



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 июня 2021 года

№ 236-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п

Внести в приложение "Государственная программа Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" к постановлению Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п следующие изменения:

1. В строке "Объемы и источники финансирования государственной программы в целом и по годам ее реализации" таблицы раздела 1, разделе 6:

- 1) цифры "7 089 325 354,55" заменить цифрами "7 121 738 437,65";
- 2) цифры "756 566 901,28" заменить цифрами "788 653 444,38";
- 3) цифры "493 926 495,70" заменить цифрами "494 089 765,70";
- 4) цифры "540 963 367,80" заменить цифрами "541 126 637,80";
- 5) цифры "4 933 642 305,16" заменить цифрами "4 961 555 388,26";
- 6) цифры "555 121 001,28" заменить цифрами "582 707 544,38";
- 7) цифры "303 818 895,70" заменить цифрами "303 982 165,70";
- 8) цифры "266 270 467,80" заменить цифрами "266 433 737,80";
- 9) цифры "2 155 683 049,39" заменить цифрами "2 160 183 049,39";
- 10) цифры "201 445 900,00" заменить цифрами "205 945 900,00".

2. В приложении № 2 "Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области":

1) в строке "Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации" таблицы раздела 1, разделе 7:

- цифры "2 869 563 263,15" заменить цифрами "2 924 790 805,61";
- цифры "230 016 866,56" заменить цифрами "284 917 869,02";
- цифры "194 219 539,34" заменить цифрами "194 382 809,34";
- цифры "258 831 435,23" заменить цифрами "258 994 705,23";
- цифры "870 840 013,76" заменить цифрами "926 067 556,22";
- цифры "42 280 666,56" заменить цифрами "97 181 669,02";
- цифры "23 552 039,34" заменить цифрами "23 715 309,34";

- цифры "8 156 435,23" заменить цифрами "8 319 705,23";

2) раздел 6 "Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения" изложить в следующей редакции:

"Раздел 6. Описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения"

В рамках основных мероприятий подпрограммы реализуется комплекс мероприятий, направленных на выполнение задач подпрограммы.

1. В рамках основного мероприятия № 1 реализуются следующие мероприятия:

1.1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), в том числе предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), представленным в приложении № 1 к подпрограмме.

1.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми, представленным в приложении № 4 к подпрограмме.

1.3. Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства (предоставление субсидий местным бюджетам для реализации муниципальных программ поддержки малого предпринимательства).

1.4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с осуществлением социально ответственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с осуществлением социально ответственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем, представленным в приложении № 9 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется следующий целевой индикатор – количество субъектов социального предпринимательства, получивших государственную поддержку.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих на территории Омской области социально ответственную деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленную на решение социальных проблем, в том числе путем создания частных детских садов, получивших поддержку в форме субсидий из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономки.

1.5. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам (резидентам) Омского кластера социальных инноваций на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией совместных проектов.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам (резидентам) Омского кластера социальных инноваций на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с реализацией совместных проектов, представленным в приложении № 13.1 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации мероприятий 1.1 – 1.3, 1.5 используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета.

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется для каждого мероприятия индивидуально как соотношение суммы внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие получателей субсидий – субъектов малого и среднего предпринимательства за отчетный период, и суммы субсидий, предоставленных из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные, представленные получателями субсидий.

1.6. Предоставление комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-формате на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития

малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество граждан, желающих вести бизнес, и начинающих и действующих предпринимателей, получивших комплекс услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн и онлайн-формате на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса по единым требованиям к оказанию поддержки.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства.

1.7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (признанным в установленном законодательством порядке социальными предприятиями), в виде грантов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (признанным в установленном законодательством порядке социальными предприятиями), в виде грантов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства, представленным в приложении № 13.3 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество уникальных социальных предприятий, включенных в реестр социальных предпринимателей (признанных в установленном законодательством порядке социальными предприятиями), получивших финансовую поддержку в виде гранта.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество уникальных социальных предприятий, включенных в реестр социальных предпринимателей (признанных в установленном законодательством порядке социальными предприятиями), получивших финансовую поддержку в виде гранта.

2. В рамках основного мероприятия № 2 планируется выполнение следующих мероприятий:

2.1. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией и проведением дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией и проведением дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, представленным в приложении № 13.2 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Омской области, получивших поддержку в форме субсидий из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономки.

2.2. Предоставление субсидий в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета.

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется как отношение суммы внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших от Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства поддержку за отчетный период, и суммы средств, предоставленных из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства.

2.3. Предоставление субсидий в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, представленным в приложении № 12 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета.

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется как отношение суммы внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших от Микрокредитной компании Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства поддержку, и суммы средств, предоставленных из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Микрокредитной компанией Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. В рамках основного мероприятия № 3 планируется выполнение следующих мероприятий:

3.1. Поддержка деятельности бизнес-инкубаторов (развитие процессов бизнес-инкубирования) – обеспечение выполнения функций бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор".

Выполнение данного мероприятия предполагает обеспечение деятельности бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" в целях поддержки субъектов малого предпринимательства, срок деятельности которых с момента государственной регистрации до момента подачи заявки на участие в конкурсе на предоставление в аренду помещений и оказание услуг бизнес-инкубатором не превышает 3 лет, в форме:

- предоставления субъектам малого предпринимательства в аренду закрепленных на праве оперативного управления за бюджетным учреждением Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор" помещений, полученных субъектами малого предпринимательства в результате конкурсных процедур;

- предоставления субъектам малого предпринимательства движимого имущества в безвозмездное пользование без проведения дополнительных конкурсных процедур (в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 19 Федерального закона "О защите конкуренции", подпунктом 5 пункта 1

статьи 46 Закона Омской области "Об управлении собственностью Омской области");

- оказания субъектам малого предпринимательства услуг, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, в том числе консультационных, бухгалтерских и юридических услуг;

- проведения для субъектов малого предпринимательства и граждан образовательных тренингов и семинаров, в том числе обучения граждан основам предпринимательской деятельности и переквалификации населения;

- работы с молодежью в целях развития молодежного предпринимательства.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие резидентов, размещенных в здании бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор".

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется как общая сумма внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие субъектов малого предпринимательства, заключивших договоры аренды и размещенных в здании бюджетного учреждения Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор", за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого бюджетным учреждением Омской области "Омский региональный бизнес-инкубатор".

3.2. Обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства.

Реализация данного мероприятия предусматривает обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства в целях оказания комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, в форме имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество услуг по информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержке, оказанных центром поддержки предпринимательства за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства.

3.3. Предоставление субсидий в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства.

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения уставной деятельности Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством:

- предоставления поручительств и (или) осуществления информационно-аналитической, и (или) консультационной, и (или) организационной поддержки;

- создания и (или) обеспечения деятельности организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе путем разработки бизнес-планов и (или) концепций создания объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, разработки проектной документации и (или) проведения инженерных изысканий, необходимых для создания организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- финансирования исследований, проведения конференций, конкурсов в соответствии с основными направлениями деятельности Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства;

- участия Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства в уставном капитале хозяйственных обществ, являющихся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета.

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется как отношение суммы внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших от Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства поддержку за отчетный период, и суммы средств, предоставленных из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства.

3.4. Предоставление субсидий в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения уставной деятельности Микрокредитной компании Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством предоставления займов и микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, а также микрозаймов организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, представленным в приложении № 12 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – объем внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие малого и среднего предпринимательства, в расчете на 1 рубль субсидий из областного бюджета.

Значение целевого индикатора измеряется в рублях и определяется как отношение суммы внебюджетных инвестиций, вкладываемых в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших от Микрокредитной компании Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства поддержку, и суммы средств, предоставленных из областного бюджета.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Микрокредитной компанией Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Создание и (или) развитие центра инноваций социальной сферы – структурного подразделения юридического лица или самостоятельного юридического лица, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Центр инноваций социальной сферы).

