



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 ноября 2020 года

№ 472-п

г. Омск

О государственной информационной системе Омской области "Региональная информационная система доступности дошкольного образования"

В соответствии с частями 14, 16 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", пунктами 1, 3 статьи 8 Закона Омской области "О государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области" Правительство Омской области постановляет:

1. Создать государственную информационную систему Омской области "Региональная информационная система доступности дошкольного образования" (далее – ГИС ДДО).

2. Утвердить прилагаемые Правила формирования и ведения ГИС ДДО.

3. Определить оператором ГИС ДДО Министерство образования Омской области.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Омской области

В.П. Бойко

ПРАВИЛА

формирования и ведения государственной информационной системы
Омской области "Региональная информационная система доступности
дошкольного образования"

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования и ведения государственной информационной системы Омской области "Региональная информационная система доступности дошкольного образования" (далее – ГИС ДДО), задачи и структуру ГИС ДДО, состав участников информационного взаимодействия с использованием ГИС ДДО, их полномочия, права и обязанности.

2. Целями создания ГИС ДДО являются организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми и обеспечение предоставления информации родителям (законным представителям) детей о последовательности предоставления мест в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми (далее – образовательные организации), а также в иных организациях, в том числе у индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования и (или) осуществляющих присмотр и уход за детьми, в рамках заключенных соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве (далее соответственно – иные организации, соглашения), и об основаниях изменений последовательности предоставления мест в таких организациях.

3. ГИС ДДО обеспечивает возможность формирования в автоматизированном режиме информации о предоставлении мест детям в образовательных организациях, а также в иных организациях.

4. Информация, содержащаяся в ГИС ДДО, является информацией ограниченного доступа, за исключением общедоступной информации о результатах мониторинга доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми, определяемой Министерством образования Омской области (далее – Министерство образования).

5. Доступ к ГИС ДДО осуществляется с использованием средств идентификации и парольной аутентификации в соответствии с требованиями о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах.

6. ГИС ДДО содержит информацию:

1) о детях, нуждающихся в получении мест в образовательных организациях, и об их родителях (законных представителях) в объеме обрабатываемых персональных данных, указанном в пункте 7 настоящего Порядка;

2) об образовательных организациях, а также об иных организациях;

3) о результатах рассмотрения заявлений о предоставлении детям мест в образовательных организациях, о последовательности предоставления таких мест, об основаниях изменения указанной последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и приема детей на обучение в указанные организации;

4) об осваивающих образовательные программы дошкольного образования и (или) получающих присмотр и уход;

5) об органах местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Омской области, осуществляющих управление в сфере образования, в части осуществления полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

7. В ГИС ДДО осуществляется обработка следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка и его родителей (законных представителей);

2) дата рождения ребенка;

3) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

4) адрес места жительства ребенка;

5) сведения о наличии потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

6) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

7) реквизиты документов, подтверждающих установление опеки или попечительства (при наличии);

8) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

9) реквизиты документа, подтверждающего право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при наличии) с указанием типа и времени действия указанных мер (гарантий);

10) сведения о наличии потребности в определенной направленности дошкольной группы;

11) сведения о необходимом режиме пребывания ребенка в образовательной организации (иной организации);

12) желаемая дата зачисления ребенка в образовательную организацию (иную организацию);

13) перечень образовательных организаций (иных организаций), выбранных для зачисления ребенка;

14) фамилия (фамилии), имя (имена), отчество (отчества) (при наличии) братьев и (или) сестер, проживающих в одной семье с ребенком и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в образовательной организации, а также в иной организации, в которую подается заявление для направления.

8. При ведении персонифицированного учета в ГИС ДДО обеспечиваются конфиденциальность и безопасность персональных данных с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. Задачи ГИС ДДО

9. ГИС ДДО предназначена для решения следующих задач:

1) постановка на учет нуждающихся в получении дошкольного образования и (или) присмотра и ухода в целях направления детей в образовательные организации, а также в иные организации;

2) направление детей для зачисления в образовательные организации, а также в иные организации;

3) зачисление детей в образовательные организации;

4) перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию;

5) сбор, хранение и использование информации о выборе родителем (законным представителем) формы получения образования, образовательной организации;

6) осуществление мониторинга в системе образования на уровне Омской области в части организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми;

7) предоставление информации родителям (законным представителям) детей о результатах рассмотрения заявления для направления в образовательные организации, а также в иные организации, о последовательности предоставления таких мест, об основаниях изменения указанной последовательности для каждого ребенка, о результатах направления и зачисления детей в указанные организации;

8) осуществление функций и полномочий органов управления в сфере образования, включая контроль исполнения обязательств в рамках заключенных соглашений.

