



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 марта 2022 года

№ 83-П

г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение акционерному обществу "Омск – пригород" недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам железнодорожным транспортом в пригородном сообщении

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение акционерному обществу "Омск – пригород" недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

Губернатор Омской области,  
Председатель Правительства  
Омской области

А.Л. Бурков

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение акционерному обществу  
"Омск – пригород" недополученных доходов в связи с оказанием  
услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по  
регулируемым тарифам железнодорожным транспортом  
в пригородном сообщении

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение акционерному обществу "Омск – пригород" недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в 2022 – 2024 годах (далее соответственно – субсидии, услуги населению по перевозке).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение доступности транспортных услуг железнодорожным транспортом в пригородном сообщении с использованием механизма тарифного регулирования.

3. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия "Обеспечение доступности транспортных услуг с использованием механизмов тарифного регулирования железнодорожным транспортом" основного мероприятия "Государственная поддержка пассажирского транспорта в Омской области для обеспечения перевозки пассажиров" подпрограммы "Модернизация и развитие автомобильных дорог, пассажирского транспорта в Омской области" государственной программы Омской области "Развитие транспортной системы в Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 262-п (далее – государственная программа).

Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство строительства, транспорта и дорожного хозяйства Омской области (далее – Министерство).

4. Получателем субсидий в соответствии с Законом Омской области "Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и

2024 годов", государственной программой является акционерное общество "Омск – пригород" (далее – получатель субсидии).

5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении им следующих условий:

1) соответствие нижеприведенным требованиям по состоянию на первое число каждого месяца, следующего за отчетным:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем одну тысячу рублей;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия указанным требованиям получатель субсидии вправе по собственной инициативе в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, направить в Министерство соответствующие документы. В случае их непредставления Министерство получает необходимую информацию в соответствии с законодательством;

2) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с подпунктом "и" пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования), и типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области.

Для заключения соглашения получатель субсидии направляет в Министерство заявление о заключении соглашения в произвольной форме с указанием почтовых и банковских реквизитов получателя субсидии. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты поступления заявления направляет получателю субсидии проект соглашения, подготовленный в соответствии с настоящим пунктом. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты поступления проекта соглашения подписывает его и направляет в Министерство.

Заявление о заключении соглашения может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, или на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

Соглашением предусматриваются:

- порядок расчета размера субсидии, указанный в пункте 8 настоящего Порядка;

- согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) представление получателем субсидии следующих документов:

- отчет о сумме недополученных доходов при оказании услуг населению по перевозке (далее – отчет о недополученных доходах);
- акт сверки взаимных расчетов за отчетный финансовый год – не позднее 15 января текущего финансового года;
- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

Отчет о недополученных доходах представляется:

- за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала текущего финансового года и по отчетный месяц включительно – ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (в январе текущего финансового года – нарастающим итогом с января по декабрь отчетного финансового года);
- за период с 1 по 15 декабря текущего финансового года – не позднее 20 декабря текущего финансового года;
- за период с 16 по 31 декабря текущего финансового года – не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Форма отчета о недополученных доходах устанавливается соглашением. В отчете о недополученных доходах указываются реквизиты документов (наименование, дата и номер), подтверждающих недополученные доходы.

К документам, подтверждающим недополученные доходы, относятся:

- акт органа исполнительной власти Омской области, осуществляющего государственное регулирование тарифов:
  - об утверждении экономически обоснованного уровня тарифа получателя субсидии на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на текущий год с приложением копии протокола (выписки из протокола) заседания правления органа исполнительной власти Омской области, осуществляющего государственное регулирование тарифов;
  - об установлении тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- отчет о количестве перевезенных пассажиров (пассажирообороте).

В отчете о недополученных доходах получатель субсидии вправе указывать по собственной инициативе реквизиты предусмотренных в настоящем подпункте актов органа исполнительной власти Омской области, осуществляющего государственное регулирование тарифов. В случае их отсутствия в отчете о недополученных доходах Министерство получает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

Оригиналы подтверждающих документов (за исключением указанных в настоящем подпункте актов органа исполнительной власти Омской области, осуществляющего государственное регулирование тарифов) получатель субсидии представляет при проведении проверок, осуществляемых в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, или на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии);

4) достоверность представленных документов, предусмотренных настоящим пунктом;

5) достижение значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата, в срок, установленный пунктом 12 настоящего Порядка.

7. Проведение проверки получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в срок:

- не позднее 25 числа каждого месяца (за исключением января) текущего финансового года при поступлении в Министерство отчета о недополученных доходах за отчетный месяц и за период с 1 по 15 декабря текущего финансового года;

- не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, при поступлении в Министерство отчета о недополученных доходах за период с 16 по 31 декабря отчетного финансового года и акта сверки взаимных расчетов за отчетный финансовый год.