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием Центра

инноваций социальной сферы, представленным в приложении № 8 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество бизнес-проектов, реализация которых осуществлялась в отчетном году при поддержке Центра инноваций социальной сферы.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество бизнес-проектов, реализация которых осуществлялась в отчетном году при поддержке Центра инноваций социальной сферы.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономки.

3.6. Предоставление субсидий в виде имущественного вноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства на создание и (или) развитие Центра поддержки экспорта.

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения уставной деятельности Омского регионального фонда поддержки и развития малого предпринимательства, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, посредством создания и (или) развития Центра поддержки экспорта Омской области.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного вноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги по информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержке, оказанные в рамках деятельности Центра поддержки экспорта Омской области.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Центром поддержки экспорта Омской области.

3.7. Реализация массовых программ обучения и повышения квалификации – организация обучения в рамках "Школы предпринимательства" начинающих предпринимателей, незанятых граждан, студентов старших курсов, выпускников высших учебных заведений, желающих познакомиться с основами предпринимательской деятельности и бизнес-планирования и подготовить собственный бизнес-проект.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество человек,

прошедших обучение по вопросам ведения предпринимательской деятельности и подготовивших собственные бизнес-проекты.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество человек, которые прошли обучение по образовательным программам, связанным с вопросами ведения предпринимательской деятельности, и подготовили собственные бизнес-проекты за отчетный период.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономики.

3.8. Проведение семинаров, круглых столов по актуальным вопросам развития предпринимательства.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которые приняли участие в проведенных мероприятиях.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства, которые приняли участие в проведенных семинарах, круглых столах по актуальным вопросам ведения предпринимательской деятельности.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономики.

3.9. Поддержка малых и средних компаний, участвующих в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, "деловых миссиях" и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг и предусматривающих экспонирование и показ.

Данное мероприятие предусматривает организацию и проведение "деловых миссий" с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организацию участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг и предусматривающих экспонирование и показ (за исключением расходов на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилых помещений и питание).

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество контрактов и соглашений, заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при организации мероприятий, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг и предусматривающих экспонирование и показ.

Значение целевого индикатора измеряется в единицах и определяется как общее количество контрактов и соглашений, заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства, принявших при государственной

поддержке участие в мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг и предусматривающих экспонирование и показ.

При расчете значения целевого индикатора используются данные мониторинга, проводимого Минэкономки.

4. В рамках основного мероприятия № 4 планируется обеспечение предоставления комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и федеральными институтами развития (центрами компетенций) в офлайн- и онлайн-формате самозанятым гражданам.

Реализация данного мероприятия предусматривает обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства в целях оказания комплекса услуг самозанятым гражданам при реализации подпрограммы в форме имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства.

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства, представленным в приложении № 7 к подпрограмме.

Для ежегодной оценки эффективности реализации данного мероприятия используется целевой индикатор – количество самозанятых граждан, которым предоставлен комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и федеральными институтами развития.

Значение целевого индикатора измеряется в тысячах человек и определяется как общее количество самозанятых граждан, которым предоставлен комплекс информационно-консультационных и образовательных услуг организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и федеральными институтами развития.

При расчете значения целевого индикатора используются данные Федеральной налоговой службы, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также результаты мониторинга, проводимого Минэкономки.

Плановые значения целевых индикаторов реализации мероприятий подпрограммы приведены в приложении № 4 к государственной программе.

Кроме того, на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы привлекаются средства федерального бюджета.";

3) в приложении № 1 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)":

- пункт 1 после слов "по предоставлению" дополнить словами "в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

- пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

- в подпункте 4 пункта 3:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей.";

в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем следующего содержания:

"- отсутствие у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью.";

- в абзаце втором подпункта 2 пункта 4 слова "копии учредительных документов" заменить словами "копия учредительного документа";

- в подпункте 3 пункта 5 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце первом пункта 6 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- пункт 10 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

"4.1) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.";

- в пункте 12:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) достоверность представленных субъектами малого и среднего предпринимательства документов, в том числе отчетности.";

подпункт 4 после слов "среднего предпринимательства" дополнить словами "в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

подпункты 5, 5.1 изложить в следующей редакции:

"5) достижение результата предоставления субсидии по итогам 12 месяцев с момента получения субсидии;

5.1) представление субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими субсидию, отчетности в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Порядка";

- пункты 12.1, 12.2 изложить в следующей редакции:

"12.1. В соответствии с подпрограммой результатом предоставления субсидии является сохранение субъектом малого и среднего предпринимательства размера среднемесячной начисленной заработной платы, а также обеспечение увеличения среднемесячной начисленной заработной платы до уровня в размере не менее чем 1,5 МРОТ (в случае если он составлял менее 1,5 МРОТ) по итогам 12 месяцев с момента получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении и должно быть достигнуто в срок не позднее 12 месяцев с момента получения субсидии.

12.2. При недостижении значения результата предоставления субсидии объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.";

- пункт 18 после слов "в течение 10" дополнить словом "рабочих";

- пункты 19, 19.1 изложить в следующей редакции:

"19. Обязательная проверка соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и Главным управлением финансового контроля Омской области.

19.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган отчет о достижении результата предоставления субсидии в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает срок достижения результата предоставления субсидии, установленный подпунктом 5 пункта 12 настоящего Порядка.

Отчет, указанный в настоящем пункте, представляется субъектами малого и среднего предпринимательства по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Уполномоченный орган при необходимости вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектами малого и среднего предпринимательства дополнительной отчетности.";

- в пункте 20:

в абзацах первом, втором слова "подпунктом 5.2" заменить словами "подпунктом 5";

в абзаце третьем слово "уведомление" заменить словом "требование";

- пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства требования о возврате субсидии (части субсидии).

В случае нарушения срока возврата субсидии (части субсидии), установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

4) в приложении № 4 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми":

- в пункте 1:

после слов "по предоставлению" дополнить словами "в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью уполномоченного органа (бюджетными ассигнованиями на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий

распространения коронавирусной инфекции) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.";

- пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

- в пункте 3:

в подпункте 3:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;"

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"- отсутствие у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;"

в подпункте 4 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

"5) признание субъекта малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;

б) осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), включенного в перечень сфер деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для оказания первоочередной поддержки, утвержденный распоряжением Правительства Омской области от 2 апреля 2020 года № 42-рп.";

- в подпункте 1 пункта 4 слово "устава" заменить словами "учредительного документа";

- в подпункте 3 пункта 6 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце первом пункта 7 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- в пункте 10:

подпункт 5.2 изложить в следующей редакции:

"5.2) достижение результата предоставления субсидии по итогам 18 месяцев с момента получения субсидии либо с момента начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются) и сохранение достигнутого значения результата предоставления субсидии до истечения срока, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка;"

абзац первый подпункта 6 изложить в следующей редакции:

"б) согласие субъектов малого и среднего предпринимательства, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства, а также получателями средств субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта по созданию и развитию Центра времяпрепровождения детей). Данное условие подлежит включению в соглашение, Договор.";

- пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

"10.1. В соответствии с подпрограммой результатом предоставления субсидии является сохранение субъектом малого и среднего предпринимательства размера среднемесячной начисленной заработной платы, а также обеспечение увеличения среднемесячной начисленной заработной платы до уровня в размере не менее чем 1,1 МРОТ (в случае если он составлял менее 1,1 МРОТ) по итогам 18 месяцев с момента получения субсидии либо с момента начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении и должно быть достигнуто в срок не позднее 18 месяцев с момента получения субсидии либо с момента начала функционирования Центра времяпрепровождения детей (в случае если на момент предоставления субсидии услуги Центром времяпрепровождения детей не оказываются).";

- пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

"Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства согласно хронологическому порядку поступления заявки и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.";

- в абзаце втором пункта 15 слова "единой системе управления бюджетным процессом Омской области и с учетом порядка перечисления субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка" заменить словами "государственной информационной системе Омской области "Единая система управления бюджетным процессом Омской области";

- пункты 16, 17 изложить в следующей редакции:

"16. Обязательная проверка соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и Главным управлением финансового контроля Омской области.

