



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

8 декабря 2021 года

№ 195

г. Омск

О предоставлении многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов

В соответствии с пунктом 2 статьи 12 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан, в целях улучшения жилищных условий многодетных семей, проживающих на территории Омской области, постановляю:

1. Установить меру социальной поддержки многодетным семьям в виде социальной выплаты для строительства индивидуальных жилых домов (далее – социальная выплата).

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления многодетным семьям социальных выплат.

3. Признать утратившими силу:

1) Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168 «О предоставлении многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов»;

2) Указ Губернатора Омской области от 19 февраля 2015 года № 31 «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области»;

3) Указ Губернатора Омской области от 28 декабря 2015 года № 219 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168»;

4) Указ Губернатора Омской области от 26 марта 2019 года № 45 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168»;

5) Указ Губернатора Омской области от 5 декабря 2019 года № 184 «О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168»;

6) Указ Губернатора Омской области от 29 апреля 2020 года № 50 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168».

4. В Указе Губернатора Омской области от 19 сентября 2016 года № 160 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области

от 13 декабря 2013 года № 168 и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Омской области» пункт 1 исключить.

5. В Указе Губернатора Омской области от 10 октября 2019 года № 147 «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области» пункт 2 исключить.

6. За гражданами, включенными в сводный список граждан, имеющих право на получение социальной выплаты, согласно Указу Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168 «О предоставлении многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов», сохраняется право на получение социальных выплат в соответствии с настоящим Указом.

7. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Омской области



А.Л. Бурков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления многодетным семьям социальных выплат для
строительства индивидуальных жилых домов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов (далее – социальные выплаты) в качестве меры социальной поддержки многодетным семьям в целях улучшения их жилищных условий.

Социальная выплата может быть направлена на строительство (достройку жилого дома, строительство которого не завершено) индивидуального жилого дома (далее – строительство индивидуального жилого дома) на территории Омской области.

2. Применительно к настоящему Положению к многодетным семьям относятся семьи, члены которых являются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Омской области, имеющие в своем составе трех и более несовершеннолетних детей и (или) детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, в которых один из супругов является работником организации бюджетной сферы, финансируемой за счет средств областного или местного бюджетов, работником органа государственной власти Омской области, органа местного самоуправления Омской области.

3. Предоставление социальных выплат осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных Министерству строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области (далее – Минстрой Омской области) на указанные цели законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Социальная выплата предоставляется многодетной семье однократно.

5. Социальные выплаты предоставляются многодетным семьям при одновременном соблюдении следующих условий:

1) постановка в соответствии с законодательством на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – Учет);

2) наличие в собственности (аренде) земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Омской области.

6. При наличии у многодетной семьи права на получение социальной

выплаты в рамках настоящего Положения и иного нормативного правового акта Омской области, предоставляющего право на получение мер государственной поддержки в целях строительства или приобретения жилья, социальная выплата предоставляется на основании одного нормативного правового акта Омской области по выбору многодетной семьи, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

7. Организация работы по реализации настоящего Положения возлагается на Минстрой Омской области.

8. Минстрой Омской области в целях предоставления социальных выплат многодетным семьям выполняет следующие функции:

1) рассматривает заявление о предоставлении социальной выплаты (далее – заявление) и иные документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, представляемые многодетными семьями для получения социальной выплаты, принимает по ним решения;

2) ведет сводный список многодетных семей, имеющих право на получение социальной выплаты (далее – Сводный список);

3) производит расчет размера социальной выплаты;

4) взаимодействует с органами местного самоуправления Омской области по вопросам реализации настоящего Положения;

5) ведет реестр выданных и погашенных свидетельств о предоставлении социальной выплаты (далее – Свидетельство), аннулированных Свидетельств;

6) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством, настоящим Положением.

9. Информация о предоставляемой (предоставленной) мере социальной поддержки (далее – информация) может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение в ЕГИССО информации обеспечивается Минстроем Омской области в соответствии с законодательством.

2. Порядок предоставления социальных выплат

10. Размер социальной выплаты составляет 50 процентов расчетной стоимости строительства индивидуального жилого дома.

Расчетная стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется как произведение площади жилого помещения с учетом численного состава многодетной семьи и средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Омской области, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату утверждения списка многодетных семей – получателей социальных выплат в текущем финансовом году (далее – список получателей).

