



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 декабря 2020 года

№ 529-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п

1. Внести в приложение "Государственная программа Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" к постановлению Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п следующие изменения:

1) в таблице раздела 1 строку "Ожидаемые результаты реализации государственной программы (по годам и по итогам реализации)" изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации государственной программы (по годам и по итогам реализации)	1. Индекс физического объема инвестиций в основной капитал (2016 год – 98,4 процента к предыдущему году, 2017 год – 101,4 процента к предыдущему году, 2018 год – 101,0 процента к предыдущему году, 2019 год – 101,8 процента к предыдущему году, 2020 год – 103,1 процента к предыдущему году, 2021 год – 101,8 процента к предыдущему году, 2022 год – 102,3 процента к предыдущему году). 2. Темп роста оборота продукции (услуг), производимой средними и малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями, и индивидуальными предпринимателями, в сопоставимых ценах (2016 год – 100,5 процента к предыдущему году, 2017 год – 101,0 процента к
---	--

	<p>предыдущему году, 2018 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2019 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2020 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2021 год – 101,8 процента к предыдущему году, 2022 год – 103,0 процента к предыдущему году).</p> <p>3. Темп роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Омской области (2016 год – 100,5 процента к предыдущему году, 2017 год – 101,0 процента к предыдущему году, 2018 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2019 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2020 год – 107,3 процента к предыдущему году, 2021 год – 101,5 процента к предыдущему году, 2022 год – 103,4 процента к предыдущему году)</p>
--	--

2) в таблице приложения № 1 "Ожидаемые результаты реализации государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области":

- в строке 1 цифры "103,5" заменить цифрами "102,3";

- в строке 2:

в графе "2021 год" цифры "107,3" заменить цифрами "101,8";

в графе "2022 год" цифры "107,3" заменить цифрами "103,0";

- в строке 3:

в графе "2021 год" цифры "107,3" заменить цифрами "101,5";

в графе "2022 год" цифры "107,3" заменить цифрами "103,4";

3) в приложении № 2 "Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области":

- в разделе 6:

в пункте 1:

подпункт 1.4 исключить;

абзац четвертый подпункта 1.7 после слов "вкладываемых в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" дополнить словами "и самозанятых граждан";

в пункте 3:

абзац второй подпункта 3.2 после слов "среднего предпринимательства" дополнить словами "и самозанятых граждан";

в подпункте 3.3:

в абзаце шестом точку заменить точкой с запятой;

после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

"- создания и (или) развития Центра поддержки экспорта Омской области.";

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используются целевые индикаторы:";

после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

"- объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета (для направлений, указанных в абзацах третьем – шестом настоящего подпункта).";

в абзаце десятом точку заменить точкой с запятой;

после абзаца десятого дополнить абзацами следующего содержания:

"- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку (для направления, указанного в абзаце седьмом настоящего подпункта).

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги по информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержке, оказанные в рамках деятельности Центра поддержки экспорта Омской области.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Центром поддержки экспорта Омской области.";

подпункт 3.4 исключить;

- в приложении № 1 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)";

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – уполномоченный орган).";

дополнить пунктом следующего содержания:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

раздел II изложить в следующей редакции:

"II. Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии

3. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее – заявка), путем проведения конкурса.

Критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) регистрация и осуществление деятельности на территории Омской области;

3) наличие затрат, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

4) соответствие на дату подачи заявки следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденное справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по запросу уполномоченного органа;

- отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении юридических лиц, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в отношении индивидуальных предпринимателей;

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- субъекты малого и среднего предпринимательства не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

4. В целях участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в уполномоченный орган не более одной заявки с приложением следующих документов:

1) для индивидуального предпринимателя:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки о предоставлении субсидии;

2) для юридического лица:

- копии учредительных документов;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки о предоставлении субсидии;

3) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113 (для субъектов малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированных и осуществляющих деятельность менее двенадцати месяцев до дня подачи заявки, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей));

4) сведения о месте осуществления деятельности, о периоде и направлениях деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, средней численности работников, динамике объема произведенной продукции, рынках сбыта продукции (работ, услуг) в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем три года;

5) сведения о среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев;

б) технико-экономическое обоснование проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), которое должно содержать следующие разделы:

- общее описание проекта (цель, задачи и суть, направление деятельности, этапы реализации, текущее состояние, социальная направленность, значение для развития территории);

- планируемые результаты реализации проекта (социальный и экономический эффект: количество вновь создаваемых рабочих мест, планируемый рост выручки, налоговых платежей, планируемые изменения качественных характеристик и (или) снижение себестоимости выпускаемых товаров (работ, услуг), расширение географии поставок);

- производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров (работ, услуг), используемые сырье, товары, материалы и

источники их получения, используемые технологические процессы и оборудование, обеспеченность помещением, оборудованием и персоналом для реализации проекта, роль прочих организаций в реализации проекта, обязательное указание планируемой численности сотрудников на период реализации проекта (всего в организации и непосредственно занятых в реализации проекта));

- финансовый план (общая стоимость проекта, общий объем затрат, связанных с приобретением оборудования, необходимого для реализации проекта, источники финансирования, текущие финансовые обязательства, объем вложения собственных средств, объем и назначение финансовой поддержки, расшифровка доходов и расходов (с указанием произведенных затрат для реализации проекта), планируемый объем выручки и налоговых платежей на текущий год и два последующих года, следующие показатели эффективности реализации проекта – прибыль, рентабельность, срок окупаемости);

7) опись документов, подаваемых для участия в конкурсе, по форме, установленной уполномоченным органом;

8) копии заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства договоров на приобретение в собственность оборудования;

9) копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату субъектами малого и среднего предпринимательства оборудования в размере не менее заявленной суммы субсидии, и копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования;

10) копии товарной накладной и (или) акта приема-передачи имущества;

11) копии технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация);

12) расчет суммы субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в абзаце третьем подпункта 1, абзаце третьем подпункта 2 настоящего пункта, представляются субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, уполномоченный орган запрашивает необходимую информацию в Федеральной налоговой службе в соответствии с законодательством.

Документы (копии документов), указанные в абзаце втором подпункта 1, абзаце втором подпункта 2, подпунктах 4 – 12 настоящего пункта, должны быть подписаны (заверены) руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Форма заявки устанавливается уполномоченным органом с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа mec.omskportal.ru/oiv/mec (далее – официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.pф, omrbi.ru в срок не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 12.1 настоящего Порядка;

4) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе;

6) порядок подачи заявок и форму заявки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 7 – 9 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии;

11) условия признания субъекта малого и среднего предпринимательства, имеющего право на получение субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства

прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

6. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Внесение изменений в заявку субъектом малого и среднего предпринимательства допускается путем подачи документов, дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявки порядке.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе в любое время до принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, отозвать свою заявку путем представления в уполномоченный орган уведомления на бумажном носителе лично или направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства). Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства.