17. Субъекты малого и среднего предпринимательства, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 5.2 пункта 10 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований;

- отчет об использовании собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере, указанном в подпункте 4 пункта 10, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления указанных затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка, по форме, установленной уполномоченным органом в соглашении.

Уполномоченный орган вправе при необходимости устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектами малого и среднего предпринимательства дополнительной отчетности.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).";

- пункты 19, 20 исключить;

- пункты 21, 21.1, 22 изложить в следующей редакции:

"21. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 5.2 пункта 10 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

Требование о возврате субсидии (средств субсидии) направляются субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства (получателей средств субсидии)).

Субсидия (средства субсидии) подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (средств субсидии).

21.1. В случае недостижения субъектом малого и среднего предпринимательства результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 10.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии).

22. Остатки субсидии (в случае если субсидия предоставлена субъекту малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития Центра времяпрепровождения детей) могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

В случае отсутствия решения уполномоченного органа, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате остатков субсидии.

Требование о возврате остатков субсидии направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства требования о возврате остатков субсидии.";

- дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 21, 21.1, абзацем пятым пункта 22 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

5) приложение № 7 "Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства" изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

б) в приложении № 8 "Порядок предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Омской области, на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием и (или) развитием центра инноваций социальной сферы":

- пункт 1 после слова "определяет" дополнить словами "в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

- в пункте 2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Цель предоставления субсидии обеспечивает достижение целей регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – региональный проект № 1), входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", а также целей подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области" государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области".";

в абзаце пятом слова "субъектам социального предпринимательства," заменить словами "субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, в том числе признанным социальными предприятиями,";

- пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

- в пункте 3:

дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1) регистрация некоммерческой организации на цифровой платформе с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами (далее – ЦП МСП);";

в подпункте 3:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"- некоммерческие организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;";

в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

- дополнить абзацем следующего содержания:

"- отсутствие у некоммерческих организаций просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью.";

- в пункте 4:

дополнить подпунктом следующего содержания:

"1.1) достижение результата предоставления субсидии;";

абзац первый подпункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) согласие некоммерческой организации, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии. Данное условие подлежит включению в соглашение, Договор.";

подпункты 3.4 – 3.6 изложить в следующей редакции:

"3.4) обеспечение функционирования специального раздела Центра инноваций социальной сферы на сайте центра "Мой бизнес" в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации;

3.5) обеспечение внесения и актуализации информации о Центре инноваций социальной сферы и его деятельности в электронном виде на ЦП МСП, в реестр услуг организаций инфраструктуры поддержки ЦП МСП

в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации;

3.6) обеспечение заполнения и актуализации информации в подсистеме отчетности ЦП МСП в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Российской Федерации;"

- пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. Для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1, входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", результатом предоставления субсидии является количество бизнес-проектов, реализованных при поддержке Центра инноваций социальной сферы, – 44 ед.

Значение результата должно быть достигнуто в срок не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.";

- пункт 4.2 исключить;

- в подпункте 1 пункта 5 слово "устава" заменить словами "учредительного документа";

- в пункте 6.1:

в абзаце первом слово "заявок" заменить словом "заявлений";

в подпункте 1 слова "заявок субъектов малого и среднего предпринимательства" заменить словами "заявлений некоммерческих организаций";

в подпункте 4 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце первом пункта 6.2 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания:

"Субсидии предоставляются некоммерческим организациям согласно хронологическому порядку поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.";

- пункты 11 – 15 изложить в следующей редакции:

"11. Некоммерческие организации, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежемесячно, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- отчет о достижении результата предоставления субсидии – в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный пунктом 4.1 настоящего Порядка срок достижения значения результата предоставления субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и

формы представления некоммерческими организациями дополнительной отчетности (при необходимости).

Некоммерческие организации могут представить отчеты, указанные в настоящем пункте, в форме документов на бумажном носителе лично или путем направления сопроводительного письма с приложением к нему документов и (или) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору некоммерческой организации).

12. Обязательная проверка соблюдения цели и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и Главным управлением финансового контроля Омской области.

13. В случае нарушения некоммерческой организацией (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 1.1 пункта 4 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет некоммерческой организации (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

Требование о возврате субсидии (средств субсидии) направляется некоммерческой организации (получателям средств субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору некоммерческой организации (получателя средств субсидии)).

Субсидия (средства субсидии) подлежат возврату некоммерческой организацией (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (средств субсидии).

13.1. В случае недостижения некоммерческой организацией результата предоставления субсидии уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет некоммерческой организации требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

К – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$$K = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете К используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется некоммерческой организации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору некоммерческой организации).

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату некоммерческой организацией в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии).

14. Остатки субсидии могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

В случае отсутствия решения уполномоченного органа, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату некоммерческой организацией в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет некоммерческой организации требование о возврате остатков субсидии.

Требование о возврате остатков субсидии направляется некоммерческой организации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору некоммерческой организации).

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения некоммерческой организацией требования о возврате остатков субсидии.

15. В случае нарушения некоммерческой организацией (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 13, 13.1, абзацем пятым пункта 14 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

7) в приложении № 9 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с осуществлением социально ответственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, направленной на решение социальных проблем":

- в пункте 1:

после слов "по предоставлению" дополнить словами "в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

дополнить абзацем следующего содержания:

"Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Министерства (бюджетными ассигнованиями на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.";

- пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

- в пункте 3:

в подпункте 3:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей";

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"- отсутствие у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;";

в подпункте 4 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

"5) признание субъекта малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;

б) осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), включенного в перечень сфер деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для оказания первоочередной поддержки, утвержденный распоряжением Правительства Омской области от 2 апреля 2020 года № 42-рп.;"

- в подпункте 1 пункта 4 слово "устава" заменить словами "учредительного документа";

- в подпункте 4 пункта 5 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце первом пункта 6 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- в пункте 12:

в подпункте 1.3 слова ", показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии," исключить;

абзац первый подпункта 3 изложить в следующей редакции:

"3) согласие субъектов малого и среднего предпринимательства, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства, а также получателями средств субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности). Данное условие подлежит включению в соглашение, Договор.;"

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. В соответствии с подпрограммой результатом предоставления субсидии является сохранение субъектом малого и среднего предпринимательства размера среднемесячной начисленной заработной платы, а также обеспечение увеличения среднемесячной начисленной

заработной платы до уровня в размере не менее чем 1,1 МРОТ (в случае если он составлял менее 1,1 МРОТ) по итогам 18 месяцев с момента получения субсидии либо с момента реализации проекта осуществления социально ответственной деятельности (в случае если на момент предоставления субсидии социально ответственная деятельность не осуществляется).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении и должно быть достигнуто в срок не позднее 18 месяцев с момента получения субсидии либо с момента реализации проекта осуществления социально ответственной деятельности (в случае если на момент предоставления субсидии социально ответственная деятельность не осуществляется).";

- пункт 14 исключить;

- пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

"Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства согласно хронологическому порядку поступления заявки и документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.";

- в абзаце втором пункта 19 слова "единой системе управления бюджетным процессом Омской области" заменить словами "государственной информационной системе Омской области "Единая система управления бюджетным процессом Омской области";

- пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Обязательная проверка соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.";

- пункты 20.1 – 20.3 изложить в следующей редакции:

"20.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, получившие субсидии, представляют в Министерство:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 1.3 пункта 12 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка.

Указанные отчеты представляются по формам, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектами малого и среднего предпринимательства, получателями субсидии, дополнительной отчетности.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

20.2. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 1.3 пункта 12 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

Требование о возврате субсидии (средств субсидии) направляется субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства (получателей средств субсидии)).

Субсидия (средства субсидии) подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (средств субсидии).

