



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 декабря 2017 года.

№ 1262-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития
Омской области от 24 декабря 2009 года № 61-п

1. Внести в приложение № 1 "Положение о порядке и условиях установления должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, их заместителям и главным бухгалтерам" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 24 декабря 2009 года № 61-п следующие изменения:

- 1) абзац второй под пункта 4 дополнить словом ", год";
- 2) под пункт 2 пункта 8 после слова "квартал" дополнить словом ", год";
- 3) в пункте 9:
 - после слова "квартал" дополнить словом ", год";
 - после слов "деятельности руководителя учреждения" дополнить словами ", предусмотренных приложением № 2 к настоящему Положению";
- 4) пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Расчет размера премии по итогам работы руководителям учреждений осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению путем суммирования количества процентов, установленных по каждому целевому показателю.";
- 5) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

"13. Отчеты о выполнении целевых показателей по итогам работы за квартал (далее – отчет по итогам работы за квартал), за исключением целевых показателей, указанных в пункте 13.1 настоящего Положения, с приложением подтверждающих документов представляются учреждениями до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчетный месяц), отчеты

о выполнении целевых показателей по итогам работы за год (далее – отчет по итогам работы за год) с приложением подтверждающих документов представляются учреждениями до 15 января года, следующего за отчетным годом, за подписью руководителя и главного бухгалтера учреждения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в следующие структурные подразделения Министерства:";

6) пункты 13.1, 13.2 изложить в следующей редакции:

"13.1. При премировании по итогам работы за квартал осуществляется представление отчетов по итогам работы за квартал в структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 13 настоящего Положения, в срок до 8 числа отчетного месяца:

1) отделом финансового обеспечения – по выполнению учреждениями первого целевого показателя;

2) отделом социальной поддержки семьи и детей управления демографической и семейной политики Министерства – по выполнению комплексными центрами социального обслуживания населения пятого целевого показателя.

13.2. Структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 13 настоящего Положения, совместно с отделом по управлению персоналом департамента кадрового и документационного обеспечения Министерства (далее – отдел по управлению персоналом), отделом программного сопровождения и защиты информации департамента правового и информационного обеспечения Министерства осуществляют проверку отчетов по итогам работы за квартал, отчетов по итогам работы за год и направляют согласованную сводную информацию в отдел финансового обеспечения:

1) при премировании по итогам работы за квартал до 13 числа отчетного месяца;

2) при премировании по итогам работы за год до 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел по управлению персоналом представляет в отдел финансового обеспечения информацию о руководителях, имеющих дисциплинарные взыскания, совершенные в период, за который производится премирование в сроки, предусмотренные настоящим пунктом.";

7) в пункте 13.3 слова "до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем" заменить словами "в течение 3 рабочих дней со дня получения информации, предусмотренной пунктом 13.2 настоящего Положения";

8) в пункте 13.4 слова "до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем" заменить словами "в течение 2 рабочих дней со дня получения расчета размера премии по итогам работы";

9) пункт 14.1 исключить;

10) пункт 16 дополнить словами "с учетом информации о результатах проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, направленной в Министерство Общественным советом при Министерстве";

11) приложение № 2 "Расчет размера премиальных выплат по итогам

работы за квартал руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



В.В. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства труда и
социального развития Омской области
от 25 декабря 2014 года № 126-н

"Приложение № 2
к Положению о порядке и условиях
установления должностных окладов и
стимулирующих выплат руководителям
бюджетных, автономных и казенных
учреждений Омской области, находящихся
в ведении Министерства труда и социального
развития Омской области, их заместителям и
главным бухгалтерам

РАСЧЕТ

размера премиальных выплат по итогам работы за квартал, год
руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений
Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и
социального развития Омской области

1. Размеры премиальных выплат по итогам работы за квартал
руководителям бюджетных, автономных и казенных учреждений Омской
области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития
Омской области (далее – Министерство), определяются Министерством в
процентах от установленных должностных окладов в зависимости от
выполнения следующих целевых показателей эффективности деятельности
руководителей данных учреждений:

1) комплексных центров социального обслуживания населения (далее –
КЦСОН):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителей КЦСОН | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|---|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение КЦСОН кадрами | Укомплектованность КЦСОН работниками не менее чем на 91% от | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|----|
| | | штатной численности должностей КЦСОН | |
| 3 | Сумма привлеченных денежных средств, полученных от оплаты социальных и платных услуг, в расчете на 1 социального работника (показатель рассчитывается отдельно по каждой территориальной группе) | Выше среднего значения, рассчитанного для территориальной группы | 35 |
| | | На уровне среднего значения, рассчитанного по территориальной группе, с учетом допустимого 10-процентного отклонения | 30 |
| | | Ниже среднего значения, рассчитанного по территориальной группе, с учетом 10-процентного отклонения | 0 |
| 4 | Доля социальных услуг, оказанных КЦСОН и внесенных в государственную информационную систему Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области" (далее – ГИС "ЭСРН"), в общем количестве социальных услуг, оказанных КЦСОН, в соответствии с актами оказанных услуг | от 95% и выше | 35 |
| | | от 90% до 94,9% | 25 |
| | | ниже 90 % | 0 |
| 5 | Доля семей с детьми, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации (далее соответственно – СОП, ТЖС), снятых с патронажа в связи с положительной динамикой в семье, в общем числе семей с детьми, находящихся в СОП, ТЖС, снятых с патронажа | свыше 80% | 15 |
| | | от 70% до 80% | 10 |
| | | от 60% до 70% | 5 |

