



Главное государственное-правовое управление  
Омской области

## ПРИКАЗ

4 июля 2017 года

№ 9п/1

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного государственного-правового управления Омской области от 31 июля 2015 года № 16п/1

1. Внести в приказ Главного государственного-правового управления Омской области от 31 июля 2015 года № 16п/1 «Об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного государственного-правового управления Омской области» следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Положение об оплате труда работников казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного государственного-правового управления Омской области» (далее – Положение об оплате труда работников):

- пункт 2 дополнить словами «, материальную помощь»;
- в пункте 4 слова «Рекомендуемые размеры» заменить словом «Размеры»;
- в пункте 5 слова «на 20 процентов» заменить словами «на 10 процентов»;
- дополнить разделом 4 «Материальная помощь» следующего содержания:

#### «4. Материальная помощь

19. Работникам учреждения оказывается материальная помощь.

Порядок выплаты материальной помощи работникам учреждения устанавливается локальными нормативными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.»;

- приложение «Рекомендуемые размеры должностных окладов работников казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного государственного-правового управления Омской области» (далее – Приложение к Положению об оплате труда работников) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приложении № 2 «Положение об оплате труда руководителя казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного

государственно-правового управления Омской области», его заместителей и главного бухгалтера» (далее – Положение об оплате труда руководителя):

- абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции:

«Расчет средней заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».»;

- абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых к основному персоналу учреждения по виду экономической деятельности (далее – основной персонал). Кратность должностного оклада руководителя учреждения к средней заработной плате основного персонала определяется правовым актом Главного управления. Размер должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается как произведение средней заработной платы основного персонала и кратности должностного оклада руководителя учреждения к средней заработной плате основного персонала.»;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на текущий расчетный период в процентах к должностному окладу в зависимости от результатов деятельности учреждения за отчетный финансовый год в соответствии со следующими целевыми показателями эффективности деятельности учреждения:

1) для руководителя учреждения:

№ п/п	Целевой показатель эффективности деятельности учреждения за отчетный финансовый год	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения	Размер выплат в %
I. Основная деятельность учреждения			
1.1	Обеспечение бесперебойной работы оборудования и инженерных коммуникаций в зданиях (помещениях), предназначенных для размещения структурных подразделений Главного управления, подведомственного казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного государственного управления Омской области» (далее – здания Главного управления), в течение отчетного финансового года*	Отсутствие аварийных сбоев в работе оборудования и инженерных коммуникаций в зданиях Главного управления, принятие оперативных мер по устранению аварийных сбоев в работе оборудования и инженерных коммуникаций в зданиях Главного управления	30

№ п/п	Целевой показатель эффективности деятельности учреждения за отчетный финансовый год	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения	Размер выплат в %
1.2	Соблюдение режима экономии энергоресурсов и воды при осуществлении эксплуатации зданий Главного управления, сооружений во исполнение требований, установленных законодательством	Снижение объема потребления энергоресурсов (тепловой энергии, электрической энергии, воды) в зданиях Главного управления в отчетном финансовом году в соответствии с требованиями, установленными законодательством**	5 (по каждому виду энергоресурсов)
1.3	Обеспечение соблюдения в зданиях Главного управления инженерно-технических, противопожарных и других норм и требований, установленных законодательством*	Отсутствие предписаний контролирующих органов, устранение нарушений, выявленных контролирующими органами, в установленные сроки	30
1.4	Своевременное обеспечение структурных подразделений Главного управления в пределах утвержденных Главным управлением норм снабжения (расходования) канцелярскими принадлежностями, бумагой, расходными материалами *	Отсутствие в течение отчетного финансового года обоснованных замечаний*** руководителей структурных подразделений Главного управления по выполнению учреждением указанных параметров обеспечения	30
<b>II. Финансово-экономическая деятельность учреждения</b>			
2.1	Обеспечение эффективного использования бюджетных средств и имущества учреждения	Отсутствие по результатам контрольных мероприятий фактов неэффективного использования бюджетных средств и имущества в отчетном финансовом году (если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения)	20
<b>III. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами</b>			
3.1	Обеспечение укомплектованности штата учреждения работниками на уровне не ниже установленного правовым актом Главного управления (за отчетный финансовый год)	Соблюдение установленного Главным управлением уровня укомплектованности штата учреждения	15

\* целевой показатель эффективности деятельности учреждения считается выполненным в случаях отсутствия у учреждения бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации для достижения целевого показателя эффективности деятельности учреждения, но при условии своевременных действий учреждения по привлечению необходимых бюджетных средств на указанные цели:

- в процессе составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- при ведении бюджетной сметы в отчетном финансовом году;

\*\* расчет натуральных показателей потребления энергоресурсов и воды производится в соответствии с порядком определения объемов снижения потребляемых государственным (муниципальным) учреждением ресурсов в сопоставимых условиях, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 591;

\*\*\* при оценке результата выполнения данного критерия к обоснованным замечаниям не относятся замечания по обеспечению учреждением указанных параметров, причиной которых явилось отсутствие у учреждения необходимых бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации, при условии своевременных действий учреждения по привлечению необходимых бюджетных средств на указанные цели:

- в процессе составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- при ведении бюджетной сметы в отчетном финансовом году;

2) для главного бухгалтера учреждения:

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения за отчетный финансовый год	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения	Размер выплат в %
1	Обеспечение ведения бухгалтерского учета учреждения в соответствии с требованиями законодательства	Отсутствие нарушений требований законодательства по ведению бухгалтерского учета учреждения в отчетном финансовом году (если данный работник исполнял обязанности главного бухгалтера учреждения)	25
		Наличие по результатам контрольных мероприятий органов государственного финансового контроля, Главного управления нарушений требований законодательства по ведению бухгалтерского учета, которые не повлекли искажение бухгалтерской (финансовой) отчетности в отчетном финансовом году (если данный работник исполнял обязанности главного бухгалтера учреждения)	15
2	Своевременность представления годовой бюджетной отчетности	Соблюдение учреждением сроков предоставления годовой бюджетной отчетности, установленных Главным управлением	25
3	Качество годовой бюджетной отчетности	Отсутствие ошибок в формах отчетов в составе годовой бюджетной отчетности	15

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности учреждения за отчетный финансовый год	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения	Размер выплат в %
4	Своевременность представления учреждением документов и материалов в Главное управление для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (далее – проект)	Соблюдение учреждением сроков представления объемов (с расчетами) бюджетных ассигнований областного бюджета на обеспечение выполнения функций учреждения на очередной финансовый год и плановый период (далее – объемы)	25
5	Качество формирования объемов бюджетных ассигнований (расчетов, их обоснований) областного бюджета на обеспечение выполнения функций учреждением (далее – ОБАС)	Отсутствие замечаний к представленным в Главное управление ОБАС	25
		Несущественные замечания (не влекущие изменений заявленных ОБАС)	15
6	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения за отчетный финансовый год	Отсутствие превышения предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников учреждения	20

При приеме на работу должностного лица в течение текущего расчетного периода выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере 100 процентов со дня приема на работу до окончания текущего расчетного периода.»;

- подпункт 2 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«2) отсутствие при исполнении должностными лицами своих должностных обязанностей установленных фактов нецелевого расходования бюджетных средств в учреждении по результатам проверок органов государственного финансового контроля, Главного управления;».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 июля 2017 года, за исключением:

- положений, устанавливающих размеры должностных окладов по должностям, отнесенным к 3 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы (далее – ПГК) «Общепромышленные должности

служащих второго уровня» в разделе I Приложения к Положению об оплате труда работников, ко 2, 3 квалификационным разрядам 1 квалификационного уровня ПК «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» в разделе III Приложения к Положению об оплате труда работников (в редакции настоящего приказа), которые вступают в силу через 65 дней после официального опубликования настоящего приказа;

- положений, предусмотренных пунктом 5 Положения об оплате труда работников (в редакции настоящего приказа), абзацем первым пункта 4, пунктом 12 Положения об оплате труда руководителя (в редакции настоящего приказа), которые вступают в силу с 1 марта 2018 года.

Начальник Главного  
государственно-правового  
управления Омской области



А.А. Банников

Приложение  
к приказу Главного  
государственно-правового  
управления Омской области  
от 4 июля 2017 года № 9п/1

«Приложение  
к Положению об оплате труда  
работников казенного учреждения  
Омской области «Центр  
хозяйственного обслуживания  
Главного государственно-правового  
управления Омской области»

Размеры должностных окладов работников казенного учреждения Омской области «Центр хозяйственного обслуживания Главного государственно-правового управления Омской области»

I. Размеры должностных окладов работников,  
должности которых отнесены к профессиональным  
квалификационным группам (далее – ПКГ) общеотраслевых  
должностей руководителей, специалистов и служащих

Наименование ПКГ	Квалификационные уровни (далее – КУ)	Должностной оклад по должности, отнесенной к данным ПКГ и КУ, руб.
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1	5 250,00
	2	5 775,00
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1	6 300,00
	2	6 825,00
	3	7 350,00
	4	7 875,00
	5	8 400,00
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1	9 607,50
	2	10 185,00
	3	10 762,50
	4	11 340,00
	5	11 865,00

ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	1	12 442,50
	2	13 020,00
	3	13 597,50

II. Размеры должностных окладов работников,  
должности которых не отнесены к ПКГ

Должность	Должностной оклад, руб.
Заместитель начальника отдела	11 957,00

III. Размеры должностных окладов работников,  
должности которых отнесены к ПКГ общепромышленных профессий  
рабочих

Наименование ПКГ	КУ	Квалификационные разряды <*>	Должностной оклад по должности, отнесенной к данным ПКГ и КУ, руб.
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	1	1	5 250,00
		2	5 407,50
		3	5 617,50
	2	-	5 775,00
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	1	4	6 300,00
		5	6 562,50
	2	6	6 825,00
		7	7 087,50
	3	8	7 350,00
4	-	7 875,00	

<\*> Квалификационные разряды указываются в соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

»