20.3. В случае недостижения субъектом малого и среднего предпринимательства результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (части субсидии).";

- пункты 23, 24 изложить в следующей редакции:

"23. Остатки субсидии (в случае если субсидия предоставлена субъекту малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией проекта осуществления социально ответственной деятельности) могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области в соответствии с законодательством.

В случае отсутствия решения уполномоченного органа, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате остатков субсидии.

Требование о возврате остатков субсидии направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства требования о возврате остатков субсидии.

24. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 20.2, 20.3, абзацем пятым пункта 23 настоящего Порядка, Министерство в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

8) приложение № 12 "Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства" изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

9) в приложении № 13.1 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам (резидентам) Омского кластера социальных инноваций на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с реализацией совместных проектов":

- пункт 1 после слов "по предоставлению" дополнить словами "в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

- в пункте 1.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

"Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью уполномоченного органа (бюджетными ассигнованиями на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу.";

- в пункте 3:

в подпункте 3:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица),

ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;"

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"- отсутствие у инициатора совместного проекта просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;"

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

"б) признание инициатора совместного проекта на дату подачи заявки в установленном законодательством порядке социальным предприятием по итогам года, предшествующего году, в котором проводится отбор;"

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

"7) осуществление инициатором совместного проекта на дату подачи заявки вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), включенного в перечень сфер деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для оказания первоочередной поддержки, утвержденный распоряжением Правительства Омской области от 2 апреля 2020 года № 42-рп."

- в подпункте 3 пункта 4 слово "устава" заменить словами "учредительного документа";

- в подпункте 4 пункта 5 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце первом пункта 6 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются уполномоченным органом.

Комиссия в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет рассмотрение представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка документов и подготовку заключения по результатам отбора, которое оформляется в виде протокола."

- дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

"7.1. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие инициатора совместного проекта требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в представленных инициатором совместного проекта документах, предусмотренных пунктом 4 настоящего порядка (в том числе информации о месте нахождения и адресе инициатора совместного проекта);

3) несоответствие представленных инициатором совместного проекта заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача инициатором совместного проекта заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.";

- абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

"8. В течение 14 календарных дней со дня подписания комиссией протокола уполномоченный орган размещает на едином портале и своем официальном сайте информацию о результатах отбора, которая включает следующие сведения:";

- в пункте 9:

в подпункте 5 слова ", показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии," исключить;

абзац первый подпункта 6 изложить в следующей редакции:

"6) согласие инициаторов совместных проектов, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства, а также получателями средств субсидии (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией совместного проекта). Данное условие подлежит включению в соглашение, Договор;"

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. В соответствии с Подпрограммой результатом предоставления субсидии является сохранение инициатором совместного проекта размера среднемесячной начисленной заработной платы, а также обеспечение увеличения среднемесячной начисленной заработной платы до уровня в размере не менее чем 1,1 МРОТ (в случае если он составлял менее 1,1 МРОТ) по итогам 12 месяцев с момента получения субсидии либо с момента начала реализации совместного проекта (в случае если на момент предоставления субсидии совместный проект не реализуется).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении и должно быть достигнуто в срок не позднее 12 месяцев с момента получения субсидии либо с момента начала реализации совместного

проекта (в случае если на момент предоставления субсидии совместный проект не реализуется).";

- пункт 11 исключить;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

"12. Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение в форме распоряжения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.";

- в пункте 13:

в подпункте 5 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом следующего содержания:

"б) несоответствие инициатора совместного проекта критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка.";

- в абзаце втором пункта 16 слова "единой системе управления бюджетным процессом Омской области" заменить словами "государственной информационной системе Омской области "Единая система управления бюджетным процессом Омской области";

- пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Обязательная проверка соблюдения инициатором совместного проекта условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и Главным управлением финансового контроля Омской области.";

- абзацы первый – четвертый пункта 18 изложить в следующей редакции:

"18. Инициаторы совместных проектов, получившие субсидии, представляют в уполномоченный орган:

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка срок достижения значений результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в программе реализации совместного проекта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований;

- отчет об использовании собственных средств инициатора проекта в размере, указанном в подпункте 2 пункта 9 настоящего Порядка, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления указанных затрат, установленные в

программе реализации совместного проекта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, по форме, установленной уполномоченным органом в соглашении.";

- пункты 20 – 23 изложить в следующей редакции:

"20. В случае нарушения инициатором совместного проекта (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет инициатору совместного проекта (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

Требование о возврате субсидии (средств субсидии) направляется инициатору совместного проекта (получателям средств субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору инициатора совместного проекта (получателей средств субсидии)).

Субсидия (средства субсидии) подлежат возврату инициатором совместного проекта (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (средств субсидии).

21. В случае недостижения инициатором совместного проекта результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет инициатору совместного проекта требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется инициатору совместного проекта в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату инициатору совместного проекта в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (части субсидии).

22. Остатки субсидии (в случае если субсидия предоставлена инициатору проекта в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией совместного проекта) могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия уполномоченным органом по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

В случае отсутствия решения уполномоченного органа, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату инициатором совместного проекта в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет инициатору совместного проекта требование о возврате остатков субсидии.

Требование о возврате остатков субсидии направляется инициатору совместного проекта в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору инициатора совместного проекта).

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения инициатором совместного проекта требования о возврате остатков субсидии.

23. В случае нарушения инициатором совместного проекта (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 20, 21, абзацем пятым пункта 22 настоящего Порядка,

уполномоченный орган в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

10) в приложении № 13.2 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с организацией и проведением дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции":

- пункт 1 после слов "по предоставлению" дополнить словами "в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

- абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

"Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).";

- в подпункте 1 пункта 4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

"- юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей";

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

"- отсутствие у субъектов малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью";

- в подпункте 2 пункта 5 слово "устава" заменить словами "учредительного документа";

- в подпункте 4 пункта 6 слова "цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также" исключить;

- в абзаце втором пункта 7 слова "10 рабочих дней со дня" заменить словами "1 рабочего дня до дня";

- пункт 15 после слов "в течение 5" дополнить словом "рабочих";

- пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Обязательная проверка соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.";

- в пункте 19 слова "по форме, установленной в соглашении" заменить словами "по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований";

- в пункте 20 слово "уведомление" заменить словом "требование";

- в пункте 21:

слова "30 календарных" заменить словами "14 рабочих";

слово "уведомления" заменить словом "требования";

- пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. В случае нарушения срока возврата субсидии, установленного в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, Министерство в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.";

11) дополнить приложением № 13.3 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (признанным в установленном законодательством порядке социальными предприятиями), в виде грантов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства" согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. В приложении № 3 "Подпрограмма "Экономическое развитие и государственное регулирование тарифов (цен)":

1) в строке "Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации" таблицы раздела 1:

- цифры "4 216 762 091,40" заменить цифрами "4 193 947 632,04";

- цифры "526 550 034,72" заменить цифрами "503 735 575,36";

- цифры "4 059 802 291,40" заменить цифрами "4 032 487 832,04";

- цифры "512 840 334,72" заменить цифрами "485 525 875,36";

- цифры "156 959 800,00" заменить цифрами "161 459 800,00";

- цифры "13 709 700,00" заменить цифрами "18 209 700,00";

2) в разделе 7:

- цифры "4 216 762 091,40" заменить цифрами "4 193 947 632,04";

- цифры "526 550 034,72" заменить цифрами "503 735 575,36";

- цифры "4 054 552 291,40" заменить цифрами "4 032 487 832,04";

- цифры "512 840 334,72" заменить цифрами "485 525 875,36";

- цифры "156 959 800,00" заменить цифрами "161 459 800,00";

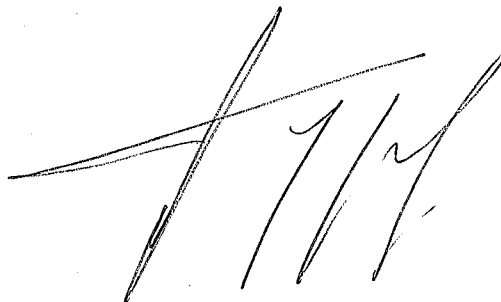
- цифры "13 709 700,00" заменить цифрами "18 209 700,00".

