

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2024 года

№ 313-п

г. Омск

О выделении средств из резервного фонда Правительства Омской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1, подпунктом 1 пункта 2 статьи 78.5, пунктами 4, 5 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 5 декабря 2007 года № 155-п «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Омской области», в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов на реализацию мероприятия «Предоставление субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области» (далее – мероприятие) Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Министерству по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области:

1) обеспечить представление в Министерство финансов Омской области документов, необходимых для финансового обеспечения непредвиденных расходов на реализацию мероприятия в сумме 13 596 000,00 руб.;

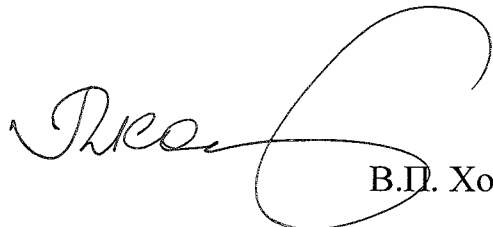
2) в месячный срок после проведения мероприятия представить в Министерство финансов Омской области отчет о целевом использовании средств резервного фонда Правительства Омской области.

3. Министерству финансов Омской области организовать санкционирование оплаты денежных обязательств, предусматривающих расходы областного бюджета в сумме 13 596 000,00 руб., в связи

с реализацией настоящего постановления за счет средств, предусмотренных пунктом 15 приложения № 7 к Закону Омской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (главный распорядитель средств областного бюджета 016, раздел 01, подраздел 11, целевая статья расходов 99 9 01 1 997 0, вид расходов 870), для финансового обеспечения непредвиденных расходов на реализацию мероприятия согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Омской области О.И. Зарембу.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.И. Хоценко

ПОРЯДОК

предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению в 2024 году за счет средств резервного фонда Правительства Омской области субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» (далее – Получатель) на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2024 год, является Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Минспорт Омской области).

4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом сведений об исполнении

налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

2) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором направлено предложение (заявка) о предоставлении субсидии (далее – предложение):

- Получатель осуществляет деятельность на территории Омской области;

- Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Омской областью;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя;

- Получатель не является иностранным юридическим лицом;

- Получатель не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка;

- Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3) на дату принятия решения о предоставлении субсидии Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

7. Для получения субсидии Получатель в течение текущего финансового года представляет в Минспорт Омской области следующие документы:

1) предложение, составленное в свободной форме;

2) копии учредительных документов;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени Получателя.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством, и (или) документов на

бумажном носителе (по выбору Получателя), заверенных подписью руководителя Получателя (уполномоченного представителя Получателя), а также печатью (при наличии).

Документы, предусмотренные подпунктами 2, 3 настоящего пункта, представляются Получателем по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Минспорт Омской области самостоятельно запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

8. Размер субсидии определяется исходя из стоимости одного дня пребывания детей, прибывших из Белгородской области, и сопровождающих их лиц, равной 2 200 руб. за одного человека в день, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Минспорту Омской области на текущий финансовый год.

9. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) использование субсидии в соответствии с ее целевым назначением;
2) соответствие Получателя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) согласие Получателя в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Минспортом Омской области проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

4) согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (далее соответственно – получатели средств субсидии, Договоры), в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление в отношении них Минспортом Омской области проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение, Договоры;

5) запрет приобретения иностранной валюты в соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в Соглашение, Договоры;

6) достижение значения результата предоставления субсидии;

7) достоверность представленных в Минспорт Омской области документов, в том числе отчетности.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

4) уклонение от заключения с Минспортом Омской области Соглашения, незаключение с Минспортом Омской области Соглашения.

11. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Минспортом Омской области в форме распоряжения не позднее 7 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, по итогам их рассмотрения (в том числе проверки на соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка).

Минспорт Омской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии уведомляет о нем Получателя в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Получателя).

12. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между Минспортом Омской области и Получателем, с соблюдением положений, предусмотренных настоящим Порядком.

