

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 июня 2023 года

№ 323-п

г. Омск

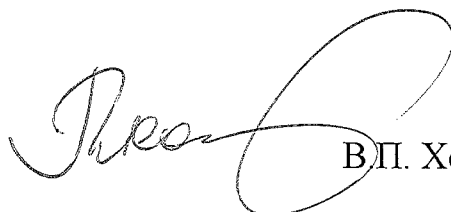
О внесении изменений в постановление Правительства Омской области
от 15 октября 2013 года № 252-п

Внести в приложение № 4 «Подпрограмма 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» к государственной программе Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п, следующие изменения:

1) в названии, тексте раздела X «Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития молочного скотоводства» слова «стимулирование развития молочного скотоводства» заменить словами «поддержку собственного производства молока»;

2) приложение «Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на стимулирование развития молочного скотоводства» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Омской области,
Председателя Правительства
Омской области



В.П. Хоценко

«Приложение
к подпрограмме «Развитие подотрасли
животноводства, переработки и реализации
продукции животноводства» государственной
программы Омской области «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия Омской области»

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
на поддержку собственного производства молока

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям на поддержку собственного производства молока (далее – грант), порядок проведения и критерии отбора научных и образовательных организаций (далее – получатели гранта) для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, порядок возврата грантов в случае нарушения условий их предоставления.

Для целей настоящего Порядка под научными и образовательными организациями понимаются научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют на территории Омской области производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства» (далее – организации).

2. Целью предоставления гранта является возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока по ставке на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

Гранты предоставляются в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках реализации государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 252-п.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство).

4. Грант предоставляется организациям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока по ставке на 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

Размер гранта рассчитывается Министерством по формуле:

$$C_i = N \times S_m \times K_1 \times K_2 + N_{km} \times S_{km}, \text{ где:}$$

C_i – размер гранта для i -го получателя гранта, рублей;

N – физический вес коровьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчетном году, определяемый по приемно-сдаточным и (или) первичным учетным документам, подтверждающим факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, кг;

S_m – ставка гранта на 1 кг физического веса коровьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчетном году, установленная Министерством, рублей;

K_1 – повышающий коэффициент для организаций, в которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год составляет 5000 кг и выше, равный 1,2;

K_2 – повышающий коэффициент для получателей гранта, обеспечивших прирост объема производства молока в отчетном году к году, предшествующему отчетному году, а также при наличии у получателя гранта, застрахованного в отчетном финансовом году, поголовья молочных сельскохозяйственных животных. Коэффициент применяется в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год по соответствующей категории хозяйств к значению, установленному правовым актом Министерства, с округлением до двух десятичных знаков после запятой по правилам математического округления, но не выше 1,2;

N_{km} – физический вес козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчетном году, определяемый по приемно-сдаточным и (или) первичным учетным документам, подтверждающим факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, кг;

S_{km} – ставка гранта на 1 кг физического веса козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в отчетном году, установленная Министерством, рублей.

В случае необеспечения получателем гранта прироста объема

производства молока в отчетном году к году, предшествующему отчетному году, применяется коэффициент 0,8.

Размер гранта не может превышать 5,3 млн. рублей.

5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Омской области об областном бюджете (закона Омской области о внесении изменений в закон Омской области об областном бюджете).

II. Отбор получателей грантов

6. Отбор получателей грантов (далее – отбор) осуществляется путем проведения конкурса, определяющего получателей грантов исходя из наилучших условий достижения результата, в целях которого предоставляется грант (далее – результат предоставления гранта).

Критерием отбора является признание участника отбора победителем отбора, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

7. Порядок работы и состав комиссии по проведению отбора (далее – комиссия) утверждаются Министерством.

В состав комиссии включаются представители Министерства, а также представители органов местного самоуправления Омской области и некоммерческих организаций, за исключением представителей организаций, являющихся получателями гранта. При этом количество государственных гражданских служащих, муниципальных служащих в составе комиссии должно составлять не более 50 процентов от общего числа ее членов.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://msh.omskportal.ru/oiv/msh> (далее – сайт) и содержит:

1) сроки проведения отбора, дату начала подачи или окончания приема заявок на участие в отборе (далее – заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Министерства;

3) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

4) результат предоставления гранта, характеристика результата предоставления гранта (далее – характеристика результата);

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 9, 12 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками

отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядок отзыва заявок, отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

8) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дату размещения результатов отбора на едином портале и сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. В целях участия в отборе организации в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляют в Министерство заявку по форме, утвержденной Министерством, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, с приложением следующих документов:

1) заверенные подписью и печатью (при наличии) копии учредительных документов, а также копии документов, подтверждающих:

- наличие поголовья коров и (или) коз молочных пород на 1-е января отчетного финансового года;