III. Структура ГИС ДДО

10. ГИС ДДО имеет следующую структуру:

1) модуль авторизации пользователей, обеспечивающий доступ пользователей к ГИС ДДО с учетом уровней доступа;

2) модуль управления данными, обеспечивающий формирование справочной информации, необходимой для хранения и отображения данных в ГИС ДДО;

3) модуль хранения и обработки информации, обеспечивающий хранение и обработку информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка;

4) модуль взаимодействия с федеральной государственной информационной системой "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), обеспечивающий подачу заявления в электронном виде в ГИС ДДО и передачу статусов заявления из ГИС ДДО в Единый портал;

5) сервис "Проверка очереди приема в детский сад", обеспечивающий просмотр информации о последовательности предоставления мест в образовательных организациях через государственную информационную систему Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал);

6) модуль формирования отчетности, обеспечивающий формирование сводных отчетов на основании информации, содержащейся в ГИС ДДО;

7) модуль передачи информации, обеспечивающий ее передачу из ГИС ДДО в федеральную информационную систему доступности дошкольного образования.

11. Структура ГИС ДДО включает следующие функциональные возможности:

1) создание (поступление) и обработка заявлений для направления в образовательные организации, включая заявления, направленные в электронном виде через Единый портал;

2) распределение для направления детей в образовательные организации, а также в иные организации;

3) ведение журнала событий, в котором фиксируются юридически значимые и системные события: создание (поступление), изменение, удаление информации (данных), включая фиксацию даты, времени, типа события, идентификатора пользователя и предыдущего содержания измененной информации (данных);

4) фиксация информации о реквизитах документа о направлении, распорядительного акта образовательных организаций о зачислении ребенка в образовательную организацию, об отчислении ребенка из образовательной организации с указанием причин отчисления;

5) ведение реестра воспитанников образовательных организаций и иных организаций;

6) формирование отчетов об обеспечении доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми;

7) обеспечение передачи информации, указанной в части 23 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в федеральную информационную систему доступности дошкольного образования в соответствии с порядком взаимодействия ГИС ДДО с федеральной информационной системой доступности дошкольного

образования согласно части 18 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

8) обеспечение интеграции ГИС ДДО с Единым порталом в рамках обеспечения реализации услуг по постановке на учет детей, нуждающихся в получении дошкольного образования и (или) присмотра и ухода;

9) обеспечение информирования заявителя через Единый портал, Портал и сайт Министерства образования о последовательности предоставления мест в образовательных организациях;

10) обеспечение возможности определения и настройки ролей для каждого пользователя в ГИС ДДО с указанием данных, которые можно просматривать и (или) изменять, включая возможность определения нескольких ролей одному пользователю.

IV. Участники информационного взаимодействия

12. Участниками информационного взаимодействия являются:

1) оператор ГИС ДДО – Министерство образования. По решению Министерства образования функция оператора может быть передана государственному учреждению Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования;

2) поставщики информации для размещения в ГИС ДДО (далее – поставщики):

- Министерство образования;

- органы местного самоуправления Омской области, осуществляющие управление в сфере образования, в соответствии с полномочиями, определенными статьей 9 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- образовательные организации, иные организации;

3) пользователи ГИС ДДО – уполномоченные должностные лица, указанные в части 28 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

V. Полномочия, права и обязанности участников информационного взаимодействия

13. Оператор ГИС ДДО обеспечивает:

1) эксплуатацию и развитие ГИС ДДО;

2) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения эксплуатации и развития ГИС ДДО;

3) бесперебойное функционирование ГИС ДДО;

4) предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

5) взаимодействие с федеральной информационной системой доступности дошкольного образования, используемой в целях сбора сведений о доступности дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми;

6) взаимодействие с Единым порталом и (или) Порталом.

Взаимодействие ГИС ДДО с Единым порталом осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации;

7) журналирование изменений информации, содержащейся в ГИС ДДО;

8) предоставление информационной и методической поддержки пользователям и поставщикам ГИС ДДО по вопросам функциональных возможностей ГИС ДДО, в том числе по их взаимодействию с иными информационными системами;

9) возможность сбора, хранения, обработки, предоставления информации, содержащейся в ГИС ДДО, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

10) разграничение прав доступа к информации поставщиков и пользователей;

11) защиту информации, содержащейся в ГИС ДДО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

12) конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

13) синхронизацию данных в режиме реального времени при использовании в ГИС ДДО нескольких программных продуктов и баз данных.

14. Поставщики:

1) определяют лиц, ответственных за работу в ГИС ДДО, и обеспечивают координацию их взаимодействия с оператором;

2) размещают и используют информацию в пределах своих полномочий в ГИС ДДО;

3) обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информации, размещаемой в ГИС ДДО;

4) направляют оператору предложения по совершенствованию ГИС ДДО.

15. Поставщики несут ответственность за полноту, достоверность и актуальность предоставляемой информации.

16. Пользователи ГИС ДДО вправе использовать информацию, содержащуюся в ГИС ДДО, исключительно в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

17. Пользователи ГИС ДДО, виновные в нарушении требований в области обработки и защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Министерством образования или органами местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Омской области, осуществляющими управление в сфере образования, а также по решению указанных органов подведомственными им организациями родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через Единый портал и (или) Портал следующая информация:

- 1) о заявлении (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
 - 2) о статусах обработки заявления, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
 - 3) о последовательности предоставления места в образовательной организации;
 - 4) о документе о предоставлении места в образовательной организации;
 - 5) о документе о зачислении ребенка в образовательную организацию.
-

