



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

25 апреля 2018 года

№ 8-П

г. Омск

О формировании государственного задания и расчете средств на финансовое обеспечение его выполнения для государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, и региональных стандартов государственных услуг (работ)

В соответствии с подпунктом 9 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1.1 статьи 31 Закона Омской области "Об управлении собственностью Омской области", пунктом 3 постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области" в целях эффективного расходования бюджетных средств на оказание государственных услуг (работ) приказываю:

1. Утвердить:

1) Методику формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственные учреждения Омской области, Главное управление соответственно), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Методику ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Региональные стандарты государственных услуг (работ) согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п "Об

утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, и региональных стандартов государственных услуг (работ)";

2) приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 31 декабря 2015 года № 21-п "О внесении изменений в приказ Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п "Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, и региональных стандартов государственных услуг (работ)";

3) приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 29 декабря 2016 года № 34-п "О внесении изменений в приказ Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п";

4) приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 20 октября 2015 года № 5-п "О формировании государственного задания и расчете средств на финансовое обеспечение его выполнения для государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области";

5) приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 12 июля 2017 года № 10-п "О внесении изменения в приказ Главного управления региональной безопасности Омской области от 20 октября 2015 года № 5-п".

3. Пункты 1, 2 приказа Главного управления региональной безопасности Омской области от 10 декабря 2015 года № 17-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области, Главного управления региональной безопасности Омской области" исключить.

4. Пункты 1, 2 приказа Главного управления региональной безопасности Омской области от 23 июня 2016 года № 14-п "О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления региональной безопасности Омской области, Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области" исключить.

Начальник Главного управления



Г.Н. Привалов

Приложение № 1
к приказу Главного управления
региональной безопасности
Омской области
от 25 апреля 2018 № 8-П

МЕТОДИКА

формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области" и определяет процедуру формирования Главным управлением региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление) государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) для государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление (далее – государственные учреждения), а также правила расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения.

2. Государственное задание формируется в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Главное управление, и региональных стандартов государственных услуг (работ).

3. Государственное задание формируется на очередной финансовый год, 1-й год планового периода, 2-й год планового периода по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Омской области от 19 июня 2012 года № 37 "О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п" (далее – приказ Министерства финансов Омской области № 37).

При формировании государственного задания учитываются предложения государственных учреждений о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), оцениваемые по результатам ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Нормативные затраты на оказание государственных учреждений государственных услуг (выполнение работ) определяются исходя из устанавливаемых в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

4. Формирование государственного задания осуществляется отделом экономики, финансов и государственного заказа Главного управления.

5. Государственные учреждения ежегодно, до 25 мая, направляют предложения о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), выраженные в расчете нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ), по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике, в отдел экономики, финансов и государственного заказа Главного управления.

6. Отдел экономики, финансов и государственного заказа Главного управления ежегодно, до 1 июня, согласовывает и утверждает у начальника Главного управления расчеты нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ) и формирует проекты государственных заданий с учетом предложений государственных учреждений о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ).

7. Государственные задания утверждаются распоряжениями Главного управления в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования закона Омской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, копии которых в течение пяти рабочих дней со дня принятия данных распоряжений Главного управления подлежат направлению в государственные учреждения в соответствии с указателями рассылки распоряжений Главного управления.

Для вновь созданного государственного учреждения государственное задание формируется и утверждается не позднее тридцати дней со дня его государственной регистрации.

8. Государственные учреждения в течение десяти рабочих дней со дня получения государственного задания представляют в Главное управление поквартальный план исполнения государственного задания по предоставлению государственных услуг (выполнению работ) на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике для утверждения начальником Главного управления.

9. В случае необходимости внесения изменений в государственное задание государственное учреждение направляет заявку об изменении объемов государственного задания по форме согласно приложению № 3 к настоящей Методике в Главное управление не позднее тридцати календарных дней до наступления очередного отчетного периода текущего года.

10. Уточненные государственные задания утверждаются распоряжениями Главного управления, проекты которых подготавливаются отделом экономики, финансов и государственного заказа Главного управления, не позднее пятнадцати календарных дней до наступления очередного квартала текущего года.

11. Контроль за исполнением государственными учреждениями государственных заданий осуществляется отделом экономики, финансов и государственного заказа Главного управления.

По результатам проведения контроля за исполнением государственными учреждениями государственных заданий Главным управлением могут быть приняты решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственных заданий.

12. Государственные учреждения ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Главное управление отчет об исполнении поквартального плана исполнения государственного задания по форме согласно приложению № 4 к настоящей Методике.

13. Государственные учреждения, не позднее 1 марта текущего финансового года представляют в Главное управление отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Омской области № 37.

14. В случае неисполнения государственного задания государственными учреждениями по причинам, не зависящим от деятельности учреждений, подтвержденным документально, соответствующая часть выделенной субсидии на выполнение государственного задания по завершении финансового года остается на лицевом счете государственных учреждений пропорционально объему неисполнения государственного задания.

