



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 28 сентября 2017 года

№ 82-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 19 мая 2017 года № 35-п

1. Внести в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 19 мая 2017 года № 35-п "Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области" следующие изменения:

1) в приложении № 1 "Положение об оплате труда работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области":

- подпункт 2 пункта 12 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

"- 0,05 – для работников учреждений, осуществляющих обеспечение функционирования мобильных офисов;"

- в абзаце четвертом пункта 26 слово "ежемесячно" заменить словом "ежеквартально";

- в пункте 27:

в подпункте 3:

слова "свыше 5 лет" заменить словами "от 5 до 10 лет";

точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктами 4, 5 следующего содержания:

"4) 30 процентов – при стаже работы от 10 до 15 лет;

5) 35 процентов – при стаже работы свыше 15 лет.";

- в пункте 28:

абзац первый после слова "год" дополнить словами ", за текущие результаты работы";

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Работникам учреждений, допустившим нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащее исполнение возложенных на них трудовых

обязанностей, а также в отношении которых вынесено дисциплинарное взыскание, премии не назначаются.";

- приложение № 1 "Размеры типовых должностных окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, занимающих должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", приложение № 2 "Размеры типовых должностных окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, занимающих должности, отнесенные к должностям работников печатных средств массовой информации", приложение № 3 "Размеры типовых окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих", приложение № 4 "Размеры типовых должностных окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, занимающих должности специалистов, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 4 к настоящему приказу;

- в приложении № 6 "Показатели результативности и качества деятельности работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области" слова "Заместитель главного бухгалтера" заменить словами "Заместитель начальника отдела бюджетного планирования, бухгалтерского учета и отчетности";

2) в приложении № 2 "Положение об оплате труда директоров, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области":

- в пункте 17:

абзац восемнадцатый после слов "почетных званий Российской Федерации и Омской области" дополнить словами ", юбилейная дата (50, 60 лет со дня рождения, а для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения)";

абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

"Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителям директоров и главным бухгалтерам учреждений осуществляется на основании локального правового акта учреждения по согласованию с Главным управлением.";

- абзац седьмой пункта 18 изложить в следующей редакции:

"Отчет о достижении показателей результативности и качества деятельности директорами учреждений за отчетный период формируется

финансово-экономическим отделом Главного управления на основании информации, представленной в срок до 15 числа первого месяца квартала, на который устанавливаются размеры выплат за качество выполняемых работ, отделом программ занятости и рынка труда, отделом трудоустройства и специальных программ, отделом профориентации и профессионального обучения безработных граждан, отделом бухгалтерского учета, отделом организационного и информационного обеспечения политики занятости населения, отделом правовой работы, государственной службы и кадров, отделом информационных технологий и автоматизации, отделом размещения заказов и управления имуществом Главного управления.";

- в пункте 20:

в абзаце третьем точку заменить точкой с запятой;

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

"3) за текущие результаты работы.";

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

"Директорам, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений, допустившим нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащее исполнение возложенных на них трудовых обязанностей, а также в отношении которых вынесено дисциплинарное взыскание, премии не назначаются.";

в абзаце пятнадцатом слова "по общим вопросам" заменить словами ", курирующим общие вопросы,";

абзац двадцатый после слов "заместителями начальника Главного управления" дополнить словами ", начальником Главного управления";

- приложение № 4 "Заключение Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на предложение по установлению выплаты за интенсивность и высокие результаты работы заместителю(-ям) директора, главному бухгалтеру" изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

- приложение № 5 "Показатели результативности и качества деятельности директоров, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области" изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

3) в абзаце первом пункта 6 приложения № 4 "Порядок выплаты материальной помощи работникам, директорам, их заместителям и главным бухгалтерам государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области" слово "до" заменить словами "не более".

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 года.

Начальник Главного управления



В.В. Курченко

Приложение № 1
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 22 сентября 2017 года № 82-17

"Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Омской области,
подведомственных Главному
управлению государственной службы
занятости населения Омской области

РАЗМЕРЫ

типовых должностных окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, занимающих должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, документовед, инспектор центра занятости населения, юрисконсульт, профконсультант, психолог, специалист по защите информации, специалист по охране труда	6 760,00
2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории, экономист II категории, документовед II категории, инспектор центра занятости населения II категории, юрисконсульт II категории, профконсультант II категории, специалист по охране труда II категории	7 176,00
3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории, экономист I категории, документовед I категории, инспектор центра занятости населения I категории, юрисконсульт I категории, профконсультант I категории, специалист по охране труда I категории	7 592,00
4 квалификационный уровень	Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий документовед, ведущий инспектор центра занятости населения, ведущий юрисконсульт, ведущий профконсультант, ведущий специалист по	8 424,00