4. Приложение № 4 "Структура государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" изложить в

новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Таблицу приложения № 5 "Сведения о налоговых расходах Омской области" дополнить строкой 16 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name 'A.L. Burkov'.

А.Л. Бурков

"Приложение № 7
к подпрограмме "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Омской области"

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий из областного
бюджета в виде имущественного вноса в Омский
региональный фонд поддержки и развития
малого предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и предоставлению в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий из областного бюджета в виде имущественного вноса в Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства (далее – Фонд).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда, направленной на оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) посредством:

1) предоставления поручительств, в том числе на оказание неотложных мер по поддержке субъектов МСП в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции из резервного фонда Правительства Российской Федерации в 2020 году, и (или) осуществления информационно-аналитической, и (или) консультационной, и (или) организационной поддержки;

2) создания и (или) развития центра поддержки экспорта по направлениям, указанным в приложении № 1 к требованиям к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требования к центрам

поддержки экспорта, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18 февраля 2021 года № 77;

3) создания и (или) обеспечения деятельности организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП, в том числе путем разработки бизнес-планов и (или) концепций создания объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП, разработки проектной документации и (или) проведения инженерных изысканий, необходимых для создания организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП;

4) финансирования исследований, проведения конференций, конкурсов в соответствии с основными направлениями деятельности Фонда;

5) участия Фонда в уставном капитале хозяйственных обществ, являющихся субъектами МСП.

Требования к организациям и (или) объектам инфраструктуры поддержки субъектов МСП, создаваемым Фондом, устанавливаются приказами Министерства экономики Омской области.

Цель предоставления субсидии обеспечивает достижение целей регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – региональный проект № 1), регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" в рамках федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" (далее – региональный проект № 2), регионального проекта "Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами" в рамках федерального проекта "Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами" (далее – региональный проект № 3), входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", а также целей подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области" государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области".

Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат затраты, планируемые Фондом в текущем финансовом году.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – главный распорядитель).

4. Получателем субсидии является Фонд в соответствии с законом Омской области об областном бюджете.

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Для получения субсидий Фонд представляет главному распорядителю следующие документы:

1) заявка, содержащая запрашиваемый объем субсидий, по форме, установленной главным распорядителем;

2) копия учредительного документа Фонда;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя Фонда, а также печатью (при наличии).

Фонд может представить документы, указанные в настоящем пункте, в форме документов на бумажном носителе и (или) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору Фонда).

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц предоставляется Фондом по собственной инициативе. В случае если указанный документ не представлен, главный распорядитель запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

7. Условиями предоставления субсидий являются:

1) использование Фондом субсидий в соответствии с целью, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;

2) представление Фондом главному распорядителю отчетности в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

3) достижение Фондом результатов предоставления субсидии;

4) достоверность представленных Фондом главному распорядителю сведений, в том числе отчетности;

5) согласие Фонда в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления субсидий;

6) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на

осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий. Данное условие подлежит включению в Договор;

7) запрет приобретения Фондом и получателем средств субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, указанных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) заключение Фондом соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) с главным распорядителем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с соблюдением требований о защите государственной тайны (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области).

8. Не позднее 10 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении в форме распоряжения, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда).

9. Основаниями отказа Фонду в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление Фондом (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей Фонда в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) признание Фонда уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

10. Размер субсидии определяется главным распорядителем на основании представленной Фондом заявки, сформированной исходя из потребности в бюджетных средствах для реализации мероприятий по направлениям, соответствующим цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю.

11. Соглашение подписывается Фондом в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии Фонду. В случае неподписания Фондом Соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии Фонд признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

В случае предоставления субсидии за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае если для достижения результата предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Фондом средств иным лицам (за исключением средств, указанных в пункте 8 Общих требований), в Соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4 (если определение иных лиц планируется в результате отбора), подпункте "м" пункта 5 и пункте 6 Общих требований, в отношении таких иных лиц.

Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году (далее – остатки субсидии), при принятии главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах по согласованию с Министерством финансов Омской области, если иное не предусмотрено законодательством;

3) условия, установленные подпунктами 5, 6 пункта 7 настоящего Порядка;

4) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (в случае если субсидия подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

12. Результатами предоставления субсидии являются:

1) в части предоставления поручительств:

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1 – обеспечение предоставления субъектам МСП поручительств (гарантий) региональными гарантийными организациями (объем финансовой поддержки, оказанной субъектам МСП при гарантийной поддержке региональных гарантийных организаций) на сумму в размере 248,7 млн. рублей;

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 2 – предоставление начинающим предпринимателям поручительств и независимых гарантий региональными гарантийными организациями на обеспечение доступа к кредитным и иным финансовым ресурсам для старта бизнеса (объем финансовой поддержки, предоставленной начинающим предпринимателям (кредиты, лизинг, займы), обеспеченной поручительствами региональных гарантийных организаций) в размере 18,5 млн. рублей;

2) в части осуществления информационно-аналитической, и (или) консультационной, и (или) организационной поддержки:

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1:

обеспечение оказания субъектам МСП, а также резидентам промышленных парков, технопарков комплексных услуг на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса по единым требованиям к оказанию поддержки (количество субъектов МСП, получивших комплексные услуги) – 942 ед.;

количество субъектов МСП, а также физических лиц и лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", принявших участие в обучающих мероприятиях, – 500 ед.;

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 2 – предоставление гражданам, желающим вести бизнес, начинающим и действующим предпринимателям комплекса услуг, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность, а также информационно-консультационных и образовательных услуг в офлайн- и онлайн-формате на единой площадке региональной инфраструктуры поддержки бизнеса по единым требованиям к оказанию поддержки (количество уникальных граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги) – 3352 ед.;

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 3 – обеспечение предоставления самозанятым гражданам комплекса информационно-консультационных и образовательных услуг организациями

инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в офлайн- и онлайн-формате (количество самозанятых граждан, получивших услуги, в том числе прошедших программы обучения) – 411 ед.;

3) в части создания и (или) развития Центра поддержки экспорта для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1:

- осуществление субъектами МСП экспорта товаров (работ, услуг) при поддержке центров поддержки экспорта (количество субъектов МСП – экспортеров, заключивших экспортные контракты по результатам услуг центров поддержки экспорта) – 44 ед.;

- достижение ежегодного объема экспорта субъектами МСП, получившими поддержку центров поддержки экспорта, – 19,7 млн. долл.;

- количество субъектов МСП, включенных в реестр экспортеров центра поддержки экспорта, – 15 ед.;

4) в части создания и (или) обеспечения деятельности организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП, в том числе путем разработки бизнес-планов и (или) концепций создания объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП, разработки проектной документации и (или) проведения инженерных изысканий, необходимых для создания организаций и (или) объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП (количество субъектов МСП, получивших государственную поддержку), – 37 ед.;

5) в части финансирования исследований, проведения конференций, конкурсов (количество проведенных исследований, конференций, конкурсов) – 1 ед.;

6) в части участия в уставном капитале хозяйственных обществ, являющихся субъектами МСП (количество хозяйственных обществ, являющихся субъектами МСП, участие в уставном капитале которых принял Фонд), – 1 ед.

Значения результатов предоставления субсидии должны быть достигнуты не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

13. Перечисление субсидий осуществляется главным распорядителем на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации в течение 30 календарных дней после принятия решения о предоставлении субсидий.

III. Требования к отчетности

14. Фонд предоставляет главному распорядителю:

- 1) отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежемесячно, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- 2) отчет о достижении результата предоставления субсидии – в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный пунктом 12 настоящего Порядка срок достижения значения результата предоставления субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Фонд может представить отчеты, указанные в настоящем пункте, в форме документов на бумажном носителе лично или путем направления сопроводительного письма с приложением к нему документов и (или) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору Фонда).

15. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности (при необходимости).