Заявка подлежит возврату субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявки в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявок не предусмотрен.

7. Отбор на этапе рассмотрения заявок проводится уполномоченным органом на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки субъекта малого и среднего предпринимательства являются:

1) несоответствие требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта малого и среднего предпринимательства;

3) несоответствие представленных заявок и документов установленным настоящим Порядком требованиям;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок уполномоченным органом принимается решение в форме распоряжения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и допуске к участию в конкурсе либо об отклонении заявки.

8. Оценка заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших отбор и допущенных к участию в конкурсе, осуществляется по следующим критериям оценки с использованием балльной системы оценок по каждому критерию отдельно:

1) сфера реализации представленного проекта, направленного на создание и (или) развитие, и (или) модернизацию производства товаров (работ, услуг), по направлениям:

- обрабатывающее производство – 3 балла;
- сельское хозяйство – 3 балла;
- строительство – 2 балла;
- жилищно-коммунальное хозяйство (за исключением деятельности по управлению многоквартирным домом) – 2 балла;
- предоставление услуг – 1 балл;
- организация розничной и оптовой торговли – 0 баллов;
- прочее – 0 баллов;

2) увеличение средней численности работников в течение двух лет, предшествующих дате подачи конкурсной заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года:

- увеличение средней численности работников от одного до пяти человек включительно – 1 балл;
- увеличение средней численности работников от шести до десяти человек включительно – 2 балла;
- увеличение средней численности работников от одиннадцати и до двадцати человек включительно – 3 балла;
- увеличение средней численности работников свыше двадцати человек – 4 балла;

3) соотношение среднемесячной начисленной заработной платы в расчете на одного работника в течение двенадцати месяцев, предшествующих месяцу подачи конкурсной заявки, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем двенадцать месяцев, и минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента на дату подачи заявки (далее – МРОТ):

- ниже МРОТ – 0 баллов;
- равен МРОТ – 1 балл;
- выше МРОТ от 1 до 100 процентов включительно – 2 балла;
- выше МРОТ от 101 до 200 процентов включительно – 3 балла;
- выше МРОТ более чем на 200 процентов – 4 балла;

4) рынки сбыта продукции (работ, услуг):

- поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок Омской области – 1 балл;
- поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок Омской области и за пределы Омской области – 2 балла;
- поставки продукции (выполнение работ, оказание услуг) на рынок Омской области, за пределы Омской области и за пределы Российской Федерации – 3 балла;

5) планируемый прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) в текущем календарном году в сравнении с аналогичным показателем за год, предшествующий году, в котором подана заявка:

- прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) отсутствует – 0 баллов;

- прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) от 1 до 10 процентов – 1 балл;

- прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) от 11 до 25 процентов – 2 балла;

- прирост продаж производимой продукции (работ, услуг) более чем на 25 процентов – 3 балла;

б) планируемый рост средней численности работников в текущем календарном году в сравнении с аналогичным показателем за год, предшествующий году, в котором подана заявка:

- увеличение средней численности работников отсутствует – 0 баллов;

- увеличение средней численности работников от одного до пяти человек включительно – 1 балл;

- увеличение средней численности работников от шести до пятнадцати человек включительно – 2 балла;

- увеличение средней численности работников от шестнадцати до двадцати пяти человек включительно – 3 балла;

- увеличение средней численности работников свыше двадцати шести человек - 4 балла;

7) производство продукции (выполнение работ, оказание услуг):

- создание и (или) развитие, и (или) модернизация производства продукции (работ, услуг) на территории города Омска – 1 балл;

- создание и (или) развитие, и (или) модернизация производства продукции (работ, услуг) на территориях муниципальных районов Омской области, входящих в Центральную и Южную экономические зоны Омской области в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Омской области до 2025 года, утвержденной Указом Губернатора Омской области от 24 июня 2013 года № 93 (далее – Стратегия), – 3 балла;

- создание и (или) развитие, и (или) модернизация производства продукции (работ, услуг) на территориях муниципальных районов Омской области, входящих в Северную экономическую зону Омской области в соответствии со Стратегией, – 5 баллов;

8) востребованность создания и (или) развития, и (или) модернизации производства продукции (работ, услуг) для социально-экономического развития муниципального района Омской области:

- низкая востребованность – 1 балл;

- средняя востребованность – 3 балла;

- высокая востребованность – 5 баллов;

9) ресурсообеспеченность создания и (или) развития, и (или) модернизации производства продукции (работ, услуг):

- высокая ресурсообеспеченность (соотношение заявленной суммы субсидии к затратам, связанным с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ,

услуг), указанным в технико-экономическом обосновании проекта, составляет менее 13,9 процента) – 1 балл;

- средняя ресурсообеспеченность (соотношение заявленной суммы субсидии к затратам, связанным с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), указанным в технико-экономическом обосновании проекта, составляет от 14 до 34,9 процента) – 3 балла;

- низкая ресурсообеспеченность (соотношение заявленной суммы субсидии к затратам, связанным с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), указанным в технико-экономическом обосновании проекта, составляет от 35 до 50 процентов) – 5 баллов.

Присвоение субъектам малого и среднего предпринимательства, прошедшим отбор и допущенным к участию в конкурсе, суммарной оценки по всем показателям критериев оценки заявок, указанным в настоящем пункте, их ранжирование с указанием порядкового номера, исходя из наибольшего количества баллов (далее – проведение оценки), осуществляются комиссией по проведению оценки (далее – конкурсная комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце седьмом пункта 7 настоящего Порядка.

Порядок формирования конкурсной комиссии утверждается уполномоченным органом.

9. Не позднее 5 рабочих дней со дня проведения оценки конкурсной комиссией уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в форме распоряжения.

10. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) дата, время и место проведения оценки заявок;
- 5) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. Субъект малого и среднего предпринимательства в течение 5 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии должен быть проинформирован о его результатах уполномоченным органом путем направления электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в

соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

в подпункте 4 пункта 12:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения заключаются в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 Общих требований.";

дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

"В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения соглашения.";

пункт 15 исключить;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Основаниями отказа в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отклонение заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.";

абзац второй пункта 19.1 изложить в следующей редакции:

"Указанные отчеты предоставляются по форме, установленной в соглашении.";

пункты 20, 21 изложить в следующей редакции:

"20. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 12 настоящего Порядка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 5.2 пункта 12 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проведенных

проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 5.2 пункта 12 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 12.2 настоящего Порядка.

При выявлении случаев, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня их обнаружения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении указанных случаев) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства уведомление о возврате субсидии (части субсидии) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

21. Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства уведомления о возврате субсидии (части субсидии).

