



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13 мая 2017

№ 42-н

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 15 июня 2016 года № 32-п

1. Внести в приложение «Административный регламент предоставления государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в собственности Омской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 15 июня 2016 года № 32-п следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Место нахождения Министерства имущественных отношений Омской области (далее – Минимущество): 644043, г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 5.

Место нахождения департамента учета собственности и земельных отношений Минимущества: кабинеты – 505, 508, 510, 512.

Контактные телефоны:

приемная Министра имущественных отношений Омской области – (3812)23-22-63;

отдел по работе со служебной документацией департамента организации деятельности Минимущества (далее – отдел по работе со служебной документацией) – (3812)23-14-77;

отдел земельных отношений департамента учета собственности и земельных отношений (далее – отдел земельных отношений) – (3812)23-81-04, 24-68-98, 24-67-58.

Адрес электронной почты Минимущества в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): post@mio.omskportal.ru (далее – электронная почта).

График работы Минимущества:

понедельник – четверг с 8.30 до 17.45, пятница с 8.30 до 16.30;

обеденный перерыв: с 12.30 до 13.30.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Официальный сайт Минимущества: www.mio.omskportal.ru (далее – официальный сайт).

Информация о месте нахождения, графике работы Минимущества, порядке предоставления государственной услуги могут быть получены непосредственно в отделе земельных отношений, в сети «Интернет» на официальном сайте Минимущества, по электронной почте или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал) и государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: www.pgu.omskportal.ru (далее – Портал), а также на информационных стендах в помещениях Минимущества и подведомственных Минимуществу организациях, осуществляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги могут быть получены непосредственно в отделе земельных отношений, в сети «Интернет» на официальном сайте Минимущества, по электронной почте или через Единый портал и (или) Портал.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах структурных подразделений Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр), Федеральной налоговой службы размещена на их официальных сайтах в сети «Интернет» по адресам www.gosreestr.ru и www.nalog.ru соответственно.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах структурных подразделений органов местного самоуправления Омской области размещена на их официальных сайтах в сети «Интернет».

2) в пункте 4 слова «управления земельных отношений» заменить словами «отдела земельных отношений»;

3) в пункте 10 слова «кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков» заменить словами «выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее – выписка из ЕГРН), в отношении земельного участка или земельных участков»;

4) в пункте 13:

- в абзаце пятом слова «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «О кадастровой деятельности»;

- дополнить новым шестым абзацем следующего содержания: «Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

5) в подпункте 3 пункта 15 слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП)» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН)»;

6) в пункте 21:

- подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. выписки из ЕГРН в отношении земельных участков, которые предлагается перераспределить»;

- подпункт 2 исключить;

7) в пункте 22 слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпункте 1»;

8) в пункте 31:

- в абзаце первом слова «О государственном кадастре недвижимости» заменить словами «О кадастровой деятельности»;

- в абзаце втором слова «земельных участков» заменить словами «и (или) государственной регистрации прав на земельные участки»;

9) в пунктах 48, 49 слова «управление земельных отношений» в соответствующих падежах заменить словами «департамент учета собственности и земельных отношений» в соответствующих падежах;

10) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Поступившие в департамент учета собственности и земельных отношений заявление и прилагаемые к нему документы в течение одного дня передаются руководителем департамента учета собственности и земельных отношений (далее - руководитель департамента) начальнику отдела земельных отношений департамента учета собственности и земельных отношений (далее - начальник отдела), а последним - на исполнение специалисту отдела земельных отношений (далее - ответственный исполнитель)»;

11) в абзаце втором пункта 52, абзаце первом пункта 58, в абзаце первом пункта 66 слова «заместителем начальника управления, начальником управления» заменить словами «начальником отдела, руководителем департамента»;

12) в пункте 55 слова «подпунктами 1, 2» заменить словами «подпунктом 1»;

13) в абзаце втором пункта 62 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить аббревиатурой «ЕГРН»;

14) пункты 63, 64 изложить в следующей редакции:

«63. Основанием для начала административной процедуры является поступление от лица, по заявлению которого в соответствии с пунктами 57 - 61 Административного регламента принято распоряжение Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка или которому направлено письмо Минимущества о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, в Минимущество выписки из ЕГРН в отношении земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения, представленной при обращении заявителем либо представителем заявителя лично либо поступившей посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо поступивших по электронной почте.

