



**РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

31.08.2016 г.

№ 12-17

г. Омск

О внесении изменения в приказ
Региональной энергетической комиссии Омской области
от 25 сентября 2012 года № 151/43

Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 25 сентября 2012 года № 151/43 «О создании Общественного совета при Региональной энергетической комиссии Омской области» следующее изменение:

приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Председатель Региональной
энергетической комиссии
Омской области

О.Б. Голубев

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии Омской области
от 31 мая 2016 г. № 12-П

«Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии Омской области
от 25 сентября 2012 г. № 151/43

Положение
об Общественном совете при
Региональной энергетической комиссии Омской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Региональной энергетической комиссии Омской области (далее – Общественный совет).

Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательно-консультативным органом при Региональной энергетической комиссии Омской области (далее - Комиссия).

1.2. Положение подготовлено на основе Положения о деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области, утвержденного протоколом Пленарного заседания Общественной палаты Омской области от 16 декабря 2015 г.

1.3. Общественный совет призван содействовать учету потребностей и интересов жителей Омской области, соблюдения баланса интересов потребителей, регулируемых организаций и общественно значимых интересов при реализации государственной политики в области государственного регулирования цен (тарифов), оценки социально-экономических последствий решений, принимаемых по вопросам государственного регулирования цен (тарифов), а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Региональной энергетической комиссии Омской области (далее - Комиссия).

1.4. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Положение об Общественном совете утверждается правовым актом Комиссии.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных и региональных законов и нормативных правовых актов, а также

методических рекомендаций и положений функционирования советов и экспертных групп при органах исполнительной власти Омской области, рекомендаций рабочей группы при Общественной палате Омской области по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области, а также настоящего Положения.

1.8. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет Комиссия.

1.9. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

II. Компетенция Общественного совета.

2.1. Целью деятельности Общественного совета является выполнение консультативно-совещательных функций и осуществление общественного контроля за деятельностью Комиссии в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, настоящим Положением.

2.2. Общественный совет вправе:

2.2.1. рассматривать вопросы, включенные в перечень вопросов, обязательных для рассмотрения на заседаниях Общественного совета, рекомендованные рабочей группой при Общественной палате Омской области по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области;

2.2.2. рассматривать проекты разрабатываемых Комиссией общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов;

2.2.3. проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Комиссии, а также рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами;

2.2.4. принимать участие в работе создаваемых Комиссией коллегиальных, совещательных и иных рабочих органов, в том числе по противодействию коррупции, а также в осуществлении мероприятий, направленных на противодействие коррупции;

2.2.5. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на его заседаниях;

2.2.6. совместно с руководством Комиссии, определять перечень приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности Комиссии, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Общественного совета.

2.3. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.3.1. приглашать на заседания Общественного совета руководство Комиссии, представителей общественных объединений, организаций, граждан;

2.3.2. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Комиссии государственные гражданские служащие, муниципальные служащие, представители общественных объединений и организаций;

2.3.3. привлекать к работе Общественного совета граждан, экспертов и специалистов, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

2.3.4. организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Комиссией;

2.3.5. направлять запросы в органы исполнительной и законодательной власти Омской области;

2.3.6. информировать органы государственной власти и население о выявленных в ходе контроля нарушениях;

2.3.7. по согласованию с руководителем Комиссии создавать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.). В случае отсутствия технической возможности создания Общественным советом собственного сайта, по согласованию с руководителем Комиссии страница Общественного совета создается на официальном сайте Комиссии.

III. Порядок формирования Общественного совета.

3.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с Постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 г. № 307-п «О Порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области».

3.2. Членами Общественного совета не могут быть:

лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации;

лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы.

3.3. Через два года после первого заседания вновь сформированного состава Общественного совета осуществляется ротация не менее четверти его состава, согласно критериям и процедуре, устанавливаемым Общественным советом.

Список членов Общественного совета, подлежащих ротации, определяется решением Общественного совета, принимаемым не позднее чем за 3 месяца до начала процедуры ротации.

При ротации одной четверти состава Общественного совета выдвижение новых кандидатов осуществляется на основе пропорционального представительства, установленного п. 3.6. настоящего Положения.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации. Состав Общественного совета формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Комиссии (далее - референтные группы).

3.5. Состав Общественного совета формируется в количестве не менее 6 и не более 12 членов.

3.6. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета в следующих пропорциях:

а) 50% кандидатов от указанного в пункте 3.5 количественного состава Общественного совета, выдвигаются Общественной палатой Омской области, из числа членов некоммерческих организаций и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий Комиссии;

б) 50% кандидатов от указанного в пункте 3.5 количественного состава Общественного совета, выдвигаются Комиссией и согласовываются с Общественной палатой Омской области.

3.7. В целях информирования большего круга потенциальных кандидатов в члены Общественного совета уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление) размещается на официальном сайте Общественной палаты Омской области, на официальном сайте Комиссии, а также иных ресурсах в сети Интернет.

При формировании состава Общественного совета в связи с истечением членами Общественного совета срока полномочий в порядке ротации, уведомление должно быть размещено на официальном сайте Общественной палаты Омской области, на официальном сайте Комиссии, а также иных ресурсах в сети Интернет не позднее чем за 3 месяца до истечения в порядке ротации полномочий части членов Общественного совета действующего состава.

