



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 декабря 2022 года

№ 712-п

г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области.

Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Омской области

В.П. Бойко

## ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению в 2022 году за счет средств резервного фонда Правительства Омской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – организации) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске (далее соответственно – лагерь, Академия), для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство энергетики и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минэнерго Омской области).

3. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям и индивидуальным предпринимателям фактически понесенных затрат, связанных с выполнением в 2022 году строительно-монтажных работ,

поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящих неотложный характер.

4. Субсидии на цель, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка, предоставляются в соответствии с распоряжением Правительства Омской области от 10 ноября 2022 года № 263-рп «О выделении средств из резервного фонда Правительства Омской области».

Возмещению за счет средств субсидий подлежат затраты, осуществленные на цель, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка, связанные с обеспечением мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящие неотложный характер.

5. Способом проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор) является запрос предложений, проводимый на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора (далее – заявка), исходя из соответствия участника отбора категории получателя субсидии, критерию отбора и очередности поступления заявок.

6. К категории получателей субсидий относятся организации, индивидуальные предприниматели, осуществившие в 2022 году строительномонтажные работы, поставку материалов для электро- и водоснабжения лагеря для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области.

7. Критериями отбора являются:

- 1) осуществление деятельности на территории Омской области;
- 2) осуществление затрат, связанных с выполнением строительномонтажных работ (с учетом материалов для электро- и водоснабжения лагеря), в 2022 году;
- 3) осуществление затрат, связанных с приобретением и поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря, в 2022 году.

8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## II. Порядок проведения отбора

9. Участники отбора по состоянию на 1-ое число месяца, в котором опубликовано объявление о проведении отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

2) участники отбора – организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

4) отсутствие статуса иностранного юридического лица, а также статуса российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

6) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введения иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

7) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10. Объявление о проведении отбора размещается Минэнерго Омской области на едином портале и официальном сайте Минэнерго Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) в

срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора и содержит следующую информацию:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Минэнерго Омской области;

3) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

4) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) категория получателей субсидии и критерий отбора, установленные пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, определенный пунктом 12 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва и возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения заявок, а также порядок отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 15, 16 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии с Минэнерго Омской области (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале и сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

11. Отбор осуществляется комиссией по проведению отбора (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются распоряжением Минэнерго Омской области.

12. Для участия в отборе организации, индивидуальные предприниматели представляют в Минэнерго Омской области в установленный им срок:

1) заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной

информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

2) копии учредительных документов (для организации) или копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для организаций) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени организации (для организаций), копию доверенности (для индивидуальных предпринимателей);

5) документы по состоянию на первое число месяца, в котором опубликовано объявление о проведении отбора, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

6) копии документов, подтверждающих фактически понесенные участниками отбора затраты, возмещение которых предусмотрено пунктом 3 настоящего Порядка:

6.1) на выполнение строительно-монтажных работ лагеря:

- договоры, заключенные между участником отбора и Академией в 2022 году (при наличии);

- смету затрат на выполнение строительно-монтажных работ, утвержденную участником отбора в 2022 году;

- акты о приеме выполненных работ (ф. №КС-2) и справки о стоимости выполненных работ (ф. №КС-3), подписанные участником отбора и Академией в 2022 году, подтверждающие приемку соответствующих работ Академией;

- акт сверки взаиморасчетов между участником отбора и Академией, подтверждающий отсутствие оплаты за выполненные строительно-монтажные работы в лагере по состоянию на дату подачи документов для участия в отборе;

6.2) на поставку материалов для электро- и водоснабжения лагеря:

- договоры, заключенные между участником отбора и Академией в 2022 году (при наличии);

- товарные накладные, универсальные передаточные акты, подписанные участником отбора и Академией в 2022 году, подтверждающие приемку соответствующих материалов Академией;

- акт сверки взаиморасчетов между участником отбора и Академией, подтверждающий отсутствие оплаты за поставленные материалы для электро- и водоснабжения лагеря по состоянию на дату подачи документов для участия в отборе.