Для целей определения расчетной стоимости строительства индивидуального жилого дома размер площади жилого помещения на 1 члена многодетной семьи составляет 18 кв. м общей площади жилого помещения.

11. При использовании социальной выплаты общая площадь построенного жилого дома не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления Омской области в целях принятия граждан на Учет в месте строительства индивидуального жилого дома, для каждого члена многодетной семьи.

12. Интересы многодетной семьи представляет один из супругов по согласованию с другим супругом, о чем делается отметка в заявлении, или единственный родитель (далее – гражданин).

13. При получении социальной выплаты многодетная семья обязана в срок не позднее чем за месяц до окончания срока действия Свидетельства обеспечить строительство индивидуального жилого дома, ввод его в эксплуатацию, а также оформление права собственности на данный жилой дом.

Построенный индивидуальный жилой дом оформляется в собственность всех членов многодетной семьи, учтенных при расчете размера социальной выплаты.

14. Для принятия решения о наличии права на получение социальной выплаты и включении многодетной семьи в Сводный список граждан представляет в Минстрой Омской области следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Минстроем Омской области, предусматривающее согласие многодетной семьи на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящим Положением;

2) копия удостоверения многодетной семьи;

3) копия документа, удостоверяющего личность, в отношении всех членов многодетной семьи;

4) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов многодетной семьи (свидетельство о заключении брака, решение суда о признании членом семьи гражданина, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство о рождении);

5) справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме обучения (для многодетных семей, имеющих детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения);

6) документ, содержащий сведения о составе лиц, проживающих совместно с гражданином;

7) документ, подтверждающий постановку многодетной семьи на Учет и нахождение многодетной семьи на Учете на дату обращения в Минстрой Омской области;

8) копия документа, подтверждающего право собственности

на земельный участок, на котором осуществляется (планируется) строительство индивидуального жилого дома (аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства);

9) копия разрешения на строительство либо копия уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке;

10) справка с места работы о том, что гражданин является работником органа государственной власти Омской области или органа местного самоуправления Омской области, подписанная руководителем (для работников органов государственной власти Омской области и органов местного самоуправления Омской области). Справка с места работы, подписанная руководителем, о том, что гражданин является работником бюджетной организации, с указанием на бюджет, из которого осуществляется финансирование бюджетной организации (для работников организаций бюджетной сферы, финансируемых за счет средств областного или местного бюджетов);

11) справка, выданная администрацией муниципального образования городской округ город Омск Омской области или муниципального района Омской области по месту жительства многодетной семьи, о непредоставлении членам многодетной семьи социальных выплат на строительство либо приобретение жилья на территории соответствующего муниципального образования Омской области;

12) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

13) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и справка о его оставшейся части, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления в Минстрой Омской области (при наличии).

В случае представления гражданина иным лицом в соответствии с законодательством в Минстрой Омской области дополнительно представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия.

15. Гражданин вправе по собственной инициативе представить в Минстрой Омской области документы, предусмотренные подпунктами 2, 4 (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 7, 8 (за исключением документов на земельные участки, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним), 9, 11 – 13 пункта 14 настоящего Положения. При непредставлении гражданином указанных документов Минстрой Омской области самостоятельно запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней с даты поступления в Минстрой Омской области заявления.

Документы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, могут быть представлены гражданином в форме электронных документов (подписанных электронной подписью) в соответствии с законодательством.

Копии документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения, представляются с одновременным предъявлением их оригиналов (в случае, если копии не удостоверены в нотариальном порядке).

После сверки идентичности копий и оригиналов документов, указанных в пункте 14 настоящего Положения, оригиналы возвращаются гражданину.

16. Минстрой Омской области осуществляет прием заявлений и документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, их регистрацию в журнале регистрации с присвоением порядкового номера. Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Минстроя Омской области.

17. Минстрой Омской области проверяет представленные документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Положения, на предмет соблюдения требований, предусмотренных пунктами 2, 4, 5 настоящего Положения, и принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в Сводный список:

1) в срок не позднее 30 календарных дней со дня подачи гражданином заявления и документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения, в случае, если представлены все документы и межведомственное взаимодействие не требуется;

2) в течение 30 календарных дней с момента поступления в Минстрой Омской области сведений, запрашиваемых путем межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Гражданин уведомляется о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина).