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

16. Обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий Фондом осуществляется главным распорядителем и Главным управлением финансового контроля Омской области.

17. В случае нарушения Фондом (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 3 пункта 7 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет Фонду (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

18. В случае недостижения Фондом результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет Фонду требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидий}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидий}}$ – объем субсидии, предоставленный получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидий;

m – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

19. Субсидия, часть субсидии (средства субсидии) подлежат возврату Фондом (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требований, предусмотренных пунктами 17, 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидии могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия главным распорядителем по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

В случае отсутствия решения главного распорядителя, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату Фондом в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

21. Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет Фонду требование о возврате остатков субсидии.

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Фондом требования о возврате остатков субсидии.

22. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, возврат (использование) остатков субсидии

осуществляется в соответствии с федеральным законодательством без учета положений пунктов 20, 21 настоящего Порядка.

23. Требования, указанные в пунктах 17, 18, 21 настоящего Порядка, направляются Фонду, получателям средств субсидии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда (получателей средств субсидии)).

24. В случае нарушения Фондом (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 19, 21, 22 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

_____ "

"Приложение № 12
к подпрограмме "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Омской области"

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета
в виде имущественного вноса в Микрокредитную компанию Омский
региональный фонд микрофинансирования субъектов
малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и предоставлению в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий из областного бюджета в виде имущественного вноса в Микрокредитную компанию Омский региональный фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Фонд).

Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – главный распорядитель).

Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью главного распорядителя (бюджетными ассигнованиями на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда, направленной на обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством реализации следующих мероприятий:

1) предоставление микрозаймов субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

2) предоставление в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" займов субъектам МСП.

В случае предоставления главному распорядителю бюджетных ассигнований на обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, предоставление субсидий на цель, указанную в настоящем подпункте, осуществляется в отношении субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, вид экономической деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) включен в перечень сфер деятельности, наиболее пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для оказания первоочередной поддержки, утвержденный распоряжением Правительства Омской области от 2 апреля 2020 года № 42-рп.

Цель предоставления субсидии обеспечивает достижение целей регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – региональный проект № 1), регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" в рамках федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" (далее – региональный проект № 2), регионального проекта "Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами" в рамках федерального проекта "Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами" (далее – региональный проект № 3), входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

3. Получателем субсидии является Фонд в соответствии с законом Омской области об областном бюджете.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Для получения субсидий Фонд представляет главному распорядителю следующие документы:

- 1) заявка, содержащая запрашиваемый объем субсидий, по форме, установленной главным распорядителем;
- 2) копия учредительного документа Фонда;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, должны быть заверены подписью руководителя Фонда, а также печатью (при наличии).

Фонд может представить документы, указанные в настоящем пункте, в форме документов на бумажном носителе и (или) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору Фонда).

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц предоставляется Фондом по собственной инициативе. В случае если указанный документ не представлен, главный распорядитель запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) использование Фондом субсидий в соответствии с целью, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;

2) представление Фондом главному распорядителю отчетности в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

3) достижение Фондом результатов предоставления субсидии;

4) достоверность представленных Фондом главному распорядителю сведений, в том числе отчетности;

5) согласие Фонда в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления субсидий;

6) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий. Данное условие подлежит включению в Договор;

7) запрет приобретения Фондом и получателем средств субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, указанных в пункте 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) заключение Фондом соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) с главным распорядителем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с соблюдением требований о защите государственной тайны (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области);

9) предоставление микрозаймов, займов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, после получения Фондом статуса микрофинансовой организации в соответствии с законодательством.

7. Не позднее 10 рабочих дней после представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в их предоставлении в форме распоряжения, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда).

8. Основаниями отказа Фонду в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели главному распорядителю в сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей Фонда в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами;

4) признание Фонда уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

9. Размер субсидии определяется главным распорядителем на основании представленной Фондом заявки, сформированной исходя из потребности в бюджетных средствах для реализации мероприятий по направлениям, соответствующим цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю.

10. Соглашение подписывается Фондом в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии Фонду. В случае неподписания Фондом Соглашения на дату принятия решения о предоставлении субсидии Фонд признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

В случае предоставления субсидии за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае если для достижения результата предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Фондом средств иным лицам (за исключением средств, указанных в пункте 8 Общих требований), в соглашение включаются условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4 (если определение иных лиц планируется в результате отбора), подпункте "м" пункта 5 и пункте 6 Общих требований, в отношении таких иных лиц.

Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, неиспользованные в текущем финансовом году (далее – остатки субсидии), при принятии главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах по согласованию с Министерством финансов Омской области, если иное не установлено законодательством;

3) условия, установленные подпунктами 5, 6 пункта 6 настоящего Порядка;

4) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (в случае если субсидия подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

11. Результатами предоставления субсидии являются:

1) в случае предоставления субсидии в соответствии с целью, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка:

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1 – обеспечение субъектам МСП льготного доступа к заемным средствам государственных микрофинансовых организаций (количество действующих микрозаймов, выданных микрофинансовыми организациями) – 182 ед.;

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 2 – предоставление начинающим предпринимателям льготных финансовых

ресурсов в виде микрозаймов государственными микрофинансовыми организациями (ежегодно) (количество действующих микрозаймов, предоставленных начинающим предпринимателям) – 29 ед.;

- для обеспечения достижения целей регионального проекта № 3 – обеспечение предоставления самозанятым гражданам микрозаймов по льготной ставке государственными микрофинансовыми организациями (объем выданных микрозаймов ежегодно) – 3,7 млн. рублей;

2) в случае предоставления субсидии в соответствии с целью, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, для обеспечения достижения целей регионального проекта № 1 – количество инвестиционных займов, предоставленных субъектам МСП, – 4 ед.

Значения результатов предоставления субсидии должны быть достигнуты не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

12. Перечисление субсидий осуществляется главным распорядителем на расчетный счет Фонда, открытый в кредитной организации, в течение 30 календарных дней после принятия решения о предоставлении субсидий.

III. Требования к отчетности

13. Фонд предоставляет главному распорядителю:

- отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежемесячно, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

- отчеты о достижении результата предоставления субсидии – в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный пунктом 11 настоящего Порядка срок достижения значения результата предоставления субсидии.

Отчеты, указанные в настоящем пункте, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Фонд может представить отчеты, указанные в настоящем пункте, на бумажном носителе лично или путем направления сопроводительного письма с приложением к нему документов и (или) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору Фонда).

14. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности (при необходимости).

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

15. Обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка

предоставления субсидий Фондом осуществляется главным распорядителем и Главным управлением финансового контроля Омской области.

16. В случае нарушения Фондом (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком (за исключением условия, установленного подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет Фонду (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

17. В случае недостижения Фондом результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет Фонду требование о возврате части субсидии, размер которой рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидий}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидий}}$ – объем субсидии, предоставленный получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

18. Субсидия, часть субсидии (средства субсидии) подлежат возврату Фондом (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требований, предусмотренных пунктами 16, 17 настоящего Порядка.

19. Остатки субсидии могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия главным распорядителем по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

В случае отсутствия решения главного распорядителя, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, остатки субсидии подлежат возврату Фондом в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

20. Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по

истечении срока, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет Фонду требование о возврате остатков субсидии.

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Фондом требования о возврате остатков субсидии.

21. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Омской области, возврат (использование) остатков субсидии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством без учета положений пунктов 19, 20 настоящего Порядка.

22. Требования, указанные в пунктах 16, 17, 20 настоящего Порядка, направляются Фонду, получателям средств субсидии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Фонда (получателей средств субсидии)).

23. В случае нарушения Фондом (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 18, 20, 21 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

_____ "

"Приложение № 13.3
к подпрограмме "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Омской области"

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей
(признанным в установленном законодательством порядке социальными
предприятиями), в виде грантов на финансовое обеспечение затрат,
связанных с реализацией проектов в сфере
социального предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей (признанным в установленном законодательством порядке социальными предприятиями) (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства), в виде грантов на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов в сфере социального предпринимательства (далее – субсидия).

