

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

9 сентября 2016г

№ 63

г. Омск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций в части суммы, подлежащей зачислению в областной бюджет, и по региональным налогам

В соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п "О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов" приказываю:

Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций в части суммы, подлежащей зачислению в областной бюджет, и по региональным налогам согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

О.Н. Фадина

Административный регламент
предоставления государственной услуги по предоставлению
инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль
организаций в части суммы, подлежащей зачислению
в областной бюджет, и по региональным налогам

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента
предоставления государственной услуги по предоставлению
инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль
организаций в части суммы, подлежащей зачислению
в областной бюджет, и по региональным налогам
(далее – инвестиционный налоговый кредит)

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению инвестиционного налогового кредита (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги по предоставлению инвестиционного налогового кредита (далее – государственная услуга).

Административный регламент определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе процедуру взаимодействия между структурными подразделениями и должностными лицами Министерства экономики Омской области (далее – Министерство экономики).

Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями являются организации – налогоплательщики налога на прибыль организаций в части суммы, подлежащей зачислению в областной бюджет, и региональных налогов (далее – заявитель) при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Закона Омской области от 25 декабря 2012 года № 1505-ОЗ "Об инвестиционном налоговом кредите" (далее – Закон № 1505-ОЗ).

3. От имени заявителя могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами организаций без доверенности, а также представители в силу полномочий, основанных на доверенности, выданной на представление интересов заявителя в Министерстве экономики,

связанных с получением инвестиционного налогового кредита (далее – представитель).

Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах (телефонах для справок), адресе электронной почты Министерства экономики, управления бюджетной и налоговой политики Министерства экономики (далее – управление бюджетной и налоговой политики), отдела налоговой политики управления бюджетной и налоговой политики Министерства экономики (далее – отдел налоговой политики), управления инвестиций Министерства экономики (далее – управление инвестиций), отдела документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства экономики (далее – отдел документационного обеспечения), приводятся в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту и размещаются на официальном сайте Министерства экономики www.mec.omskportal.ru (далее – Интернет-сайт Министерства экономики).

5. График работы Министерства экономики, в том числе отдела налоговой политики и отдела документационного обеспечения:

понедельник	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	Перерыв с 13 часов до 14 часов
вторник	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
среда	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
четверг	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
пятница	8 часов 30 минут – 16 часов 30 минут	

В день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, время работы сокращается на 1 час (окончание работы: понедельник – четверг – 16 часов 45 минут, пятница – 15 часов 30 минут).

6. Информация о предоставлении государственной услуги может быть получена непосредственно в Министерстве экономики, по телефону, почте, посредством ее размещения на Интернет-сайте Министерства экономики, на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, доступных для заявителей, или предоставлена по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются непосредственно в Министерстве экономики, по телефону специалистами отдела налоговой политики или предоставлена по выбору заявителя в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

8. Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" по адресу: www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), в

государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" по адресу: pgu.omskportal.ru (далее - Портал государственных и муниципальных услуг Омской области).

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

9. Государственная услуга по предоставлению инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций в части суммы, подлежащей зачислению в областной бюджет, и по региональным налогам.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

10. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством экономики.

11. При предоставлении государственной услуги Министерство экономики взаимодействует с ФНС России и ее территориальными органами, Арбитражными судами Российской Федерации, МВД России и его территориальными органами, следственными органами Следственного Комитета Российской Федерации, таможенными органами Российской Федерации, Министерством финансов Омской области.

12. При предоставлении государственной услуги специалистам Министерства экономики запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг".

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

13. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о предоставлении инвестиционного налогового кредита и

оформление договора об инвестиционном налоговом кредите или принятие решения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена федеральным или областным законодательством, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

14. В течение 30 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении инвестиционного налогового кредита и документов, предусмотренных пунктом 2 статьи 2 Закона № 1505-ОЗ, Министерство экономики принимает решение о предоставлении инвестиционного налогового кредита и оформляет договор о предоставлении инвестиционного налогового кредита, либо принимает решение об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

15. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Подраздел 5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

16. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании:

- Налогового кодекса Российской Федерации (часть первая) № 146-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, ст. 3341; 2001, № 1, ст. 18; № 23, ст. 2289; № 33, ст. 3413, ст. 3421, ст. 3429; № 49, ст. 4554, ст. 4564; № 53, ст. 5015, ст. 5023; 2002, № 1, ст. 4; № 22, ст. 2026; № 30, ст. 3021, ст. 3027, ст. 3033; № 52, ст. 5132, ст. 5138; 2003, № 1, ст. 2, ст. 5, ст. 6, ст. 8, ст. 11; № 19, ст. 1749; № 21, ст. 1958; № 22, ст. 2066; № 23, ст. 2174; № 24, ст. 2432; № 26, ст. 2567; № 27, ст. 2700; № 28, ст. 2874, ст. 2879, ст. 2886; № 46, ст. 4435, ст. 4443, ст. 4444; № 50, ст. 4849; № 52, ст. 5030, ст. 5038; 2004, № 15, ст. 1342; № 27, ст. 2711, ст. 2713, ст. 2715; № 30, ст. 3083, ст. 3084, ст. 3088; № 31, ст. 3219, ст. 3220, ст. 3222, ст. 3231; № 34, ст. 3517, ст. 3518, ст. 3520, ст. 3522, ст. 3523, ст. 3524, ст. 3525, ст. 3527; № 35, ст. 3607; № 41, ст. 3994; № 45, ст. 4377; № 49, ст. 4840; 2005, № 1, ст. 9, ст. 29, ст. 30, ст. 31, ст. 34, ст. 38; № 21, ст. 1918; № 23, ст. 2201; № 24, ст. 2312; № 25, ст. 2427, ст. 2428, ст. 2429; № 27, ст. 2707, ст. 2710, ст. 2713, ст. 2717; № 30, ст. 3101, ст. 3104, ст. 3112, ст. 3117, ст. 3118, ст. 3128, ст. 3129, ст. 3130; № 43, ст. 4350; № 50, ст. 5246, ст. 5249; № 52, ст. 5581; 2006, № 1, ст. 12, ст. 16; № 3, ст. 280; № 10, ст. 1065; № 12, ст. 1233;