По результатам проведения проверки Министерство принимает решение о предоставлении и перечислении субсидии в форме распоряжения.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении и перечислении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае отказа получателю субсидии в предоставлении и перечислении субсидии по вышеуказанным основаниям получатель субсидии уведомляется Министерством о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием информации о причинах отказа в предоставлении и перечислении субсидии. Уведомление направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным

законодательством, или документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

8. Размер субсидий получателю субсидии за отчетный период определяется по формуле:

$$C = P - D, \text{ где:}$$

$C$  – размер субсидии за отчетный период, рублей;

$P$  – расчетный доход получателя субсидии, определяемый как произведение фактического показателя пассажирооборота в отчетном периоде и экономически обоснованного уровня тарифа на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, утвержденного органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов, рублей;

$D$  – доход получателя субсидии, полученный в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (рублей), рассчитываемый по формуле:

$$D = D_1 + D_2 + D_3, \text{ где:}$$

$D_1$  – доходы от реализации проездных (перевозочных) документов на перевозку пассажиров по тарифу на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, установленному органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное регулирование тарифов, за отчетный период, рублей;

$D_2$  – доходы от возмещения затрат, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по проезду отдельным категориям граждан, предоставляемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 864 "О порядке финансового обеспечения расходов по предоставлению гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг", постановлением Правительства Омской области от 25 ноября 2009 года № 224-п "О мерах социальной поддержки по проезду отдельных категорий граждан в Омской области", постановлением Правительства Омской области от 23 марта 2011 года № 39-п "О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 года № 1163", за отчетный период, рублей;

$D_3$  – доходы от прочих услуг, связанных с перевозками пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, прочие доходы, распределяемые на регулируемый вид деятельности, за отчетный период, рублей.

9. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении и перечислении субсидии в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии.

10. Перечисление субсидии осуществляется получателю субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

11. Субсидии предоставляются получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году.

Субсидии за период с 16 по 31 декабря отчетного финансового года предоставляются получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году.

12. Результатом предоставления субсидии является объем пассажирских перевозок при оказании услуг населению по перевозке (далее – объем пассажирских перевозок) по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество рейсов движения транспортных средств при оказании услуг населению по перевозке в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством (далее – количество рейсов), по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Значения объема пассажирских перевозок и количества рейсов устанавливаются в соглашении.

### III. Требования к отчетности

13. Получатель субсидии представляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, или на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

14. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 6 общих требований.



#### IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

15. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, осуществляется Министерством.

Главным управлением финансового контроля Омской области в отношении получателя субсидии осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в течение 14 календарных дней со дня обнаружения указанного нарушения.

Получатель субсидии осуществляет возврат полученных субсидий в областной бюджет в срок, установленный пунктом 21 настоящего Порядка.

17. В случае недостижения получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения значения результата (при отсутствии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы), размер субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

$$ДП = С \times K_1, \text{ где:}$$

ДП – объем средств, подлежащий возврату получателем субсидии в областной бюджет, рублей;

С – объем субсидии, фактически предоставленной получателю субсидии в соответствии с представленными отчетами о недополученных доходах за отчетный год, рублей;

$K_1$  – коэффициент возврата субсидии получателем субсидии.

Коэффициент возврата субсидии получателем субсидии рассчитывается по формуле:

$$K_1 = 1 - (T_{\text{факт}} / T_{\text{план}}), \text{ где:}$$

$T_{\text{факт}}$  – фактическое количество рейсов, выполненных получателем субсидии в отчетном году, в котором предоставлена субсидия;

$T_{\text{план}}$  – плановое количество рейсов, которое должен выполнить получатель субсидии в отчетном году, в котором предоставлена субсидия, в соответствии с соглашением.

18. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии (при отсутствии документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы) размер субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

$$ДР = С \times К_2, \text{ где:}$$

ДР – объем средств, подлежащий возврату получателем субсидии в областной бюджет, рублей;

С – объем субсидии, фактически предоставленной получателю субсидии в соответствии с представленными отчетами о недополученных доходах за отчетный год, рублей;

$K_2$  – коэффициент возврата субсидии получателем субсидии.

Коэффициент возврата субсидии получателем субсидии рассчитывается по формуле:

$$K_2 = 1 - (V_{\text{факт}} / V_{\text{план}}), \text{ где:}$$

$V_{\text{факт}}$  – фактический объем пассажирских перевозок, выполненный получателем субсидии в отчетном году, в котором предоставлена субсидия, тыс. пасс.-км;

$V_{\text{план}}$  – плановый объем пассажирских перевозок, который должен выполнить получатель субсидии в отчетном году, в котором предоставлена субсидия, в соответствии с соглашением, тыс. пасс.-км.

19. В случае недостижения получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, значения результата предоставления субсидии или показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, Министерство на основании отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, представленного получателем субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в течение 14 календарных дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии требование о возврате части субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего Порядка.

20. Уведомление (требование) направляется получателю субсидии Министерством в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, или документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

Получатель субсидии освобождается от ответственности, установленной пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению пассажирских

перевозок.

Документы (копии соответствующих правовых актов), подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, представляются получателем субсидии в Министерство совместно с отчетом о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата.

21. Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления (требования) о возврате субсидии (части субсидии) в соответствии с пунктами 16, 19 настоящего Порядка.

22. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии (части субсидии), указанного в пункте 21 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

---