



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июня 2020 года

№ 234-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 19 октября 2017 года № 299-п

Внести в постановление Правительства Омской области от 19 октября 2017 года № 299-п "Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области" следующие изменения:

1) название, пункт 1 после слов "общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг," дополнить словами "оказываемых физическим лицам,";

2) в приложении "Порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области":

- название после слов "общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг," дополнить словами "оказываемых физическим лицам,";

- пункт 1 после слов "общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг" дополнить словами ", оказываемых физическим лицам";

- пункты 3 – 11 изложить в следующей редакции:

"3. В региональный перечень по каждой государственной (муниципальной) услуге (работе) включается информация в соответствии

с перечнем, предусмотренным приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – информация, предусмотренная Перечнем).

4. Формирование регионального перечня осуществляется органами исполнительной власти Омской области, уполномоченными в соответствующих сферах деятельности согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – уполномоченные органы).

5. Региональный перечень формируется, ведется и утверждается в Единой системе управления бюджетным процессом Омской области (далее – ЕСУБП).

6. Информация, предусмотренная Перечнем, по каждой государственной (муниципальной) услуге (работе) образует реестровую запись. Каждой реестровой записи присваивается реестровый номер.

Правила формирования (изменения) информации, предусмотренной Перечнем, образующей реестровую запись, и структура реестрового номера реестровой записи утверждаются Министерством финансов Омской области (далее – Министерство).

7. В целях формирования и ведения регионального перечня:

1) отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственных учреждений Омской области (далее – отраслевой орган):

- формирует (изменяет) реестровую запись в электронной форме в ЕСУБП;

- подписывает реестровую запись усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями, установленными законодательством (далее – электронная подпись), и направляет для согласования:

в соответствующий уполномоченный орган (в случае если отраслевой орган не является уполномоченным органом);

в Министерство (в случае если отраслевой орган является уполномоченным органом);

2) орган местного самоуправления муниципального образования Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее – орган местного самоуправления), в электронном виде или на бумажном носителе:

- формирует предложение, содержащее информацию, предусмотренную Перечнем (далее – предложение);

- направляет предложение для согласования в финансовый орган соответствующего муниципального района (городского округа) Омской области (далее – финансовый орган).

Финансовый орган в течение трех рабочих дней со дня получения предложения принимает решение о согласовании предложения или об отказе в его согласовании.

Решение об отказе в согласовании предложения принимается финансовым органом в случае отсутствия в правовых актах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ), и (или) наличия аналогичных муниципальных услуг в общероссийских базовых перечнях либо в случае

невключения (включения неполной и (или) недостоверной) информации, предусмотренной Перечнем.

Финансовый орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о согласовании предложения или об отказе в его согласовании:

- уведомляет орган местного самоуправления о принятом решении об отказе в согласовании предложения посредством направления в адрес органа местного самоуправления соответствующего уведомления (с указанием причин отказа);

- направляет предложение в электронном виде или на бумажном носителе в отраслевой орган при принятии решения о его согласовании.

Отраслевой орган в течение пяти рабочих дней со дня получения предложения на его основе формирует (изменяет) реестровую запись, подписывает ее в порядке, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, и направляет для согласования:

- в соответствующий уполномоченный орган (в случае если отраслевой орган не является уполномоченным органом);

- в Министерство (в случае если отраслевой орган является уполномоченным органом).

8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения реестровой записи в ЕСУБП принимает решение о согласовании реестровой записи или об отказе в ее согласовании.

Решение об отказе в согласовании реестровой записи принимается уполномоченным органом в случае отсутствия в правовых актах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания (выполнения) государственных (муниципальных) услуг (работ), и (или) наличия аналогичных государственных (муниципальных) услуг в общероссийских базовых перечнях либо в случае невключения (включения неполной и (или) недостоверной) информации, предусмотренной Перечнем.

Уполномоченный орган при принятии решения об отказе в согласовании реестровой записи уведомляет отраслевой орган об указанном решении посредством направления в ЕСУБП соответствующей информации (с указанием причин отказа).

В случае принятия решения о согласовании реестровой записи уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия данного решения направляет реестровую запись, подписанную электронной подписью в ЕСУБП, для ее согласования в Министерство.

Ответственность за достоверность отраженной в реестровой записи информации, предусмотренной Перечнем, направленной в Министерство, несет уполномоченный орган.

9. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения реестровой записи в ЕСУБП принимает решение о согласовании реестровой записи или об отказе в ее согласовании.

Решение об отказе в согласовании реестровой записи принимается Министерством в случае отсутствия в правовых актах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания (выполнения) государственных (муниципальных) услуг (работ), и (или) наличия

аналогичных государственных (муниципальных) услуг в общероссийских базовых перечнях либо в случае невключения (включения неполной и (или) недостоверной) информации, предусмотренной Перечнем.

Министерство при принятии решения об отказе в согласовании реестровой записи уведомляет уполномоченный орган об указанном решении посредством направления в ЕСУБП соответствующей информации (с указанием причин отказа).

В случае принятия Министерством решения о согласовании реестровой записи реестровая запись включается в региональный перечень.

10. После устранения причин отказа в согласовании предложения (реестровой записи) орган местного самоуправления, финансовый орган, отраслевой орган, уполномоченный орган представляют предложение (реестровую запись) в порядке, предусмотренном пунктами 7, 8 настоящего Порядка.