2) стационарных учреждений социального обслуживания, бюджетного учреждения Омской области "Центр социальной адаптации" (далее – стационарные учреждения):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителей стационарных учреждений | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|--|--|----------------------|
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение стационарного учреждения кадрами | Укомплектованность стационарного учреждения работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей стационарного учреждения | 5 |
| 3 | Обеспечение бесперебойной работы стационарного учреждения | Отсутствие чрезвычайных происшествий, возникших по вине персонала стационарного учреждения, а также лиц, проживающих или пребывающих в стационарном учреждении | 30 |
| 4 | Доля социальных услуг, оказанных стационарным учреждением и внесенных в ГИС "ЭСРН", в общем количестве социальных услуг, оказанных стационарным учреждением, в соответствии с актами оказанных услуг | от 95% и выше | 25 |
| | | от 80% до 94,9% | 15 |
| 5 | Качество оказания социальных услуг лицам, проживающим или пребывающим в стационарном учреждении | Отсутствие обоснованных письменных жалоб на качество оказания социальных услуг | 30 |

3) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителей МФЦ | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|---|--|-------------------------|
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение МФЦ кадрами | Укомплектованность МФЦ работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей МФЦ | 5 |
| 3 | Соблюдение МФЦ сроков принятия решений, сроков выплат по мерам социальной поддержки (далее – МСП) по направлениям выплат: - общие социальные выплаты; - выплаты гражданам, имеющим детей; - жилищно-коммунальные льготы и субсидии | Отсутствие нарушений | 30 |
| 4 | Средняя оценка качества предоставляемых в МФЦ услуг согласно данным автоматизированной информационной системы "Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг" | свыше 4,8 | 30 |
| | | от 4,5 до 4,8 | 20 |
| 5 | Снижение динамики изменения объема полученных гражданами сумм МСП, подлежащих возврату по вновь открывшимся обстоятельствам, за прошлые периоды по сравнению с отчетным периодом | | 25 |

4) социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, бюджетного учреждения Омской области "Центр социальной адаптации

несовершеннолетних "Надежда" города Омска" (далее – детские учреждения):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителей детских учреждений | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|--|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение детских учреждений кадрами | Укомплектованность детских учреждений работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей детских учреждений | 5 |
| 3 | Наполняемость койко-мест (без учета периода проведения ремонтно-строительных работ, карантинных мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний) | более 90% от 90% до 80% не менее 75% | 30 25 20 |
| 4 | Доля социальных услуг, оказанных детским учреждением и внесенных в подсистему "Учет социальных услуг, предоставляемых дезадаптированным гражданам" ГИС "ЭСРН", в общем количестве социальных услуг, оказанных детским учреждением в соответствии с актами оказанных социальных услуг | от 95 % и выше от 80 % до 94,9% | 35 25 |
| 5 | Число несовершеннолетних, охваченных семейными | более 92% от числа выбывших | 20 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|-------------------------|---------------------------------|----|
| | формами жизнеустройства | от 92% до 85% от числа выбывших | 15 |
| | | не менее 80% от числа выбывших | 10 |

5) бюджетного учреждения Омской области "Центр социальной помощи семье и детям (с социальной гостиницей)" (далее – ЦСПСД):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителя ЦСПСД | Критерий выполнения | Количество процентов |
|-------|---|--|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение ЦСПСД кадрами | Укомплектованность ЦСПСД работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей ЦСПСД | 5 |
| 3 | Наполняемость койко-мест (без учета периода проведения ремонтно-строительных работ, карантинных мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний) | более 80% | 30 |
| | | от 80% до 70% | 20 |
| | | не менее 65% | 10 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--------------------------------------|----|
| 4 | Доля социальных услуг, оказанных ЦСПСД и внесенных в подсистему "Учет социальных услуг, предоставляемых дезадаптированным гражданам" ГИС "ЭСРН", в общем количестве социальных услуг, оказанных ЦСПСД в соответствии с актами оказанных социальных услуг | от 95% и выше | 35 |
| | | от 80% до 94,9% | 25 |
| 5 | Внедрение в деятельность организаций социального обслуживания детей и семей с детьми (далее – организации) разработанных ЦСПСД программ (методик, технологий) с учетом потребности организаций | Внедрение более чем в 5 организациях | 20 |
| | | Внедрение от 3 до 5 организаций | 15 |
| | | Внедрение менее чем в 2 организациях | 10 |