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
	охране труда	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	13 000,00

Приложение № 2
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 28 декабря 2017 года № 82-п

"Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Омской области,
подведомственных Главному
управлению государственной
службы занятости населения Омской
области

РАЗМЕРЫ

типовых должностных окладов работников государственных учреждений
Омской области, подведомственных Главному управлению государственной
службы занятости населения Омской области, занимающих должности,
отнесенные к должностям работников печатных
средств массовой информации

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"		
2 квалификационный уровень	Редактор	8 424,00
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня"		
3 квалификационный уровень	Главный редактор	9 152,00

"

Приложение № 3
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 28 декабря 2017 года № 82-1

"Приложение № 3
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Омской области,
подведомственных Главному
управлению государственной службы
занятости населения Омской области

РАЗМЕРЫ

типовых окладов работников государственных учреждений Омской области,
подведомственных Главному управлению государственной службы занятости
населения Омской области, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессиям рабочих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 1, 2 и 3 разрядов, подсобный рабочий 1 и 2 разрядов, слесарь-сантехник 2 и 3 разрядов, слесарь по ремонту автомобилей 2 и 3 разрядов, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 и 3 разрядов, электромонтер стационарного оборудования телефонной связи 2 и 3 разрядов, столяр 2 и 3 разрядов, лифтер, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий	5 408,00
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда, слесарь-сантехник 4 и 5 разрядов, слесарь по ремонту автомобилей 4 и 5 разрядов, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 и 5 разрядов, электромонтер стационарного оборудования телефонной связи 4 и 5 разрядов, столяр 4 и 5 разрядов, водитель автомобиля	5 876,00
2 квалификационный уровень	Слесарь-сантехник 6 и 7 разрядов, слесарь по ремонту автомобилей 6 и 7 разрядов,	6 136,00

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 и 7 разрядов, электромонтер станционного оборудования телефонной связи 6 и 7 разрядов, столяр 6 и 7 разрядов	

"

Приложение № 4
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 22 декабря 2017 года № 82-п

"Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Омской области,
подведомственных Главному
управлению государственной службы
занятости населения Омской области

РАЗМЕРЫ

типовых должностных окладов работников государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области, занимающих должности специалистов, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Должности	Должностной оклад, рублей
Специалист центра занятости населения	6 760,00
Специалист по профориентации	6 760,00
Специалист по социальной и психологической адаптации граждан	6 760,00
Специалист по системному администрированию	6 760,00
Специалист по системному администрированию II категории	7 176,00
Специалист по системному администрированию I категории	7 592,00
Старший инспектор центра занятости населения	8 008,00
Ведущий специалист	8 424,00
Ведущий специалист по системному администрированию	8 424,00
Ведущий специалист по защите информации	8 424,00
Главный инспектор центра занятости населения	8 840,00
Главный специалист	8 840,00
Главный специалист центра занятости населения	8 840,00
Главный специалист по системному администрированию	8 840,00
Главный специалист по защите информации	8 840,00
Главный специалист по охране труда	8 840,00
Заместитель начальника отдела центра занятости населения	11 050,00
Заместитель начальника отдела	11 050,00
Начальник отдела центра занятости населения	13 000,00

Приложение № 5

к приказу Главного управления управления государственной службы занятости населения Омской области от 28 сентября 2017 года № 22-1

"Приложение № 4

к Положению об оплате труда директоров, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) на предложение по установлению выплаты за интенсивность и высокие результаты работы заместителю(-ям) директора, главному бухгалтеру

(наименование государственного учреждения Омской области, подведомственного Главному управлению)

В _____ 20 ____ года
(наименование месяца)

№ п/п	ФИО, должность	Предлагаемый размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		Выполненные работы, по результатам которой устанавливается выплата		Обоснование (заключение) директора государственного учреждения Омской области, подведомственного Главному управлению, по установлению выплаты	Согласованный Главным управлением размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
		процент от должностного оклада	сумма, рублей	наименование	период		процент от должностного оклада	сумма, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(должность)

" " _____ 20 ____ года

(инициалы, фамилия)

" _____ "

Приложение № 6

к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 28 февраля 2017 года № 82-7

"Приложение № 5

к Положению об оплате труда директоров, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области

ПОКАЗАТЕЛИ

результативности и качества деятельности директоров, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области

