

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 мая 2022 года

№ 250-п

г. Омск

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п

1. Подпрограмму 7 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п, дополнить:

1) разделом X следующего содержания:

«X. Порядок предоставления из областного бюджета грантов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства

Подпрограммой предусматривается предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку отдельных подотраслей растениеводства в соответствии с порядком предоставления из областного бюджета грантов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства (приложение к подпрограмме).»;

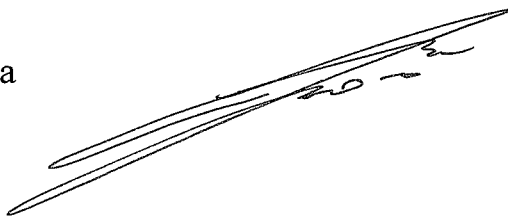
2) приложением «Порядок предоставления из областного бюджета грантов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением отдельных положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.

Пункт 24 приложения к настоящему постановлению вступает в силу с 1 января 2023 года.

Подпункты 3, 12 пункта 8, абзацы третий – девятый пункта 15 приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 января 2025 года.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области



В.П. Бойко

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 25 мая 2022 года № 250-п

«Приложение
к подпрограмме «Развитие мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения» государственной
программы Омской области «Развитие сельского
хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья продовольствия Омской области»

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета грантов на поддержку
отдельных подотраслей растениеводства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку отдельных подотраслей растениеводства (далее – грант), порядок проведения и критерии отбора научных и образовательных организаций (далее – получатели гранта) для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов, порядок возврата грантов в случае нарушения условий их предоставления.

Для целей настоящего Порядка под научными и образовательными организациями понимаются научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Омской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» (далее – организации).

2. Целью предоставления гранта является возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений по ставке на 1 га посевной площади текущего года, занятой зерновыми, зернобобовыми и масличными культурами (далее – сельскохозяйственные культуры).

Гранты предоставляются в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) в рамках реализации государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной постановлением

Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п (далее – Государственная программа).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство).

4. Гранты предоставляются организациям на 1 га посевной площади текущего года, занятой сельскохозяйственными культурами.

Размер гранта определяется Министерством по формуле:

$C_i = 3 \times C$, где:

C_i – размер гранта, предоставляемого i -й организации, рублей;

3 – фактическая посевная площадь j -группы сельскохозяйственных культур i -й организации в текущем году, указанная в конкурсной заявке о предоставлении гранта (далее – конкурсная заявка);

C – ставка гранта на 1 га посевной площади j -группы сельскохозяйственных культур, установленная Министерством.

Размер гранта не может превышать 5,5 млн. рублей, а также фактические понесенные затраты.

5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Омской области об областном бюджете (проекта закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).

II. Отбор получателей грантов

6. Отбор получателей грантов (далее – отбор) осуществляется путем проведения конкурса, определяющего получателей грантов исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта).

Критерием отбора является признание участника отбора победителем конкурса, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

7. Положение о конкурсной комиссии Министерства и ее состав (далее – конкурсная комиссия) утверждаются Министерством.

В состав конкурсной комиссии включаются представители Министерства, Министерства экономики Омской области, органов местного самоуправления Омской области и некоммерческих организаций. При этом количество представителей органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области в составе конкурсной комиссии должно составлять не более 50 процентов от общего числа

ее членов.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»)) или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» по адресу <http://msh.omskportal.ru/oiv/msh> (далее – сайт Министерства) и содержит:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема конкурсных заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

3) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

4) результаты предоставления грантов в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи конкурсных заявок и форму конкурсных заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва конкурсных заявок, отклонения конкурсных заявок на стадии рассмотрения и оценки конкурсных заявок в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки конкурсных заявок;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) сроки, в течение которых победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурса.

9. В целях участия в отборе организации в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, обращаются в Министерство с конкурсной заявкой по форме, утвержденной Министерством, включающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора конкурсной заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, прилагая следующие документы:

1) отчетность о финансово-экономическом состоянии за предыдущий год и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством;

2) сведения о размере посевных площадей за текущий год по форме, утвержденной Министерством;

3) сертификаты соответствия семян сельскохозяйственных культур, сортов или гибридов, в отношении которых проведена сертификация на предмет определения их сортовых и посевных качеств, и (или) документы, подтверждающие их соответствие требованиям «ГОСТ Р 52325-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Семена сельскохозяйственных растений. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (далее – ГОСТ), действовавшие на дату высева семян сельскохозяйственных культур, за текущий год;

4) справка высева семян сельскохозяйственных культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям ГОСТ за текущий год по форме, утвержденной Министерством;

5) агрохимический очерк и (или) пояснительная записка по результатам агрохимического обследования почв за текущий год (при наличии);

6) договор, на основании которого осуществлялось приобретение участником отбора минеральных удобрений в период с 1 сентября года, предшествующего текущему году, по 31 августа текущего года (далее – договор);

7) первичные учетные документы, подтверждающие факт приобретения участником отбора минеральных удобрений по договору;

8) платежные и иные документы, подтверждающие расчеты по договору;

9) документ, подтверждающий качество минеральных удобрений;

10) первичные учетные документы, содержащие сведения об использовании минеральных удобрений в текущем году;

11) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка по налогам), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления в Министерство конкурсной заявки.