В случае если субсидия (часть субсидии) не возвращена в областной бюджет в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается в соответствующий суд для ее взыскания.";

приложение № 1 "Перечень документов, подаваемых для участия в конкурсе" исключить;

приложение № 4 "Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии" исключить;

- в приложении № 4 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми":

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – уполномоченный орган).";

дополнить пунктом следующего содержания:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

раздел II изложить в следующей редакции:

"II. Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии

3. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее – заявка), исходя из очередности поступления заявок и соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства следующим критериям отбора:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) регистрация и осуществление деятельности на территории Омской области;

3) соответствие на дату подачи заявки следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденное справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по запросу уполномоченного органа;

- отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении юридических лиц, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в отношении индивидуальных предпринимателей;

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- субъекты малого и среднего предпринимательства не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- признание в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;

4) соответствие предлагаемых к финансированию фактических и (или) планируемых затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра времяпрепровождения детей, цели предоставления субсидии, определенной пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В целях участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в уполномоченный орган не более одной заявки с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя), или копия устава (для юридического лица);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

3) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113 (для субъектов малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированных и осуществляющих деятельность менее двенадцати месяцев до дня подачи заявки, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей));

4) бизнес-план проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей (далее – бизнес-план), который должен содержать следующую информацию:

- общее описание проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей (цель, задачи, этапы и сроки реализации (с указанием конкретного этапа реализации на момент подачи заявки), адрес реализации проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей);

- дата начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае, если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются);

- фактические (при наличии) и планируемые результаты реализации проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей (объем реализованных услуг (количество детей, воспользовавшихся (планирующих

воспользоваться) услугами Центра времяпрепровождения детей), количество созданных рабочих мест (указать общую численность сотрудников, занятых у субъекта малого и среднего предпринимательства, и численность сотрудников, занятых в реализации проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей), объем выручки, объем налоговых платежей);

- финансовый блок реализации проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей, включающий в себя следующую информацию:

общая стоимость проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей, предлагаемый к финансированию перечень фактических и (или) планируемых затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей, с указанием объемов и календарных сроков его реализации (не менее 3 лет с момента получения субсидии либо с момента начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае, если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются)), а также источников финансирования указанных затрат (средства получаемой субсидии, собственные средства, иные средства (финансовые обязательства, иная финансовая поддержка));

объемы финансовых (в том числе кредитных) обязательств, финансовой поддержки (субсидии, гранты, безвозмездные поступления и иная финансовая поддержка в соответствии с законодательством), собственных средств, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей (при их наличии);

перечень и объем доходов, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей;

рентабельность и срок окупаемости проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей;

эффективность реализации проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей (планируемые объем реализуемых услуг (количество детей, планирующих воспользоваться услугами Центра времяпрепровождения детей), размер платы для потребителя за предоставляемую услугу, количество создаваемых рабочих мест, объем выручки, объем налоговых платежей, размер прибыли). Данная информация должна содержать планируемые показатели по истечении каждого года в течение 3-летнего периода с момента получения субсидии либо с момента начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае, если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются);

5) копии документов, подтверждающих факт оплаты части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей и указанных в бизнес-плане, и (или) расчет части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей и указанных в бизнес-плане, финансирование которых планируется осуществить за счет средств субсидии;

б) копии документов, подтверждающих наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства на праве собственности или на ином законном праве помещений (зданий), необходимых для осуществления деятельности по организации работы (создания и (или) развития) Центра времяпрепровождения детей;

7) справка о среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо за весь период деятельности при ее осуществлении субъектом малого и среднего предпринимательства менее указанного срока;

8) опись представленных документов по форме, установленной уполномоченным органом.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны (заверены) субъектом малого и среднего предпринимательства.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Форма заявки устанавливается уполномоченным органом с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

5. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, уполномоченный орган запрашивает необходимую информацию в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 4 настоящего Порядка (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), представляются субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, уполномоченный орган запрашивает необходимую информацию посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа mec.omskportal.ru/oiv/mec (далее –

официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.рф, omrbi.ru в срок не позднее 2 рабочих дней до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10.1 настоящего Порядка;

4) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе;

б) порядок подачи заявок и форму заявки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии;

11) условия признания субъекта малого и среднего предпринимательства, имеющего право на получение субсидии, уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

7. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Внесение изменений в заявку субъектом малого и среднего предпринимательства допускается путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявки порядке.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе в любое время до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем представления в уполномоченный орган уведомления на бумажном носителе лично или

направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства). Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства.

Заявка подлежит возврату субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявки в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявок не предусматривается.

8. Отбор и рассмотрение заявок проводится уполномоченным органом на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта малого и среднего предпринимательства);

3) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам отбора и рассмотрения заявок уполномоченным органом принимается решение в форме распоряжения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор либо об отклонении заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.

9. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.";

в пункте 10:

в подпункте 4 слова "с предоставлением отчетов о выделении собственных средств в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка" исключить;

в подпункте 6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашения о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 Общих требований.";

дополнить абзацами пятым, шестым следующего содержания:

"В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения соглашения.";

пункт 11 после слова "отбора" дополнить словами "и рассмотрения заявок";

пункт 12 изложить следующей редакции:

"12. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей субъекта малого и среднего предпринимательства в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отклонение заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.";

в пункте 13 слова "о принятых уполномоченным органом решениях о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий)" заменить словами "о принятом решении, предусмотренном настоящим Порядком, и основаниях его принятия";

в пункте 14 слово "Объем" заменить словом "Размер";

пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Субъекты малого и среднего предпринимательства, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 5.2 пункта 10 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в соглашении;

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане, по форме, установленной в соглашении;

- отчеты о выделении собственных средств в размере не менее 15 процентов от размера субсидии, полученной на финансовое обеспечение части затрат, по формам и в сроки, установленным уполномоченным органом в соглашении.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектами малого и среднего предпринимательства, получателями субсидии, дополнительной отчетности.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

пункт 20 дополнить предложением следующего содержания: "Данное условие подлежит включению в соглашение.";

пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 10 настоящего Порядка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 5.2 пункта 10 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 5.2 пункта 10 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 21.1 настоящего Порядка.

При выявлении случаев, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня их обнаружения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении указанных случаев) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства уведомление о возврате субсидии (части субсидии) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

в пункте 22:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"22. Возврат субсидии (части субсидии, остатков субсидий) осуществляется субъектом малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии (части субсидии, остатков субсидий).".

абзац второй после слова "субсидии" дополнить словами "(часть субсидии, остатки субсидий)";

приложение "Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии" исключить;

- приложение № 5 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации" исключить;

- в приложении № 7 "Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства":

дополнить пунктами следующего содержания:

"1.1. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – главный распорядитель).