Для целей настоящего Порядка под социальными предприятиями понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные социальными предприятиями в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с:

1) арендой нежилого помещения, необходимого для реализации проекта в сфере социального предпринимательства (далее – проект);

2) ремонтом нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;

3) арендой и (или) приобретением оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализации проекта;

4) выплатой по передаче прав на франшизу (паушальный платеж), используемой для реализации проекта;

5) технологическим присоединением к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) в целях реализации проекта;

6) оплатой коммунальных услуг и услуг электроснабжения, используемых для реализации проекта;

7) оформлением результатов интеллектуальной деятельности, используемых для реализации проекта;

8) приобретением основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудованием транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов, используемых для реализации проекта;

10) оплатой услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", используемых для реализации проекта;

11) оплатой услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях), используемых для реализации проекта;

12) приобретением программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения), используемых для реализации проекта;

13) приобретением сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции, используемых для реализации проекта;

14) приобретением комплектующих изделий при производстве и (или) реализации проекта медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов, используемых для реализации проекта;

15) уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей в целях реализации проекта;

16) реализацией мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения

санитарно-эпидемиологических требований, необходимых для реализации проекта.

Цель предоставления субсидии обеспечивает достижение целей регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса" в рамках федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Финансовому обеспечению за счет средств субсидии подлежат затраты, планируемые субъектами малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экономики Омской области (далее – Министерство).

4. Критериями отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий (далее – отбор) являются:

1) наличие сведений в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства о том, что субъект малого и среднего предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", внесенных в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

2) регистрация и осуществление деятельности на территории Омской области;

3) реализация субъектом малого и среднего предпринимательства ранее созданного проекта на территории Омской области;

4) соответствие предлагаемых к финансовому обеспечению затрат цели предоставления субсидии, определенной пунктом 2 настоящего Порядка;

5) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы не позднее 12 месяцев до даты подачи заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Омским региональным фондом поддержки и развития малого предпринимательства и (или) Автономной некоммерческой организацией "Омский центр инноваций социальной сферы", и (или) АО "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего бизнеса" (для субъектов малого и среднего предпринимательства, впервые признанных социальными предприятиями в календарном году, в котором предоставляются субсидии).

5. Получатели субсидий определяются по результатам отбора, проводимого в форме запроса заявок исходя из очередности поступления заявок и соответствия субъектов малого и среднего предпринимательства критериям отбора.

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).

II. Порядок проведения отбора

7. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <http://mec.omskportal.ru/oiv/mec> (далее – официальный сайт), а также на сайте мойбизнес-55.рф в срок не позднее 2 рабочих дней до дня начала приема заявок и содержит:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала и окончания подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

3) сетевой адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

5) критерии отбора, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, требования к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых субъектами малого и среднего предпринимательства для участия в отборе, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения заявок, в том числе основания для отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок, в соответствии с пунктами 11 – 13 настоящего Порядка;

9) перечень условий предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления разъяснений субъектам малого и среднего предпринимательства положений объявления о проведении отбора, дату начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), а также условия признания такого субъекта малого и среднего предпринимательства уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (с соблюдением сроков, установленных федеральным законодательством).

8. Субъекты малого и среднего предпринимательства должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

3) неполучение на дату подачи заявки средств из областного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Омской области;

4) на дату подачи заявки юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели на дату подачи заявки не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие на дату подачи заявки у юридических лиц статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

9. В целях участия в отборе субъект малого и среднего предпринимательства представляет в Министерство в установленный срок заявку по форме, утверждаемой Министерством с учетом требований, предусмотренных подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – Общие требования).

К заявке прилагаются:

1) копия учредительного документа (для юридического лица) или копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

3) бизнес-план реализации проекта (далее – бизнес-план), который должен содержать следующую информацию:

- общее описание проекта (цель, задачи, этапы, сроки ее осуществления (с указанием конкретного этапа ее осуществления на момент подачи заявки), адрес реализации проекта);

- фактические и планируемые результаты реализации проекта (объем реализованных услуг (работ, товаров), количество созданных рабочих мест с указанием общей численности сотрудников у субъекта малого и среднего предпринимательства и численности сотрудников, занятых в реализации проекта, объем выручки, объем налоговых платежей);

- финансовый блок реализации проекта, который включает в себя следующую информацию:

общая стоимость проекта, предлагаемый к финансированию перечень планируемых затрат, связанных с реализацией проекта, с указанием объемов и календарных сроков его реализации (не позднее 31 декабря года, следующего за календарным годом, в котором предоставлена субсидия), а также источников финансирования указанных затрат (средства получаемой субсидии, собственные средства, иные средства (финансовые обязательства, иная финансовая поддержка));

объемы финансовых (в том числе кредитных) обязательств, финансовой поддержки (субсидии, гранты, безвозмездные поступления и иная финансовая поддержка в соответствии с законодательством), собственных средств, связанных с реализацией проекта (при их наличии);

перечень и объем доходов, связанных с реализацией проекта;

рентабельность и срок окупаемости проекта;

эффективность реализации проекта (планируемые объем реализуемых услуг (товаров, работ), количество создаваемых рабочих мест, объем

выручки, объем налоговых платежей, размер прибыли). Данная информация должна содержать фактические показатели, а также планируемые показатели по истечении каждого года реализации проекта не позднее 31 декабря года, следующего за календарным годом, в котором предоставлена субсидия);

4) расчет объема планируемых затрат, связанных с реализацией проекта и указанных в бизнес-плане, финансирование которых планируется осуществить за счет субсидии;

5) копии документов, подтверждающих наличие у субъекта малого и среднего предпринимательства на праве собственности или на ином законном праве помещения, предназначенного для реализации проекта;

6) справка о среднемесячной начисленной заработной плате в расчете на одного работника за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки, либо за весь период деятельности при ее осуществлении субъектом малого и среднего предпринимательства менее указанного срока;

7) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у субъекта малого и среднего предпринимательства на начало текущего финансового года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) опись документов, подаваемых для участия в отборе, по форме, утверждаемой Министерством.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 – 6, 8 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя субъекта малого и среднего предпринимательства), а также печатью (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах 2, 7 настоящего пункта, представляются субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Министерство самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Субъект малого и среднего предпринимательства может представить документы, указанные в настоящем пункте, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документов на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

10. Заявка регистрируется Министерством в день подачи с указанием номера и даты регистрации.

Внесение субъектом малого и среднего предпринимательства изменений в заявку допускается путем подачи дополняющих (уточняющих) документов в срок не позднее 1 рабочего дня до дня окончания приема заявок.

Субъект малого и среднего предпринимательства вправе в любое время до окончания срока приема заявок отозвать свою заявку путем

представления в Министерство уведомления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства). Датой отзыва заявки является дата регистрации указанного уведомления субъекта малого и среднего предпринимательства.

Заявка подлежит возврату субъекту малого и среднего предпринимательства в течение 20 рабочих дней со дня представления в Министерство уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в случае ее подачи на бумажном носителе. В иных случаях возврат заявок не осуществляется.

11. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством.

12. Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет рассмотрение представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документов и подготовку заключения по результатам отбора, которое оформляется в виде протокола.

