



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ  
НАСЕЛЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

---

П Р И К А З

от 8 сентября 2017

№ 59-н

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления  
государственной службы занятости населения Омской области

1. Внести в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) от 26 октября 2007 года № 57 "О Служебном распорядке Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" следующие изменения:

1) в преамбуле слова ", пунктом 2 Положения о предоставлении ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Омской области, имеющим ненормированный служебный день, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 5 октября 2005 года № 113-п," исключить;

2) в приложении "Служебный распорядок Главного управления государственной службы занятости населения Омской области":

- в подпункте 1 пункта 18 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующего общие вопросы";

- в подпункте 2 пункта 36 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующий общие вопросы".

2. Внести в приказ Главного управления от 26 октября 2007 года № 58 "О конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области" следующие изменения:

1) в приложении № 2 "Состав конкурсной комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области":

- в наименовании должности Кайль Олеси Александровны слова "по вопросам занятости населения" исключить;

- в наименовании должности Евстигнеевой Елены Владимировны слова "по финансовым вопросам" исключить;

- в наименовании должности Кивы Татьяны Юрьевны слова "главный специалист" заменить словом "советник";

2) в пункте 1 приложения № 4 "Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области может не проводиться" слова "по вопросам занятости населения" заменить словами ", курирующий вопросы занятости населения".

3. Внести в приложение № 2 "Состав аттестационной комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 3 декабря 2007 года № 63 следующие изменения:

1) в наименовании должности Кайль Олеси Александровны слова "по вопросам занятости населения" исключить;

2) в наименовании должности Евстигнеевой Елены Владимировны слова "по финансовым вопросам" исключить;

3) включить в состав комиссии Киву Татьяну Юрьевну, советника отдела правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления.

4. Приложение № 2 "Состав комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по досудебному разрешению споров и рассмотрению жалоб (претензий) получателей государственных услуг в сфере занятости населения" к приказу Главного управления от 24 января 2008 года № 2-п изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

5. Внести в приложение "Распределение обязанностей между руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 19 сентября 2008 года № 26-п следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Начальник Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление):

1) на основе единоначалия организует работу Главного управления, выступает без доверенности от имени Главного управления;

2) назначает на должность и освобождает от должности работников Главного управления, директоров государственных учреждений Омской

области, подведомственных Главному управлению (далее – учреждения), заключает с ними служебные контракты и трудовые договоры;

3) утверждает:

- штатное расписание Главного управления в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- положения об отделах Главного управления, должностные регламенты и должностные инструкции работников Главного управления;
- уставы учреждений;
- бюджетную смету Главного управления;
- планы работы Главного управления;
- методические рекомендации и формы типовых документов по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

4) согласовывает структуры и штатные расписания учреждений;

5) устанавливает учреждениям государственные задания по предоставлению государственных услуг в области содействия занятости населения;

6) выдает доверенности работникам Главного управления для представления интересов Главного управления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключает договоры с физическими и юридическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления;

7) обеспечивает подбор кадров, дополнительное профессиональное образование и социальную защиту работников Главного управления, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Главного управления, директорам учреждений;

8) руководит работой:

- коллегии Главного управления;
- конкурсной комиссии Главного управления для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области;
- аттестационной комиссии Главного управления;
- комиссии Главного управления по противодействию коррупции;
- комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Главного управления и учреждений;

9) осуществляет контроль за деятельностью учреждений, ведет вопросы их создания, реорганизации и ликвидации, а также управления ими;

10) организует взаимодействие Главного управления с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службой по труду и занятости, Государственной инспекцией труда в Омской области, иными федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, Министерством труда и социального развития Омской области, иными органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, объединениями

работодателей, профессиональными союзами по вопросам занятости и иным вопросам, затрагивающим интересы Главного управления;

11) в соответствии с областным законодательством организует взаимодействие Главного управления с комитетами, комиссиями, иными рабочими органами Законодательного Собрания Омской области;

12) организует планирование законопроектных работ, осуществление правотворческой деятельности в Главном управлении, координирует деятельность руководителей Главного управления по вопросам подготовки проектов правовых актов Омской области;

13) подписывает акты приема-передачи основных средств, акты о результатах инвентаризации, акты ревизии кассы, расходный кассовый ордер, кассовую книгу, табель учета использования рабочего времени, расчетно-платежную ведомость, реестр на зачисление заработной платы, заявки на кассовый расход, платежные поручения, лицевой счет распорядителя и получателя средств областного бюджета, бюджетную отчетность;

14) определяет перечень должностных лиц Главного управления, уполномоченных выносить предписания об устранении нарушений законодательства и составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 5.42, 13.11.1, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5 и статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

15) осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области по вопросам содействия занятости населения;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.";

2) в тексте слова "центры занятости" в соответствующих падежах заменить словом "учреждения" в соответствующих падежах;

3) в пункте 2:

- в абзаце первом слова "по вопросам занятости населения" заменить словами ", курирующий вопросы занятости населения";

- в подпункте 9 слова "Управлением Федеральной миграционной службы по Омской области" заменить словами "Управлением Министерства внутренних дел России по Омской области";

- дополнить подпунктом 11.1 следующего содержания:

"11.1) в рамках имеющейся компетенции принимает участие в организации и проведении информационных акций, форумов, диалоговых площадок и в иных мероприятиях с привлечением различных категорий граждан в целях повышения их трудовой и профессиональной мобильности;"

- в подпункте 15 слова "по вопросам занятости населения" заменить словами ", курирующего вопросы занятости населения,";

4) в пункте 3:

- в абзаце первом слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующий общие вопросы";

- в подпункте 9 слова "Управлением Федеральной регистрационной службы по Омской области" заменить словами "Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области";

- в подпункте 14 слова "авансовые отчеты," исключить;

- в подпункте 15 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующего общие вопросы,";

5) в пункте 4:

- в абзаце первом слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующий финансовые вопросы";

- дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

"6.1) в рамках имеющейся компетенции принимает участие в организации и проведении информационных акций, форумов, диалоговых площадок и в иных мероприятиях с привлечением различных категорий граждан в целях повышения их трудовой и профессиональной мобильности";

- в подпункте 9 слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующего финансовые вопросы,".

6. Приложение № 2 "Состав Методического совета при Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 20 октября 2008 года № 27-п изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

7. Внести в приказ Главного управления от 12 марта 2009 года № 9-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "О противодействии коррупции" следующие изменения:

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.";

2) в приложении № 1 "Положение о работе телефона "Горячей линии" для приема сообщений граждан по фактам коррупционной направленности в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждениях Омской области":

- в пункте 4 цифры "8(3812)24-50-89" заменить цифрами "8(3812)24-51-89";

- в пункте 13 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующий общие вопросы";

3) в абзаце втором пункта 6 приложения № 2.1 "Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области" слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующим общие вопросы".

8. Внести в приложение "Порядок подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 22 сентября 2009 года № 42-п следующие изменения:

1) в пунктах 6, 32 – 34, подпунктах 3, 4 пункта 42, пункте 59 слова "по общим вопросам" заменить словами " ", курирующий общие вопросы," в соответствующих падежах;

2) в подпункте 1 пункта 12 слова "заместителем начальника Главного управления по вопросам занятости населения, заместителем начальника Главного управления по финансовым вопросам" заменить словами "заместителями начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей";

3) пункт 17 изложить в следующей редакции:

"17. Проект гражданско-правового договора в порядке согласования последовательно визируется путем подписи без расшифровки:

1) начальником отдела размещения заказов и управления имуществом Главного управления;

2) начальником отдела информационных технологий и автоматизации Главного управления – в отношении договоров купли-продажи, поставки информационно-вычислительной техники, а также договоров, связанных с их обслуживанием;

3) начальником финансово-экономического отдела Главного управления;

4) начальником отдела бухгалтерского учета Главного управления;

5) заместителем начальника Главного управления, курирующим финансовые вопросы;

6) начальником отдела правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления;

7) заместителем начальника Главного управления, курирующим общие вопросы.";

4) в пункте 21:

- слова "по вопросам занятости населения" заменить словами " ", курирующему вопросы занятости населения";

- слова по финансовым вопросам" заменить словами " ", курирующему финансовые вопросы,";

5) пункт 36 изложить в следующей редакции:

"36. После согласования проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) заместителем начальника Главного управления, курирующим общие вопросы, пакет документов с текстом проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) направляется в электронной форме в СЭДО старшему инспектору организационного отдела Главного управления для проведения

лингвистической экспертизы проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения).

Проведение лингвистической экспертизы проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) осуществляется старшим инспектором организационного отдела Главного управления в срок не более одного рабочего дня со дня его согласования заместителем начальника Главного управления, курирующим общие вопросы.

В случае если объем проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) составляет более 30 страниц печатного текста, его лингвистическая экспертиза проводится в срок не более двух рабочих дней со дня его согласования заместителем начальника Главного управления, курирующим общие вопросы.

При необходимости, по поручению заместителя начальника Главного управления, курирующего общие вопросы, проведение лингвистической экспертизы осуществляется старшим инспектором организационного отдела Главного управления в день поступления проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения).