1.2. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

в пункте 2:

дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) создания и (или) развития Центра поддержки экспорта по направлениям, указанным в приложении № 1 к требованиям к реализации

мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требованиям к центрам поддержки экспорта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 сентября 2019 года № 594 (далее – требования к реализации мероприятия);";

в абзаце шестом слова "Министерства экономики Омской области (далее – главный распорядитель)" заменить словами "главного распорядителя";

в пункте 4:

в подпункте 2.1 второе предложение изложить в следующей редакции: "Данное условие подлежит включению в соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое с главным распорядителем (далее – соглашение), в иные договоры (соглашения), предусмотренные пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.";

в подпункте 3:

в абзаце третьем слова "подпунктом 1" заменить словами "подпунктами 1, 1.1";

дополнить абзацами следующего содержания:

"Соглашения, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

В случае предоставления субсидии за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.1

настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии Фонду. В случае неподписания Фондом соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии Фонд признается уклонившимся от заключения соглашения;"

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

"4) реализация плана мероприятий (с учетом вносимых в него по согласованию с главным распорядителем изменений) на текущий финансовый год, предусмотренного абзацем четвертым пункта 6 настоящего Порядка (в случае предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Порядка).";

в пункте 4.1:

в абзаце первом слова "подпунктом 1" заменить словами "подпунктами 1, 1.1";

в абзаце двадцатом точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) в части создания и (или) развития Центра поддержки экспорта:

- результатом предоставления субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, заключивших контракты при содействии Центра поддержки экспорта;

- показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии по итогам финансового года, являются:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги;

объем поддержанного экспорта субъектов малого и среднего предпринимательства.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Размер субсидий определяется главным распорядителем на основании представленных Фондом заявок, формируемых исходя из:

- потребности в бюджетных средствах для реализации мероприятий по предоставлению поручительств и займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществлению их информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки, созданию и обеспечению деятельности организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, участием Фонда в уставном капитале хозяйственных обществ, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (в случае предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка);

- расчета стоимости планируемых затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра поддержки экспорта, с учетом направлений расходования средств, предусмотренных требованиями к реализации мероприятия, представленного в соответствии с абзацем четвертым пункта 6 настоящего

Порядка (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Порядка).";

в пункте 6:

после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

"- план мероприятий по созданию и (или) развитию Центра поддержки экспорта на текущий финансовый год с указанием наименований, содержания мероприятий и их участников (с распределением ролей, в том числе указанием лиц, ответственных за реализацию мероприятий), сроков реализации мероприятий, а также качественно и количественно измеримых результатов реализации мероприятий, составленный в соответствии с требованиями к реализации мероприятия (далее – план) (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Порядка);

- расчет стоимости планируемых затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра поддержки экспорта, в разбивке по каждому мероприятию плана с учетом направлений расходования средств, предусмотренных требованиями к реализации мероприятия (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Порядка).";

в абзаце пятом слова "абзаце втором и третьем" заменить словами "абзацах втором – шестом";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Не позднее 10 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении в форме распоряжения, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда).

Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей Фонда в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения).";

в пункте 9 цифры "70" заменить цифрами "30";

в абзаце четвертом пункта 10 слова "согласно приложению к настоящему Порядку" заменить словами ", установленной в соглашении";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения Фондом одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

В случае недостижения Фондом показателей результативности предоставления субсидии, результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.";

в абзаце первом пункта 11.1 слово "уполномоченного" исключить;

приложение "Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии" исключить;

- в приложении № 8 "Порядок предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием центра инноваций социальной сферы":

пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство экономики Омской области (далее – уполномоченный орган).";

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Отбор некоммерческих организаций для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных некоммерческими организациями для участия в отборе (далее – заявление), исходя из очередности поступления заявлений и соответствия некоммерческих организаций следующим критериям отбора:

1) регистрация некоммерческой организации в качестве юридического лица на территории Омской области;

2) осуществление некоммерческой организацией на территории Омской области уставной деятельности в сфере поддержки социально ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) соответствие некоммерческой организации на дату подачи заявления следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденное справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по запросу уполномоченного органа;

- отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства (в случае, если в соответствии с законодательством некоммерческая организация может быть признана несостоятельной (банкротом));

- соответствие мероприятий плана, указанного в подпункте 5 пункта 5 настоящего Порядка, цели предоставления субсидий, определенной пунктом 2 настоящего Порядка;

- некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.";

в пункте 4:

в подпункте 2.1 второе предложение изложить в следующей редакции: "Данное условие подлежит включению в соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое с главным распорядителем (далее – соглашение), в иные договоры (соглашения), предусмотренные пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.";

подпункт 3 дополнить абзацами следующего содержания:

"Соглашения, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

В случае предоставления субсидии за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии некоммерческой организации. В случае неподписания некоммерческой организацией соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения соглашения;"

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. В целях участия в отборе некоммерческие организации представляют в уполномоченный орган не более одного заявления с приложением следующих документов:

- 1) копия устава некоммерческой организации;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления;
- 3) концепция создания (развития) Центра инноваций социальной сферы на год, в котором предоставляется субсидия, и плановый период (не менее трех лет) с указанием целей и задач, предпосылок создания, специализации, направлений деятельности, системы управления, перечня и объема предоставляемых услуг и их стоимости, а также обоснованием спроса на услуги Центра инноваций социальной сферы со стороны субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) план деятельности Центра инноваций социальной сферы на очередной год с указанием конкретных мероприятий, сроков их проведения, который включает:

- консультационные услуги по вопросам:

начала ведения собственного дела в социальной сфере для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;

создания маркетинговой стратегии реализации проектов субъектов социального предпринимательства;

патентно-лицензионного сопровождения деятельности социальных предпринимателей (формирование патентно-лицензионной политики,

патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

осуществления на льготных условиях деятельности субъектов социального предпринимательства, в том числе с разъяснением порядка ведения бухгалтерского учета, подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности и делопроизводства субъектами социального предпринимательства;

государственного регулирования, связанным с предпринимательской деятельностью в социальной сфере (вопросы организационно-правовой формы, системы налогообложения бизнеса, участия в закупках для государственных и муниципальных нужд, участия в закупках организаций с государственным участием, защиты прав на интеллектуальную собственность, вхождения в реестр поставщиков социальных услуг, получения льгот на размещение социальной рекламы, получения государственной финансовой и имущественной поддержки);

содействия развитию деятельности социальных предпринимателей;

- проведение обучающих и просветительских мероприятий в форме семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр, круглых столов по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства, иным вопросам по социальной тематике;

- услуги:

по вопросам бизнес-планирования, в частности оценки социальной эффективности проекта или инициативы субъектов социального предпринимательства, оказания содействия при выборе проекта, разработки бизнес-модели и финансовой модели, содействия в привлечении профессиональных кадров и потенциальных инвесторов;

по вопросам подготовки заявок (иной документации) для получения государственной поддержки субъектами социального предпринимательства;

по размещению субъектов малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе оказанию содействия в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;