№ п/п	Перечень показателей результативности и качества деятельности	Критерии оценки результативности и качества деятельности	Размер выплаты за качество выполняемых работ, процентов от должностного оклада	Период оценки
1	2	3	4	5
1. Директор центра занятости населения (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)				
1.1	Соответствие деятельности учреждениям требованиям нормативных правовых актов, распоряжительных документов	Отсутствие фактов нарушения законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных	2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
		<p>мероприятий надзорных органов и Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление);</p> <p>отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления;</p> <p>отсутствие обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы учреждений</p>	<p>2</p> <p>2</p>	
1.2	<p>Численность состоявших в течение квартала на учете в учреждениях ищущих работу граждан (с учетом граждан, состоявших на учете на начало квартала) в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу</p>	<p>В 1 квартале:</p> <p>более 50 человек</p> <p>от 41 до 50 человек</p> <p>от 25 до 40 человек</p> <p>менее 25 человек</p> <p>Во 2 квартале:</p> <p>более 80 человек</p> <p>от 61 до 80 человек</p> <p>от 40 до 60 человек</p> <p>менее 40 человек</p> <p>В 3 квартале:</p> <p>более 70 человек</p> <p>от 51 до 70 человек</p> <p>от 40 до 50 человек</p> <p>менее 40 человек</p> <p>В 4 квартале:</p> <p>более 60 человек</p> <p>от 46 до 60 человек</p> <p>от 30 до 45 человек</p>	<p>6</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>0</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>0</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>0</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>2</p>	Ежеквартально

1	2	3	4	5
1.3	Удельный вес численности трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в центр занятости с целью поиска подходящей работы	менее 30 человек Выполнение 100 процентов от утвержденного показателя за отчетный период	4 0 8	
1.4	Удельный вес численности безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению безработных граждан, в численности безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости	Выполнение 100 процентов от утвержденного показателя за отчетный период	8	
1.5	Эффективное и полное использование средств областного бюджета	Отклонение фактического исполнения распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента	2 1 0	Ежеквартально
1.6	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем функционирования учреждения, оборудования и	Отсутствие срывов в работе инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем и чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного обслуживания и ремонта зданий, оборудования, транспорта	2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
	транспорта			
1.7	Полнота исполнения принятых бюджетных обязательств	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при условии 100-процентного финансирования	2	Ежеквартально
1.8	Соблюдение сроков и качество представления налоговой, статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления налоговой, статистической, бюджетной и иной отчетности	2	Ежеквартально
1.9	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и правовой работы в учреждении	Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по соблюдению трудового и иного законодательства; отсутствие фактов нарушения трудового распорядка учреждения	2	Ежеквартально
2. Директор (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)				
2.1	Соответствие деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов	Отсутствие фактов нарушения норм действующего законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления; отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления; отсутствие обоснованных жалоб по вопросам работы учреждения	2	Ежеквартально
2.2	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и	Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по соблюдению трудового и иного	2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
	правовой работы в учреждении	законодательства; отсутствие фактов нарушения трудового порядка учреждения	2	Ежеквартально
2.3	Полнота исполнения принятых бюджетных обязательств	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при условии 100-процентного финансирования	5	Ежеквартально
2.4	Эффективное и полное использование средств областного бюджета	Отклонение фактического исполнения распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента	6 3 0	Ежеквартально
2.5	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем функционирования учреждения, оборудования и транспорта	Отсутствие срывов в работе инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем и чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного обслуживания и ремонта зданий, оборудования, транспорта	5	Ежеквартально
2.6	Содержание площадей зданий и прилегающим к ним территориям в надлежащем состоянии	Своевременное и качественное проведение работ по уборке площадей зданий и благоустройству территории, прилегающей к зданиям, находящимся в оперативном управлении учреждения	5	Ежеквартально
2.7	Соблюдение сроков и порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	Отсутствие нарушений, замечаний Главного управления	5	Ежеквартально