- наличие поголовья коров и (или) коз молочных пород на 1-е января текущего финансового года;

- наличие поголовья коров и (или) коз молочных пород на 1-е число месяца обращения в Министерство с заявкой о предоставлении гранта;

- молочную продуктивность за отчетный финансовый год;

- объем производства молока за год, предшествующий отчетному финансовому году;

- объем производства молока за отчетный финансовый год;

- факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления гранта;

- результат анализа кормов;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году (при снижении поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году);

- страхование в отчетном финансовом году поголовья молочных сельскохозяйственных животных (при наличии);

2) реестр фактических затрат на производство молока за отчетный финансовый год по форме, утвержденной Министерством;

3) отчетность о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году предоставления гранта, и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (если указанная отчетность ранее не представлялась в сроки, устанавливаемые Министерством);

4) информация о соответствии произведенного и реализованного объема молока данным, содержащимся в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

5) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – справка по налогам), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в Министерство заявки.

Справка по налогам представляется участниками отбора по собственной инициативе. В случае непредставления справки по налогам Министерство запрашивает соответствующие сведения на дату формирования налоговым органом справки по налогам посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

10. Заявка участника отбора и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть представлены участником отбора в форме электронных документов (подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора). Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в Министерство.

Участник отбора может отозвать заявку или внести изменения в заявку в срок проведения отбора путем направления соответствующего письма в Министерство. Изменения в заявку оформляются как новая заявка.

11. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии ее рассмотрения и оценки заявки участника отбора являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной участником отбора информации;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявке, установленным в соответствии с настоящим Порядком;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) заявление об отзыве заявки, поданное участником отбора в Министерство;

6) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении заявки Министерство направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

12. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия участника отбора следующим требованиям:

1) осуществление на территории Омской области в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности производства сельскохозяйственной продукции, ее первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

2) соблюдение срока подачи заявки и необходимых документов;

3) наличие в полном объеме документов, представляемых в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

4) наличие отчетности о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году предоставления гранта, и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5) соответствие участника отбора на первое число месяца, в котором подается заявка, следующим требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Омской областью;

- отсутствие статуса иностранного юридического лица, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Федерации);

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, а также не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) наличие у участника отбора согласия от органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления в случае, предусмотренном пунктом 12 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования).

13. По результатам рассмотрения заявок и приложенных к ним документов комиссия оценивает заявки с использованием балльной системы оценок.

В случае если к отбору допущена только одна заявка, ее оценка в соответствии с настоящим пунктом комиссией не осуществляется и участник отбора признается победителем отбора.

При присвоении баллов используются следующие критерии:

1) наличие поголовья сельскохозяйственных животных молочных пород по состоянию на 1-е число месяца обращения в Министерство с заявкой:

- от 50 голов до 1000 голов – 1 балл;
- от 1001 головы – 2 балла;

2) уровень молочной продуктивности поголовья коров и (или) коз молочных пород за отчетный финансовый год:

- от 1000 кг до 4499 кг – 0 баллов;
- от 4500 кг до 5999 кг – 1 балл;
- от 6000 кг – 2 балла;

3) наличие поголовья коров и (или) коз молочных пород на 1-е число месяца обращения в Министерство с заявкой:

- от 50 до 199 голов – 0 баллов;
- от 200 голов до 1000 голов – 1 балл;

- от 1001 головы – 2 балла.

14. Комиссия осуществляет:

1) расчет общего количества баллов, набранных участниками отбора по всем критериям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

2) составление перечня участников отбора по принципу ранжирования исходя из наибольшего количества набранных баллов и присвоение им соответствующего порядкового номера (далее – перечень).

В случае равного количества баллов меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила раньше;

3) составление в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов отбора протокола заседания комиссии, включающего расчет количества набранных участником отбора баллов по каждому из критериев, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, а также перечень с информацией об общем количестве набранных участниками отбора баллов.

15. Победитель (победители) отбора определяется Министерством на основании протокола, указанного в подпункте 3 пункта 14 настоящего Порядка. Решение о победителе (победителях) отбора оформляется распоряжением Министерства в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания комиссии.

Гранты предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Министерства в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

Информация о результатах отбора, распоряжение Министерства о победителе (победителях) отбора, протокол, указанный в пункте 14 настоящего Порядка, подлежат размещению на сайте в течение 14 календарных дней со дня принятия распоряжения о победителе (победителях) отбора. Информация о результатах отбора включает:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дату, время и место оценки заявок;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

16. Участнику отбора, не прошедшему отбор, пакет документов, представленный в комиссию на бумажном носителе, возвращается в течение 10 рабочих дней со дня подачи им соответствующего письменного заявления.