Приложение № 1

к Методике формирования государственного задания и
расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
государственными учреждениями Омской области, в отношении
которых функции и полномочия учредителя осуществляет
Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Главного управления
региональной безопасности Омской области

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

" " "

Таблица 1

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на оказание государственных услуг (выполнение работ)

_____ (наименование государственного учреждения Омской области, в
отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет
Главное управление региональной безопасности Омской области)

на _____ год

№ п/п	Наименование затрат	Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
Раздел I. Нормативные затраты на оказание государственной услуги			

№ п/п	Наименование затрат	Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
1	<p>Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, всего</p> <p>в том числе:</p> <p>нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги (выполнении работы)</p> <p>нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемые в процессе оказания государственной услуги (выполнения работы)</p> <p>иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (выполнением работы)</p>		
2	<p>Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, всего</p> <p>в том числе:</p> <p>нормативные затраты на коммунальные услуги</p> <p>нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества</p> <p>нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества</p> <p>нормативные затраты на приобретение услуг связи</p> <p>нормативные затраты на приобретение транспортных услуг</p>		

№ п/п	Наименование затрат	Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги		
	прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды		
Итого нормативные затраты на оказание государственной услуги (п. 1 + п. 2)			
Раздел II. Нормативные затраты на содержание имущества учреждения			
3	Нормативные затраты на содержание имущества учреждения, всего		
	в том числе:		
	нормативные затраты на потребление тепловой энергии		
	нормативные затраты на потребление электрической энергии		
	нормативные затраты на уплату налогов		

Руководитель государственного учреждения

" " 20 г.

Главный бухгалтер государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник отдела экономики, финансов и государственного заказа Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги (выполнении работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда ($N_{от}$)	$N_{от} = ЗП + O_{нач}$	$N_{от}$	$N_{от}^{y1}$	$N_{от}^{y2}$
1	Затраты на оплату труда (ЗП)	$ЗП = (ФОТ \times T_y) / T_r$			
	ФОТ – годовой фонд оплаты труда специалистов, занятых оказанием государственной услуги (работы), руб.				
	T_y – нормативное рабочее время (в год), на оказание государственной услуги (работы), дни				
	T_r – общая продолжительность рабочего времени в год, дни				
2	Начисления на выплаты по оплате труда ($O_{нач}$)	$O_{нач} = ЗП \times k$			

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	ЗП – затраты на оплату труда, руб.				
	k – тариф страхового взноса, %				

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Услуга 1 (Работа 1), %	Услуга 2 (Работа 2), %
	$D^1_{зп}$ – доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для Услуги 1 (Работы 1) в общей сумме затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, %	$D^1_{зп} = N^{y1}_{от} / N_{от} \times 100$		X
	$D^2_{зп}$ – доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для Услуги 2 (Работы 2) в общей сумме затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, %	$D^2_{зп} = N^{y2}_{от} / N_{от} \times 100$	X	

Таблица 3

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги (выполнения работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загр., руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемые в процессе оказания государственной услуги (работы) ($N_{рм}$)	$N_{мз} = \sum MЗ_i$			
1	Сумма затрат на приобретение материальных запасов определенного вида ($\sum MЗ_i$)	$\sum MЗ_i = MЗ_{рм} + MЗ_{зч}$			
	$MЗ_{рм}$ – затраты на приобретение расходных материалов, руб.				
	$MЗ_{зч}$ – затраты на приобретение запасных частей, руб.				

Таблица 4

ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ,
непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (выполнением работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загр., руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	Иные нормативные затраты,	$N_{ин} = \sum ИН_i$			

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загратаг, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (работы) ($N_{ин}$)				
1	Сумма иных затрат определенного вида ($\sum IN_i$)	$\sum IN_i = IN_{то} + IN_{свт} + IN_{конт} + IN_{оп} + IN_{ит} + IN_{тип} + IN_{нпр}$			
	$IN_{то}$ – затраты на техническое обслуживание, руб.				
	$IN_{свт}$ – затраты на приобретение средств вычислительной и специальной техники, руб.				
	$IN_{конт}$ – затраты на приобретение копировально-множительной техники, руб.				
	$IN_{оп}$ – затраты на приобретение оборудования и приборов, руб.				
	$IN_{ит}$ – затраты на услуги в области информационных технологий, руб.				
	$IN_{тип}$ – затраты на типографские работы, услуги, руб.				

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загр., руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	И $N_{инр}$ – затраты на иные расходы, влияющие на стоимость оказания государственной услуги (работы), руб.				