1	2	3	4	5
2.8	Соблюдение сроков и качество представления налоговой, бюджетной, статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления налоговой, статистической, бюджетной и иной отчетности	4	Ежеквартально
3. Заместитель директора центра занятости населения (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)				
3.1	Соответствие деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов	Отсутствие фактов нарушения норм действующего законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления; отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления и директора учреждения; отсутствие обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы учреждения	2	Ежеквартально
3.2	Численность состоявших в течение квартала на учете в учреждении ищущих работу граждан (с учетом граждан, состоявших на учете на начало квартала) в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу	В 1 квартале: более 50 человек от 41 до 50 человек от 25 до 40 человек менее 25 человек Во 2 квартале: более 80 человек от 61 до 80 человек от 40 до 60 человек	6 4 2 0 6 4 2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
3.3	Удельный вес численности трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в центр занятости с целью поиска подходящей работы	Выполнение 100 процентов от утвержденного показателя за отчетный период	5	
3.4	Удельный вес численности безработных граждан, приступивших к профессиональному обучению безработных граждан, в численности безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости	Выполнение 100 процентов от утвержденного показателя за отчетный период	5	
3.5	Качество исполнения технологии работы и административных регламентов предоставления государственных услуг	Своевременность и полнота выполнения технологии работы и административных регламентов предоставления государственных услуг	5	Ежеквартально
3.6	Обеспечение качественного	Отклонение фактического расхода средств		Ежеквартально

1	2	3	4	5
	<p>планирования и исполнения бюджетных средств на осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными. Своевременность начисления и перечисления безработным гражданам социальных выплат</p>	<p>субвенции на осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (при отсутствии задержек (нарушения сроков) начисления и перечисления безработным гражданам социальных выплат), в размере: не более 2,0 процента; от 2,0 до 5,0 процента; более 5,0 процента</p>	<p>5 3 0</p>	
3.7	<p>Эффективное и полное использование средств областного бюджета</p>	<p>Отклонение фактического исполнения распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента</p>	<p>2 1 0</p>	Ежеквартально
3.8	<p>Соблюдение сроков и порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд</p>	<p>Отсутствие нарушений, замечаний директора учреждения, Главного управления</p>	<p>2</p>	Ежеквартально
3.9	<p>Соблюдение сроков и качество представления статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации</p>	<p>Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления статистической и иной отчетности</p>	<p>4</p>	Ежеквартально
<p>4. Заместитель директора (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)</p>				
4.1	<p>Соответствие деятельности</p>	<p>Отсутствие фактов нарушения норм действующего</p>	<p>2</p>	Ежеквартально

1	2	3	4	5
	<p>учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов</p>	<p>законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления;</p> <p>отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления и директора центра учреждения;</p> <p>отсутствие обоснованных жалоб по вопросам работы учреждения</p>	2	Ежеквартально
4.2	<p>Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных, хозяйственно-эксплуатационных систем функционирования учреждения, оборудования и транспорта</p>	<p>Отсутствие срывов в работе инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем и чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного обслуживания и ремонта зданий, оборудования, транспорта</p>	5	Ежеквартально
4.3	<p>Содержание площадей зданий и прилегающим к ним территориям в надлежащем состоянии</p>	<p>Своевременное и качественное проведение работ по уборке площадей зданий и благоустройству территории, прилегающей к зданиям, находящимся в оперативном управлении учреждения</p>	5	Ежеквартально
4.4	<p>Соблюдение сроков и порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд</p>	<p>Отсутствие нарушений, замечаний директора учреждения, Главного управления</p>	5	Ежеквартально
4.5	<p>Полнота исполнения принятых бюджетных обязательств</p>	<p>Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при условии 100-процентного финансирования</p>	5	Ежеквартально
4.6	<p>Эффективное и полное</p>	<p>Отклонение фактического исполнения</p>		Ежеквартально