Направление (представление) выписки из ЕГРН в отношении земельного участка в Минимущество рекомендуется осуществлять сопроводительным письмом о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка с приложением выписки из ЕГРН в отношении земельного участка (далее - сопроводительное письмо о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка), рекомендуемая форма которого представлена в приложении № 3 к Административному регламенту.

Требования, установленные пунктом 18 Административного регламента в части подписания сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью при его поступлении по электронной почте, не применяются. При этом должны быть соблюдены требования к формату

и качеству предоставляемых электронных документов, предусмотренные пунктом 19 Административного регламента.

Сопроводительное письмо о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка регистрируется в базе регистрации входящих документов в день его поступления в отдел по работе со служебной документацией специалистом отдела по работе со служебной документацией и передается в течение одного дня для наложения резолюции заместителю Министра. Наложение резолюции осуществляется заместителем Министра в течение одного дня со дня поступления сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка.

После наложения резолюции заместителем Министра сопроводительное письмо о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка в тот же день возвращается в отдел по работе со служебной документацией и в течение одного дня направляется на рассмотрение в департамент учета собственности и земельных отношений.

В случае поступления сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка по электронной почте по окончании рабочего времени или в выходной (праздничный) день регистрация последнего осуществляется специалистом отдела по работе со служебной документацией в первый рабочий день после дня его поступления в Минимущество.

При оказании государственной услуги в электронной форме специалист отдела по работе со служебной документацией не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка на адрес электронной почты, указанный в нем, направляет заявителю уведомление, содержащее входящий регистрационный номер сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

В случае поступления выписки из ЕГРН в отношении земельного участка без сопроводительного письма регистрация его поступления проводится аналогично процедуре регистрации сопроводительного письма о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка, изложенной в настоящем пункте.

64. Сопроводительное письмо о направлении выписки из ЕГРН в отношении земельного участка, поступившее в департамент учета собственности и земельных отношений, в течение одного дня передается руководителем департамента начальнику отдела земельных отношений, а последним на исполнение ответственному исполнителю.»;

15) в абзаце первом пункта 65, в абзаце третьем пункта 68, в абзаце первом пункта 70 слова «кадастрового паспорта земельного участка» заменить словами «выписки из ЕГРН в отношении земельного участка»;

16) в пункте 71 слова «начальником управления, заместителем начальника управления Минимущества» заменить словами «руководителем департамента, начальником отдела»;

17) приложение № 2 «Блок-Схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги «Перераспределение земельных участков,

находящихся в собственности Омской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

18) приложение № 3 «Сопроводительное письмо о направлении выписки из кадастрового паспорта земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Отделу государственной службы, кадров и информационных технологий департамента организации деятельности Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mio.omskportal.ru.

3. Отделу земельных отношений департамента учета собственности и земельных отношений Министерства имущественных отношений Омской области в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего приказа направить его полный текст в виде электронной копии в Главное управление информационных технологий и связи Омской области для опубликования его на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