18. Основаниями для принятия решения об отказе во включении гражданина в Сводный список являются:

1) отсутствие у гражданина права на получение социальной выплаты, предусмотренного пунктами 2, 5 настоящего Положения;

2) непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 14 (с учетом положений пункта 15) настоящего Положения;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) реализация ранее права на улучшение жилищных условий с использованием средств социальной выплаты или иной формы

государственной поддержки на строительство либо приобретение жилья на территории Омской области.

19. Сводный список ведется Минстроем Омской области в хронологической последовательности, исходя из даты поступления в Минстрой Омской области заявлений.

Многодетные семьи, включенные в сводный список граждан, имеющих право на получение социальной выплаты, в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168 «О предоставлении многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов», включаются в начало Сводного списка автоматически в целях последующего предоставления социальной выплаты в определенном настоящим Положением порядке.

20. Минстрой Омской области на основании Сводного списка формирует и утверждает список получателей в пределах средств областного бюджета, предусмотренных Минстроем Омской области в текущем году на предоставление многодетным семьям социальных выплат.

Для включения в список получателей Минстрой Омской области в течение 20 рабочих дней со дня принятия закона Омской области, предусматривающего определение (изменение) объема средств областного бюджета на предоставление многодетным семьям социальных выплат, исходя из объема выделенных средств областного бюджета и очередности в Сводном списке уведомляет многодетные семьи, состоящие в нем, о необходимости представления документов, подтверждающих право на получение социальной выплаты, указанных в подпунктах 2 – 13 пункта 14 (с учетом положений пункта 15) настоящего Положения.

Гражданин представляет в Минстрой Омской области указанные в абзаце втором настоящего пункта документы в течение 30 календарных дней с даты получения соответствующего уведомления.

Минстрой Омской области проверяет представленные документы, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта, на предмет соблюдения требований, предусмотренных пунктами 2, 4, 5 настоящего Положения, и принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список получателей и исключении его из Сводного списка (в случае неподтверждения права на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим пунктом):

1) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня подачи гражданином документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, в случае, если представлены все документы и межведомственное взаимодействие не требуется;

2) в течение 15 рабочих дней с момента поступления в Минстрой Омской области сведений, запрашиваемых путем межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Гражданин уведомляется о принятом Минстроем Омской области решении в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

При наличии остатка средств областного бюджета Минстрой Омской области уведомляет следующую по очереди в Сводном списке многодетную семью в течение 10 рабочих дней.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются Минстроем Омской области в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина), о чем делается отметка в заявлении.

21. Право многодетной семьи на получение социальной выплаты удостоверяется Свидетельством, которое оформляется Минстроем Омской области на основании списка получателей. Форма Свидетельства устанавливается Минстроем Омской области. О необходимости получения Свидетельства многодетная семья уведомляется в течение 10 рабочих дней со дня включения в список получателей в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору многодетной семьи).

Свидетельство не является ценной бумагой, действует 2 года с даты его выдачи.

22. Гражданин заключает договор строительного подряда, направленный на строительство индивидуального жилого дома (далее – договор подряда), с юридическим лицом, не находящимся в процессе ликвидации, в отношении которого не введена процедура банкротства, индивидуальным предпринимателем (далее – подрядная организация).

В договоре подряда должны быть указаны:

1) положение о единовременном перечислении подрядной организации денежных средств социальной выплаты по факту выполнения работ, предусмотренных договором подряда, на основании акта сдачи-приемки выполненных работ в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения, в срок, предусмотренный абзацем третьим пункта 28 настоящего Положения;

2) общая площадь построенного индивидуального жилого дома с учетом положений пункта 11 настоящего Положения;

3) общая стоимость производимых работ по строительству индивидуального жилого дома, в том числе размер средств социальной выплаты;

4) местоположение строительства индивидуального жилого дома на территории Омской области;

5) срок выполнения работ – в пределах срока действия Свидетельства, предусмотренного абзацем вторым пункта 21 настоящего Положения, а также с учетом срока, предусмотренного абзацем первым пункта 13 настоящего Положения.

Стоимость строительства индивидуального жилого дома по договору подряда, превышающая размер социальной выплаты, оплачивается гражданином с использованием собственных и (или) заемных средств.

В качестве собственных средств могут быть учтены средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862.

Если стоимость строительства индивидуального жилого дома по договору подряда меньше размера социальной выплаты, средства социальной выплаты перечисляются в размере стоимости строительства по договору подряда.