Справка по налогам представляется участниками отбора по собственной инициативе. В случае непредставления справки по налогам Министерство запрашивает соответствующие сведения посредством

осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

В случае наличия задолженности в справке по налогам, полученной Министерством посредством межведомственного информационного взаимодействия, участник отбора вправе в течение 5 рабочих дней с момента выявления задолженности предоставить в Министерство справку, полученную в налоговом органе, о сумме задолженности, не превышающей 300 тыс. рублей.

10. Конкурсная заявка и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть представлены участником отбора в форме электронных документов (подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора). Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений и документов, предоставленных в Министерство.

11. Участник отбора может отозвать конкурсную заявку или внести изменения в конкурсную заявку в срок проведения отбора путем направления соответствующего письма в Министерство. Изменения в конкурсную заявку оформляются как новая конкурсная заявка.

Основаниями для отклонения конкурсной заявки на стадии рассмотрения и оценки конкурсных заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица;

3) несоответствие представленных участником отбора конкурсных заявок и документов требованиям к конкурсным заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) подача участником отбора конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи конкурсных заявок;

5) заявление участника отбора об отзыве конкурсной заявки, поданное в Министерство;

6) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

7) представление копий документов, не заверенных подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении конкурсной заявки Министерство направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

12. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок и документов, предусмотренных пунктом 9

настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия участника отбора следующим требованиям:

- 1) участники отбора должны являться организациями;
- 2) соблюдение срока подачи конкурсной заявки и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- 3) наличие в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- 4) наличие в отчетности о финансово-экономическом состоянии за предыдущий календарный год и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, положительного финансового результата;
- 5) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором подается конкурсная заявка, следующим требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

- отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (с 1 января 2023 года отсутствие у участника отбора – юридического лица статуса иностранного юридического лица, а также статуса российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации));

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка;

- ненахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, а также не приостановлена

их деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей).

13. По результатам рассмотрения конкурсных заявок и приложенных к ним документов конкурсная комиссия оценивает конкурсные заявки с использованием балльной системы оценок.

При присвоении баллов используются следующие критерии:

1) внесение минеральных удобрений на 1 га посевной площади в текущем году:

- от 1 до 10 кг в действующем веществе – 0 баллов;
- от 11 до 30 кг в действующем веществе – 1 балл;
- от 31 до 40 кг в действующем веществе – 3 балла;
- от 41 до 60 кг в действующем веществе – 5 баллов;
- от 61 и выше кг в действующем веществе – 8 баллов;

2) проведение агрохимического обследования площади пашни в текущем году:

- от 1 до 20 процентов – 0 баллов;
- от 21 до 50 процентов – 1 балл;
- от 51 до 90 процентов – 3 балла;
- от 91 и выше процентов – 5 баллов;

3) размер посевной площади, занятой сельскохозяйственными культурами в текущем году:

- от 1,5 до 3 тыс. га – 1 балл;
- от 3,1 до 5 тыс. га – 3 балла;
- от 5,1 до 7 тыс. га – 5 баллов;
- от 7,1 и выше тыс. га – 8 баллов.

14. Конкурсная комиссия осуществляет:

1) расчет общего количества баллов, набранных участниками отбора по всем критериям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

2) составление перечня участников отбора по принципу ранжирования, исходя из наибольшего количества набранных баллов и присвоения им соответствующего порядкового номера.

В случае равного количества баллов меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, конкурсная заявка которого поступила ранее;

3) составление в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурсной комиссией протокола заседания конкурсной комиссии, включающего расчет количества набранных участниками отбора баллов

по каждому из критериев, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, а также перечень с информацией об общем количестве набранных баллов участниками отбора.

15. Результаты отбора оформляются протоколом заседания комиссии, к которому прикладывается перечень участников отбора, указанный в пункте 14 настоящего Порядка, с перечислением победителя (победителей) конкурса и размеров предоставляемых грантов в текущем финансовом году.

Гранты предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

Информация о результатах отбора подлежит размещению на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на сайте Министерства в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о победителе (победителях) конкурса и включает:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения конкурсных заявок;
- 2) дату, время и место оценки конкурсных заявок;
- 3) информацию об участниках отбора, конкурсные заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об участниках отбора, конкурсные заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие конкурсные заявки;
- 5) последовательность оценки конкурсных заявок, присвоенные конкурсным заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки конкурсных заявок, принятое на основании результатов оценки указанных конкурсных заявок решение о присвоении таким конкурсным заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

16. Участнику отбора, не прошедшему отбор, пакет документов, представленный в конкурсную комиссию на бумажном носителе, возвращается в течение 10 рабочих дней с момента подачи им соответствующего письменного заявления.