№ 23, ст. 2380, ст. 2382; № 27, ст. 2881; № 30, ст. 3295; № 31, ст. 3433, ст. 3436, ст. 3443, ст. 3450, ст. 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4627, ст. 4628, ст. 4629, ст. 4630, ст. 4738; № 47, ст. 4819; № 50, ст. 5279, ст. 5286; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 7, ст. 20, ст. 31, ст. 39; № 13, ст. 1465; № 21, ст. 2461, ст. 2462, ст. 2463; № 22, ст. 2563, ст. 2564; № 23, ст. 2691; № 31, ст. 3991, ст. 3995, ст. 4013; № 45, ст. 5416, ст. 5417, ст. 5432; № 46, ст. 5553, ст. 5554, ст. 5557; № 49, ст. 6045, ст. 6046, ст. 6071; № 50, ст. 6237, ст. 6245, ст. 6246; 2007, № 1, ст. 7, ст. 20, ст. 31, ст. 39; № 13, ст. 1465; № 21, ст. 2461, ст. 2462, ст. 2463; № 22, ст. 2563, ст. 2564; № 23, ст. 2691; № 31, ст. 3991, ст. 3995, ст. 4013; № 45, ст. 5416, ст. 5417, ст. 5432; № 46, ст. 5553, ст. 5554, ст. 5557; № 49, ст. 6045, ст. 6046, ст. 6071; № 50, ст. 6237, ст. 6245, ст. 6246; 2008, № 18, ст. 1942; № 26, ст. 3022; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3577, ст. 3591, ст. 3598, ст. 3611, ст. 3614, ст. 3616; № 42, ст. 4697; № 48, ст. 5500, ст. 5503, ст. 5504, ст. 5519; № 49, ст. 5723, 5749; № 52, ст. 6218, ст. 6219, ст. 6227, ст. 6236, ст. 6237; 2009, № 1, ст. 13, ст. 19, ст. 21, ст. 22, ст. 31; № 11, ст. 1265; № 18, ст. 2147; № 23, ст. 2772, ст. 2775; № 26, ст. 3123; № 27, ст. 3383; № 29, ст. 3582, ст. 3598, ст. 3602, ст. 3625, ст. 3638, ст. 3639, ст. 3641, ст. 3642; № 30, ст. 3735, ст. 3739; № 39, ст. 4534; № 44, ст. 5171; № 45, ст. 5271; № 48, ст. 5711, ст. 5725, ст. 5726, ст. 5731, ст. 5732, ст. 5733, ст. 5734, ст. 5737; 51, ст. 6153, ст. 6155; № 52, ст. 6444, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 1, ст. 128; № 15, ст. 1737, ст. 1746; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2524; № 23, ст. 2797; № 25, ст. 3070; № 28, ст. 3553; № 31, ст. 4176, ст. 4186, ст. 4198; № 32, ст. 4298; № 40, ст. 4969; № 45, ст. 5750, ст. 5756; № 46, ст. 5918; № 47, ст. 6034; № 48, ст. 6247, ст. 6248, ст. 6249, ст. 6250, ст. 6251; № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 7, ст. 9, ст. 21, ст. 37; № 11, ст. 1492, ст. 1494; № 17, ст. 2311, ст. 2318; № 23, ст. 3262, ст. 3265; № 24, ст. 3357; № 26, ст. 3652; № 27, ст. 3873, ст. 3881; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4563, ст. 4575, ст. 4583, ст. 4587, ст. 4593, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4606; № 45, ст. 6335; № 47, ст. 6608, ст. 6609, ст. 6610, ст. 6611; № 48, ст. 6729, ст. 6731; № 49, ст. 7014, ст. 7015, ст. 7016, ст. 7017, ст. 7037, ст. 7043, ст. 7061, ст. 7063; № 50, ст. 7347, ст. 7359; 2012, № 14, ст. 1545; № 18, ст. 2128; № 19, ст. 2281; № 24, ст. 3066; № 25, ст. 3268; № 26, ст. 3447; № 27, ст. 3587, ст. 3588; № 29, ст. 3980; № 31, ст. 4319; ст. 4322, ст. 4334; № 41, ст. 5526, ст. 5527; № 49, ст. 6747, ст. 6748, ст. 6749, ст. 6750, ст. 6751; № 50, ст. 6958, ст. 6968; № 53, ст. 7584, ст. 7596, ст. 7603, ст. 7604, ст. 7607, ст. 7619; 2013, № 14, ст. 1647; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2866, ст. 2888, ст. 2889; № 27, ст. 3444; № 30, ст. 4031, ст. 4046, ст. 4048, ст. 4049, ст. 4081, ст. 4084; № 40, ст. 5033, 5037, 5038, 5039; № 44, ст. 5640, ст. 5645, ст. 5646; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6335; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6981, ст. 6985; 2014, № 8, ст. 737; № 14, ст. 1544; № 16, ст. 1835, ст. 1838; № 19, ст. 2313, ст. 2314; № 23, ст. 2936, ст. 2938; № 26, ст. 3372, ст. 3373, ст. 3393, ст. 3404; № 30, ст. 4220, ст. 4222, ст. 4239, ст. 4240, ст. 4245; № 40, ст. 5316; № 43, ст. 5796, ст. 5799; № 45, ст. 6157, 6159; № 48, ст. 6647, ст. 6648, ст. 6649, ст. 6657, ст. 6660, ст. 6661, ст. 6662, ст. 6663; 2015, № 1, ст. 5, ст. 15, ст. 16, ст. 17, ст. 18, ст. 30, ст. 32; № 10, ст. 1393, ст. 1402; № 14, ст. 2023, ст. 2024, ст. 2025; № 18, ст. 2613, ст. 2615, ст. 2616; № 24, ст. 3373, ст. 3377; № 27, ст. 3948, ст. 3968, ст. 3969; № 29, ст. 4358; № 41, ст. 5632;