по организации работы со средствами массовой информации по вопросам популяризации, поддержки и развития социального предпринимательства, производства и использования социальной рекламы;

по разработке франшиз социальных предпринимателей, связанных с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

по разработке и продвижению бренда (средства индивидуализации субъектов малого и среднего предпринимательства, их товаров, работ, услуг и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и

среднего предпринимательства), изготовлению информационных материалов и (или) сайта для социальных предпринимателей в целях продвижения их товаров (работ, услуг);

по отбору лучших социальных практик и их представление в рамках проводимых открытых мероприятий;

- проведение акселерационных программ для социальных предпринимателей (для начинающих и действующих предпринимателей);

- проведение обучающих мероприятий по повышению квалификации сотрудников субъектов социального предпринимательства;

- обеспечение участия социальных предпринимателей в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации в целях продвижения их товаров (работ, услуг);

- проведение ежегодно в период с 1 июня по 31 октября регионального этапа всероссийского конкурса проектов в области социального предпринимательства "Лучший социальный проект года" в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации;

5) предлагаемые к финансированию на год, в котором предоставляется субсидия, направления ее расходования, с указанием объемов и источников их финансирования по каждому направлению, соответствующие мероприятиям плана деятельности Центра инноваций социальной сферы, в который могут быть включены следующие затраты:

- фонд оплаты труда работников Центра инноваций социальной сферы и начисления на оплату труда;

- командировки работников Центра инноваций социальной сферы;

- оплата услуг специализированных организаций и квалифицированных специалистов (предоставление консультационных услуг, проведение обучающих и просветительских мероприятий в области социального предпринимательства);

- приобретение расходных материалов;

- приобретение основных средств (оборудование, программные средства) для оборудования рабочих мест;

- оплата коммунальных услуг, включая аренду помещений и услуг связи (за исключением сотовой связи);

б) опись представленных документов по форме, установленной уполномоченным органом.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны (заверены) руководителем некоммерческой организации.

Некоммерческая организация может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору некоммерческой организации).

Форма заявления устанавливается уполномоченным органом с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 Общих требований."

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, представляется некоммерческими организациями по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, уполномоченный орган запрашивает необходимую информацию в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.";

дополнить пунктами 6.1 – 6.3 следующего содержания:

"6.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа mec.omskportal.ru/oiv/mec (далее – официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.pф, omrbi.ru в срок не позднее 2 рабочих дней до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

5) требования к некоммерческим организациям, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для участия в отборе;

6) порядок подачи некоммерческими организациями заявлений и форму заявлений в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявлений некоммерческих организаций, порядок возврата заявлений некоммерческих организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявлений некоммерческих организаций, порядок внесения изменений в заявления;

8) правила рассмотрения заявлений, а также порядок отклонения заявлений на стадии рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Порядка;

9) перечень условий предоставления субсидий некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого некоммерческая организация, имеющая право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии, а также условия признания такой некоммерческой организации уклонившейся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора в соответствии с решением о признании некоммерческих организаций прошедшими отбор и решением о предоставлении субсидии.

6.2. Заявление регистрируется уполномоченным органом в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Внесение изменений в заявление некоммерческой организацией допускается путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявления порядке.

Некоммерческая организация вправе в любое время до окончания срока приема заявлений отозвать свое заявление путем представления в уполномоченный орган уведомления на бумажном носителе лично или направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору некоммерческой организации). Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления некоммерческой организации.

Заявление подлежит возврату некоммерческой организации (законному представителю некоммерческой организации) в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявления в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявлений не предусматривается.

6.3. Отбор и рассмотрение заявлений проводится уполномоченным органом на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии пунктом 6.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявлений.

Основаниями для отклонения заявлений на стадии их рассмотрения являются:

1) несоответствие некоммерческой организации критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в представленных некоммерческой организацией документах, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка (в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации);

3) несоответствие представленных некоммерческой организацией заявлений и документов требованиям к заявлениям и документам, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача некоммерческой организацией заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

По результатам отбора и рассмотрения заявлений уполномоченным органом принимается решение в форме распоряжения о признании

некоммерческой организации прошедшей отбор либо об отклонении заявления некоммерческой организации.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- 2) информация о некоммерческих организациях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информация о некоммерческих организациях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.";

дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

"7.1. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется распоряжением уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней после проведения отбора и рассмотрения заявлений некоммерческих организаций.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей некоммерческой организации в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;
- 4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);
- 5) отклонение заявки некоммерческой организации.";

дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

"8.1. Информация о принятом решении, предусмотренном настоящим Порядком, и основаниях его принятия направляется некоммерческой организации в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору некоммерческой организации) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.";

в пункте 9 слово "Объем" заменить словом "Размер";

пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

"10. Перечисление субсидий осуществляется в установленном законодательством порядке в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка, на расчетные или корреспондентские счета, открытые некоммерческой организацией в учреждениях Банка России или кредитных организациях.

11. Некоммерческие организации, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме, установленной в соглашении;

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом, по форме, установленной в соглашении.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления некоммерческими организациями, получателями субсидии, дополнительной отчетности.

Некоммерческие организации могут представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично или путем направления сопроводительного письма с приложением к нему документов либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору некоммерческой организации).";

абзац второй пункта 13 изложить в следующей редакции:

"- нарушения некоммерческой организацией одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля";

в пункте 13.1 слово "уполномоченного" исключить;

приложение "Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии" исключить;

- в приложении № 9 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с осуществлением социально ответственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем":

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство экономики Омской области (далее – Министерство).";

дополнить пунктом следующего содержания:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

пункты 3 – 8 изложить в следующей редакции:

"3. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее – заявка), исходя из очередности поступления заявок и соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства следующим критериям отбора:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) регистрация и осуществление деятельности на территории Омской области;

3) соответствие на дату подачи заявки на предоставление субсидии следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденное справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по запросу Министерства;

- отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении юридических лиц, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в отношении индивидуальных предпринимателей;

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- субъекты малого и среднего предпринимательства не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- признание в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;

4) соответствие предлагаемых к финансированию фактических и (или) планируемых затрат, связанных с осуществлением социально ответственной деятельности, цели предоставления субсидии, определенной пунктом 2 настоящего Порядка.