11. Региональный перечень утверждается Министерством в течение двух рабочих дней со дня включения в него согласованных Министерством реестровых записей посредством его подписания электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени Министерства.";

- дополнить пунктами 12 – 14 следующего содержания:

"12. Ведение регионального перечня осуществляется путем внесения в него изменений по следующим основаниям:

1) включение в общероссийские базовые перечни государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных региональным перечнем;

2) формирование новых государственных (муниципальных) услуг (работ) в связи с принятием нормативного правового акта Омской области (муниципального правового акта), являющегося основанием для их оказания (выполнения), либо внесением изменений в соответствующий правовой акт, в том числе при осуществлении переданных полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

3) изменение информации, предусмотренной Перечнем;

4) исключение государственных (муниципальных) услуг (работ) в связи с признанием утратившим силу нормативного правового акта Омской области (муниципального правового акта), являющегося основанием для их оказания (выполнения), либо внесением изменений в соответствующий правовой акт, в том числе при осуществлении переданных полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Отраслевой орган, орган местного самоуправления, финансовый орган, уполномоченный орган обязаны в течение тридцати рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в настоящем пункте, обеспечить внесение изменений в региональный перечень в порядке, предусмотренном пунктами 7, 8, 10 настоящего Порядка.

13. В случае значительного объема изменений, вносимых в региональный перечень (не менее половины действующих реестровых записей), допускается

утверждение новой редакции регионального перечня.

14. Министерство обеспечивает размещение регионального перечня на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.:";

- приложение № 1 "Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- в приложении № 2 "Сферы деятельности, по которым органами исполнительной власти Омской области формируются отраслевые разделы регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области":

в грифе после слов "общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг," дополнить словами "оказываемых физическим лицам,";

название изложить в следующей редакции:

"Сферы деятельности, по которым органами исполнительной власти Омской области формируется региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области";

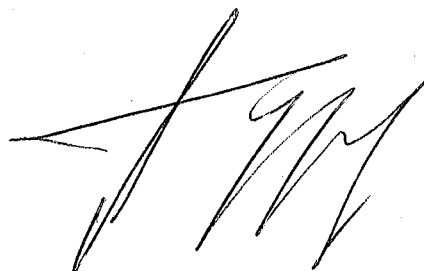
в таблице:

слова ", ответственный за формирование отраслевого раздела" исключить;

в строке 4 слова "Главное управление государственной службы занятости населения Омской области" заменить словами "Министерство труда и социального развития Омской области";

- приложение № 3 "Информация о государственных (муниципальных) услугах (работах), подлежащих включению в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области, направляемая _____¹" исключить.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



А.Л. Бурков

"Приложение № 1
к Порядку формирования, ведения и утверждения
регионального перечня (классификатора) государственных
(муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские
базовые (отраслевые) перечни (классификаторы)
государственных и муниципальных услуг,
оказываемых физическим лицам, и работ,
оказываемых (выполняемых) государственными
(муниципальными) учреждениями Омской области

ПЕРЕЧЕНЬ

информации, включаемой в региональный перечень (классификатор)
государственных (муниципальных) услуг, не включенных в
общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы)
государственных и муниципальных услуг, оказываемых
физическим лицам, и работ, оказываемых (выполняемых)
государственными (муниципальными)
учреждениями Омской области
(далее – региональный перечень)

1. Код и наименование сферы деятельности органа исполнительной власти Омской области согласно приложению № 2 к Порядку формирования, ведения и утверждения регионального перечня, утвержденному постановлением Правительства Омской области от 19 октября 2017 года № 299-п.
2. Вид (государственная (муниципальная) услуга (работа)).
3. Наименование государственной (муниципальной) услуги (работы).
4. Код (коды) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), соответствующий государственной (муниципальной) услуге (работе).
5. Код (коды) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), соответствующий государственной (муниципальной) услуге (работе).
6. Указание на платность или бесплатность государственной (муниципальной) услуги (работы).
7. Содержание государственной (муниципальной) услуги (работы) (при наличии).
8. Условия (формы) оказания (выполнения) государственной (муниципальной) услуги (работы) (при наличии).

9. Тип (типы) государственного (муниципального) учреждения (бюджетное, автономное, казенное), которое вправе оказывать (выполнять) государственную (муниципальную) услугу (работу).

10. Информация о наименовании вида публично-правового образования, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами относится оказание (выполнение) государственной (муниципальной) услуги (работы).

11. Информация о наименовании публично-правового образования, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами относится оказание (выполнение) государственной (муниципальной) услуги (работы).

12. Категории потребителей государственной (муниципальной) услуги (работы).

13. Наименование и единица измерения показателя (показателей), характеризующего качество государственной (муниципальной) услуги (работы).

14. Наименование и единица измерения показателя (показателей), характеризующего объем (содержание) государственной (муниципальной) услуги (работы).

15. Реквизиты (с указанием статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) нормативных правовых актов Омской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений.

16. Сроки действия государственной (муниципальной) услуги (работы) (дата вступления в силу нормативного правового акта Омской области (муниципального правового акта), являющегося основанием для их оказания (выполнения), дата признания соответствующего правового акта утратившим силу).

17. Информация об ограничениях, которые установлены для публично-правового образования при оказании (выполнении) государственной (муниципальной) услуги (работы) (при наличии).

18. Иные характеристики государственной (муниципальной) услуги (работы), включенной в региональный перечень (изменения, которые вносятся в региональный перечень, новую редакцию регионального перечня) (при наличии).

"