№ 48, ст. 6683, ст. 6684, ст. 6685, ст. 6686, ст. 6687, ст. 6688, ст. 6689, ст. 6691, ст. 6692, ст. 6693, ст. 6694; 2016, № 1 (часть I), ст. 6, ст. 16, ст. 18; № 6, ст. 763; № 7, ст. 907, ст. 920; № 9, ст. 1169; № 11, ст. 1480; ст. 1489; № 14, ст. 1902; "Российская газета", 2016, № 75) (далее – НК РФ);

- Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30 (часть I), ст. 4084; № 51, 6679; № 52 (часть I), ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26 (часть I), ст. 3366; № 30 (часть I), ст. 4264; 2015, № 1 (часть I), ст. 67, ст. 72; № 29 (часть I), ст. 4342, ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916) (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

- Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 9, ст. 1096; 2000, № 2, ст. 143; 2004, № 35, ст. 3607, 2006, № 6, ст. 636, № 52 (1 ч.), ст. 5498; 2007, № 31, ст. 4012; 2010, № 25, ст. 3070, № 30, ст. 4015; 2011, № 30 (ч. 1), ст. 4563, ст. 4596, № 50, ст. 7351, № 51, ст. 7448; 2013, № 52 (часть I), ст. 6961) (далее – Закон № 39-ФЗ);

- Закона № 1505-ОЗ ("Омский вестник", 2012, № 63; 2015 № 53);

- Указа Губернатора Омской области от 19 февраля 2004 года № 33 "Об организации деятельности Министерства экономики Омской области" (Сборник правовых актов органов исполнительной власти Омской области, 2004, № 1, ст. 32; № 2, ст. 4; ст. 23; № 3, ст. 18; № 4, ст. 1; 2005, № 5, ст. 6; № 6, ст. 12, ст. 13, ст. 46; № 1(7), ст. 2; № 2(8), ст. 16; 2006, № 1(13), ст. 8; № 2(14), ст. 22, ст. 23, ст. 24; № 3(15), ст. 26, ст. 31; "Омская правда", 2006, № 64; Сборник правовых актов органов исполнительной власти Омской области, 2007, № 1(20), ст. 10; № 2(21), ст. 11; № 5(24), ст. 23; 2008, № 3(27), ст. 15; "Омская правда", 2009, № 88; № 111; № 126; 2010, № 13; № 29; № 31; 2011, № 5; № 19; "Омский вестник", 2011, № 19; № 58; 2012, № 10; № 56; 2013, № 12; № 21; № 24; № 38; № 42; 2014, № 2; № 9; № 55; 2015, № 4; № 16; № 17; № 21; № 28; № 41; № 51; 2016, № 2, № 4);

- Указ Губернатора Омской области от 20 апреля 2016 года № 71 "Об установлении особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Омской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Омской области" ("Омский вестник", 2016, № 15) (далее - Указ Губернатора № 71);

- постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п "О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов" ("Омская правда", 2010, № 95; "Омский вестник", 2012, № 7; № 63; 2014, № 19, № 54, 2015, № 11, № 52);

- приказа Министерства экономики Омской области от 5 июля 2013 года № 26 "Об утверждении формы договора об инвестиционном

налоговом кредите" ("Омский вестник", 2013, № 32; 2014, № 6, № 7, № 14), (далее – приказ Министерства № 26);

- приказа Министерства экономики Омской области от 4 мая 2016 года № 36 "Об утверждении требований к финансовой модели инвестиционного проекта, при реализации которого организация планирует получить инвестиционный налоговый кредит" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.05.2016) (далее – приказ № 36).

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

17. Для предоставления государственной услуги по основаниям, указанным в Законе № 1505-ОЗ, заявителем предоставляется следующий пакет документов (далее – заявка):

- заявление о предоставлении инвестиционного налогового кредита по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

- инвестиционный проект, при реализации которого заинтересованной организацией планируется получить инвестиционный налоговый кредит в соответствии с Законом № 1505-ОЗ (далее – инвестиционный проект);

- финансовая модель инвестиционного проекта, разработанная в соответствии с требованиями, определяемыми уполномоченным органом;

- копии учредительных документов, заверенные руководителем заинтересованной организации;

- бухгалтерская отчетность за три года, предшествующих году подачи заявления, либо за весь период деятельности, предшествующей году подачи заявления, при осуществлении заинтересованной организацией деятельности менее указанного срока;

- перечень контрагентов-дебиторов заинтересованной организации с указанием цен договоров, заключенных с соответствующими контрагентами-дебиторами (размеров иных обязательств и оснований их возникновения), и сроков их исполнения по состоянию на дату подачи заявления;

- справки банков о ежемесячных оборотах денежных средств за каждый месяц в течение двадцати четырех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, либо за весь период деятельности при осуществлении заинтересованной организацией деятельности менее указанного срока;

- справки банков по счетам заинтересованной организации об отсутствии расчетных документов, помещенных в соответствующую картотеку неоплаченных расчетных документов, по состоянию на дату

подачи заявления;

- копии документов, подтверждающих создание, приобретение заинтересованной организацией имущества в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные руководителем заинтересованной организации;

- копии документов, подтверждающих стоимость созданного, приобретенного заинтересованной организацией имущества в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные руководителем заинтересованной организации;

- опись документов, представленных в уполномоченный орган, заверенная руководителем заинтересованной организации и скрепленная печатью заинтересованной организации (при наличии).

