



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

15 октября 2020 года

№ 415-п

г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере холодного водоснабжения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере холодного водоснабжения.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

В.П. Бойко

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим на территории Омской
области деятельность в сфере холодного водоснабжения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению из областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим на территории Омской области деятельность в сфере холодного водоснабжения (далее соответственно – субсидия, хозяйствующие субъекты).

Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минэнерго Омской области).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере холодного водоснабжения (далее – затраты) в рамках реализации подпрограммы "Создание условий для обеспечения граждан доступными и качественными жилищно-коммунальными услугами в Омской области" государственной программы Омской области "Создание условий для обеспечения граждан доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами в Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 264-п.

Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат затраты, планируемые в текущем финансовом году, не учтенные в утвержденном и действующем тарифе.

3. Субсидия предоставляется:

1) на проведение текущего и капитального ремонта объектов магистральных трубопроводов большого диаметра (свыше 350 мм) централизованной системы холодного водоснабжения, расположенных на территории Омской области (далее – текущий и капитальный ремонт);

2) на подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям, в том числе при изменении категории надежности электроснабжения, сетям газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, в том числе при увеличении максимальной подключенной мощности;

3) на приобретение сырья, материалов для проведения текущего и капитального ремонта, модернизации и технического перевооружения централизованной системы холодного водоснабжения магистральных трубопроводов большого диаметра (свыше 350 мм), расположенных на территории Омской области (далее – материалы);

4) на приобретение насосного оборудования и средств автоматизации в целях текущего и капитального ремонта, технического перевооружения насосных станций и станций очистки воды (станций водоподготовки) объектов централизованной системы холодного водоснабжения, расположенных на территории Омской области (далее – оборудование), в том числе на приобретение запасных частей к оборудованию, механизмам, приборам, средствам автоматизации, и оплату услуг по их ремонту для обеспечения выполнения работ;

5) на приобретение спецтехники, транспортных средств, инструментов, приспособлений, оборудования, приборов, резервных источников снабжения электрической энергией (включая генераторы и накопители электрической энергии) и специального оборудования (далее – спецтехника), а также уплату платежей по договорам лизинга спецтехники;

6) на проведение технического обследования централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории Омской области.

II. Отбор получателей субсидии и определение размера субсидии

4. Отбор получателей субсидии (далее – отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критерию отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

5. Критерием отбора является соответствие хозяйствующих субъектов, участвующих в отборе, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

1) осуществление хозяйствующими субъектами деятельности на территории Омской области в сфере холодного водоснабжения и зарегистрированных на территории Омской области;

2) отсутствие в отношении юридических лиц процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановленной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в отношении индивидуальных предпринимателей – прекращенной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью.

5) отсутствие у юридических лиц статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

8) предоставление услуги в сфере холодного водоснабжения на территории более двух муниципальных образований Омской области;

9) водопроводные сети принадлежат хозяйствующему субъекту на праве собственности.

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) и официальном сайте Минэнерго Омской области (<http://mezhek.omsportal.ru>) в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия распоряжения Минэнерго Омской области о проведении отбора и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть

меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Минэнерго Омской области;

3) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии (далее – результаты) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и форму предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок отклонения предложений (заявок) участников отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок), в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Минэнерго Омской области, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

7. Отбор осуществляется комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются распоряжением Минэнерго Омской области

8. Для участия в отборе хозяйствующие субъекты представляют в Минэнерго Омской области в установленный им срок предложение (заявку) на предоставление субсидии, включающее следующие документы:

1) предложение (заявка) по форме, утвержденной Минэнерго Омской области;

2) план мероприятий (далее – план), подписанный руководителем хозяйствующего субъекта, содержащий:

- перечень и описание мероприятий, соответствующих цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

- расчет планируемых затрат (с подтверждением их отсутствия в утвержденном и действующем тарифе);

- ожидаемые результаты реализации мероприятий плана;

3) документы, подтверждающие осуществление на территории Омской области деятельности по видам экономической деятельности, предусмотренным группой 36.00 "Забор, очистка и распределение воды" раздела Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

4) документы, подтверждающие соответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

5) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

9. Участник отбора может отозвать предложение (заявку) в срок до принятия комиссией решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии хозяйствующим субъектам.

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в настоящем Порядком;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

10. Отбор и рассмотрение предложений (заявок) проводятся комиссией в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложений (заявок).

Комиссия рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Результаты отбора оформляются протоколом, который подлежит размещению организатором отбора на едином портале и официальном сайте Минэнерго Омской области в течение 2 рабочих дней со дня подписания. Протокол включает:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

- 2) дату, время и место оценки предложений (заявок) участников отбора;
- 3) информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- 5) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Не позднее 14 рабочих дней со дня подписания протокола отбора подведения итогов Минэнерго Омской области принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии хозяйствующим субъектам. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется распоряжением Минэнерго Омской области.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенных пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется в форме электронного документа (подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документов на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием оснований принятия соответствующего решения.

11. Размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = \text{СОБ} \times \frac{P_i}{\sum_{i=1}^n P_i}, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;
 СОБ – средства областного бюджета, предусмотренные на указанные цели;

n – количество получателей субсидии, претендующих на получение субсидии в текущем финансовом году;

P_i – общая протяженность объектов централизованной системы холодного водоснабжения, расположенных на территории Омской области, находящихся на праве собственности у i -го получателя субсидии, по которым осуществляется поставка питьевой воды потребителям;

$$\sum_{i=1}^n P_i \text{ – сумма значений } P_i.$$

III. Условия и порядок предоставления субсидии

12. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- 1) прохождение отбора в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) использование субсидии на осуществление мероприятий в соответствии с расчетом планируемых затрат и целью предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;
- 3) достоверность представленных получателем субсидии сведений;
- 4) согласие получателей субсидии и иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Минэнерго Омской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии, подлежащее включению в соглашение, заключаемое с Минэнерго Омской области, и в иные договоры (соглашения), предусмотренные пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) заключение с Минэнерго Омской области соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Омской области.

Соглашение должно содержать:

- порядок и сроки возврата остатков субсидии в случае отсутствия решения Минэнерго Омской области о наличии потребности в указанных средствах, принятого по согласованию с Министерством финансов Омской области;
- значения результатов;
- сроки и форму представления получателем субсидии отчетности о достижении результатов (далее – отчет о результатах) и об осуществлении расходования субсидии (далее – отчет о расходах);
- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии), при принятии Минэнерго Омской области по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах;
- запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, иностранной валюты (за исключением случаев, указанных в пункте 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

К соглашению допускается заключение дополнительных соглашений, предусматривающих внесение изменений в соглашение или расторжение соглашения. Дополнительные соглашения заключаются в соответствии с

типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Омской области.

В случае уменьшения Минэнерго Омской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение, предусматривающее внесение изменений в объем предоставляемой субсидии и результаты.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. При несоблюдении установленного срока победитель (победители) отбора признаются уклонившимся от заключения соглашения;

б) достижение значений результатов.

13. Субсидии предоставляются в размере согласно расчету планируемых затрат, но не более размера субсидии, определенного получателю субсидии по результатам отбора.

14. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минэнерго Омской области на соответствующие цели в текущем финансовом году.

15. Минэнерго Омской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии принимает решение о перечислении либо об отказе в перечислении субсидии.

16. Перечисление субсидии осуществляется на лицевые счета, открытые получателям субсидий в Министерстве финансов Омской области, не позднее 10-го рабочего дня после принятия Минэнерго Омской области решения о перечислении субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года.

17. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

1) отсутствие или распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке Минэнерго Омской области;

2) отсутствие соглашения между Минэнерго Омской области и получателем субсидии.

Об отказе в перечислении субсидии получатель субсидии уведомляется в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении субсидии с указанием оснований его принятия.

18. Минэнерго Омской области ежемесячно, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, подготавливает сводный отчет о предоставленных и использованных субсидиях по форме, утвержденной Минэнерго Омской области, и представляет его в Министерство финансов Омской области.

19. Проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляют Минэнерго Омской области и орган государственного финансового контроля в соответствии с законодательством.

20. Результатами являются:

1) количество объектов водоснабжения, на которых выполнен текущий или капитальный ремонт, замена оборудования и (или) проведено техническое обследование централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (единицы);

2) количество приобретенного сырья, материалов, оборудования и спецтехники (км, единиц);

4) количество спецтехники, оборудования, используемого по договорам лизинга (единиц);

5) количество технологических подключений к электрическим сетям, сетям газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, в том числе при изменении категории надежности электроснабжения, увеличении максимальной подключенной мощности (единиц).

21. Получатель субсидии представляет в Минэнерго Омской области отчеты о расходах, отчеты о результатах по формам и в сроки, установленные в соглашении. К отчету о расходах прилагаются следующие документы:

1) копии договоров оказания услуг;

2) копии договоров подряда и смет на проведение текущего и капитального ремонта вместе с копиями расчета сметной стоимости, включая копии положительного заключения достоверности определения сметной стоимости (в случаях если выдача заключения предусмотрена законодательством);

3) копии договоров купли-продажи;

4) копии договоров лизинга;

5) копии документов, подтверждающих оказание услуг, выполнение работ, их стоимость, произведенные затраты, а также поставку материалов, сырья, оборудования, спецтехники (копии актов о приемке выполненных работ, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат, копии товарных накладных, копии актов приема-передачи и иные документы);

6) копии платежных документов, подтверждающих оплату по договорам оказания услуг, договорам подряда, договорам купли-продажи, лизинга.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются руководителем и главным бухгалтером хозяйствующего субъекта, при наличии такового.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

IV. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, порядок возврата остатков субсидии

22. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных пунктом 12 настоящего Порядка, Минэнерго Омской области в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

23. В случае недостижения получателем субсидий значений результатов Минэнерго Омской области в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет ему в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии) уведомление о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times (m / n), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей;

m – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов;

k – коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата, определяется для результатов, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата, установленное соглашением.

24. В случае невозврата получателем субсидии остатков субсидии Минэнерго Омской области в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения

соответствующих обстоятельств направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатков субсидии, составной частью которого является расчет суммы, подлежащей возврату.

25. Субсидии (остатки субсидии) подлежат возврату в областной бюджет получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии (остатков субсидии), предусмотренного пунктами 22 – 24 настоящего Порядка.

26. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии (остатков субсидии), установленного пунктом 25 настоящего Порядка, Минэнерго Омской области в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.