4. В целях участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство не более одной заявки с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя), или копия устава (для юридического лица);

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выданная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

3) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года № 113 (для субъектов малого и среднего предпринимательства, вновь зарегистрированных и осуществляющих деятельность менее двенадцати месяцев до дня подачи заявки, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей));

4) бизнес-план проекта осуществления социально ответственной деятельности (далее – бизнес-план), который должен содержать следующую информацию:

- общее описание проекта осуществления социально ответственной деятельности (цель, задачи, этапы, сроки ее осуществления (с указанием конкретного этапа ее осуществления на момент подачи заявки), адрес реализации проекта);

- дата начала осуществления социально ответственной деятельности (в случае, если на момент предоставления субсидии социально ответственная деятельность не осуществляется);

- фактические (при наличии) и планируемые результаты реализации проекта осуществления социально ответственной деятельности (объем реализованных услуг (работ, товаров), количество созданных рабочих мест с указанием общей численности сотрудников у субъекта малого и среднего предпринимательства и численности сотрудников, занятых в реализации проекта, объема выручки, объема налоговых платежей);

- финансовый блок реализации проекта осуществления социально ответственной деятельности, который включает в себя следующую информацию:

общая стоимость проекта осуществления социально ответственной деятельности, предлагаемый к финансированию перечень фактических и (или) планируемых затрат, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности, с указанием объемов и календарных сроков его реализации (не менее двух лет с момента получения субсидии либо с момента начала осуществления социально ответственной деятельности (в случае, если на момент предоставления субсидии социально ответственная деятельность не осуществляется)), а также источников финансирования указанных затрат (средства получаемой субсидии, собственные средства, иные средства (финансовые обязательства, иная финансовая поддержка));

объемы финансовых (в том числе кредитных) обязательств, финансовой поддержки (субсидии, гранты, безвозмездные поступления и иная финансовая поддержка в соответствии с законодательством), собственных средств, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности (при их наличии);

перечень и объем доходов, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности;

рентабельность и срок окупаемости проекта осуществления социально ответственной деятельности;

эффективность реализации проекта осуществления социально ответственной деятельности (планируемые объем реализуемых услуг (товаров, работ), количество создаваемых рабочих мест, объем выручки, объем налоговых платежей, размер прибыли). Данная информация должна содержать планируемые показатели по истечении каждого года в течение 2-летнего периода осуществления социально ответственной деятельности с момента получения субсидии либо с момента начала осуществления социально ответственной деятельности (в случае, если на момент предоставления субсидии социально ответственная деятельность не осуществляется);

5) копии документов, подтверждающих факт оплаты части затрат, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности и указанных в бизнес-плане, и (или) расчет части затрат, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности и указанных в бизнес-плане, финансирование которых планируется осуществить за счет средств субсидии;

6) копии документов, подтверждающих наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства на праве собственности или на ином законном праве помещения, предназначенного для осуществления социально ответственной деятельности;

7) справка о среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи

заявки, либо за весь период деятельности при ее осуществлении субъектом малого и среднего предпринимательства менее указанного срока;

8) опись представленных документов по форме, установленной Министерством.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны (заверены) субъектом малого и среднего предпринимательства.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Форма заявки устанавливается Министерством с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

Документы, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Министерство запрашивает необходимую информацию в Федеральной налоговой службе посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Документы, указанные в подпункте 6 пункта 4 настоящего Порядка (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), представляются субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Министерство запрашивает необходимую информацию посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте Министерства mes.omskportal.ru/oiv/mes (далее – официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.рф, omrbi.ru в срок не позднее 2 рабочих дней до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

3) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

5) требования к субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе;

6) порядок подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявок и форму заявок в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок субъектами малого и среднего предпринимательства, порядок возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, определяющий в том числе основания для возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, порядок внесения изменений в заявки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) правила рассмотрения заявок, а также порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

9) перечень условий предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии, а также условия признания такого субъекта малого и среднего предпринимательства, уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

6. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Внесение изменений в заявку субъектом малого и среднего предпринимательства допускается путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявки порядке.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе в любое время до окончания приема заявок отозвать свою заявку путем представления в Министерство уведомления на бумажном носителе лично или направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа,

подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства). Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства.

Заявка подлежит возврату субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявки в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявок не предусматривается.

7. Отбор и рассмотрение заявок проводятся Министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта малого и среднего предпринимательства);

3) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в настоящем Порядком;

4) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам отбора и рассмотрения заявок Министерством принимается решение в форме распоряжения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор либо об отклонении заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.

8. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.";

в пункте 12:

в подпункте 3:

в абзаце первом слова "о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемое с Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области," исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашения о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 Общих требований.";

дополнить абзацами пятым, шестым следующего содержания:

"В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения соглашения.";

пункт 15 после слова "отбора" дополнить словами "и рассмотрения заявок";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов критериям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели Министерству в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей субъекта малого и среднего предпринимательства в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отклонение заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.";

в пункте 18 слово "Объем" заменить словом "Размер";

пункт 20.1 изложить в следующей редакции:

"20.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, получившие субсидии, представляют в Министерство:

- отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 1.3 пункта 12 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в соглашении;

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка, по форме, установленной в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектами малого и среднего предпринимательства, получателями субсидии, дополнительной отчетности.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

пункт 20.3 дополнить предложением следующего содержания: "Данное условие подлежит включению в соглашение.";

пункт 23 изложить в следующей редакции:

"23. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 12 настоящего Порядка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.3 пункта 12 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проведенных проверок Министерством и органом государственного финансового контроля.

В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 1.3 пункта 12 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок Министерством и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушений (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении указанных случаев) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства уведомление о возврате субсидии (части субсидии) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

в пункте 24:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"24. Возврат субсидии (части субсидии, остатков субсидий) осуществляется субъектом малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии (части субсидии, остатков субсидий).";

абзац второй после слова "субсидии" дополнить словами "(часть субсидии, остатки субсидий)";

приложение "Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии" исключить;

- в приложении № 12 "Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства":

пункт 1 дополнить абзацами следующего содержания:

"Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство экономики Омской области (далее – главный распорядитель).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

в пункте 3 слова "Министерству экономики Омской области (далее – главный распорядитель)" заменить словами "главному распорядителю";

в подпункте 3 пункта 4:

в абзаце первом слова "в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, если иное не установлено федеральным законодательством" исключить;

в абзаце четвертом точку с запятой заменить точкой;

после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

"Соглашения, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

В случае предоставления субсидии за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной

системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии Фонду. В случае неподписания Фондом соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии Фонд признается уклонившимся от заключения соглашения.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Не позднее 10 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении в форме распоряжения, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда).

Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей Фонда в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о государственной регистрации Фонда.";

в пункте 9 цифру "5" заменить цифрами "30";

в абзаце четвертом пункта 10 слова "согласно приложению к настоящему Порядку" заменить словами ", установленной главным распорядителем в соглашении";

пункт 11 изложить в следующей редакции:

"11. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения Фондом одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, выявленного в том числе по

фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

В случае недостижения Фондом показателей результативности предоставления субсидии, результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.";

в абзаце первом пункта 11.1 слово "уполномоченного" исключить;

приложение "Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии" исключить;

- приложение № 13 "Порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра поддержки экспорта Омской области" исключить;

- в приложении № 13.1 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам (резидентам) Омского кластера социальных инноваций на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с реализацией совместных проектов":

дополнить пунктом следующего содержания:

"1.1. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство экономики Омской области (далее – уполномоченный орган).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

пункт 2 после слов "реализации совместных проектов" дополнить словами ", а также приобретением транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов) в целях предоставления услуг";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее – заявка), исходя из очередности поступления заявок и соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства следующим критериям отбора:

1) отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной поддержки, установленных частями 3 – 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) регистрация и осуществление деятельности на территории Омской области;

3) соответствие инициатора совместного проекта на дату подачи заявки на предоставление субсидии следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденное справкой налогового органа в форме электронного документа, полученной с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по запросу уполномоченного органа;

- отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении юридических лиц, прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в отношении индивидуальных предпринимателей;

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- признание в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;

4) присоединение инициатора совместного проекта к Соглашению о взаимодействии и сотрудничестве участников (резидентов) Омского кластера социальных инноваций не позднее 1 числа месяца, в котором объявляется отбор;

5) соответствие предлагаемых к финансированию фактических и (или) планируемых затрат, связанных с реализацией совместного проекта, цели предоставления субсидии, определенной пунктом 2 настоящего Порядка;

б) защита программы реализации совместного проекта, представленной инициатором совместного проекта, в порядке, установленном уполномоченным органом. ";

в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"4. В целях участия в отборе инициатор совместного проекта представляет в уполномоченный орган не более одной заявки с приложением следующих документов:";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Форма заявки устанавливается уполномоченным органом с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).";

пункты 5 – 8 изложить в следующей редакции:

"5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа mec.omskportal.ru/oiv/mec (далее – официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.pф, omrbi.ru в срок не позднее 2 рабочих дней до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок инициаторов совместных проектов), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

5) требования к инициаторам совместных проектов, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых инициаторами совместных проектов для участия в отборе;

6) порядок подачи инициаторами совместных проектов заявок и форму заявки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок инициаторов совместных проектов, порядок возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, определяющий в том числе основания для возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, порядок внесения изменений в заявки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) правила рассмотрения заявок, а также порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

9) перечень условий предоставления субсидий инициаторам совместных

проектов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления инициаторам совместных проектов разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого инициатор совместных проектов, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии, а также условия признания такого инициатора совместных проектов уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.

6. Заявка регистрируется в день подачи с указанием номера и даты регистрации. Внесение изменений в заявку субъектом малого и среднего предпринимательства допускается путем подачи дополнительных (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявки порядке.

Инициатор совместного проекта вправе в любое время до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем представления в уполномоченный орган уведомления на бумажном носителе лично или направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору инициатора совместного проекта). Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления инициатора совместного проекта.

Заявка подлежит возврату инициатору совместного проекта (законному представителю инициатора совместного проекта) в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявки в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявок не предусматривается.

7. Отбор и рассмотрение заявок проводятся уполномоченным органом на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие инициатора совместного проекта требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в представленных инициатором совместного проекта документах, предусмотренных пунктом 4 настоящего

порядка (в том числе информации о месте нахождения и адресе инициатора совместного проекта);

3) несоответствие представленных инициатором совместного проекта заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача инициатором совместного проекта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам отбора и рассмотрения заявок уполномоченным органом принимается решение в форме распоряжения о признании инициатора совместного проекта прошедшим отбор либо об отклонении заявки инициатора совместного проекта.

8. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об инициаторах совместных проектов, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об инициаторах совместных проектов, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование инициатора совместного проекта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.";

в пункте 9:

в подпункте 6:

слова "о предоставлении субсидий (далее – соглашение), заключаемое с уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области," исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

"Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашения о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 Общих требований.

В соглашение включаются положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах, а также положения о возврате в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), в случае отсутствия решения уполномоченного органа, принятого по согласованию с Министерством финансов Омской области, о наличии потребности в указанных средствах.

Соглашением предусматривается право уполномоченного органа потребовать от инициатора совместного проекта в случае нарушения последним обязательств, предусмотренных соглашением, уплаты неустойки в размере ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, за каждый день просрочки от суммы неисполненных обязательств.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии Фонду. В случае неподписания Фондом соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии Фонд признается уклонившимся от заключения соглашения.";

подпункт 7 исключить;

пункт 12 после слова "отбора" дополнить словами "и рассмотрения заявок";

пункт 13 изложить следующей редакцией:

"13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов критериям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей инициатора совместного проекта в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отклонение заявки инициатора совместного проекта.";

в пункте 14 слова "о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии)" заменить словами ", предусмотренном настоящим Порядком,";

в пункте 15 слово "Объем" заменить словом "Размер";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Инициаторы совместных проектов, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии, показателя,

необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в соглашении;

- отчёты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в программе реализации совместного проекта, по форме, установленной в соглашении;

- отчеты о выделении собственных средств в размере не менее 10 процентов от объема затрат, предусмотренных сметой реализации совместного проекта, по формам и в сроки, установленным в соглашении.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления инициаторами совместных проектов, получателями субсидии, дополнительной отчетности.";

пункт 21 дополнить предложением следующего содержания: "Данное условие подлежит включению в соглашение.";

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения инициатором совместного проекта одного из условий предоставления субсидии, установленных пунктом 9 настоящего Порядка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля.

В случае нарушения инициатором совместного проекта условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проведенных проверок уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

При выявлении случаев, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня их обнаружения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении указанных случаев) направляет инициатору совместного проекта уведомление о возврате субсидии (части субсидии) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору инициатора совместного проекта).";

в пункте 23:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"23. Возврат субсидии (части субсидии, остатков субсидий) осуществляется инициатором совместного проекта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии (части субсидии, остатков субсидий).";

абзац второй после слова "субсидии" дополнить словами "(часть субсидии, остатки субсидий)";

приложение "Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии" исключить;

- в приложении № 13.2 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией и проведением дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции":

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).";

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

"4. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидии (далее – отбор) проводится на основании предложений (заявок), направленных субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе (далее – заявка), исходя из очередности поступления заявок и соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства следующим критериям отбора:";

в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

"5. В целях участия в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство не более одной заявки с приложением следующих документов:";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Форма заявки устанавливается уполномоченным органом с учетом требований, установленных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, официальном сайте уполномоченного органа mec.omskportal.ru/oiv/mec (далее – официальный сайт), а также на сайтах мойбизнес-55.рф, omrbi.ru в срок не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства), которые не могут

быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

5) требования к субъектам малого и среднего предпринимательства, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого среднего предпринимательства для участия в отборе;

6) порядок подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявок и форму заявок в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, порядок возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, определяющий в том числе основания для возврата заявок субъектам малого и среднего предпринимательства, порядок внесения изменений в заявки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) правила рассмотрения заявок и порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

9) перечень условий предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий право на получение субсидии по итогам проведения отбора, подписывает соглашение о предоставлении субсидии, и условия признания такого субъекта малого и среднего предпринимательства уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора в соответствии с решением о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор и решением о предоставлении ему субсидии.";

пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания:

"Внесение изменений в заявку субъектом малого и среднего предпринимательства допускается путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, которые подлежат регистрации в установленном для регистрации заявки порядке.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе в любое время до принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, отозвать свою заявку путем представления в Министерство уведомления на бумажном носителе лично или направления посредством почтовой связи либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства.