III. Условия и порядок предоставления гранта

17. Грант предоставляется при условии:

1) наличия у участника отбора поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца обращения в Министерство с заявкой о предоставлении гранта;

2) обеспечения участником отбора сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и участников отбора, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

3) проведения исследований всего количества заготовленных и (или) приобретенных в отчетном году неконцентрированных кормов (сено, сенаж, силос) на качество и питательную ценность (за исключением организаций, созданных (зарегистрированных) в текущем году и (или) купивших поголовье коров молочных пород и (или) коз в текущем году);

4) наличия поголовья сельскохозяйственных животных молочных пород продуктивности в количестве не менее 50 голов по состоянию на 1-е число месяца обращения в Министерство с заявкой;

5) соответствия информации об объеме произведенного и реализованного молока данным, содержащимся в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

6) согласия получателя гранта в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в соглашение.

Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с подпунктом «и» пункта 5 общих требований.

Соглашением предусматриваются:

- значения результата предоставления гранта, характеристики результата;

- согласие на распространение Министерством информации о полученном гранте;

- положения о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

- обязанность получателя гранта по представлению в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетные периоды текущего финансового года начиная с периода, в котором был предоставлен грант, по формам, утвержденным Министерством;

7) достоверности представленных в соответствии с настоящим Порядком сведений, документов;

8) достижения значения результата предоставления грантов, характеристики результата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности в соответствии с пунктом 6 общих требований.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем определения Министерством победителя (победителей) отбора. При несоблюдении установленного срока победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

18. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем году на предоставление гранта;

5) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

6) незаключение соглашения (уклонение от заключения соглашения).

Министерство не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта. Соответствующее решение оформляется распоряжением Министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта Министерство направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

19. Планируемым результатом предоставления гранта является производство молока (тыс. тонн).

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта указываются в соглашении.

Характеристикой результата является увеличение производства молока не менее чем на 0,5 % в году предоставления гранта по отношению к отчетному финансовому году (тыс. тонн).

Точная дата завершения и конечное значение характеристики результата указываются в соглашении.

20. Перечисление гранта осуществляется Министерством на счета, открытые получателями гранта в соответствии с законодательством, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта, но не позднее последнего рабочего дня текущего года.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления грантов
и ответственность за их нарушение, а также требования
к отчетам о достижении результата предоставления
гранта, характеристики результата

21. В отношении получателя гранта:

1) Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

2) органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Проведение мониторинга достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

23. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при его предоставлении, выявленного по фактам проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля проверок, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта.

В случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта, характеристики результата, установленной соглашением, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта

(части гранта), размер которого рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – сумма гранта, подлежащая возврату, рублей;

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном году, рублей;

m – количество результатов предоставления гранта, характеристик результата, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта, характеристик результата;

k – коэффициент возврата гранта, рассчитываемый по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, i -й характеристики результата.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, i -й характеристики результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, i -й характеристики результата, определяется для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования гранта, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта, i -й характеристики результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, i -й характеристики результата, установленное соглашением.

Получатели гранта освобождаются от ответственности, установленной настоящим пунктом, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления гранта, характеристики результата, на основании принятого правового акта Министерства.

Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящего Порядка понимаются:

1) установление карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, в соответствии с законодательством;

2) установление в соответствии с федеральным и областным

законодательством местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию природного характера вследствие возникновения опасного агрометеорологического природного явления;

3) призыв сотрудников получателя гранта и (или) получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647;

4) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, на территории муниципального образования (муниципальных образований), на которой осуществляет деятельность получатель гранта.

Копии соответствующих документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, прилагаются получателем гранта к отчету о достижении значений результата предоставления гранта и характеристики результата, представляемому в Министерство в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом, подписанным руководителем организации, содержащим обоснование того, что обстоятельства непреодолимой силы препятствовали достижению результата предоставления гранта, характеристики результата.

Министерство рассматривает документы, указанные в абзаце двадцать втором настоящего пункта, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в порядке, утверждаемом Министерством. По результатам их рассмотрения Министерство в указанный срок подготавливает правовой акт Министерства об освобождении получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления гранта, характеристики результата либо об отсутствии оснований для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение результата предоставления гранта, характеристики результата.

Грант (часть гранта) подлежит возврату получателем гранта в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения им уведомления о возврате гранта.

Уведомления, указанные в настоящем пункте, направляются в форме электронных документов (подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документов на бумажном носителе (по выбору получателя гранта).

24. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта, характеристики результата представляется получателем гранта в Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения в соответствии с пунктом 6 общих требований, в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору получателя гранта).

25. В случае нарушения получателем гранта срока возврата гранта (части гранта), установленного пунктом 23 настоящего Порядка, Министерство в течение 50 рабочих дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

_____»

Handwritten signature