Заявка предоставляется в Министерство экономики одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) на бумажном носителе почтовым отправлением;
- 2) непосредственно в Министерство экономики;
- 3) в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

18. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, отсутствуют.

Подраздел 8. Запрет требования документов и информации или осуществления действий

19. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Министерства экономики, иных государственных органов, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ).

Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с настоящим Административным регламентом, законодательством не предусмотрено.

Подраздел 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

22. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- отсутствие оснований для предоставления инвестиционного налогового кредита, установленных пунктом 1 статьи 2 Закона № 1505-ОЗ;
- несоблюдение условий, установленных пунктом 2 статьи 2 Закона № 1505-ОЗ;
- наличие обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 62 НК РФ.

Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

23. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

- выдача банком справки о ежемесячных оборотах денежных средств за каждый месяц года, предшествующего подаче заявления о предоставлении инвестиционного налогового кредита, по счетам заявителя;
- выдача справки о наличии расчетных документов, помещенных в соответствующую картотеку неоплаченных расчетных документов, либо их отсутствии в этой картотеке.

Подраздел 12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении

государственной услуги, и способы ее взимания в случаях,
предусмотренных федеральным и областным
законодательством

24. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания платы.

Подраздел 13. Основание взимания платы за предоставление услуг,
которые являются необходимыми и обязательными для
предоставления государственной услуги

25. Размер платы за предоставление услуг, указанных в пункте 23 настоящего Административного регламента, определяется организациями, предоставляющими услугу.

Подраздел 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче
заявки и при получении результата предоставления
государственной услуги

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки и при получении результата предоставления государственной услуги – 15 минут.

Подраздел 15. Срок регистрации заявки заявителя о предоставлении
государственной услуги, в том числе в электронной форме

27. Регистрация заявки осуществляется специалистом отдела документационного обеспечения.

Срок регистрации заявки при личном обращении заявителя в Министерство экономики, на бумажном носителе в виде почтового отправления, а также в форме электронных документов подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством - в течение 1 рабочего дня с момента получения Министерством.

Подраздел 16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

28. Государственная услуга предоставляется по адресу: 644002, г. Омск, ул. Красный Путь, 5.

29. В помещение, в котором предоставляется государственная услуга, должен быть обеспечен доступ для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

30. Прием заявок осуществляется специалистами отдела документационного обеспечения в специально выделенных кабинетах.

Кабинеты должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и оборудованы:

- системой кондиционирования воздуха;
- противопожарной системой и средствами пожаротушения.

31. Зал ожидания и места приема заявок должны соответствовать комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям работы специалистов отдела документационного обеспечения.

32. В зале ожидания должны отводиться места, оборудованные стульями, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

Дополнительные требования к размещению и оформлению помещений, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации, не предъявляются.

33. Кабинеты приема заявок должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста отдела документационного обеспечения.

34. Рабочее место специалиста отдела документационного обеспечения, а также специалиста отдела налоговой политики, ответственного за предоставление государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных и печатающим устройством.

35. На информационном стенде, расположенном в помещении Министерства экономики, должна размещаться следующая информация:

- местонахождение, график работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты Министерства экономики, извлечения из нормативно-правовых актов, содержащих нормы, регулирующие вопросы предоставления государственной услуги;

- схема размещения специалистов Министерства экономики, а также режим приема ими заявителей;

- образец заполнения заявления о предоставлении государственной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Подраздел 17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения

государственной услуги в многофункциональном
центре предоставления государственных и
муниципальных услуг, возможность
получения информации о ходе предоставления
государственной услуги, в том числе с
использованием информационно –
телекоммуникационных
технологий

36. Показателем доступности государственной услуги является доля заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (показатель определяется как отношение числа заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги к количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга).

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги на Портале государственных и муниципальных услуг Омской области, Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также на Интернет-сайте Министерства экономики.

37. Информация о ходе предоставления государственной услуги предоставляется заявителю по его запросу, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, на адрес электронной почты.

38. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;
- количество обоснованных жалоб получателя государственной услуги при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом.

39. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги ограничено двумя взаимодействиями: в момент подачи заявки и в момент получения результата предоставления государственной услуги. Продолжительность подобных взаимодействий указана в пункте 26 настоящего Административного регламента.

40. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - отсутствует.

Подраздел 18. Иные требования, в том числе учитывающие
особенности предоставления государственной услуги в
многофункциональном центре предоставления
государственных и муниципальных услуг
и особенности предоставления

государственной услуги
в электронной форме

41. Заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм документов, необходимых для получения государственной услуги, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг Омской области.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре государственных и муниципальных услуг

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

42. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявки;
- рассмотрение заявки, формирование межведомственных запросов;
- принятие решения о предоставлении инвестиционного налогового кредита и оформление договора об инвестиционном налоговом кредите или принятие решения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявки

43. Основанием для начала настоящей административной процедуры является представление заявителем заявки в соответствии с пунктом 17 настоящего Административного регламента непосредственно в Министерство экономики либо направление заявки почтовым отправлением, либо в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством.