Документы, указанные в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя организации или подписью

индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя участника отбора), а также печатью (при наличии).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством, или на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

Документы, предусмотренные подпунктами 3 и 5 настоящего пункта, представляются участниками отбора по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Минэнерго Омской области самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

В рамках одного отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

13. Заявки регистрируются в специальном журнале в порядке очередности поступления в Минэнерго Омской области с указанием даты и времени поступления.

14. Участник отбора вправе по собственной инициативе в любое время до начала проведения отбора отозвать свою заявку путем направления в Минэнерго Омской области уведомления.

Минэнерго Омской области на основании полученного уведомления в течение 5 рабочих дней возвращает участнику отбора заявку совместно с представленными документами по адресу, указанному в уведомлении.

Отозвав свою заявку, участник отбора не утрачивает права подать повторно новую заявку в срок до даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки.

15. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора категории получателей субсидий, критерию отбора, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки участник отбора уведомляется Минэнерго Омской области о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием информации о причинах отклонения. Уведомление направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным

законодательством, и (или) документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

16. Комиссия обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, проведение отбора получателей субсидии, осуществление расчета предоставляемой субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Участники отбора, чьи заявки признаны комиссией соответствующими требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, признаются победителями отбора и получателями субсидии.

По итогам рассмотрения заявок и проведения отбора составляется протокол заседания комиссии.

Субсидии распределяются получателям субсидий в соответствии с присвоенным им порядковым номером, исходя из информации о потребности в субсидии, указанной в заявке, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минэнерго Омской области на соответствующую цель в текущем финансовом году.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Минэнерго Омской области на соответствующую цель в текущем финансовом году, для удовлетворения заявки в полном объеме, допускается предоставление субсидии получателю субсидии на частичное удовлетворение заявки.

17. Информация о результатах проведения отбора размещается на едином портале и сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

18. Достигнутым результатом предоставления субсидии является коэффициент возмещения затрат на выполнение строительно-монтажных работ, поставку материалов в связи с организацией электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящих неотложный характер, за счет средств резервного фонда Правительства Омской области, который рассчитывается по формуле:

$$K = C/V, \text{ где:}$$



К – коэффициент возмещения затрат на выполнение строительно-монтажных работ, поставку материалов в связи с организацией электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящих неотложный характер;

С – объем субсидии, предоставленной получателю на выполнение строительно-монтажных работ, поставку материалов в связи с организацией электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области (рублей);

V – объем фактически понесенных затрат на выполнение строительно-монтажных работ, поставку материалов в связи с организацией электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящих неотложный характер (рублей).

Точная дата завершения результата предоставления субсидии и конечное значение результата предоставления субсидии указываются в соглашении.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

19. Субсидии предоставляются участникам отбора при соблюдении следующих условий:

- 1) прохождение отбора в соответствии с настоящим Порядком;
- 2) достоверность представленных организациями, индивидуальными предпринимателями в Минэнерго Омской области документов (информации), в том числе отчетности, предусмотренной пунктом 25 настоящего Порядка;
- 3) соответствие направления затрат цели предоставления субсидий, установленной пунктом 3 настоящего Порядка;
- 4) согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление в отношении его Минэнерго Омской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) достижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;
- 6) заключение получателем субсидии соглашения, которым предусматриваются:
  - точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка;
  - условия, установленные подпунктами 4, 5, 7 настоящего пункта;

- условие о возможности внесения изменений в соглашение (заключении дополнительного соглашения, предусматривающего внесение изменений в объем предоставляемой субсидии и результат предоставления субсидии) или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэнерго Омской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) представление получателем субсидии в Минэнерго Омской области отчетности в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных организациями, индивидуальными предпринимателями документов требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной организацией, индивидуальным предпринимателем информации;

3) отклонение заявки;

4) признание победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

5) представление документов, подтверждающих осуществление затрат, по которым ранее была предоставлена субсидия в соответствии с настоящим Порядком;

6) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Минэнерго Омской области сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий;

7) несоответствие затрат, связанных с предоставлением субсидий, понесенных организацией, индивидуальным предпринимателем, в целях организации электро- и водоснабжения лагеря для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, носящих неотложный характер.

21. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Минэнерго Омской области осуществляет подготовку проекта соглашения в двух экземплярах, его подписание со своей стороны и направление организации, индивидуальному предпринимателю, прошедшим отбор, с которыми предполагается заключить соглашение, для подписания.

Победители отбора в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и направляют в Минэнерго Омской области один экземпляр соглашения. При несоблюдении установленного срока такие организация, индивидуальный предприниматель признаются уклонившимися от заключения соглашения.

22. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Омской области.

23. Размер субсидий определяется исходя из объема фактически понесенных организациями, индивидуальными предпринимателями затрат на выполнение строительно-монтажных работ, поставку материалов для электро- и водоснабжения лагеря в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, в соответствии с копиями документов, подтверждающих осуществление затрат на указанные мероприятия, но не более суммы предусмотренной распоряжением Правительства Омской области от 10 ноября 2022 года № 263-рп «О выделении средств из резервного фонда Правительства Омской области» на оплату денежных обязательств по финансированию указанных затрат.

Решение о предоставлении субсидий с указанием получателей субсидий и сумм распределенных им субсидий и (или) об отказе в предоставлении субсидий принимается Минэнерго Омской области в форме распоряжения не позднее 8 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, указанного в абзаце третьем пункта 16 настоящего Порядка.

Минэнерго Омской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии принимает решение о перечислении субсидии в форме распоряжения.

24. Перечисление субсидий осуществляется Минэнерго Омской области в установленном законодательством порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациями, индивидуальными предпринимателями в кредитных организациях или учреждениях Центрального банка Российской Федерации, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, согласно реквизитам, указанным в заявках, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия Минэнерго Омской области решений о перечислении субсидии.

#### IV. Требования к отчетности

25. Получатели субсидий представляют в Минэнерго Омской области отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предусмотренным в соглашении, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области, в форме электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору организации, индивидуального предпринимателя).

26. Минэнерго Омской области вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости).

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)  
за соблюдением условий и порядка предоставления  
субсидий, ответственность за их нарушение

27. В отношении получателей субсидий:

1) Минэнерго Омской области осуществляют проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Минэнерго Омской области и органами государственного финансового контроля, Минэнерго Омской области в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидий.

29. Субсидия подлежит возврату в случаях, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

30. Уведомление о возврате субсидии направляется получателю субсидии в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) и (или) документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

31. В случае если субсидия не возвращена в областной бюджет в установленный пунктом 29 настоящего Порядка срок, Минэнерго Омской области обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

---

Приложение

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области

Предложение (заявка) на предоставление субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя))

ОГРН/ОГРНИП:

\_\_\_\_\_ Наименование регистрирующего органа:

\_\_\_\_\_ Дата регистрации:

\_\_\_\_\_ ИНН:

\_\_\_\_\_ КПП:

\_\_\_\_\_ Р/сч получателя субсидии:

\_\_\_\_\_ Наименование банка:

\_\_\_\_\_ К/сч банка:

\_\_\_\_\_ БИК:

\_\_\_\_\_ Юридический адрес:

\_\_\_\_\_ Фактический адрес:

\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Web-сайт: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат, связанных с выполнением в 2022 году строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря для военной подготовки граждан, развертываемого на базе филиала федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Военная академия материально-технического обеспечения имени генерала армии А.В. Хрулева» Министерства обороны Российской Федерации в городе Омске (далее – лагерь), для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области:

\_\_\_\_\_ (наименование статей затрат)

\_\_\_\_\_ в сумме

Гарантирую целевое использование субсидии.

Все сведения и документы, представленные в целях получения субсидии, являются подлинными и достоверными.

На проверку и обработку указанной информации согласен.

На публикацию информации об участнике отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласен.

Уведомления (решения), предусмотренные Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение понесенных затрат, связанных с выполнением строительно-монтажных работ, поставкой материалов для электро- и водоснабжения лагеря, для обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации на территории Омской области, прошу направлять:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством;

в форме документа на бумажном носителе.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

(с указанием количества листов)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_