



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 июля 2016 года

№ 112-п

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. В пункте 7 приложения № 1 "Положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 9 июня 2006 года № 02/к "О регулировании некоторых вопросов оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах" слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения".

2. Внести в приложение "Положение о порядке и условиях установления должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, их заместителям и главным бухгалтерам" к приказу Министерства от 24 декабря 2009 года № 61-п следующие изменения:

1) в пункте 13:

- абзац второй после слов "пункта) в отдел" дополнить словами "бухгалтерской отчетности и";

- в абзаце третьем слова "образовательным учреждением Омской области дополнительного профессионального образования" заменить словами "учреждением Омской области";

- в абзаце седьмом слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";

2) в подпункте 9 пункта 2 приложения № 1 "Порядок расчета должностных окладов руководителей бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, их заместителей и главных бухгалтеров" слова "образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования" в соответствующих падежах заменить словами "учреждение Омской области" в соответствующих падежах;

3) в пункте 5 приложения № 2 "Расчет размера премиальных выплат по итогам работы за квартал руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области" слова "образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования" заменить словами "учреждение Омской области".

3. Внести в приказ Министерства от 26 февраля 2010 года № 18-п "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства труда и социального развития Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 6 приложения № 1 "Положение об организации доступа к информации о деятельности Министерства труда и социального развития Омской области" слова "информационных технологий и документооборота Министерства, правовой департамент" заменить словами "правового и информационного обеспечения";

2) в таблице приложения № 2 "Перечень информации о деятельности Министерства труда и социального развития Омской области":

- в графе "Ответственный исполнитель" строки 3 слова "информационных технологий и документооборота" заменить словами "правового и информационного обеспечения";

- в графе "Ответственный исполнитель" строки 4 слова "Правовой департамент" заменить словами "Департамент кадрового и документационного обеспечения";

- графу "Ответственный исполнитель" строк 5, 13 изложить в следующей редакции:

"Департамент правового и информационного обеспечения Министерства";

- в графе "Сроки обновления и периодичность размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет" строки 9 слова "правовой департамент" заменить словами "департамент правового и информационного обеспечения";

- графу "Ответственный исполнитель" строки 10 изложить в следующей редакции:

"Структурные подразделения Министерства, ответственные за разработку проекта нормативного правового акта";

- графу "Ответственный исполнитель" строки 11 изложить в следующей редакции:

"Отдел организации закупок Министерства";

- в графе "Ответственный исполнитель" строки 17 слова "управление демографической и семейной политики Министерства" исключить;

- в графе "Ответственный исполнитель" строки 22 слова "Департамент информационных технологий и документооборота Министерства, управление" заменить словом "Управление";

- в графе "Ответственный исполнитель" строк 28, 41, 42, 44 – 48, 50 – 52 изложить в следующей редакции:

"Департамент кадрового и документационного обеспечения Министерства";

- графу "Перечень информации о деятельности Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство)" строки 43 изложить в следующей редакции:

"Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве и территориальных органах Министерства";

- строку 49 исключить.

4. В пункте 4 приложения "Методика проведения в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и для включения в установленном порядке в кадровый резерв на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области" к приказу Министерства от 1 апреля 2010 года № 02/к слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения".

5. В тексте приложений № 1 – 8 к приказу Министерства от 15 декабря 2011 года № 85-п "О ведомственных наградах Министерства труда и социального развития Омской области" слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения".

6. В пункте 11 приложения "Порядок работы Министерства труда и социального развития Омской области по взаимодействию со средствами массовой информации" к приказу Министерства от 12 ноября 2012 года № 61-п:

1) слова "правовой департамент" заменить словами "департамент правового и информационного обеспечения";

2) слова "информационных технологий и документооборота" заменить словами "кадрового и документационного обеспечения".

7. Внести в приказ Министерства от 14 ноября 2012 года № 66-п "О координации деятельности территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области, государственных учреждений Омской области, подведомственных Министерству труда и социального развития Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 9 слова "правовым департаментом" заменить словами

"департаментом кадрового и документационного обеспечения";

2) в графе "Учреждения отраслевой группы" строки 2 таблицы приложения № 3 "Перечень отраслевых групп стационарных учреждений социального обслуживания, государственных учреждений, подведомственных Министерству труда и социального развития Омской области, предоставляющих социальные услуги детям и семьям с детьми" слова "Андреевский психоневрологический интернат";" исключить.

8. В подпункте 4 пункта 10 приложения "Порядок планирования работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 20 февраля 2013 года № 10-п слова "правового департамента" заменить словами "департамента правового и информационного обеспечения".

9. Внести в приложение "Порядок осуществления контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов в Министерстве труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 12 апреля 2013 года № 27-п следующие изменения:

1) в пункте 10 слова "информационных технологий и документооборота" заменить словами "кадрового и документационного обеспечения";

2) в пункте 33 слова "информационных технологий и защиты информации департамента информационных технологий и документооборота" заменить словами "программного сопровождения и защиты информации департамента правового и информационного обеспечения";

3) в тексте приложения "Служебная записка об исполнении приказа (распоряжения) Министерства труда и социального развития Омской области" слова "Начальник отдела документооборота департамента информационных технологий и документооборота" заменить словами "Руководитель департамента кадрового и документационного обеспечения – начальник отдела документооборота департамента кадрового и документационного обеспечения".

