



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

19 сентября 2017 г.

№ 12

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления контрактной системы Омской области от 25 июля 2016 года № 21

Внести в приказ Главного управления контрактной системы Омской области от 25 июля 2016 года № 21 «О распределении обязанностей между заместителями начальника Главного управления контрактной системы Омской области» следующие изменения:

1) в названии, абзаце втором слово «заместителями» заменить словами «первым заместителем начальника Главного управления контрактной системы Омской области, заместителем начальника Главного управления контрактной системы Омской области»;

2) приложение «Распределение обязанностей между заместителями начальника Главного управления контрактной системы Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник Главного управления  
контрактной системы Омской области

О.А. Бацева

Приложение  
к приказу Главного управления  
контрактной системы Омской области  
от 19 сентября 2017 № 12

«Приложение  
к приказу Главного управления  
контрактной системы Омской области  
от 25 июля 2016 года № 21

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**  
обязанностей между заместителями начальника Главного управления  
контрактной системы Омской области

1. Первый заместитель начальника Главного управления контрактной системы Омской области (далее – Главное управление) И.О. Илякин:

1) ведет вопросы:

- правового и кадрового обеспечения деятельности Главного управления;

- координации обучения специалистов, осуществляющих деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг в органах исполнительной власти Омской области, казенных учреждениях Омской области, бюджетных учреждениях Омской области;

- обеспечения (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг) реализации государственной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области;

- организации мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области;

- методологического сопровождения деятельности органов исполнительной власти Омской области, казенных учреждений Омской области, бюджетных учреждений Омской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области;

- осуществления в соответствии с законодательством действий по определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей для органов исполнительной власти Омской области, казенных учреждений Омской области, бюджетных учреждений Омской области, муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления Омской области в части функций управления проведения конкурентных процедур Главного управления;

2) координирует и контролирует деятельность:

- управления правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления;

- управления проведения конкурентных процедур Главного управления;

- отдела планирования, мониторинга и анализа закупочной деятельности Главного управления;

3) вносит начальнику Главного управления предложения о поощрении государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области (далее – гражданские служащие), и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области (далее – работники), управления правовой работы, государственной службы и кадров Главного управления, управления проведения конкурентных процедур Главного управления, отдела планирования, мониторинга и анализа закупочной деятельности Главного управления или о применении к ним дисциплинарных взысканий, а также по другим кадровым вопросам, связанным с деятельностью указанных структурных подразделений;

4) имеет право подписи исходящей документации по вопросам, входящим в его компетенцию, в том числе ответов на обращения граждан по поручению начальника Главного управления;

5) координирует работу по противодействию коррупции в Главном управлении.

2. Заместитель начальника Главного управления – начальник управления организации закупок Главного управления:

1) ведет вопросы:

- организационного и информационного обеспечения деятельности Главного управления;

- осуществления в соответствии с законодательством действий по определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей для органов исполнительной власти Омской области, казенных учреждений Омской области, бюджетных учреждений Омской области, муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления Омской области в части функций управления организации закупок Главного управления;

2) координирует и контролирует деятельность:

- управления организации закупок Главного управления;

- отдела организационного и информационного обеспечения Главного управления;

3) вносит начальнику Главного управления предложения о поощрении гражданских служащих и работников управления организации закупок Главного управления, отдела организационного и информационного обеспечения Главного управления или о применении к ним дисциплинарных

взысканий, а также по другим кадровым вопросам, связанным с деятельностью указанных управлений;

4) имеет право подписи исходящей документации по вопросам, входящим в его компетенцию, в том числе ответов на обращения граждан по поручению начальника Главного управления;

5) в период отсутствия первого заместителя начальника Главного управления И.О. Илякина по причине отпуска, болезни, командировки или по иным причинам имеет право подписи исходящей документации по вопросам, входящим в компетенцию И.О. Илякина, в том числе ответов на обращения граждан по поручению начальника Главного управления.

3. В период отсутствия начальника Главного управления по причине отпуска, болезни, командировки или по иным причинам обязанности начальника Главного управления исполняет первый заместитель начальника Главного управления И.О. Илякин, а при его отсутствии по указанным причинам обязанности начальника Главного управления исполняет заместитель начальника Главного управления – начальник управления организации закупок Главного управления.

\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_