44. Специалист отдела документационного обеспечения регистрирует заявку, вносит информацию о приеме заявки в единую систему электронного документооборота Министерства экономики и передает документы Министру экономики Омской области (далее – Министр экономики).

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 1 час.

45. Далее заявка на основании поручения Министра экономики поступает к заместителю Министра экономики в соответствии с распределением обязанностей, начальнику управления бюджетной и налоговой политики, начальнику управления инвестиций, начальнику отдела налоговой политики, которые в соответствии с распределением должностных обязанностей в отделах определяют специалистов отдела налоговой политики, управления инвестиций, ответственных за предоставление государственной услуги.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 1 день.

Поручения указанным выше лицам выдаются в форме резолюций.

Результатом процедуры является передача специалисту отдела налоговой политики ответственному за предоставление государственной услуги заявки для рассмотрения.

Подраздел 3. Рассмотрение заявки, формирование межведомственных запросов

46. Специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, после получения заявки совершает следующие действия:

1) проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных законодательством для предоставления инвестиционного налогового кредита;

2) проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица, либо соблюдения следующих условий при направлении документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий:

- сертификат ключа подписи, относящийся к электронной подписи, не утратил силу (действует) на момент проверки или на момент подписания электронного документа при наличии доказательств, определяющих момент подписания;

- подтверждена ли подлинность электронной подписи в электронном документе;

- электронная подпись используется в соответствии со сведениями, указанными в сертификате ключа подписи;

- устанавливает предмет обращения.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 1 час.

47. Специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет отсутствие обстоятельств, исключающих изменение срока уплаты налога и сбора, указанных в пункте 1 статьи 62 НК РФ, посредством направления

межведомственных запросов, в том числе с использованием сети "Интернет", в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, а именно в:

1) следственные органы Следственного Комитета РФ:

- запрашивается информация, содержащая сведения о возбуждении в отношении заявителя уголовного дела по признакам преступления, связанного с нарушением законодательства о налогах и сборах, либо об отсутствии таких сведений;

2) ФНС России и ее территориальные органы запрашиваются:

- информация, содержащая сведения о том, что в течение трех лет, предшествующих дню подачи заявления об изменении срока уплаты налога, в отношении заявителя было вынесено решение о прекращении действия ранее предоставленных отсрочек, рассрочек или инвестиционного налогового кредита в связи с нарушением условий соответствующего изменения срока уплаты налога, либо об отсутствии таких сведений;

- информация, содержащая сведения о том, что в отношении заявителя проводится производство по делу о налоговом правонарушении, либо по делу об административном нарушении в области налогов и сборов, либо об отсутствии таких сведений;

- справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, а также по уплате пеней, штрафов;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

3) таможенные органы Российской Федерации запрашиваются:

- информация, содержащая сведения о том, что в течение трех лет, предшествующих дню подачи заявления об изменении срока уплаты налога, в отношении заявителя было вынесено решение о прекращении действия ранее предоставленных отсрочек, рассрочек или инвестиционного налогового кредита в связи с нарушением условий соответствующего изменения срока уплаты налога, либо об отсутствии таких сведений;

- информация, содержащая сведения о том, что проводится производство по делу об административном правонарушении в области таможенного дела в части налогов, подлежащих уплате в связи с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, либо об отсутствии таких сведений;

4) МВД России и его территориальных органов:

- запрашивается информация, содержащая сведения о том, что имеются достаточные основания полагать, что заявитель воспользуется изменением срока уплаты налога, по которому ему может быть предоставлен инвестиционный налоговый кредит, для сокрытия своих денежных средств или иного имущества, подлежащего налогообложению, либо заявитель собирается выехать за пределы Российской Федерации на постоянное жительство, либо об отсутствии таких сведений;

5) Арбитражные суды Российской Федерации:

- запрашивается информация, содержащая сведения, подтверждающие, что заявитель не находится в стадии банкротства, либо об отсутствии таких сведений.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения настоящих административных действий – 3 рабочих дня.

Информация, полученная в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в день ее получения передается специалистом документационного обеспечения, ответственным за прием, регистрацию документов, специалисту отдела налоговой политики, ответственного за предоставление государственной услуги.

48. Специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, передает копию представленного заявителем инвестиционного проекта, специалисту управления инвестиций, ответственному за предоставление государственной услуги, для рассмотрения его на предмет правильности расчета срока окупаемости, предусмотренного инвестиционным проектом, соответствия требованиям к инвестиционным проектам, установленным Законом № 39-ФЗ, а также соответствия требованиям к финансовой модели инвестиционного проекта, установленным приказом № 36.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 1 час.

49. Специалист управления инвестиций, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает представленный инвестиционный проект на предмет правильности расчета срока окупаемости, предусмотренного инвестиционным проектом, соответствия требованиям к инвестиционным проектам, установленным Законом № 39-ФЗ, а также соответствия требованиям к финансовой модели инвестиционного проекта, установленным приказом № 36.

Результатом выполнения настоящего административного действия является оформленная справка за подписью начальника управления инвестиций.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 10 рабочих дней.

50. Одновременно специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, оценивает представленный заявителем инвестиционный проект на предмет налоговых потерь бюджета и на предмет прогноза поступлений по налогам в период использования инвестиционного налогового кредита.

Результатом выполнения настоящего административного действия является оформленная справка за подписью начальника управления бюджетной и налоговой политики.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 10 рабочих дней.