23. Гражданин в срок до 1 декабря текущего финансового года, в котором он получил Свидетельство, представляет договор подряда (нотариально заверенную копию) в Минстрой Омской области для перечисления средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение Минстроя Омской области (далее – временный счет Минстроя Омской области).

При личном обращении гражданину выдается расписка о получении документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с указанием даты и времени получения.

В случае направления документа, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по почте расписка о его получении направляется гражданину в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина) в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного документа.

24. Минстрой Омской области принимает решение о перечислении средств социальной выплаты или об отказе в перечислении средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на временный счет Минстроя Омской области в форме распоряжения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления гражданином документа в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего Положения.

Гражданин уведомляется о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина).

25. Минстрой Омской области осуществляет перечисление средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на временный счет Минстроя Омской области в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

Минстрой Омской области возвращает гражданину на руки оригинал документа, предусмотренного абзацем первым пункта 23 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня перечисления средств социальной выплаты в соответствии с абзацем первым настоящего пункта вместе с копией

платежного документа, подтверждающего перечисление средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на временный счет Минстроя Омской области.

26. Основаниями для отказа в перечислении Минстроем Омской области средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на временный счет Минстроя Омской области являются:

1) несоответствие договора подряда требованиям, указанным в пункте 22 настоящего Положения;

2) непредставление в Минстрой Омской области договора подряда в срок, установленный абзацем первым пункта 23 настоящего Положения.

Гражданин вправе повторно представить договор подряда (нотариально заверенную копию) в Минстрой Омской области для перечисления средств социальной выплаты с лицевого счета Минстроя Омской области на временный счет Минстроя Омской области до 1 декабря текущего финансового года, в котором гражданин получил Свидетельство.

В случае непредставления договора подряда в срок, указанный в пункте 23 настоящего Положения, Свидетельство считается аннулированным. При этом гражданин вправе повторно обратиться в Минстрой Омской области с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 14 настоящего Положения, в году, следующем за годом, в котором аннулируется Свидетельство.

27. В целях перечисления средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации в соответствии с условиями заключенного договора подряда по факту выполнения работ, предусмотренных договором подряда, гражданин представляет в Минстрой Омской области в срок не позднее чем за месяц до окончания срока действия Свидетельства следующие документы:

1) заявление о перечислении средств социальной выплаты в соответствии с договором подряда;

2) договор подряда (нотариально заверенную копию);

3) акт сдачи-приемки выполненных работ (нотариально заверенную копию);

4) сведения об оформлении построенного индивидуального жилого дома в собственность всех членов многодетной семьи, учтенных при расчете размера социальной выплаты.

При личном обращении гражданину выдается расписка о получении документов, указанных в настоящем пункте, с указанием даты и времени получения.

В случае направления документов, указанных в настоящем пункте, по почте расписка о получении документов направляется гражданину в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина) в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в настоящем пункте.

28. Минстрой Омской области принимает решение о перечислении средств социальной выплаты или об отказе в перечислении средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации в соответствии с условиями заключенного договора подряда в форме распоряжения Минстроя Омской области в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи гражданином документов в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения.

Гражданин уведомляется о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина).

Минстрой Омской области осуществляет перечисление средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации в соответствии с условиями заключенного договора подряда в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

Минстрой Омской области возвращает гражданину на руки оригиналы документов, предусмотренные пунктом 27 настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня перечисления средств социальной выплаты в соответствии с настоящим пунктом вместе с копией платежного документа, подтверждающего перечисление средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации.

Основаниями для отказа в перечислении Минстроем Омской области средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации являются:

- 1) непредставление (предоставление не в полном объеме) в Минстрой Омской области документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения;
- 2) установление факта недостоверности сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения.

Гражданин вправе повторно в срок, указанный в абзаце первом пункта 27 настоящего Положения, представить в Минстрой Омской области документы, предусмотренные пунктом 27 настоящего Положения, для перечисления средств социальной выплаты с временного счета Минстроя Омской области на счет подрядной организации.

В случае непредставления в срок, указанный в абзаце первом пункта 27 настоящего Положения, документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения, Свидетельство считается аннулированным.

29. Свидетельство считается погашенным с даты предоставления социальной выплаты гражданину в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения.

Е. Раг