Старший инспектор организационного отдела Главного управления сверяет согласованный проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) в электронной форме в СЭДО с текстом проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), представленного исполнителем на бумажном носителе, в срок не более одного рабочего дня со дня его представления исполнителем.

При соответствии редакции проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) в электронной форме в СЭДО и редакции проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), представленной исполнителем на бумажном носителе, старший инспектор организационного отдела Главного управления визирует на обратной стороне бланк проекта правового акта Главного управления, проект публично-правового договора (соглашения).

Исполнитель представляет заместителю начальника Главного управления, курирующему общие вопросы, согласованный проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) на бумажном носителе для визирования на обратной стороне бланка проекта правового акта Главного управления, проекта публично-правового договора (соглашения).";

6) в пункте 53.1 слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующему финансовые вопросы,";

7) в подпункте 3 пункта 54.1 слова "работником отдела правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления, ответственным за проведение лингвистической экспертизы," заменить словами "старшим инспектором организационного отдела Главного управления";

8) пункт 56 изложить в следующей редакции:

"56. Заместитель начальника Главного управления, курирующий общие вопросы, совместно с заместителем начальника Главного управления, курирующим финансовые вопросы, осуществляет контроль за подготовкой и своевременностью отправки документов, указанных в пунктах 53 – 55 настоящего Порядка, в Федеральную службу по труду и занятости.";

9) в пункте 58 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующему общие вопросы";

10) в пункте 62 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующим общие вопросы".

9. В пункте 28 приложения "Порядок организации работы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и казенных учреждений службы занятости населения Омской области по оказанию содействия в трудоустройстве соотечественников, проживающих за рубежом, на территории Омской области" к приказу Главного управления от 24 мая 2010 года № 19-п слова "по вопросам занятости населения" заменить словами ", курирующий вопросы занятости населения".

10. Приложение № 2 "Состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области" к приказу Главного управления от 20 августа 2010 года № 33-п изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

11. Внести в приказ Главного управления от 25 августа 2010 года № 34-п "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области, и урегулированию конфликта интересов" следующие изменения:

1) в приложении № 1 "Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области, и урегулированию конфликта интересов":

- подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

"1) заместители начальника Главного управления, главный специалист отдела правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления (секретарь комиссии), другие гражданские служащие, определяемые начальником Главного управления";

- в абзаце седьмом пункта 14.1 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующий общие вопросы,";

2) в приложении № 2 "Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы



Омской области в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области, и урегулированию конфликта интересов":

- в наименовании должности Кайль Олеси Александровны слова "по вопросам занятости населения" исключить;

- в наименовании должности Евстигнеевой Елены Владимировны слова "по финансовым вопросам" исключить;

- в наименовании должности Кивы Татьяны Юрьевны слова "главный специалист" заменить словом "советник";

- исключить из состава комиссии Середого Олега Петровича.

12. Внести в пункт 4 приложения "Порядок составления и утверждения отчета государственного учреждения Омской области, подведомственного Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества" к приказу Главного управления от 30 декабря 2010 года № 48-п следующие изменения:

1) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

"б) заместителями начальника Главного управления.>";

2) подпункты 7, 8 исключить.

13. Приложение № 2 "Состав единой комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд" к приказу Главного управления от 21 марта 2014 года № 13-п изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

14. Внести в приложение № 2 "Порядок взаимодействия Главного управления государственной службы занятости населения Омской области с казенными учреждениями службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 25 августа 2014 года № 39-п "О некоторых вопросах совершенствования деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и казенных учреждений службы занятости населения Омской области" следующие изменения:

1) в пункте 10:

- в подпункте 4 слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующим финансовые вопросы";

- в подпункте 5 слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующим общие вопросы";

2) строку 2 приложения "Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя)" изложить в следующей редакции:

2	Наименование и описание объекта закупки с указанием объемов услуг
	ОКВЭД Наименование и описание объекта закупки, объем услуг указаны в техническом задании

15. Приложение № 2 "Состав комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по противодействию коррупции" к приказу Главного управления от 16 декабря 2014 года № 65-п изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

16. Пункт 3 приказа Главного управления от 11 марта 2016 года № 14-п "Об утверждении Плана противодействия коррупции в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области на 2016, 2017 годы" изложить в следующей редакции:

"3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой."

17. Внести в приложение "Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области" к приказу Главного управления от 7 июня 2016 года № 28-п следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 8 слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующим финансовые вопросы,";

2) в абзаце пятом пункта 18 слова "по финансовым вопросам" заменить словами ", курирующим финансовые вопросы".