6) бюджетного учреждения Омской области "Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья" (далее – центр):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителя центра | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|---|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение центра кадрами | Укомплектованность центра работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей центра | 5 |
| 3 | Доля детей-инвалидов в общем | от 55% и выше | 30 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|-----------------|----|
| | числе детей, прошедших реабилитационный курс в центре | от 46% до 54,9% | 20 |
| | | ниже 45,9% | 10 |
| 4 | Доля социальных услуг, оказанных центром и внесенных в ГИС "ЭСРН", в общем количестве социальных услуг, оказанных центром в соответствии с актами оказанных социальных услуг | от 95% и выше | 30 |
| | | от 80% до 94,9% | 20 |
| | | ниже 80% | 0 |
| 5 | Доля детей, в отношении которых достигнута положительная динамика состояния после комплекса реабилитационных мероприятий, рекомендованных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг | от 96% и выше | 25 |
| | | от 80% до 95,9% | 15 |
| | | ниже 80% | 0 |

7) бюджетного учреждения Омской области "Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения" (далее – Центр профориентации):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителя Центра профориентации | Критерии выполнения | Количество процентов |
|-------|--|---|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение Центра профориентации кадрами | Укомплектованность Центра профориентации работниками не менее чем на 91% от штатной численности | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|----|
| | | должностей Центра профориентации | |
| 3 | Обеспечение Центром профориентации разработки новых информационных и методических материалов по вопросам профориентации и психологической поддержки | Разработка 2-х и более новых информационных и методических материалов по вопросам профориентации и психологической поддержки | 25 |
| 4 | Участие Центра профориентации в организации и проведении муниципальных, региональных профориентационных акций, проектов, конкурсов, других мероприятий | Участие в течение отчетного периода в организации и проведении муниципальных, региональных профориентационных акций, проектов, конкурсов, других мероприятий | 25 |
| 5 | Обеспечение Центром профориентации разработки новых психолого-профориентационных технологий, программ | Разработка и внедрение 3-х и более новых психолого-профориентационных технологий, программ за отчетный период | 35 |

8) казенного учреждения Омской области "Социальная защита" (далее – КУ "Соцзащита"):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителя КУ "Соцзащита" | Критерии выполнения | Количество процентов |
|----------|---|--|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Соблюдение сроков и порядка предоставления налоговой, статистической отчетности | Отсутствие случаев несвоевременного предоставления налоговой, статистической отчетности | 10 |
| 2 | Обеспечение КУ "Соцзащита" кадрами | Укомплектованность КУ "Соцзащита" работниками не менее чем на 91% от штатной численности должностей КУ "Соцзащита" | 5 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|----|
| 3 | Обеспечение бесперебойной работы оборудования и инженерных коммуникаций зданий, транспортных средств | Отсутствие замечаний со стороны Министерства по работе оборудования и инженерных коммуникаций зданий КУ "Соцзащита" и Министерства | 20 |
| | | Отсутствие замечаний со стороны Министерства на обслуживание автотранспортом | 15 |
| 4 | Обеспечение КУ "Соцзащита" бесперебойной работы мультисервисной и защищенной сетей Министерства | Отсутствие обоснованных жалоб о неработоспособности размещенных в здании Министерства и КУ "Соцзащита" средств вычислительной и офисной техники, серверного и сетевого оборудования, повлекшей неисполнение функций структурными подразделениями Министерства, территориальными органами и учреждениями, находящимися в ведении Министерства | 25 |
| 5 | Обеспечение качественного информирования и консультирования граждан по вопросам социальной защиты населения Омской области | Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество информирования и консультирования по вопросам социальной защиты населения Омской области | 25 |

2. Размеры премиальных выплат по итогам работы за год определяются Министерством в процентах от установленных должностных окладов в зависимости от выполнения следующих целевых показателей эффективности деятельности руководителей бюджетных, автономных и казенных

учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства (далее – учреждение):

| № п/п | Целевой показатель эффективности деятельности руководителей учреждений | Количество процентов |
|----------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Выполнение государственного задания с учетом допустимых (возможных) отклонений, утвержденных Министерством | 25 |
| 2 | Выполнение мероприятий, влияющих на надежность эксплуатации объектов и систем жизнеобеспечения в отопительный период, в сроки, предусмотренные планом подготовки объектов к работе в предстоящем отопительному периоде, ежегодно утверждаемым Министерством | 25 |
| 4 | Отсутствие чрезвычайных ситуаций в учреждении, обусловленных недобросовестным исполнением обязанностей работниками учреждения, отсутствие нарушений (недостачи, хищения, нецелевое, неправомерное использование бюджетных средств), выявленных при проведении проверок хозяйственной деятельности, а также исправление нарушений в ходе проверки или наличие акта разногласий с мотивированным обоснованием несогласия с отраженными нарушениями | 25 |
| 5 | Отсутствие обоснованных жалоб граждан в отношении предоставления в учреждении государственных (муниципальных) или социальных услуг, на действие (бездействие) руководителя учреждения | 25 |

"
