



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

10 января 2023 года

№ 2

г. Омск

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области
от 12 ноября 2010 года № 100

Приложение "Порядок заключения договора о целевом обучении между государственным органом Омской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Омской области после окончания обучения в течение определенного срока" к Указу Губернатора Омской области от 12 ноября 2010 года № 100 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

Губернатор Омской области

А.Л. Бурков

ПОРЯДОК

заключения договора о целевом обучении между государственным органом Омской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Омской области после окончания обучения в течение определенного срока

1. Настоящий Порядок определяет процедуру заключения договора о целевом обучении между государственным органом Омской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Омской области после окончания обучения в течение определенного срока (далее – договор о целевом обучении), с учетом особенностей, установленных Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

2. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом Омской области (далее – государственный орган) и отобраным на конкурсной основе:

1) гражданином Российской Федерации (далее – гражданин), обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, – не позднее чем за один год до окончания обучения;

2) гражданином, поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

3) гражданином, в том числе проходящим государственную гражданскую службу Омской области (далее – гражданская служба), обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), – не позднее чем за один год до окончания обучения;

4) гражданином, в том числе проходящим гражданскую службу, поступающим на обучение в организацию, осуществляющую

образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

1) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

2) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

3) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

1) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

- получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

- имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

- завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

- получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением

квалификации "дипломированный специалист", и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

2) граждане, проходящие гражданскую службу:

- получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

- имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

- получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации "дипломированный специалист", и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

- завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

5. Граждане, поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

6. Гражданин, проходящий гражданскую службу, имеет право участвовать в конкурсе, проводимом государственным органом, в котором он замещает должность гражданской службы, независимо от того, какую должность он замещает в период проведения конкурса.

7. Конкурс проводится государственным органом исходя из потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

8. Конкурс проводится государственным органом в соответствии с методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении между государственным органом Омской области и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Омской области после окончания обучения в течение определенного срока, утверждаемой нормативным правовым актом государственного органа.

9. Конкурсы проводятся конкурсной комиссией, образуемой в государственном органе в соответствии со статьей 22 Федерального закона

"О государственной гражданской службе Российской Федерации".

10. Информация о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте государственного органа и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса. Информация о проведении конкурса также может публиковаться в одном или нескольких периодических печатных изданиях.

11. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

1) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены граждане после окончания обучения;

2) квалификационные требования для замещения должностей, установленные в соответствии с категорией и группой должностей гражданской службы, областью и видом профессиональной служебной деятельности;

3) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

4) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 12 – 19 настоящего Порядка, срок, до истечения которого они принимаются;

5) дата проведения конкурса, место и порядок его проведения.

12. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:

1) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

2) анкету, заполненную гражданином по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии и подписанную им;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации

порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

13. Гражданин, проходящий гражданскую службу, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя государственного органа, проводящего конкурс, и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении им должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

14. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – справка об обучении), в которой обучается гражданин.

15. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет в государственный орган аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

16. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

17. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной

программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

18. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации "дипломированный специалист", и приложение к нему.

19. Гражданин, прошедший практику или стажировку в государственном органе, государственном органе иного субъекта Российской Федерации, федеральном государственном органе, органе местного самоуправления (далее – практика или стажировка), дополнительно может представить отзыв руководителя практики или стажировки.

20. Документы, указанные в пунктах 12 – 19 настоящего Порядка, представляются в государственный орган гражданином лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием информационной системы в области государственной службы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте информационной системы в области государственной службы.

21. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданину в приеме документов.

22. Об отказе в приеме документов гражданин уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты получения документов с указанием причин отказа.

23. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

24. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 12 – 19 настоящего Порядка, а также на основании результатов конкурсных процедур, решение о проведении которых принимает государственный орган, проводящий конкурс. Конкурсные процедуры проводятся с использованием не противоречащих законодательству методов оценки способностей и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование,

анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма.

25. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданина в кадровом резерве государственного органа, представление гражданином, проходящим гражданскую службу, отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина решения о заключении договора о целевом обучении.

26. Конкурсная комиссия до 15 июня года приема на обучение определяет по итогам оценки кандидатов в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка граждан, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении.

27. Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

28. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. По решению руководителя государственного органа перед заключением договора о целевом обучении может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, не являющимся государственным гражданским служащим Омской области, в соответствии с пунктами 12 – 19 настоящего Порядка.

30. Сведения, представленные в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

31. Перед заключением договора о целевом обучении гражданин, не являющийся государственным гражданским служащим Омской области, в обязательном порядке должен быть ознакомлен под расписку с информацией:

1) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

2) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением ежемесячной денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих

поступлению на гражданскую службу.

32. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и гражданином в количестве экземпляров по числу сторон договора не позднее 1 июля года приема на обучение в простой письменной форме. Договор о целевом обучении заключается по типовой форме, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

33. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Порядка для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в государственный орган документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

34. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным Правительством Российской Федерации от 13 октября 2020 года № 1681 (далее – Положение о целевом обучении), включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

1) гражданину, заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, государственным органом, проводившим конкурс, в период обучения производится ежемесячная денежная выплата в порядке, установленном статьей 38.1 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан;

2) государственный орган, с которым гражданин заключил договор о целевом обучении, в период обучения такого гражданина организует его практику, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом;

3) государственный орган, с которым гражданин заключил договор о целевом обучении, заключает с гражданином по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина проходить гражданскую службу в государственном органе в течение не менее трех лет и не менее срока, в течение которого государственный орган осуществлял ему ежемесячную денежную выплату (далее – срочный служебный контракт).

35. Срочный служебный контракт, предусмотренный подпунктом 3 пункта 34 настоящего Порядка, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

36. В случае если гражданину для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт с государственным органом заключается не позднее одного месяца

после завершения процедуры оформления такого допуска.

37. В договоре о целевом обучении должны быть указаны:

1) наименование государственного органа, в котором гражданин будет проходить гражданскую службу после окончания обучения;

2) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен гражданин после окончания обучения с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности.

38. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

1) право государственного органа на согласование темы выпускной квалификационной работы гражданина, в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

2) право государственного органа направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации его практики;

3) право государственного органа на определение в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданин, с учетом результатов обучения.

39. В случае если гражданин поступает на обучение по образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) в рамках квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в договоре о целевом обучении должно содержаться указание на это.

40. Организация целевого обучения с обязательством последующего прохождения гражданской службы, а также условия договора о целевом обучении, не урегулированные настоящим Порядком, определяются Положением о целевом обучении.

41. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

42. По предложению государственного органа в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая

образовательную деятельность, в которую поступает гражданин на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования или образовательной программе высшего образования либо в которой он обучается по таким программам.

43. Планирование обучения на основании договоров о целевом обучении, организацию заключения договоров о целевом обучении, контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет кадровая служба государственного органа.

_____ "