III. Условия и порядок предоставления грантов

17. Условиями предоставления грантов являются:

- 1) приобретение минеральных удобрений, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, утвержденный на соответствующий календарный год в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период с 1 сентября года, предшествующего текущему году, по 31 августа текущего года;

2) применение минеральных удобрений под посевы, занятые сельскохозяйственными культурами в текущем году;

3) использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Омской области, а также при условии, что сортовые и посевные качества сельскохозяйственных культур соответствуют ГОСТу на посевную площадь сельскохозяйственных культур, на которую в текущем году были внесены минеральные удобрения;

4) наличие площади пашни в текущем году не менее 1,5 тыс. га;

5) осуществление в текущем году посевов сельскохозяйственных культур;

6) достижение значений результатов предоставления гранта;

7) согласие получателя гранта в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 БК РФ на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ. Данное условие подлежит включению в соглашение.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются по форме, определенной типовой формой соглашения в соответствии с подпунктом «и» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования).

Соглашением предусматриваются:

- значение результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

- согласие на распространение Министерством информации о полученном гранте;

- условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 6 общих требований.

Соглашение подписывается победителем (победителями) конкурса в срок не позднее 15 рабочих дней, следующего за днем определения Министерством победителя (победителей) конкурса. При несоблюдении установленного срока победитель (победители) конкурса признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

18. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) несоблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком;

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем году на предоставление гранта;

5) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

6) неподписание соглашения (уклонение от заключения соглашения).

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении гранта Министерство направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

19. Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта. Соответствующее решение оформляется правовым актом Министерства.

20. Результатами предоставления гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта в соответствии с целевым индикатором, установленным Государственной программой, являются:

1) темп роста объема производства зерновых и зернобобовых культур (к предыдущему году), процентов;

2) темп роста объема производства масличных культур (к предыдущему году), процентов.

Методика расчета значений результатов предоставления грантов утверждается Министерством.

21. Перечисление гранта осуществляется Министерством на счета, открытые получателями гранта в соответствии с законодательством, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта, но не позднее последнего рабочего дня текущего года.

IV. Требования к отчетности

22. Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта представляется получателем гранта в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения в соответствии с пунктом 6 общих требований, в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору получателя гранта).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов

23. В отношении получателя гранта:

1) Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов предоставления гранта;

2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

24. Проведение мониторинга достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

VI. Порядок возврата грантов в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

25. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при его предоставлении, выявленного по фактам проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля проверок, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта.

В случае недостижения получателями гранта значений результатов предоставления гранта, установленного пунктом 20 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателям гранта уведомление о возврате гранта (части гранта), размер которого рассчитывается по формуле:

$V \text{ возврата} = V \text{ грантах} \times x / n$, где:

$V \text{ возврата}$ – сумма гранта, подлежащая возврату, рублей;

$V \text{ гранта}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта

в отчетном году, рублей;

m – количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта;

k – коэффициент возврата гранта, рассчитываемый по формуле:

$k = \text{SUM } D_i/m$, где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, определяется для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования гранта, – по формуле:

$D_i = 1 - T_i/S_i$, где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Получатели гранта освобождаются от ответственности, установленной настоящим пунктом, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результатов предоставления гранта, на основании принятого правового акта Министерства.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Порядка понимаются:

1) установление в соответствии с законодательством местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию природного характера вследствие возникновения опасного агрометеорологического природного явления;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, на территории муниципального образования Омской области (муниципальных образований Омской области), на которой находятся посевные площади организации.

Копии соответствующих документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, прилагаются получателями гранта к отчету о достижении значений результатов предоставления гранта,

представляемому в Министерство в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

К документам, указанным в абзаце двадцатом настоящего пункта, прилагается сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации, содержащее обоснование того, что обстоятельства непреодолимой силы препятствовали достижению значений результатов предоставления гранта.

Министерство рассматривает документы, указанные в абзацах двадцатом, двадцать первом настоящего пункта, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в порядке, утверждаемом Министерством. По результатам их рассмотрения Министерство в указанный срок подготавливает правовой акт Министерства об освобождении получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение значений результатов предоставления гранта либо об отсутствии оснований для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение значений результатов предоставления гранта.

В случае отсутствия оснований для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство не позднее 30-го рабочего дня со дня представления отчета о достижении значений результатов предоставления гранта направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта (части гранта), указанное в абзаце втором настоящего пункта.

Грант (часть гранта) подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате гранта (части гранта).

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) документа на бумажном носителе (по выбору организации).

26. В случае нарушения получателями гранта срока возврата гранта (части гранта), установленного пунктом 25 настоящего Порядка, Министерство в течение 50 рабочих дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____»
_____»