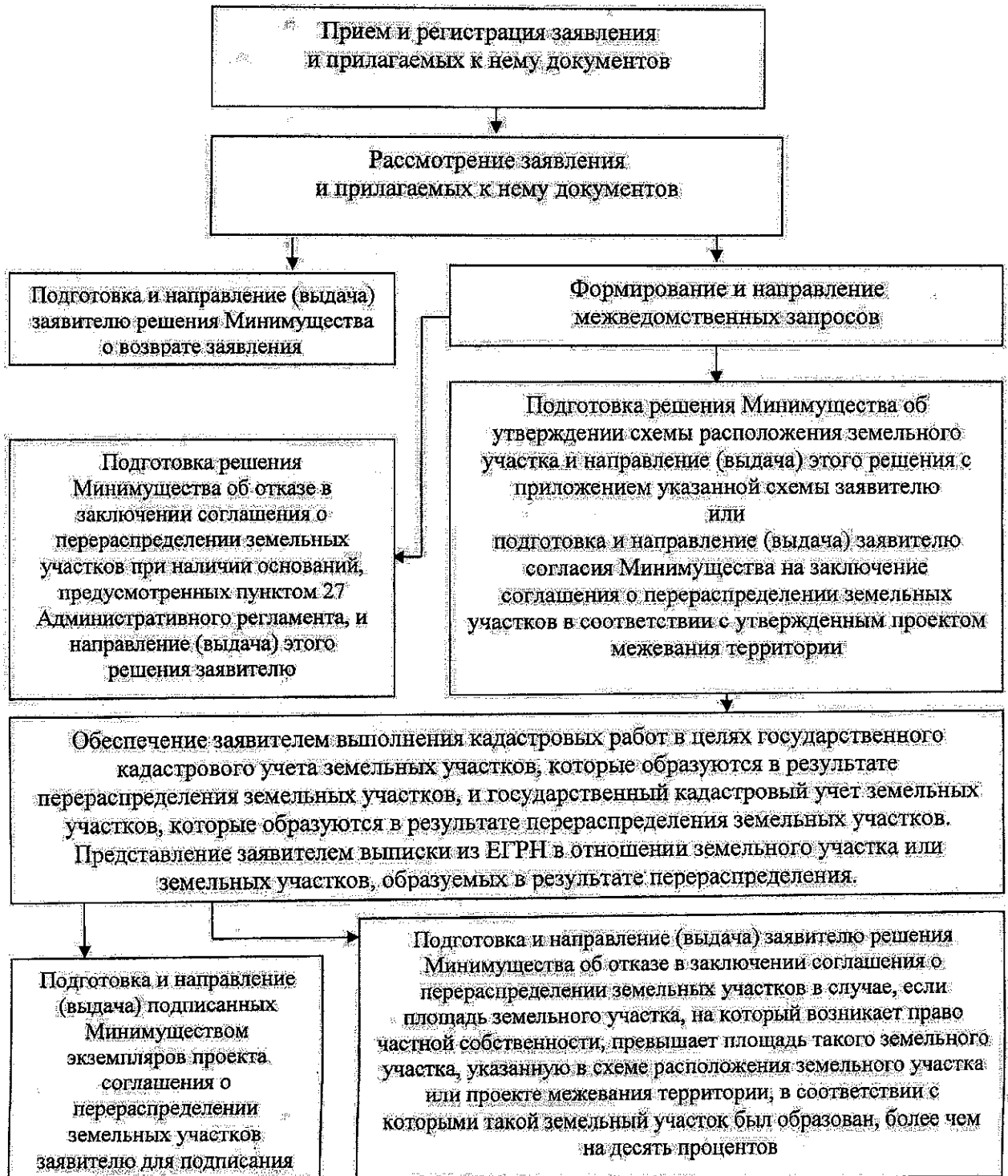
Министр имущественных
отношений Омской области



Б.А. Смольников

БЛОК-СХЕМА

последовательности действий при предоставлении государственной услуги
«Перераспределение земельных участков, находящихся в собственности Омской
области, и земельных участков, находящихся в частной собственности»



Приложение № 2
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от «13» ноября 2017 года № 41-п

Рекомендуемая форма

Министерство имущественных отношений
Омской области

от _____
(Ф.И.О. гражданина или наименование
юридического лица)

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

о направлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости в
отношении земельного участка или земельных участков, образуемых в результате
перераспределения

В дополнение к заявлению о перераспределении земельных участков,
находящихся в собственности Омской области, и земельных участков, находящихся
в частной собственности, направленному в Министерство имущественных
отношений Омской области _____, представляю(ем) выписки из
(дата направления)

Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка
или земельных участков, образуемых в результате перераспределения.

Приложение: на _____ л.

Заявитель:

(Ф.И.О. гражданина или Ф.И.О. руководителя
юридического лица или иного уполномоченного лица)

(дата, подпись)

МП