51. Соответствие представленного заявителем инвестиционного проекта требованиям законодательства в сфере предоставления инвестиционного налогового кредита с учетом информации, содержащейся в справках, подготовленных отделом налоговой политики, управлением

инвестиций, определяется Комиссией по рассмотрению инвестиционных проектов на соответствие требованиям законодательства в сфере предоставления инвестиционного налогового кредита (далее – Комиссия), созданная Министерством экономики. Порядок деятельности и состав Комиссии утверждается Министерством экономики.

Специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, передает инвестиционный проект и справки, подготовленные в соответствии с пунктами 49, 50 настоящего Административного регламента, на рассмотрение Комиссии.

Результатом выполнения настоящего административного действия является заключение Комиссии о соответствии (не соответствии) представленного заявителем инвестиционного проекта требованиям законодательства в сфере предоставления инвестиционного налогового кредита (далее – заключение Комиссии).

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 1 рабочий день.

Подраздел 4. Принятие решения о предоставлении инвестиционного налогового кредита и оформление договора об инвестиционном налоговом кредите или принятие решения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита

52. На основании заключения Комиссии, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении заявителю инвестиционного налогового кредита, специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект распоряжения Министерства экономики о предоставлении заявителю инвестиционного налогового кредита (далее – проект распоряжения) и последовательно передает его на визирование начальнику отдела налоговой политики, начальнику управления бюджетной и налоговой политики.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 3 рабочих дня.

53. Проект распоряжения согласовывается с управлением инвестиций путем визирования начальником управления инвестиций.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 2 рабочих дня.

54. Согласованный управлением инвестиций проект распоряжения передается в правовой отдел Министерства экономики (далее – правовой отдел). Правовой отдел проводит правовую экспертизу проекта распоряжения.

Результатом выполнения настоящего административного действия при отсутствии замечаний является визирование начальником правового отдела проекта распоряжения.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 5 рабочих дней.

55. Согласованный проект распоряжения направляется специалистом отдела налоговой политики, ответственным за предоставление государственной услуги, на согласование в Министерство финансов Омской области.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 30 минут.

Согласование проекта распоряжения Министерством финансов Омской области осуществляется в сроки и в порядке, установленные Указом Губернатора Омской области от 8 мая 2003 года № 82 "О Правилах подготовки проектов правовых актов".

56. После согласования проекта распоряжения с Министерством финансов Омской области, проект распоряжения передается на подпись Министру экономики, который путем его подписания принимает решение о предоставлении заявителю инвестиционного налогового кредита.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 2 рабочих дня.

57. Специалист отдела документационного обеспечения в день подписания распоряжения о предоставлении инвестиционного налогового кредита производит его регистрацию.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 35 минут.

58. Одновременно с подготовкой и согласованием проекта распоряжения специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект договора об инвестиционном налоговом кредите с приложением к нему графика погашения платежей по инвестиционному налоговому кредиту в соответствии с формой договора об инвестиционном налоговом кредите, утвержденной приказом Министерства № 26 (далее – проект договора об инвестиционном налоговом кредите) и последовательно передает его на визирование начальнику отдела налоговой политики и начальнику управления бюджетной и налоговой политики.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 8 рабочих дней.

59. Правовой отдел проводит правовую экспертизу проекта договора об инвестиционном налоговом кредите.

Результатом выполнения настоящего административного действия при отсутствии замечаний является визирование начальником правового отдела проекта договора об инвестиционном налоговом кредите.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 5 рабочих дней.

60. Специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, организывает работу по подписанию проекта договора об инвестиционном налоговом кредите обеими сторонами договора: заявителем и Министром экономики.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 2 рабочих дня.

Результатом процедуры является оформление договора об инвестиционном налоговом кредите.

61. На основании заключения Комиссии, в случае если имеются основания для отказа в предоставлении инвестиционного налогового кредита, указанные в пункте 22 настоящего Административного регламента, специалист отдела налоговой политики, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект распоряжения Министерства экономики об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

В проекте распоряжения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита указываются:

- наименование органа, принявшего решение;
- полное наименование заявителя;
- принятое решение;
- основания отказа;
- поручение об уведомлении заявителя о принятом решении;
- указание лица, контролирующего исполнение распоряжения.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 5 рабочих дней.

62. Проект распоряжения Министерства экономики об отказе в предоставлении заявителю инвестиционного налогового кредита согласовывается в порядке, предусмотренном пунктами 52 – 54 настоящего Административного порядка.

63. После согласования проект распоряжения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита передается на подпись Министру экономики, который путем его подписания принимает решение об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 2 рабочих дня.

64. Специалист отдела документационного обеспечения в день подписания распоряжения об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита производит его регистрацию.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 35 минут.

Результатом процедуры является принятие решение об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Подраздел 5. Порядок осуществления административных процедур в
электронной форме, в том числе с использованием Единого
портала государственных и муниципальных услуг,
Портал государственных и муниципальных
услуг Омской области

65. На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Омской области размещена форма заявления на предоставление государственной услуги, информация о

порядке предоставления государственной услуги для заявителей и обеспечен доступ заявителей к ней.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства экономики положений Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль организаций в части суммы, подлежащей зачислению в областной бюджет, и по региональным налогам

66. Текущий контроль за соблюдением специалистами отдела налоговой политики, управления инвестиций последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего Административного регламента, осуществляется начальником управления бюджетной и налоговой политики, начальником управления инвестиций путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

67. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителя, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителя, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов Министерства экономики, участвующих в предоставлении государственной услуги.

68. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы Министерства экономики не менее одного раза в год. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки).

69. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения

ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения конкретной жалобы заявителя на действия (бездействия) специалистов отдела налоговой политики, управления инвестиций, ответственных за предоставление государственной услуги.

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц
Министерства экономики за решения и действия
(бездействие), принимаемые (осуществляемые)
ими в ходе предоставления
государственной услуги

70. За принятие (осуществление) неправомερных решений (действий, бездействия) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Министерства экономики несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к
формам контроля за предоставлением государственной
услуги, в том числе со стороны граждан, их
объединений и организаций

71. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования
решений и действий (бездействия) Министерства экономики,
а также его должностных лиц и государственных
гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Информация для заявителя о его праве на досудебное
(внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия),
принятых (осуществляемых) в ходе предоставления
государственной услуги

72. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство экономики.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления государственной услуги размещается на стенде, расположенном в помещении Министерства экономики, и Интернет-сайте Министерства экономики.

Консультирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия), осуществляемые (принимаемые) в ходе

предоставления государственной услуги, осуществляется специалистами отдела налоговой политики, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

73. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявки;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы;
- 7) отказ Министерства экономики, должностного лица Министерства экономики в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

74. Жалоба подается в Министерство экономики в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, посредством официального сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Омской области, а также может быть принята при личном приеме.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Министерства экономики, должностного лица Министерства экономики либо государственного гражданского служащего Министерства экономики, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) наименование, сведения о месте нахождения заявителя – организации, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства экономики, должностного лица Министерства экономики;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства экономики, должностного лица Министерства экономики, государственного гражданского служащего Министерства экономики. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), содержащие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется один из документов, подтверждающих полномочия на осуществление действий от имени заявителя, а именно:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

- копия решения о назначении или об избрании (приказа о назначении) физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Подраздел 4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

75. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в Министерство экономики за получением необходимых документов и информации.

Подраздел 5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

76. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Министерство экономики.

Подраздел 6. Сроки рассмотрения жалобы

77. Жалоба, поступившая в Министерство экономики, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Министерства экономики, должностного лица Министерства экономики в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

78. По результатам рассмотрения жалобы Министерство экономики принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством экономики при предоставлении государственной услуги опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

79. Министерство экономики, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете, по тем же основаниям и в отношении тех же лиц;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном пунктом 74 настоящего Административного регламента;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее Министерством, в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

80. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме или электронном виде в зависимости от способа подачи жалобы и способа, указанного заявителем в жалобе.

При удовлетворении жалобы Министерство экономики принимает меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством.

Подраздел 8. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

81. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

82. В случае если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию Министерства экономики, Министерство экономики в течение одного рабочего дня со дня ее поступления направляет жалобу в орган, предоставляющий услугу, и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

83. В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, об этом в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

84. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Министерства экономики, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- 2) номер, дата принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуется;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- 4) основания для принятия решения по жалобе;
- 5) принятое по жалобе решение;
- 6) сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги (в случае если жалоба признана обоснованной);
- 7) информация о возможности обжалования принятого по жалобе решения.

85. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом Министерства экономики.

Подраздел 9. Порядок обжалования решения по жалобе

86. Жалоба на решение по жалобе подается и рассматривается в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 210-ФЗ и Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Омской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Омской области, утвержденным Указом Губернатора № 71.



Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению
инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль
организаций в части суммы, подлежащей зачислению
в областной бюджет, и по региональным налогам

Министерство экономики Омской области
644002, г. Омск, ул. Красный путь, д. 5
телефон: 8 (3812) 35-71-09
факс: 8 (3812) 24-88-39
e-mail: economy@omskportal.ru
Официальный сайт Министерства экономики: www.mec.omskportal.ru

Министр экономики Омской области	35-71-09
Первый заместитель Министра экономики Омской области	24-63-97
Заместитель Министра экономики Омской области	24-25-90
Начальник управления бюджетной и налоговой политики – начальник отдела мобилизации доходов бюджета Министерства экономики Омской области	79-09-40
Начальник управления инвестиций Министерства экономики Омской области	79-09-10
Отдел налоговой политики управления бюджетной и налоговой политики Министерства экономики Омской области	
Начальник отдела налоговой политики	37-40-57
Главный специалист	37-40-57
Отдел документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства экономики Омской области	
Начальник отдела	24-89-89
Советник	24-89-89
Старший инспектор	79-09-13

A. Orlov

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению
инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль
организаций в части суммы, подлежащей зачислению
в областной бюджет, и по региональным налогам

ФОРМА
заявления о предоставлении инвестиционного налогового
кредита по налогу на прибыль организаций в части
суммы, подлежащей зачислению в областной
бюджет, и по региональным налогам

Фирменный бланк
организации-заявителя

В Министерство экономики
Омской области

№ _____ от _____ 20__ г.

Заявление
о предоставлении инвестиционного налогового кредита по налогу
на прибыль организаций в части суммы, подлежащей
зачислению в областной бюджет,
и по региональным налогам

Прошу предоставить инвестиционный налоговый кредит _____

_____ (полное наименование организации)

(ИНН/КПП)

(далее – Заявитель) по _____ в сумме _____
(наименование налога) (цифрами и прописью)
на срок _____ по основанию(ям),
(срок кредита в месяцах)

предусмотренных подпунктом (ами) _____ пункта 1 статьи 2 Закона Омской от 25 декабря 2012 года № 1505-ОЗ "Об инвестиционном налоговом кредите" и обязуюсь уплатить проценты, начисленные на сумму задолженности в соответствии с указанным Законом Омской области.

