

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2023 года

№ 758-п

г. Омск

О мере социальной поддержки гражданам при поступлении на обучение по образовательным программам высшего медицинского образования

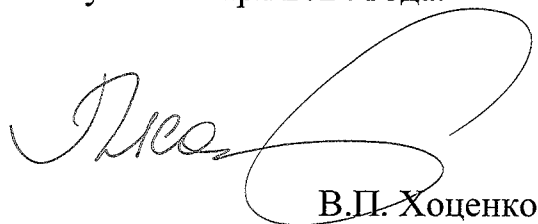
В соответствии с пунктами 1, 2 статьи 13 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан Правительство Омской области постановляет:

1. Установить меру социальной поддержки в виде компенсации выпускникам общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципальных районов Омской области, расходов на прохождение подготовительных курсов в целях поступления на обучение по образовательным программам высшего медицинского образования (далее – компенсация расходов на обучение).

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления компенсации расходов на обучение.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

Губернатор Омской области,  
Председатель Правительства  
Омской области



В.П. Хоценко

## ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде компенсации выпускникам общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципальных районов Омской области, расходов на прохождение подготовительных курсов в целях поступления на обучение по образовательным программам высшего медицинского образования

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления меры социальной поддержки в виде компенсации выпускникам общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципальных районов Омской области (далее соответственно – выпускники, сельские школы), расходов на прохождение подготовительных курсов в целях поступления на обучение по образовательным программам высшего медицинского образования (далее – компенсация расходов на обучение).

2. Компенсация расходов на обучение предоставляется при одновременном соответствии выпускника следующим условиям:

1) является гражданином Российской Федерации и зарегистрирован по месту жительства на территории муниципального района Омской области;

2) прошел после 1 января 2024 года за счет собственных средств обучение на подготовительных курсах по химии и биологии в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Омской области по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего медицинского образования и дополнительным образовательным программам (далее – вуз);

3) получил после окончания обучения в сельской школе аттестат о среднем общем образовании в том же году, в котором завершил прохождение подготовительных курсов;

4) заключил договор о целевом обучении с Министерством здравоохранения Омской области (далее – Министерство), предусматривающий обязательства по освоению программы высшего медицинского образования в вузе по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия» (далее – специальность), по трудоустройству после завершения обучения в государственное учреждение здравоохранения Омской области, расположенное на территории муниципального района Омской области, и осуществлению в нем в течение не менее 3 лет трудовой деятельности по полученной специальности (далее соответственно – договор о целевом обучении, обязательства по трудоустройству и работе);

5) поступил в год завершения прохождения подготовительных курсов и получения аттестата о среднем общем образовании на обучение в вуз по образовательной программе высшего медицинского образования по специальности на основании договора о целевом обучении.

3. Компенсация расходов на обучение осуществляется одновременно в размере фактически понесенных выпускником затрат на оплату прохождения подготовительных курсов по химии и биологии, но не более 15000 рублей.

4. Предоставление компенсации расходов на обучение осуществляется Министерством.

5. Для предоставления компенсации расходов на обучение выпускник представляет в Министерство в период обучения в вузе в срок с 1 сентября до 15 декабря года, в котором он завершил прохождение подготовительных курсов и поступил на обучение по специальности в вуз, следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации расходов на обучение по форме, утвержденной Министерством;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность выпускника;

3) документы, подтверждающие изменение фамилии, и (или) имени, и (или) отчества (при наличии несоответствия фамилии, и (или) имени, и (или) отчества в документах, представленных для получения компенсации расходов на обучение);

4) документы, подтверждающие прохождение подготовительных курсов (договор об обучении на подготовительных курсах, а также акт выполненных работ, оформленный в соответствии с договором об обучении на подготовительных курсах);

5) аттестат о среднем общем образовании, полученный в том же году, в котором выпускник завершил прохождение подготовительных курсов и поступил на обучение по специальности в вуз;

6) справку об обучении в вузе.

Документы, предусмотренные подпунктами 3 (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 5 настоящего пункта, выпускник вправе представить по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены выпускником по собственной инициативе, Министерство запрашивает необходимую информацию посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

6. При обращении за компенсацией расходов на обучение представителя выпускника дополнительно представляются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя выпускника;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя выпускника в соответствии с законодательством.

7. Заявление регистрируется Министерством в день его представления выпускником или его представителем с указанием номера и даты регистрации. Под днем представления заявления выпускником или его представителем в настоящем Порядке понимается день его личного обращения или обращения представителя выпускника в Министерство с заявлением, а также день поступления в Министерство заявления от выпускника или его представителя в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

8. При личном представлении выпускником или его представителем в Министерство документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, Министерство изготавливает копии представленных документов и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются выпускнику, его представителю.

Заявление и прилагаемые к нему копии документов, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, могут быть направлены в Министерство почтовым отправлением. В этом случае подлинность подписи выпускника, его представителя на заявлении и прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

Выпускник, его представитель могут представить документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, в форме электронных документов (подписанных электронной подписью) в соответствии с законодательством.

9. Решение о предоставлении компенсации расходов на обучение или об отказе в ее предоставлении принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка.

10. Основаниями для принятия решения об отказе выпускнику в предоставлении компенсации расходов на обучение являются:

1) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка;

3) выявление в документах, представленных в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка, недостоверной информации, противоречащих друг другу сведений.

11. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении компенсации расходов на обучение Министерство направляет выпускнику или его представителю уведомление об отказе в предоставлении компенсации расходов на обучение (с указанием причин отказа) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с

законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору выпускника, его представителя).

12. Компенсация расходов на обучение предоставляется Министерством путем перечислений денежных средств выпускнику на банковский счет в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации расходов на обучение.

13. Выпускник обязан возместить расходы, связанные с предоставлением компенсации расходов на обучение, в случае неисполнения им предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по освоению программы высшего медицинского образования в вузе по специальности, обязательств по трудоустройству и работе.

14. Министерство направляет выпускнику или его представителю уведомление о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением компенсации расходов на обучение (с указанием причин) в течение 20 рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору выпускника, его представителя).

15. Компенсация расходов на обучение подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения выпускником, его представителем уведомления, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка.

---

