



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2021 года

№ 392-п

г. Омск

Об отдельных вопросах осуществления государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с подпунктом "с" пункта 1 статьи 11 Федерального закона "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить:

1) Положение о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение № 1);

2) Порядок государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Омской области от 31 октября 2018 года № 329-п "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера".

3. В постановлении Правительства Омской области от 29 мая 2019 года № 182-п "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Омской области" пункт 20 исключить.

4. В постановлении Правительства Омской области от 2 декабря 2020 года № 505-п "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области" пункт 2 исключить.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

А.Л. Бурков

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и осуществления на территории Омской области регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее соответственно – надзор, чрезвычайные ситуации).

2. Надзор осуществляется Министерством региональной безопасности Омской области (далее – Министерство).

3. Предметом надзора является соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами, за исключением организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан, деятельность которых подлежит федеральному государственному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, установленных Федеральным законом "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области (далее – обязательные требования).

4. Объектом надзора является деятельность, действия (бездействие) организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к организациям, индивидуальным предпринимателям и гражданам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

Министерством в рамках надзора обеспечивается учет объектов надзора посредством ведения перечня объектов надзора, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска. Указанный перечень подлежит размещению на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – Сайт).

5. Должностными лицами Министерства, уполномоченными на осуществление надзора (далее – должностные лица Министерства), являются:

- 1) Министр региональной безопасности Омской области (далее – Министр);
- 2) первый заместитель Министра;

- 3) заместитель Министра;
- 4) руководитель департамента безопасности населения и территорий;
- 5) начальник отдела надзора в области чрезвычайных ситуаций департамента безопасности населения и территорий;
- 6) главный специалист отдела надзора в области чрезвычайных ситуаций департамента безопасности населения и территорий.

5. Должностными лицами Министерства, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- 1) Министр;
- 2) первый заместитель Министра;
- 3) заместитель Министра.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски) при осуществлении надзора

6. Надзор осуществляется с применением системы оценки и управления рисками.

Министерство при осуществлении надзора относит объекты надзора к следующим категориям риска:

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

7. Отнесение объектов надзора к определенной категории риска осуществляется на основании критериев, перечень которых предусмотрен приложением № 1 к настоящему Положению.

8. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов надзора в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

- 1) категория среднего риска – 1 раз в 5 лет;
- 2) категория умеренного риска – 1 раз в 6 лет.

9. В отношении объектов надзора, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

10. В целях оценки риска при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия должностные лица Министерства используют индикаторы риска нарушения обязательных требований, перечень которых предусмотрен приложением № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков

11. При осуществлении надзора должностными лицами Министерства проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;

- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

12. По итогам обобщения правоприменительной практики Министерством осуществляется подготовка ежегодного доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Министерства, который в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, размещается на Сайте.

13. Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) вправе подать в Министерство возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

14. Возражение направляется контролируемым лицом в Министерство способами, указанными в предостережении.

Возражение рассматривается Министерством и в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ на него направляется контролируемому лицу способом, указанным в возражении.

15. Консультирование контролируемых лиц, их представителей осуществляется должностными лицами Министерства:

- 1) в устной форме по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) в письменной форме путем направления по почте (электронной почте) писем поставщикам социальных услуг, их представителям при их письменных обращениях (обращениях в электронной форме).

16. Консультирование в устной форме осуществляется по следующим вопросам:

- 1) график работы и место нахождения Министерства, место нахождения помещения, предназначенного для приема обращений;
- 2) адрес Сайта, электронной почты Министерства;
- 3) нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы осуществления надзора;
- 4) досудебный порядок подачи и рассмотрения жалоб на решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

17. Письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 16 настоящего Положения, осуществляется Министерством:

- 1) по электронной почте – не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения в электронной форме;
- 2) на бумажном носителе – в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

18. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на Сайте письменного разъяснения, подписанного должностным лицом Министерства.

19. Должностные лица Министерства обязаны предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к

осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

20. Профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня.

В течение 2 рабочих дней после завершения профилактического визита должностное лицо Министерства составляет акт проведения профилактического визита в 2 экземплярах. Форма акта утверждается Министерством.

К акту проведения профилактического визита прилагаются связанные с результатами профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии).

Один экземпляр акта проведения профилактического визита направляется контролируемому лицу, второй экземпляр приобщается к контрольно-наблюдательному делу, оформляемому на контролируемое лицо.

21. Информация об объявленных предостережениях и проведенных профилактических визитах вносится должностными лицами Министерства в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение 10 рабочих дней со дня объявления предостережения или оформления акта проведения профилактического визита.

IV. Организация контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении надзора

22. При осуществлении надзора с учетом оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на плановой и внеплановой основе проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) выездная проверка (допустимые контрольные (надзорные) действия: осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов);

2) документарная проверка (допустимые контрольные (надзорные) действия: получение письменных объяснений, истребование документов).

23. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Должностные лица Министерства при проведении выездных проверок контролируемых лиц обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), разработанные и утвержденные Министерством в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

24. В целях фиксации должностными лицами Министерства и лицами, привлекаемыми к совершению контрольного (надзорного) мероприятия,

доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации либо обстановку, отражающую нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

25. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, в отношении которого назначено (запланировано) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, должна содержать:

- 1) описание обстоятельств непреодолимой силы;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

26. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований Министерство в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

VI. Обжалование решений Министерства, действий (бездействия) должностных лиц Министерства

27. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) должностных лиц Министерства рассматривается Министром.

VII. Ключевые показатели надзора и их целевые значения, индикативные показатели надзора

28. Ключевыми показателями результативности и эффективности надзора являются:

1) доля погибших в результате деятельности, действия (бездействия) контролируемых лиц во время чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера (в расчете на 100000 жителей Омской области);

2) доля пострадавших в результате деятельности, действия (бездействия) контролируемых лиц во время чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера (в расчете на 100000 жителей Омской области);

3) доля ущерба, причиненного в результате деятельности, действия (бездействия) контролируемых лиц во время чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера (соотношение к валовому региональному продукту Омской области).

Целевые значения ключевых показателей надзора – 0 процентов.

29. Индикативными показателями результативности и эффективности надзора являются:

1) доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований от общего количества административных наказаний, наложенных по итогам проверок;

2) доля заявлений Министерства, направленных в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано;

3) доля проверок, результаты которых были признаны недействительными;

4) доля выполнения утвержденной программы профилактики рисков.

Приложение № 1
к Положению о региональном государственном
надзоре в области защиты населения и
территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного надзора
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера (далее – объекты) к категории
риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
(далее – риск)

1. К категории объектов среднего риска относятся:
 - 1) деятельность контролируемых лиц, эксплуатирующих опасные производственные объекты III класса опасности;
 - 2) деятельность контролируемых лиц, входящих в состав сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области.
 2. К категории объектов умеренного риска относятся:
 - 1) деятельность контролируемых лиц, эксплуатирующих опасные производственные объекты IV класса опасности;
 - 2) деятельность контролируемых лиц, расположенных на территории, подверженной риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, и осуществляющих предоставление социальных услуг с обеспечением проживания и (или) деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей.
 3. К категории объектов низкого риска относится деятельность контролируемых лиц, не отнесенных к категориям среднего риска и умеренного риска.
-

Приложение № 2
к Положению о региональном государственном
надзоре в области защиты населения и
территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера

1. Наличие информации об отсутствии сведений о проведении комплексной проверки готовности локальной системы оповещения контролируемого лица, которое должно создавать локальную систему оповещения.

2. Наличие информации о результатах комплексной проверки готовности локальной системы оповещения контролируемого лица с результатом: ограниченно готова или не готова к выполнению задач.

3. Наличие информации об отсутствии сведений о проведении контролируемым лицом объектовых тренировок, если такие тренировки должны быть проведены.

ПОРЯДОК

государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и осуществления государственного надзора за реализацией органами местного самоуправления полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее соответственно – надзор, чрезвычайные ситуации).

2. К отношениям, связанным с осуществлением надзора, применяются положения Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Надзор осуществляется Министерством региональной безопасности Омской области (далее – Министерство).

4. Надзор осуществляется должностными лицами Министерства, уполномоченными в соответствии с областным законодательством на осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Омской области.

5. Предметом надзора является соблюдение органами местного самоуправления Омской области и их должностными лицами обязательных требований, установленных Федеральным законом "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области (далее – обязательные требования).

6. Надзор осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

7. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарных и выездных проверок. Порядок и сроки проведения документарных и выездных проверок устанавливаются решением Министерства о проведении проверки.

8. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного Министерством и согласованного прокуратурой Омской области (далее – ежегодный план), не чаще 1 раза в 2 года.

9. Ежегодный план размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок.

10. Внеплановые проверки проводятся на основании решения Министерства по согласованию с прокуратурой Омской области, принимаемого на основании обращения граждан, юридических лиц, и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

11. Внеплановые проверки могут проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требований Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Омской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с прокуратурой Омской области.

12. Информация о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными Правительством Российской Федерации.

13. Запрос Министерства о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления Омской области или должностному лицу местного самоуправления Омской области с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления Омской области, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

14. Срок, устанавливаемый Министерством для представления органами местного самоуправления Омской области и должностными лицами местного самоуправления Омской области информации по запросу, составляет не менее 10 рабочих дней.

15. Сокращение срока представления информации допускается в случае установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

16. Органы местного самоуправления Омской области и должностные лица местного самоуправления Омской области вправе не представлять информацию по запросу Министерства, если эта информация ранее была представлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При этом орган местного самоуправления Омской области, должностное лицо органа местного самоуправления Омской области в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации.

17. В случае выявления нарушений обязательных требований должностные лица Министерства при выдаче предписаний об устранении выявленных нарушений и установлении сроков их исполнения обязаны учитывать необходимость соблюдения органами местного самоуправления Омской области требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Решения Министерства либо его должностных лиц, участвующих в осуществлении надзора, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Должностные лица Министерства, участвующие в осуществлении надзора, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