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и гражданами писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. К уведомлению должны быть приложены форма согласия кандидата на выдвижение его кандидатуры в Общественный совет и публикацию его персональных данных, а также форма подтверждения отсутствия у кандидата ограничений для вхождения в состав Общественного совета. Срок

направления организациями и гражданами писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета не может составлять менее одного месяца с момента размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты Омской области, на официальном сайте Комиссии, а также иных ресурсах в сети Интернет.

3.8. Одновременно с размещением на официальных сайтах Общественной палаты Омской области, Комиссии уведомление направляется в рабочую группу при Общественной палате Омской области по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области.

3.9. При выдвижении кандидатов в члены Общественного совета от Общественной палаты Омской области в течение десяти рабочих дней со дня завершения приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Общественная палата Омской области формирует перечень выдвинутых кандидатов с указанием их принадлежности к определенным референтным группам Комиссии. Данный перечень подлежит утверждению Секретарем Общественной палаты Омской области.

3.10. Общественная палата Омской области в течение 5 дней с момента формирования перечня кандидатов направляет его в Комиссию.

3.11. В случае если руководитель Комиссии заявляет позицию о несогласии с составом перечня кандидатов, предложенного Общественной палатой Омской области, то он в течение 10 дней имеет право направить требование о проведении замены соответствующих кандидатов указанного перечня в Общественную палату Омской области с указанием мотивов. Общественная палата Омской области вправе с указанием мотивов не согласиться с требованием руководителя Комиссии и оставить предложенного кандидата.

3.12. При выдвижении кандидатов в члены Общественного совета от Комиссии в течение десяти рабочих дней со дня завершения приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Комиссия формирует перечень выдвинутых кандидатов. Решением Комиссии из представленных кандидатур определяются члены Общественного совета.

3.13. Сведения о составе Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения руководителем Комиссии публикуются на официальном сайте Комиссии.

3.14. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
истечения срока его полномочий;
подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
вступления в должность, замещение которой не позволяет быть в соответствии с законодательством Российской Федерации членом Общественного совета;
систематического пропуска без уважительной причины заседаний Общественного совета по решению двух третей членов Общественного совета по согласованию с Общественной палатой Омской области;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
его смерти.

3.15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.16. В состав Общественного совета входят: председатель Общественного совета; заместитель председателя Общественного совета; секретарь Общественного совета; члены Общественного совета.

3.17. В качестве кандидатов на должность Председателя или заместителя Председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий Комиссии. Председатель и заместитель председателя Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета путем открытого голосования простым большинством голосов. Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета от должности рассматривается Общественным советом по их личному заявлению или по предложению трех и более членов Общественного совета.

3.18. Из числа членов Общественного совета по представлению его председателя большинством голосов избирается секретарь Общественного совета.

3.19. Распорядительным актом руководителя Комиссии назначается лицо, обеспечивающее организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета.

3.20. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество его членов составляет не менее половины от количественного состава, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения.

3.21. В деятельности Общественного совета принимают участие лица, обладающие специальными знаниями, навыками в области государственного регулирования тарифов (далее – эксперты).

Эксперты выбираются Общественным советом из числа кандидатур, предложенных руководителем Комиссии.

Эксперты участвуют в заседаниях Общественного совета с правом высказывания своего квалифицированного мнения по вопросам, рассматриваемым с их участием.

IV. Порядок деятельности Общественного совета.

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем Комиссии и утвержденным председателем Общественного совета.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.5. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета. Информация о решениях Общественного совета, одобренных на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в сети Интернет на официальном сайте Комиссии.

4.6. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. За 10 дней до начала заседания совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю Комиссии и членам Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Комиссии;

взаимодействует с руководителем Комиссии по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;

входит в состав рабочей группы при Общественной палате Омской области по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета:

обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета со структурными подразделениями Комиссии, общественными объединениями;

исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

4.10. Секретарь Общественного совета:

уведомляет руководителя Комиссии о прекращении полномочий члена или членов Общественного совета по причинам, и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Комиссии.

4.11. Члены Общественного совета:

4.11.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

с учетом соблюдения требований по обеспечению сохранности данных персонального учета, установленных Федеральным законом «О персональных данных» в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Комиссии, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в определении порядка приема граждан, осуществляемом должностными лицами Комиссии;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Комиссии;

оказывать Комиссии содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию. Вопрос о прекращении полномочий члена Общественного совета в таком случае рассматривается на ближайшем заседании Общественного совета с участием члена Общественного совета, написавшего заявление о выходе. Отсутствие данного лица на заседании Общественного совета не является препятствием для рассмотрения вопроса о его выходе из состава Общественного совета.

4.11.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.11.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.12. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в рабочую группу Общественной палаты Омской области по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области ежегодный отчет о своей работе.

4.13. Эффективность деятельности Общественных советов ежегодно оценивается рабочей группой по координации деятельности общественных советов при органах исполнительной власти Омской области на основании методики оценки эффективности деятельности общественных советов, утверждаемой Общественной палатой Омской области и согласованной с Правительством Омской области.

V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета, либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан или общественных объединений, с которыми член совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета, которому стало известно о возникновении у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественным советом.

5.5. Общественная палата Омской области, которой стало известно о возникновении у председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязана направить письменное обращение в Общественный совет и Комиссию о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.