1	2	3	4	5
	использование средств областного бюджета	распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента	5 3 0	
4.7	Обеспечение сохранности движимого и недвижимого имущества и рационального использования материальных ресурсов	Своевременное и качественное обслуживание движимого и недвижимого имущества, отсутствие фактов неэффективного и нерационального использования материальных ресурсов учреждения	5	Ежеквартально
4.8	Соблюдение сроков и качество представления статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления статистической и иной отчетности	4	Ежеквартально
5. Заместитель директора, начальник отдела организационного, правового и кадрового обеспечения (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)				
5.1	Соответствие деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов	Отсутствие фактов нарушения норм действующего законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления; отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления и директора учреждения; отсутствие обоснованных жалоб по вопросам работы учреждения	2 2 2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
5.2	Обеспечение высокого уровня организации кадровой и правовой работы в учреждении	Отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по соблюдению трудового и иного законодательства; отсутствие фактов нарушения трудового распорядка учреждения	3	Ежеквартально
5.3	Обеспечение качественного учета и сохранности организационно-распорядительной документации, ведение архивного дела	Отсутствие нарушений и недостатков по комплектованию и хранению архивной документации, учету организационно-распорядительной документации	6	Ежеквартально
5.4	Обеспечение выпуска газет и освещение деятельности учреждения в сети Интернет и средствах массовой информации	Отсутствие нарушений сроков выпуска газет и своевременное, качественное и разностороннее освещение деятельности учреждения в СМИ и на интернет-ресурсах	6	Ежеквартально
5.5	Обеспечение бесперебойной работы технических систем и оборудования, программного обеспечения	Своевременное устранение неисправностей, возникших в процессе эксплуатации технических систем и оборудования; своевременное представление заявок на оборудование и запасные части, программное обеспечение; своевременное оформление технической документации по ремонту технических систем и оборудования	2 2 2	Ежеквартально
5.6	Обеспечение информационной безопасности	Своевременное проведение работ по внутреннему контролю состояния информационной безопасности и представлению отчетности в Главное управление; отсутствие нарушений и недостатков, выявленных при проверках по обеспечению информационной безопасности; обеспечение качественного приема и отправки	2 2 2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
		информации по каналам связи, в том числе защищенным		
5.7	Соблюдение сроков и качество представления статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества предоставления статистической и иной отчетности	4	Ежеквартально
6. Главный бухгалтер государственных учреждений Омской области, подведомственных Главному управлению, осуществляющих предоставление государственных услуг в области содействия занятости населения (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)				
6.1	Соответствие деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов	Отсутствие фактов нарушения норм действующего законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления; отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления и директора учреждения; отсутствие обоснованных жалоб по вопросам оказания государственных услуг в области содействия занятости населения, по вопросам работы учреждения	2 2 2	Ежеквартально
6.2	Обеспечение качественного планирования и исполнения бюджетных средств на осуществление социальных выплат гражданам, признанным безработными. Своевременность начисления и перечисления	Отклонение фактического расхода средств субвенции на осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (при отсутствии задержек (нарушения сроков) начисления и перечисления безработным гражданам социальных выплат), в размере:		Ежеквартально

1	2	3	4	5
	безработным гражданам социальных выплат	не более 2,0 процента; от 2,0 до 5,0 процента; более 5,0 процента	6 3 0	Ежеквартально
6.3	Эффективное и полное использование средств областного бюджета	Отклонение фактического исполнения распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента	6 3 0	Ежеквартально
6.4	Качество ведения бухгалтерского учета	Своевременность отражения хозяйственных операций на счетах бюджетного учета, формирования регистров бухгалтерского учета	8	Ежеквартально
6.5	Полнота исполнения принятых бюджетных обязательств	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при условии 100-процентного финансового обеспечения распределения кассовых выплат из областного бюджета по заявкам учреждения	7	Ежеквартально
6.6	Соблюдение сроков и качество представления налоговой, статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления налоговой, статистической, бюджетной и иной отчетности	7	Ежеквартально
7.1	Соответствие деятельности	7. Главное управление государственного учреждения Омской области, подведомственного Главному управлению, осуществляющего материально-техническое обеспечение функций Главного управления (максимальный размер выплаты за качество – 40 процентов)	2	Ежеквартально

1	2	3	4	5
	учреждения требованиям нормативных правовых актов, распорядительных документов	законодательства при осуществлении уставной и финансово-хозяйственной деятельности, выявленных по результатам контрольных мероприятий надзорных органов и Главного управления; отсутствие фактов нарушения сроков выполнения приказов, поручений, распоряжений Главного управления и директора учреждения; отсутствие обоснованных жалоб по вопросам работы учреждения	2 2	
7.2	Эффективное и полное использование средств областного бюджета	Отклонение фактического исполнения распределения кассовых выплат по расходам областного бюджета (за исключением средств субвенции из федерального бюджета) от планового значения на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом: не более 0,1 процента; от 0,1 до 1,0 процента; более 1,0 процента	6 4 0	Ежеквартально
7.3	Качество ведения бухгалтерского учета	Своевременность отражения хозяйственных операций на счетах бюджетного учета, формирование регистров бухгалтерского учета	10	Ежеквартально
7.4	Полнота исполнения принятых бюджетных обязательств	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности при условии 100-процентного финансового обеспечения распределения кассовых выплат из областного бюджета по заявкам учреждения	9	Ежеквартально
7.5	Соблюдение сроков и качество представления налоговой,	Отсутствие фактов нарушения сроков и качества представления налоговой, статистической,	9	Ежеквартально

1	2	3	4	5
	бюджетной, статистической и иной отчетности в Главное управление и иные организации	бюджетной и иной отчетности		