



**РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

12 апреля 2017 года

№ 10-17

г. Омск

О внесении изменения в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 7 мая 2015 года № 69/25

Внести в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 7 мая 2015 года № 69/25 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Региональной энергетической комиссии Омской области», следующие изменения:

1. В пункте 12 слова «в сектор информатизации отдела бухгалтерского учета и финансового контроля» заменить словами «уполномоченным на размещение информации о деятельности»;

2. Приложение № 2 «Перечень информации о деятельности Региональной энергетической комиссии Омской области, подлежащей размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Председатель Региональной
энергетической комиссии
Омской области

О.Б. Голубев

Приложение
к приказу Региональной энергетической
комиссии Омской области
от 12 апреля 2017 года № 10-17

«Приложение № 2
к приказу Региональной энергетической
комиссии Омской области
от 7 мая 2015 г. № 69/25

Перечень информации о деятельности Региональной энергетической
комиссии Омской области, подлежащей размещению в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Перечень информации	Периодичность размещения информации, сроки ее обновления	Структурное подразделение Комиссии, ответственное за предоставление информации
1. Раздел «Комиссия»			
1.1.	Контактная информация	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Помощник председателя Комиссии (далее – Помощник)
1.2.	Положение о Комиссии	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Отдел правовой работы
1.3.	Руководство	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Помощник
1.4.	Организационная структура	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Отдел организационной и кадровой работы

			(специалист по кадрам)
1.5.	Полномочия Комиссии	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Помощник
1.6.	Задачи Комиссии	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Помощник
1.7.	Задачи и функции структурных подразделений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых актов	Помощник
1.8.	Перечень информационных систем, реестров и баз данных	не позднее 5 рабочих дней с момента начала их функционирования (или изменения)	Сектор информатизации (начальник сектора)
1.9.	Бюджет	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля
1.10.	Отчеты о работе РЭК Омской области	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Структурные подразделения, подготовившие отчет, Помощник
1.11.	Работа с персональными данными	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо	Сектор информатизации

		изменения соответствующих нормативных правовых актов	
1.12.	Общественный совет	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Отдел организационной и кадровой работы (секретарь правления)
1.13.	История РЭК	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
1.14.	Почетный работник органов ценового и тарифного регулирования	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
2. Раздел «Руководитель»			
2.1.	Биография	не позднее 5 рабочих дней с момента изменения информации	Помощник
2.2.	Официальные выступления	в течение 1 рабочего дня со дня выступления	Помощник
3. Раздел «Нормотворческая деятельность»			
3.1.	Нормативные правовые акты	не позднее 5 рабочих дней с момента подписания	Отдел организационной и кадровой работы (секретарь правления)
3.2.	Проекты приказов РЭК Омской области для антикоррупционной экспертизы	в соответствии с распоряжением РЭК Омской области "Об опубликовании проектов нормативных правовых актов для независимой антикоррупционной экспертизы"	Разработчик проекта

3.3.	Проекты административных регламентов РЭК Омской области для антикоррупционной экспертизы	не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения заседания правления РЭК Омской области	Разработчик проекта
3.4.	Проекты указов Губернатора Омской области, постановлений Правительства Омской области и законов Омской области для антикоррупционной экспертизы	не позднее чем за 5 календарных дней до дня направления проекта на согласование	Отдел правовой работы
3.5.	Административные регламенты РЭК Омской области	не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения либо внесения в них изменений	Отдел правовой работы
3.6.	Порядок обжалования нормативных правовых актов (приказов) и иных решений, принятых РЭК Омской области	не позднее 5 рабочих дней со дня внесения изменений в действующий порядок	Отдел правовой работы
3.7.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Отдел правовой работы (контрактный управляющий)
3.8.	Установленные формы обращений и заявлений	не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы	Отдел правовой работы
3.9.	Бесплатная юридическая помощь	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы

3.10.	Экспертиза нормативных правовых актов РЭК Омской области	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
3.11.	Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов	поддержанье в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
4. Раздел «Отраслевая информация»			
4.1.	Мониторинг соблюдения индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
4.2.	Система межведомственного электронного взаимодействия	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы, разработавшие технологические карты межведомственного взаимодействия
4.3.	ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) "Тарифная политика в Омской области"	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
4.4.	Тарифное регулирование для организаций	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования, Помощник
4.5.	Технологическое присоединение для организаций		Отделы регулирования
4.6.	Технологическое присоединение для граждан	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования, Помощник
4.7.	Отчеты об исполнении инвестиционных программ	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел регулирования электроэнергетической и газовой отраслей
4.8.	Надбавки на лекарства	поддержка информации в	Отдел регулирования

		актуальном состоянии	транспортных и социально-значимых услуг
4.9.	ТКО	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел технической экспертизы регулирования коммунальных услуг
4.10.	Информатизация регулирования	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации (начальник сектора)
4.11.	Просто о сложном	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
4.12.	Субсидии регулируемым организациям	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
4.13.	Нормативы ОДН	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел технической экспертизы регулирования коммунальных услуг
5. Раздел «Информация для населения»			
5.1.	Тарифы для населения	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник, Отделы регулирования
5.2.	Реестр регулируемых организаций по видам деятельности	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования (в модуле «Реестр организаций»)
5.3.	Перечень потребителей, имеющих право на льготные тарифы в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования

5.4.	Нормативы потребления коммунальных услуг	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования
6. Раздел Обращения граждан			
6.1.	Всероссийский день приема граждан 12 декабря	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист, ответственный за обращения граждан), Помощник (далее – Ответственные за прием граждан)
6.2.	Контактная информация и график приема граждан по личным вопросам	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
6.3.	Порядок работы с обращениями граждан, перечень законодательных актов и нормативно-правовых документов	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
6.4.	Статистические данные обращений граждан (обзор обращений граждан)	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
6.5.	Электронная приемная	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
6.6.	Горячая линия	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
6.7.	Обращения граждан по факту коррупции: вопрос - ответ	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
6.8.	Архив обращений	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан

7. Раздел «Сведения о судебных актах»			
7.1.	Сведения о судебных актах	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
8. Раздел «Целевые программы»			
8.1.	Целевые программы	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля
9. Раздел «Кадровое обеспечение»			
9.1.	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу в Региональную энергетическую комиссию Омской области	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.2.	Квалификационные требования. Требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих должностных регламентов	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.3.	Методика проведения	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.4.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.5.	Сведения о вакансиях и номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу	в течение 5 рабочих дней после появления вакантной должности	Отдел организационной и кадровой работы

	замещения вакантных должностей государственной службы		(специалист по кадрам)
9.6.	Подведомственные образовательные учреждения	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.7.	Контактная информация для конкурсов. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы Комиссии	Условия конкурса размещаются в день его объявления, результаты: в 7-дневный срок со дня завершения конкурса	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.8.	Сведения о доходах	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
9.9.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
10. Раздел Стандарты раскрытия информации			
10.1.	Стандарты раскрытия информации регулирующими организациями	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
10.2.	Раскрытие информации органом регулирования	в соответствии с распоряжением РЭК Омской области «О раскрытии информации»	Отдел организационной и кадровой работы (секретарь правления)
10.3.	Информационные письма РЭК Омской области	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел

11. Раздел «Информационные системы»			
11.1.	Подключение к ФГИС ЕИАС / ГИС «Тариф»	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.2.	Ответы на частые вопросы	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.3.	Техническое сопровождение пользователей	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.4.	Аккредитованные удостоверяющие центры	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.5.	Информационные письма в адрес ресурсоснабжающих организаций	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.6.	Электронные формы отчетности	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.7.	Семинары	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
11.8.	Электронный обмен документами	поддержка информации в актуальном состоянии	Сектор информатизации
12. Раздел «Контроль за применением тарифов и результатов проверок»			
12.1.	Полномочия в части осуществления контроля Региональной энергетической комиссией Омской области	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел

12.2.	Нормы, регламентирующие деятельность по проведению проверок	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.3.	Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении РЭК Омской области мероприятий по государственному контролю (надзору) в области регулируемых цен (тарифов) на товары (услуги)	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.4.	Перечень должностных лиц Региональной энергетической комиссии Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.5.	Планы контрольных мероприятий	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.6.	Порядок обжалования постановлений о привлечении к административной ответственности	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.7.	Результаты проверок	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.8.	Реквизиты для уплаты штрафов	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
12.9.	Доклад о контроле	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел

12.10	Обзор правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	в соответствии с распоряжением РЭК Омской области «Об утверждении программы профилактики нарушений требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации в области государственного регулирования цен (тарифов)» (далее – Распоряжение о ППП)	Контрольно-ревизионный отдел
12.11	Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора)	в соответствии с Распоряжением о ППП	Контрольно-ревизионный отдел
12.12	Информационные письма	в соответствии с Распоряжением о ППП	Отдел правовой работы; контрольно-ревизионный отдел
12.13	Информация по результатам проведенных контрольных мероприятиях	в соответствии с Распоряжением о ППП	Контрольно-ревизионный отдел
13. Раздел «Статистические данные»			
13.1.	Статистические данные осуществления государственного регулирования	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник

14. Раздел «Публикации в СМИ»			
14.1.	Публикации в СМИ	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
15. Раздел «Программы в области энергосбережения и энергоэффективности»			
15.1.	Нормативная база	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
15.2.	Административная ответственность	поддержка информации в актуальном состоянии	Контрольно-ревизионный отдел
15.3.	Форма и требования программ энергосбережения	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы регулирования
16. Раздел «Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»			
16.1.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля (специалист, ответственный за ГО и ЧС)
17. Раздел «Международное сотрудничество»			
17.1.	Международное сотрудничество	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
18. Раздел «Тарифы в вопросах и ответах»			
18.1.	Тарифы в вопросах и ответах	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник

19. Раздел «Новости»			
19.1.	Новости	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
20. Раздел «Анонсы»			
20.1.	Анонсы	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
21. Раздел «Объявления»			
21.1.	Объявления	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
22. Раздел «Фотогалерея»			
22.1.	Фотогалерея	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
23. Раздел «Противодействие коррупции»			
23.1.	Правовые акты в сфере противодействия коррупции	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы; отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
23.2.	Антикоррупционная экспертиза	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы
23.3.	Методические материалы	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел правовой работы; отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)

23.4.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
23.5.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
23.6.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
23.7.	Как сообщить о фактах коррупции	поддержка информации в актуальном состоянии	Отдел организационной и кадровой работы (специалист по кадрам)
24. Раздел «Тарифы в вопросах и ответах»			
24.1.	Тарифы в вопросах и ответах	поддержка информации в актуальном состоянии	Помощник
25. «Раздел Горячая линия»			
25.1.	Горячая линия	поддержка информации в актуальном состоянии	Ответственные за прием граждан
26. «Раздел Открытые данные»			
26.1.	Открытые данные	поддержка информации в актуальном состоянии	Отделы, предоставляющие данные