В течение 14 календарных дней со дня подписания протокола Министерство размещает на едином портале и официальном сайте информацию о результатах отбора, которая включает:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

13. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

- 1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 3) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявки и документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

14. Условиями предоставления субсидий являются:

1) прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства отбора в соответствии с настоящим Порядком;

2) использование субъектом малого и среднего предпринимательства субсидии в соответствии с целью, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, календарными сроками осуществления планируемых затрат, связанных с реализацией проекта, установленными субъектом малого и среднего предпринимательства в бизнес-плане;

3) достижение субъектом малого и среднего предпринимательства результата предоставления субсидии;

4) представление субъектом малого и среднего предпринимательства в Министерство отчетности в соответствии с пунктами 24, 25 настоящего Порядка;

5) достоверность представленных в Министерство субъектом малого и среднего предпринимательства сведений, в том числе отчетности;

6) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления субсидий;

7) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договор), в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий. Данное условие подлежит включению в Договор;

8) запрет приобретения субъектом малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, указанных в пункте 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) заключение субъектом малого и среднего предпринимательства с Министерством соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с соблюдением требований о защите государственной тайны (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету);

10) обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства ежегодно получать статус социального предприятия в установленном законодательстве порядке в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом получения субсидии;

11) направление субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств, связанных с реализацией проекта и указанных в бизнес-плане, в объеме, равном объему планируемых затрат, связанных с реализацией проекта и указанных в бизнес-плане, финансирование которых планируется осуществить за счет субсидии в срок не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

15. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований, и его направление субъекту малого и среднего предпринимательства, являющемуся победителем отбора, для подписания.

Соглашение должно содержать:

1) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии), при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, если иное не предусмотрено законодательством;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) условия, установленные подпунктами 6, 7 пункта 14 настоящего Порядка;

4) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (в случае если субсидия подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

16. Субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся победителем отбора, обязан подписать проект соглашения в течение 1 рабочего дня не позднее дня принятия решения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства.

При несоблюдении установленного срока подписания соглашения такой субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от заключения соглашения.

17. Внесение в соглашение изменений или его расторжение в предусмотренных им случаях оформляется посредством подписания

сторонами дополнительных соглашений в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

18. Не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство принимает решение в форме распоряжения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства.

19. Основаниями для отказа субъекту малого и среднего предпринимательства в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства критериям отбора, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации;

3) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий, между субъектами малого и среднего предпринимательства;

5) признание субъекта малого и среднего предпринимательства уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

20. Информация о принятом решении о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и основаниях такого отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Министерством субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

21. Результатом предоставления субсидий является сохранение субъектом малого и среднего предпринимательства размера среднемесячной начисленной заработной платы, а также обеспечение увеличения среднемесячной начисленной заработной платы до уровня в размере не менее чем 1,1 МРОТ (в случае если он составлял менее 1,1 МРОТ).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении и должно быть достигнуто в срок не позднее 31 декабря года, следующего за календарным годом, в котором предоставлена субсидия.

22. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о ее

предоставлении, определяется комиссией исходя из объема планируемых затрат в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка на основании представленного субъектом малого и среднего предпринимательства документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка, и сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели в указанном году.

Если остаток бюджетных ассигнований не позволяет предоставить субъекту малого и среднего предпринимательства запрашиваемый им объем субсидии, субсидия предоставляется в размере остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году.

Максимальный размер субсидии не должен превышать 500 тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии. Минимальный размер субсидии не может составлять менее 100 тыс. рублей.

23. Перечисление субсидий, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые субъектом малого и среднего предпринимательства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат юридического лица, осуществляется на лицевые счета, открытые юридическим лицам в Министерстве финансов Омской области в соответствии с законодательством, в срок не позднее 20-го рабочего дня со дня регистрации информации, подтверждающей возникновение денежных обязательств, в государственной информационной системе Омской области "Единая система управления бюджетным процессом Омской области".

IV. Требования к отчетности

24. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Министерство:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает установленный пунктом 21 настоящего Порядка срок достижения значения результата, по форме, установленной в соглашении;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 3 пункта 9 настоящего Порядка;

3) отчет об использовании собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в размере не менее 50 процентов от объема затрат, предусмотренных бизнес-планом проекта, – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекают календарные сроки осуществления планируемых затрат, установленные в бизнес-плане в соответствии с подпунктом 3 пункта 9 настоящего Порядка.

Отчеты, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области с учетом требований пункта 5 Общих требований.

Отчеты, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства по форме, установленной Министерством в соглашении.

25. Министерство вправе при необходимости устанавливать в соглашении сроки и формы представления субъектом малого и среднего предпринимательства дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

26. Обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.

27. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидий, установленных пунктом 14 настоящего Порядка (за исключением условия, установленного подпунктом 3 пункта 14 настоящего Порядка), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) требование о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)).

Требование о возврате субсидии (средств субсидии) направляются субъекту малого и среднего предпринимательства (получателям средств субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору

субъекта малого и среднего предпринимательства (получателей средств субсидии)).

Субсидия (средства субсидии) подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (средств субсидии).

28. В случае недостижения субъектом малого и среднего предпринимательства результата предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер предоставленной субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

K – коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по формуле:

$K = 1 - T / S$, где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете K используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения требований о возврате субсидии (части субсидии).

29. Остатки субсидии могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Омской области.

30. В случае отсутствия решения Министерства, предусмотренного пунктом 29 настоящего Порядка, остатки субсидии подлежат возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

31. Если остатки субсидии не были возвращены в областной бюджет по истечении срока, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного обстоятельства направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате остатков субсидии.

Требование о возврате остатков субсидии направляется субъекту малого и среднего предпринимательства в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору субъекта малого и среднего предпринимательства).

Остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства требования о возврате остатков субсидии.

32. В случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств Омской области по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета областному бюджету, возврат остатков субсидии осуществляется в соответствии с федеральным законодательством без учета положений пунктов 30, 31 настоящего Порядка.

33. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства (получателями средств субсидии) сроков возврата субсидии, части субсидии, остатков субсидии (средств субсидии), установленных в соответствии с пунктами 27, 28, 31 настоящего Порядка, Министерство в течение срока исковой давности, установленного федеральным законодательством, обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

_____ "

- ¹ Наименование мероприятия до 2019 года – "Основное мероприятие: развитие системы финансово-кредитной поддержки малого и среднего предпринимательства".
- ² Не устанавливается значение для целевых индикаторов, измеряемых в относительном выражении.
- ³ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 1 к Подпрограмме 1.
- ⁴ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 2 к Подпрограмме 1.
- ⁵ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 4 к Подпрограмме 1.
- ⁶ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 5 к Подпрограмме 1.
- ⁷ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 9 к Подпрограмме 1.
- ⁸ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 12 к Подпрограмме 1.
- ⁹ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 13.1 к Подпрограмме 1.
- ¹⁰ Наименование мероприятия до 2019 года – "Основное мероприятие: развитие организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства".
- ¹¹ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 7 к Подпрограмме 1.
- ¹² Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 13 к Подпрограмме 1.
- ¹³ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 8 к Подпрограмме 1.
- ¹⁴ Наименование мероприятия до 2019 года – "Основное мероприятие: информационная, методическая и организационно-кадровая поддержка малого и среднего предпринимательства, мероприятия по поддержке предпринимательской инициативы".
- ¹⁵ Целевой индикатор "количество инвестиционных проектов, профинансированных на условиях государственно-частного партнерства" применяется для расчета эффективности реализации ведомственной целевой программы "Экономическое
- ¹⁶ Субсидии предоставляются в порядке согласно приложению № 13.3 к Подпрограмме 1.

Приложение № 5
к постановлению Правительства Омской области
от 9 июня 2021 года № 236-П

| | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|--|---|---------------------------------------|--|--|------------------------------|---|---|-------|-------|-------|
| 16 | Патентная система налогообложения | Установление налоговой ставки в размере 0% для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения и впервые зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность в производственной, социальной и (или) научной сферах, а также в сфере предоставления бытовых услуг населению согласно установленному законом перечню | Статья 3 (пункт 2) Закона Омской области от 16 июля 2015 года № 1768-ОЗ "Об отдельных вопросах установления налоговой ставки в размере 0 процентов для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения и (или) патентную систему налогообложения" | Министерство экономики Омской области | Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области" | Темп роста количества индивидуальных предпринимателей, воспользовавшихся налоговой ставкой в размере 0 % и применяющих патентную систему налогообложения | Процентов к предыдущему году | - | - | 101,0 | 101,5 | 102,0 |
|----|-----------------------------------|--|---|---------------------------------------|--|--|------------------------------|---|---|-------|-------|-------|