Заявка подлежит возврату субъекту малого и среднего предпринимательства (законному представителю субъекта малого и среднего предпринимательства) в течение 20 рабочих дней со дня представления в уполномоченный орган уведомления лично или путем направления посредством почтовой связи (за исключением случая подачи заявки в форме электронного документа).

В иных случаях возврат заявок не предусматривается.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Отбор и рассмотрение заявок проводятся Министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

По результатам отбора и рассмотрения заявок Министерством принимается решение в форме распоряжения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства прошедшим отбор либо об отклонении заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта малого и среднего предпринимательства;

3) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.";

дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

"9.1. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте подлежат размещению следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.";

подпункт 5 пункта 10 изложить в следующей редакции:

"5) согласие субъектов малого и среднего предпринимательства и иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий, подлежащее включению в соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое с Министерством (далее – соглашение), и в иные договоры (соглашения), предусмотренные пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашения о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 Общих требований.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Соглашение подписывается сторонами в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения соглашения;"

пункт 13 после слова "отбора" дополнить словами "и рассмотрения заявок";

пункт 14 изложить следующей редакции:

"14. Основаниями отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей

субъекта малого и среднего предпринимательства в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения);

5) отклонение заявки субъекта малого и среднего предпринимательства.";

в пункте 16 слово "Объем" заменить словом "Размер";

в абзаце первом пункта 19 слова "согласно приложению к настоящему Порядку" заменить словами ", установленной в соглашении";

в пункте 20 слова "выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля" заменить словами "выявленного в том числе по фактам проведенных проверок Министерством и органом государственного финансового контроля";

приложение "Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией и проведением дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции" исключить;

4) в таблицу приложения № 4 "Структура государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" внести изменения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

5) в таблицу приложения № 5 "Сведения о налоговых расходах Омской области" внести изменения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзацев двести восемьдесят четвертого, пятьсот семьдесят девятого пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу с 1 января 2021 года.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



А.Л. Бурков

Приложение № 2
к постановлению Правительства Омской области
от 14 декабря 2020 года № 529-п

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, вносимых в таблицу приложения № 5 "Сведения о налоговых расходах
Омской области"

- 1) в графе 11 строки 8 знак "x" заменить цифрами "102";
- 2) дополнить строками 9 – 15 следующего содержания:

9	Упрощенная система налогообложения	Установление налоговой ставки в размере 1 % для индивидуальных предпринимателей и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы", и осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), а также установление налоговой ставки в размере 5 % для индивидуальных предпринимателей и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов", и осуществляющих деятельность по отдельным видам экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Статьи 3 и 3.2 Закона Омской области от 25.05.2020 N 2270-ОЗ "Об установлении налоговых ставок для налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области"	Доля налогоплательщиков, воспользовавшихся пониженными ставками в общем количестве налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения	процентов	x	4	4
10	Налог на прибыль организаций	Пониженные ставки по налогу (0%, 5%, 13,5%) для организаций, являющихся резидентами особой экономической зоны (далее – ОЭЗ) в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2005 года № 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации", в части прибыли от деятельности, осуществляемой на территории ОЭЗ	Статья 1.1 (пункт 3) Закона Омской области от 24 ноября 2008 года № 1106-ОЗ "Об установлении пониженной ставки налога на прибыль организаций"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Объем инвестиций в рамках инвестиционных проектов, в связи с реализацией которых организациями использована пониженная ставка по налогу на прибыль (0%, 5%, 13,5%) для организаций, являющихся резидентами ОЭЗ	млн. рублей	x	x	400
11	Транспортный налог	Освобождение от уплаты налога организаций, являющихся резидентами ОЭЗ, в отношении каждого транспортного средства, приобретаемого в целях ведения деятельности на территории ОЭЗ и зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации на указанные организации после их регистрации в качестве резидентов ОЭЗ	Статья 3 (подпункт 10 пункта 1) Закона Омской области от 18 ноября 2002 года № 407-ОЗ "О транспортном налоге"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Доля транспортных средств, в отношении которых применяется налоговая льгота, в общем количестве транспортных средств, зарегистрированных на резидентов ОЭЗ	процентов	x	x	100
12	Налог на имущество организаций	Пониженная ставка по налогу (0%) для организаций, признаваемых управляющими компаниями промышленных парков, агропромышленных парков, промышленных технопарков (далее – Парки), в отношении объектов недвижимого имущества, учитываемых на балансе управляющей компании Парка в качестве объектов основных средств, расположенных и используемых на территории соответствующего Парка	Статья 2 (подпункт 1 пункта 2.5) Закона Омской области от 21 ноября 2003 года № 478-ОЗ "О налоге на имущество организаций"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Количество инвестиционных проектов, привлеченных для реализации на территории соответствующего Парка управляющей компанией Парка	ед.	x	x	1
13	Налог на имущество организаций	Пониженная ставка по налогу (0%) для организаций, являющихся резидентами Парка, в отношении объектов недвижимого имущества, учитываемых на балансе резидента Парка в качестве объектов основных средств, расположенных и используемых на территории соответствующего Парка	Статья 2 (подпункт 2 пункта 2.5) Закона Омской области от 21 ноября 2003 года № 478-ОЗ "О налоге на имущество организаций"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Количество инвестиционных проектов, реализуемых резидентами Парков на территории соответствующего Парка	ед.	x	x	1
14	Упрощенная система налогообложения	Установление налоговой ставки в размере: - 1 % для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы" признаваемых управляющими компаниями Парков; - 5 % для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов", признаваемых управляющими компаниями Парков	Статья 3.1 (пункт 1) Закона Омской области от 25 мая 2020 года № 2270-ОЗ "Об установлении налоговых ставок для налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Количество организаций, признаваемых управляющими компаниями Парков	ед.	x	x	1
15	Упрощенная система налогообложения	Установление налоговой ставки в размере: - 1 % для индивидуальных предпринимателей и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы", признаваемых резидентами Парков; - 5 % для индивидуальных предпринимателей и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения с объектов налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов", признаваемых резидентами Парков	Статья 3.1 (пункт 2) Закона Омской области от 25 мая 2020 года № 2270-ОЗ "Об установлении налоговых ставок для налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения"	Министерство экономики Омской области	Подпрограмма "Экономическое развитие государственное регулирование тарифов (цен)"	Количество индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся резидентами Парков	ед.	x	x	1