Подготовка проекта Соглашения и его направление Получателю для подписания осуществляются Минспортом Омской области в течение 3 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Получатель обязан подписать проект Соглашения в течение 1 рабочего дня со дня его получения. При несоблюдении указанного срока Получатель признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Соглашения, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе о расторжении Соглашения, заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Омской области.

13. Соглашением предусматриваются в том числе:

1) цель, размер и срок предоставления субсидии;

2) положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии), при принятии Минспортом Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены настоящим Порядком;

3) значение результата предоставления субсидии;

4) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минспорту Омской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления

субсидии в размере, определенном в Соглашении;

5) условия, установленные подпунктами 3 – 5 пункта 9 настоящего Порядка;

6) ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения.

14. Перечисление субсидии осуществляется в установленном законодательством порядке на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в кредитной организации или учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения.

15. Результатом предоставления субсидии является количество детей, прибывших из Белгородской области, и сопровождающих их лиц, размещенных Получателем на территории Омской области.

16. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

III. Требования к отчетности

17. Получатель представляет в Минспорт Омской области в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронных документов (подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством) и (или) документов на бумажном носителе (по выбору Получателя) следующую отчетность:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

18. Отчеты, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка, представляются по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Омской области.

19. Сроки представления и формы дополнительной отчетности (с указанием ее наименования) могут устанавливаться в Соглашении в соответствии с законодательством.

20. Минспорт Омской области осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной Получателем в соответствии с пунктами 17 – 19 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня

представления такой отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

21. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Минспортом Омской области в порядке и по формам, которые предусмотрены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

22. Минспорт Омской области проводит проверки соблюдения Получателем (получателями средств субсидии) условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае нарушения Получателем (получателями средств субсидии) условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минспортом Омской области и органом государственного финансового контроля, Минспорт Омской области в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного нарушения (получения информации от органа государственного финансового контроля об обнаружении нарушения) направляет Получателю (получателям средств субсидии) уведомление о возврате субсидии (средств, полученных на основании Договоров (далее – средства субсидии)) в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору Получателя, получателя средств субсидии).

24. Субсидия (средства субсидии) подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Получателем (получателями средств субсидии) уведомления о возврате субсидии (средств субсидии).

25. Остатки субсидии могут быть использованы на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка, в случае принятия Минспортом Омской области решения о наличии потребности в указанных средствах в соответствии с приложением «Порядок принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году» к постановлению Правительства Омской области от 21 февраля 2023 года № 60-п (далее – приложение к постановлению № 60-п).

26. В случае если Получатель не направил обращение о наличии

потребности в остатках субсидии в срок, установленный пунктом 2 приложения к постановлению № 60-п, остатки субсидии подлежат возврату Получателем в областной бюджет в течение 14 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

В случае если Получатель направил обращение о наличии потребности в остатках субсидии в срок, установленный пунктом 2 приложения к постановлению № 60-п, по которому Минспортом Омской области с учетом положения, предусмотренного пунктом 8 приложения к постановлению № 60-п, принято окончательное решение об отказе в предоставлении остатков субсидии (возврате указанных средств), остатки субсидии подлежат возврату Получателем в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 5 приложения к постановлению № 60-п.

27. В случае если субсидия (средства субсидии, остатки субсидии) не возвращены в областной бюджет в срок, предусмотренный пунктами 24, 26 настоящего Порядка, Минспорт Омской области в течение 60 календарных дней после последнего календарного дня указанного срока обращается за взысканием соответствующих денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.



СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ

непредвиденных расходов на реализацию мероприятия «Предоставление субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области»

Главный распорядитель средств областного бюджета	Наименование расходов	Сумма (руб.)
Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области	Реализация мероприятия «Предоставление субсидии автономной некоммерческой организации «Центр детского и семейного отдыха «Буревестник» на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией размещения, отдыха и оздоровления на территории Омской области детей, прибывших из Белгородской области»	13 596 000,00
Итого		13 596 000,00