18. В пункте 24 приложения № 1 "Положение о планировании работы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" к приказу Главного управления от 9 июня 2016 года № 30-п "Об организации работы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области" слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующим общие вопросы,".

19. Внести в приложение "Порядок взаимодействия Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области по составлению и ведению бюджетной росписи" к приказу Главного управления от 20 июня 2016 года № 32-п следующие изменения:

1) в тексте приложения № 2 "Финансово-экономическое обоснование к заявке на изменение бюджетных ассигнований областного бюджета на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ годов", приложения № 3 "Отказ в принятии предложения от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(дата предложения) (номер предложения)

об изменении показателей бюджетной росписи Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ годов" слова "по финансовым вопросам" исключить.

20. В пункте 7 приказа Главного управления от 23 сентября 2016 года № 52-п "Об организации работы по наполнению и актуализации информации в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий "Работа в России" слова "по вопросам занятости населения" исключить.

21. В пункте 3 приказа Главного управления от 15 декабря 2016 года № 63-п "Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 12 октября 2016 года № 300-п" слова "по вопросам занятости населения" исключить.

22. Подпункт 2 пункта 2 приложения № 1 "Порядок выдачи задания на проведение мероприятий по контролю (надзору) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями" к приказу Главного управления от 17 мая 2017 года № 33-п "Об утверждении порядка оформления и содержания задания на проведение мероприятий контроля (надзора) без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями" изложить в следующей редакции:

"2) заместитель начальника Главного управления, курирующий общие вопросы."

23. В тексте приложения № 4 "Отказ в принятии предложения от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
(дата предложения) (номер предложения)

на внесение изменений в распределение кассовых выплат по расходам областного бюджета Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на 20\_\_ год" к Порядку взаимодействия Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области по составлению, утверждению и ведению распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета, утвержденному приказом Главного управления от 24 мая 2017 года № 36-п, слова "по финансовым вопросам" исключить.

Начальник Главного управления



В.В. Курченко

Приложение № 1  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 1 сентября 2017 года № 59-п

"Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 24 января 2008 года № 2-п

### СОСТАВ

комиссии Главного управления государственной службы  
занятости населения Омской области по досудебному разрешению  
споров и рассмотрению жалоб (претензий) получателей  
государственных услуг в сфере занятости населения

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Кайль<br>Олеся<br>Александровна      | - заместитель начальника Главного управления<br>государственной службы занятости населения<br>Омской области (далее – Главное управление),<br>председатель комиссии |
| Евстигнеева<br>Елена<br>Владимировна | - заместитель начальника Главного управления,<br>заместитель председателя комиссии  |
| Грабарь<br>Марина<br>Германовна      | - главный специалист отдела трудоустройства и<br>специальных программ Главного управления,<br>секретарь комиссии  |
| Артемьева<br>Ольга<br>Валентиновна   | - начальник отдела профориентации и<br>профессионального обучения безработных<br>граждан Главного управления  |
| Дзюба<br>Светлана<br>Анатольевна     | - главный специалист отдела трудоустройства и<br>специальных программ Главного управления   |
| Кива<br>Татьяна Юрьевна              | - советник отдела правовой работы,<br>государственной службы и кадров Главного<br>управления  |

- Мальцева  
Инна Сергеевна - директор центра занятости населения казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения города Омска"
- Самоной  
Владимир  
Федорович - исполнительный директор межрегионального коммерческого партнерства "Агентство развития социально-информационных технологий (по согласованию)
- Титова  
Лариса Витальевна - начальник отдела бухгалтерского учета – главный бухгалтер Главного управления
- Шевашкевич  
Татьяна  
Аркадьевна - главный специалист финансово-экономического отдела Главного управления
- Янукова  
Алла Викторовна - главный инженер отдела информационных технологий и автоматизации Главного управления

Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы  
занятости населения Омской  
области  
от 1 сентября 2017 года № 59-н

"Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы  
занятости населения Омской  
области  
от 20 октября 2008 года № 27-п

### СОСТАВ

Методического совета при Главном управлении государственной  
службы занятости населения Омской области  
(далее – совет)

- |                                   |   |  |
|-----------------------------------|---|--|
| Кайль<br>Олеся Александровна      | - | заместитель начальника Главного<br>управления государственной<br>службы занятости населения Омской<br>области (далее – Главное управление),<br>председатель совета |
| Артемьева<br>Ольга Валентиновна   | - | начальник отдела профориентации и<br>профессионального обучения безработных<br>граждан Главного управления, заместитель<br>председателя совета                     |
| Базюк<br>Ольга Владимировна       | - | главный специалист отдела<br>профориентации и профессионального<br>обучения безработных граждан Главного<br>управления, секретарь совета                           |
| Васюхичева<br>Раиса Ивановна      | - | ведущий специалист отдела правовой<br>работы, государственной службы и кадров<br>Главного управления   |
| Гордиенко<br>Оксана Александровна | - | начальник Управления профессионального<br>образования и науки Министерства<br>образования Омской области (по   |