Настоящим обязуюсь неукоснительно выполнять все условия, в соответствии с которыми будет предоставлен инвестиционный налоговый кредит, а именно:

1. Своевременно и в полном размере уплачивать налоги, сборы, пени и штрафы в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. При наступлении сроков уплаты сумм задолженности по инвестиционному налоговому кредиту своевременно и в полном размере уплачивать причитающиеся суммы задолженности, а также проценты, начисленные на сумму задолженности в соответствии с законодательством.

3. В случае наступления оснований, исключающих изменение срока уплаты налога, сбора, пени, штрафа, указанных в пункте 1 статьи 62 Налогового кодекса Российской Федерации, незамедлительно известить об этом Министерство экономики Омской области и налоговый орган по месту учета заявителя.

4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах в части инвестиционного налогового кредита и соответствующим договором об инвестиционном налоговом кредите.

Не возражаю против направления Министерством экономики Омской области запросов в государственные органы, муниципальные органы и иные органы, в распоряжении которых имеются сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Место нахождения заявителя _____

Почтовый адрес заявителя _____

Руководитель (уполномоченный представитель) _____
(ФИО, должность)

_____ (номер и дата доверенности)

Контактное лицо _____
(ФИО, должность)

Телефон, факс, e-mail _____

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Подтверждаю достоверность указанной информации и прилагаемых документов.

(должность, ФИО и подпись руководителя организации)
М.П.

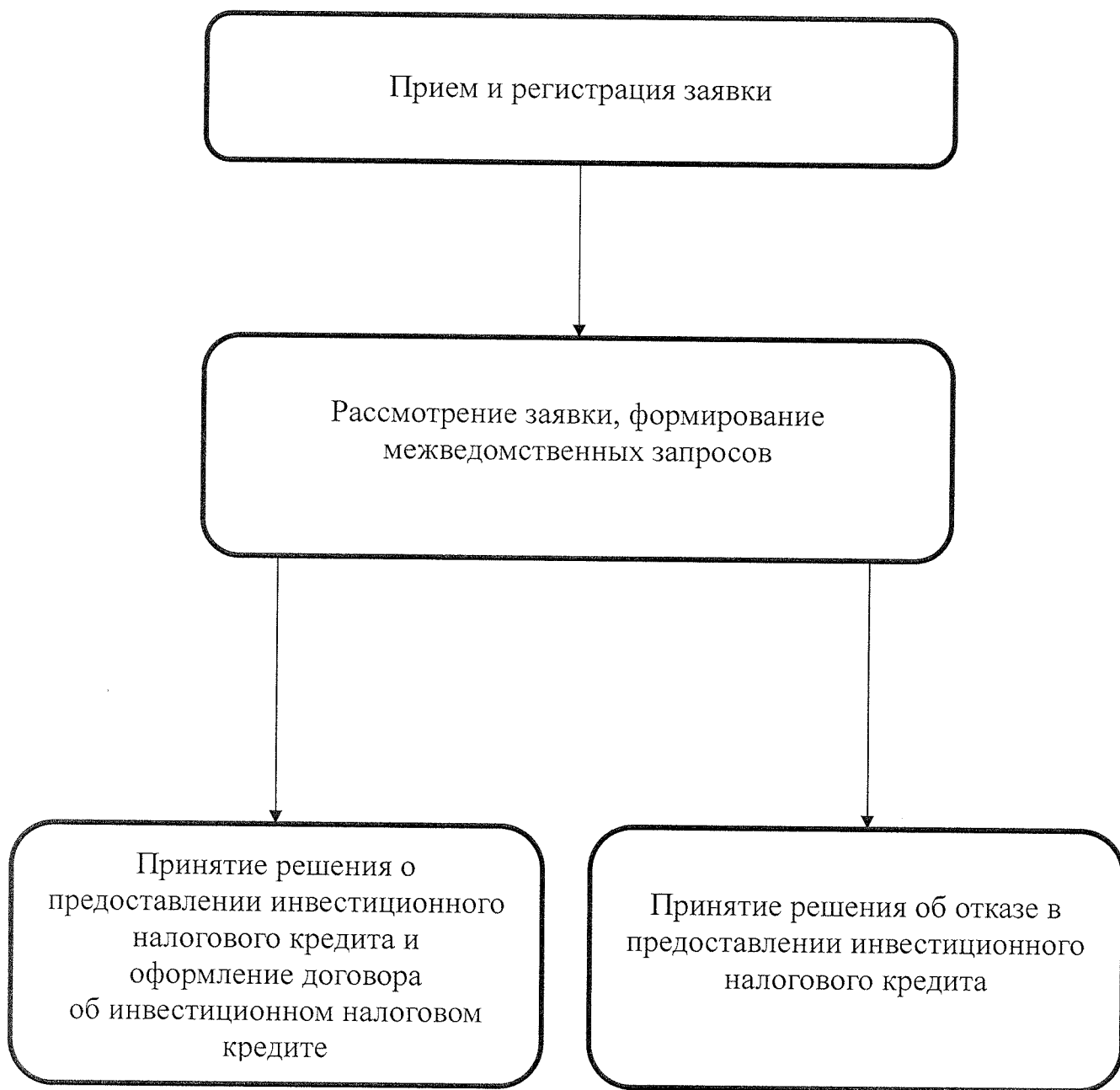
(дата)

(ФИО представителя по доверенности, подпись,
№ и дата доверенности)

(дата)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению
инвестиционного налогового кредита по налогу на прибыль
организаций в части суммы, подлежащей зачислению
в областной бюджет, и по региональным налогам

Блок-схема последовательности действий при предоставлении инвестиционного
налогового кредита



AD.D