист

Категория "Обеспечивающие специалисты"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Начальник сектора

Старшая группа должностей

Главный специалист

Ведущий специалист

Младшая группа должностей

Специалист I категории

Специалист II категории
Специалист

_____"

**"Раздел 2.1. ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Категория "Руководители"

Главная группа должностей

Заместитель представителя Омской области при Правительстве
Российской Федерации

Ведущая группа должностей

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Начальник сектора

Категория "Помощники (советники)"

Ведущая группа должностей

Помощник представителя Омской области при Правительстве
Российской Федерации

Категория "Специалисты"

Ведущая группа должностей

Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист
Ведущий специалист

Категория "Обеспечивающие специалисты"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Начальник сектора

Старшая группа должностей

Главный специалист
Ведущий специалист

Младшая группа должностей

Специалист I категории
Специалист II категории
Специалист

_____"

**"Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ В ОРГАНАХ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Категория "Руководители"

Высшая группа должностей

Начальник Главного управления
Первый заместитель Министра Омской области
Заместитель Министра Омской области
Начальник Управления
Председатель Комиссии
Начальник Государственной инспекции
Первый заместитель начальника Главного управления
Первый заместитель начальника Управления
Первый заместитель начальника Государственной инспекции
Заместитель начальника Главного управления
Руководитель департамента

Главная группа должностей

Заместитель начальника Управления
Заместитель председателя Комиссии
Заместитель начальника Государственной инспекции
Заместитель руководителя департамента
Начальник управления
Заместитель начальника управления

Ведущая группа должностей

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Начальник сектора

Категория "Помощники (советники)"

Главная группа должностей

Помощник Министра Омской области
Советник Министра Омской области

Помощник заместителя Председателя Правительства Омской области,
Министра Омской области

Ведущая группа

Помощник начальника Главного управления
Помощник начальника Управления
Помощник председателя Комиссии
Помощник начальника Государственной инспекции

Категория "Специалисты"

Ведущая группа должностей

Советник
Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист
Ведущий специалист

Категория "Обеспечивающие специалисты"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Начальник сектора
Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист
Ведущий специалист

Младшая группа должностей

Специалист I категории
Специалист II категории
Специалист

Перечень
должностей государственной гражданской службы Омской
области в территориальных органах органов
исполнительной власти Омской области

Категория "Руководители"

Главная группа должностей

Руководитель территориального органа органа исполнительной власти
Омской области

Заместитель руководителя территориального органа органа
исполнительной власти Омской области

Ведущая группа должностей

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Начальник сектора

Категория "Специалисты"

Ведущая группа должностей

Советник

Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист

Ведущий специалист

Категория "Обеспечивающие специалисты"

Ведущая группа должностей

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Начальник сектора

Старшая группа должностей

Главный специалист

Ведущий специалист

Младшая группа должностей

Специалист I категории
Специалист II категории
Специалист

_____ " _____