- согласованию)
- Загорулько  
Ирина Геннадьевна - заведующий отделением повышения квалификации работников торговли и общественного питания государственного учреждения среднего профессионального образования "Омский торгово-экономический колледж" (по согласованию)
- Дзивульская  
Юлия Михайловна - директор казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения Омского района"
- Приступа  
Олег Алексеевич - декан факультета дополнительного профессионального образования автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования "Омский экономический институт" (по согласованию)
- Рабочих  
Татьяна Борисовна - заместитель декана факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Омский государственный педагогический университет" (по согласованию)
- Рыбникова  
Наталья Владимировна - директор бюджетного учреждения Омской области "Центр профориентации и психологической поддержки населения" (по согласованию)
- Сватков  
Борис Семенович - президент Союза организаций торговли Омской области (по согласованию)
- Чернаков  
Анатолий Станиславович - начальник учебного центра общества с ограниченной ответственностью "Научно-технический комплекс "Криогенная техника" (по согласованию)

Чумакова  
Надежда Сергеевна

- главный специалист отдела занятости населения Кировского административного округа казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения города Омска" (по согласованию)

\_\_\_\_\_ "



Приложение № 3  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 8 сентября 2017 года № 59-п

"Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 20 августа 2010 года № 33-п

### СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов, связанных  
с награждением и поощрением работников Главного  
управления государственной службы занятости населения  
Омской области и подведомственных ему государственных  
учреждений Омской области

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Курченко<br>Виктория<br>Владимировна | - начальник Главного управления<br>государственной службы занятости населения<br>Омской области (далее – Главное управление),<br>председатель комиссии |
| Кайль<br>Олеся<br>Александровна      | - заместитель начальника Главного управления,<br>заместитель председателя комиссии   |
| Дорожко<br>Антонина<br>Николаевна    | - главный специалист отдела правовой работы,<br>государственной службы и кадров Главного<br>управления, секретарь комиссии                             |
| Андреева<br>Анна Федоровна           | - директор казенного учреждения Омской области<br>"Центр занятости населения Любинского района"  |
| Дзивульская<br>Юлия Михайловна       | - директор казенного учреждения Омской области<br>"Центр занятости населения Омского района"   |
| Евстигнеева<br>Елена<br>Владимировна | - заместитель начальника Главного управления   |

Кива  
Татьяна Юрьевна - советник отдела правовой работы,  
государственной службы и кадров Главного  
управления

\_\_\_\_\_ "

Приложение № 4  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 1 сентября 2017 года № 59-н

"Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 21 марта 2014 года № 13-п

### СОСТАВ

единой комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Ковалев<br>Алексей<br>Алексеевич | - начальник отдела размещения заказов и управления имуществом Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление), председатель единой комиссии |
| Бузько<br>Наталья<br>Ивановна    | - главный специалист отдела размещения заказов и управления имуществом Главного управления, заместитель председателя единой комиссии   |
| Бензик<br>Алексей Сергеевич      | - начальник отдела информационных технологий и автоматизации главного управления   |
| Кайль<br>Олеся<br>Александровна  | - заместитель начальника Главного управления   |
| Марчук<br>Елена Михайловна       | - главный специалист отдела размещения заказов и управления имуществом Главного управления   |

"

Приложение № 5  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 1 сентября 2017 года № 59-н

"Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 16 декабря 2014 года № 65-п

### СОСТАВ

комиссии Главного управления государственной  
службы занятости населения Омской области  
по противодействию коррупции

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Курченко<br>Виктория<br>Владимировна | начальник Главного управления государственной<br>службы занятости населения Омской области<br>(далее – Главное управление), председатель<br>комиссии |
| Кайль<br>Олеся<br>Александровна      | - заместитель начальника Главного управления,<br>заместитель председателя комиссии   |
| Дорожко<br>Антонина<br>Николаевна    | - главный специалист отдела правовой работы<br>государственной службы и кадров Главного<br>управления, секретарь комиссии                            |
| Евстигнеева<br>Елена<br>Владимировна | - заместитель начальника Главного управления   |
| Кива<br>Татьяна<br>Юрьевна           | - советник отдела правовой работы<br>государственной службы и кадров Главного<br>управления  |