10. Внести в приложение "Порядок подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 15 апреля 2013 года № 30-п следующие изменения:

1) в пункте 6, подпункте 5 пункта 13, пунктах 22, 29, 29.1, 30, 31, 33 – 37, подпунктах 3, 4 пункта 42, пунктах 55, 56, 58, 59 слова "правовой департамент" в соответствующих падежах заменить словами "департамент правового и информационного обеспечения" в соответствующих падежах;

2) в пункте 18:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

- "1) начальником отдела организации закупок Министерства";
- в подпункте 2 слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";
 - в подпункте 3 слова "системного и сетевого обеспечения департамента информационных технологий и документооборота" заменить словами "информационных технологий и электронного межведомственного взаимодействия департамента правового и информационного обеспечения";
 - в подпункте 4 слова "руководителем департамента информационных технологий и документооборота" заменить словами "заместителем руководителя департамента правового и информационного обеспечения";
 - подпункт 5 после слов "бухгалтерской отчетности" дополнить словами "и внутреннего аудита";
 - подпункт 8 изложить в следующей редакции:

"8) начальником отдела по управлению имуществом и правовому сопровождению департамента правового и информационного обеспечения Министерства (далее – отдел правового обеспечения);";
 - в подпунктах 9, 10 слова "правового департамента" заменить словами "департамента правового и информационного обеспечения";
- 3) в пункте 38 слова "государственной информационной системы Омской области" заменить словами "автоматизированной информационной системы";
- 4) в пункте 43:
- слова "информационных технологий и документооборота" заменить словами "кадрового и документационного обеспечения";
 - слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";
- 5) в подпункте 2 пункта 44:
- в абзаце первом слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";
 - в абзаце втором слова "установление пенсии за выслугу лет в соответствии с Кодексом о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области," в соответствующих падежах исключить;
- 6) в подпункте 3 пункта 46 слова "установление пенсии за выслугу лет в соответствии с Кодексом о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области," исключить;
- 7) подпункт 2 пункта 47 после слов "бухгалтерской отчетности" дополнить словами "и внутреннего аудита";
- 8) пункт 51 после слова "осуществляется" дополнить словами "руководителем департамента кадрового и документационного обеспечения –".
11. Внести в приложение "Положение о планировании работы Министерства труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства от 19 июня 2013 года № 80-п следующие изменения:

1) в пунктах 13, 14, 22.2, 24 слова "правового департамента" заменить словами "департамента правового и информационного обеспечения";

2) в пункте 19 слова "информационных технологий и документооборота" заменить словами "кадрового и документационного обеспечения".

12. Внести в приказ Министерства от 2 сентября 2013 года № 119-п "Об удостоверениях" следующие изменения:

1) в пункте 2 слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";

2) в тексте приложения № 1 "Положение о порядке оформления, хранения, учета, сдачи и уничтожения удостоверения государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области, его территориальных органах, руководителя государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области" слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения".

13. Внести в приложение "Порядок рассмотрения актов контрольно-надзорных органов" к приказу Министерства от 25 октября 2013 года № 146-п следующие изменения:

1) в пункте 3:

- подпункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

"7) департаментом кадрового и документационного обеспечения Министерства – по актам контрольно-надзорных органов, содержащим указание на нарушения требований законодательства:

- о порядке рассмотрения обращений граждан;

- об архивном деле;

- о персональных данных;

- о государственной гражданской службе;

8) департаментом правового и информационного обеспечения Министерства – по актам контрольно-надзорных органов, содержащим указание на нарушения требований законодательства:

- о прокуратуре (неисполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий);

- об исполнительном производстве (невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя);

- в сфере связи, информационных технологий и массовых телекоммуникаций;"

- дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

"9) отделом организации закупок Министерства – по актам контрольно-надзорных органов, содержащим указание на нарушения требований

законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.";

2) в пунктах 6, 8, подпункте 4 пункта 16 слова "правовой департамент" в соответствующих падежах заменить словами "департамент правового и информационного обеспечения" в соответствующих падежах;

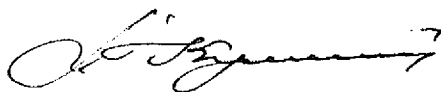
3) в пункте 7, абзаце первом пункта 17 слова "Правовой департамент" заменить словами "Департамент правового и информационного обеспечения";

4) в подпункте 2 пункта 9 слова "правового департамента" заменить словами "департамента кадрового и документационного обеспечения";

5) в пункте 10 слово "первым" исключить.

14. Отделу документооборота департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства в течение 2 рабочих дней со дня подписания настоящего приказа обеспечить представление его полного текста в виде электронной копии в Главное управление информационных технологий и связи Омской области в целях размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министр



В.В. Куприянов