Таблица 5

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загр., руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
1	Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($N_{хв. вод}$)	$N_{хв. вод} = T_{хв} \times V_{хв} + T_{вод} \times V_{вод}$			
	$T_{хв}$ – тариф на холодное водоснабжение на соответствующий год, руб.				
	$V_{хв}$ – объем потребления холодной воды в соответствующем году, куб.м				
	$T_{вод}$ – тариф на водоотведение на				

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{\text{сп}}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{\text{сп}}$), руб.
	соответствующий год, руб.				
	$V_{\text{вод}}$ – объем водоотведения в соответствующем году, куб.м				
2	Нормативные затраты на горячее водоснабжение ($N_{\text{гв}}$)	$N_{\text{гв}} = T_{\text{гв}} \times V_{\text{гв}}$			
	$T_{\text{гв}}$ – тариф на горячее водоснабжение на соответствующий год, руб.				
	$V_{\text{гв}}$ – объем потребления горячей воды в соответствующем году, куб.м				
3	Нормативные затраты на теплоснабжение (N_0)	$N_T = T_T \times V_T \times 0,5$			
	T_T – тариф на потребление тепловой энергии на соответствующий год, руб.				
	V_T – объем потребления тепловой энергии в соответствующем году, Гкал				
	0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии				
4	Нормативные затраты на электроснабжение (N_3)	$N_3 = T_3 \times V_3 \times 0,9$			

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	T_3 – тариф на электрическую энергию на соответствующий год, руб.				
	V_3 – объем потребления электрической энергии в соответствующем году, кВт/час				
	0,9 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии				
	Итого нормативные затраты на коммунальные услуги ($N_{ку}$), руб.	$N_{ку} = N_{хв. вод} + N_{гв} + N_{г} + N_3$			

Таблица 6

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на содержание объектов недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
1	Нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной	$H_{ос/пб} = Z_{ос} + Z_{пб}$			

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма загр., руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	сигнализации и противопожарной безопасности ($H_{oc/пб}$)				
	Z_{oc} - затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации, руб.				
	$Z_{пб}$ - затраты на обеспечение пожарной безопасности, руб.				
2	Нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества ($H_{рем}$)	$H_{рем} = \text{Стр} \times S \times \text{кком} \times \text{птр}$			
	Стр – средняя стоимость текущего ремонта 1 м ² площади зданий, сложившаяся в регионе, руб.				
	S – общая площадь зданий, м ²				
	кком – коэффициент, учитывающий долю стоимости технических коммуникаций в общем объеме стоимости здания				
	птр = 0,33 – коэффициент, учитывающий норму проведения текущего ремонта зданий				

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
3	<p>Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества ($H_{аренда}$)</p> <p>$Z_{аренда}$ – затраты на аренду недвижимого имущества в соответствии с договором аренды, руб.</p>	$H_{аренда} = Z_{аренда}$			
4	<p>Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами ($H_{снп}$)</p> <p>$Z_{снп}$ – затраты на содержание прилегающей территории в соответствии с утвержденными СНиП, руб.</p>	$H_{снп} = Z_{снп}$			
5	<p>Прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества ($H_{проч}$)</p> <p>$Z_{проч}$ – прочие затраты на содержание недвижимого имущества, руб.</p>	$H_{проч} = Z_{проч}$			
Итого нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества ($N_{ни}$),		$N_{ни} = H_{ос\ и\ пб} + H_{рем} + H_{аренда} + H_{снп} + H_{проч}$			

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма заграта, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
руб.					

Таблица 7

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на содержание объектов особо ценного движимого имущества

№п/ п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма заграта, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
1	Нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества ($H_{го/гр}$)	$H_{го/гр} = Z_{го/гр}$			
	$Z_{го/гр}$ – затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества, руб.				
2	Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества ($H_{мз}$)	$H_{мз} = Z_{мз}$			

№п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	$Z_{мз}$ – затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, руб.				
3	Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($H_{осаго}$)	$H_{осаго} = Z_{осаго}$			
	$Z_{осаго}$ – затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, руб.				
4	Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества ($H_{проч}$)	$H_{проч} = Z_{проч}$			
	$Z_{проч}$ – прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества, руб.				
Итого нормативные затраты на содержание		$N_{ди} = H_{то/тр} + H_{мз} +$			

№п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
	Объектов особо ценного движимого имущества ($N_{лв}$), руб.	$N_{осого} + N_{проч}$			

Таблица 8

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на приобретение услуг связи

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
1	Нормативные затраты на приобретение услуг связи ($N_{св}$)	$N_{св} = Z_{св}$			
	$Z_{св}$ – затраты на приобретение услуг связи, руб.				

Таблица 9

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на приобретение транспортнх услуг

№	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма	В том числе

п/п		заплат, руб.	Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D^1_{зп}$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D^2_{зп}$), руб.
1	Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг ($N_{тр}$)			
	$N_{тр} = Z_{тр}$			
	$Z_{тр}$ – затраты на приобретение транспортных услуг, руб.			

Таблица 10

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (выполнении работы)

№	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги ($N^{от}_{аул}$)	$N^{от}_{аул} = ЗП_{аул} + O^{нач}_{аул}$			
1	Затраты на оплату труда ($ЗП_{аул}$)	$ЗП_{аул} = ФОТ_{аул}$			
	ФОТ _{аул} – годовой фонд оплаты труда				

	АУП, руб.				
2	Начисления на выплаты по оплате труда ($O_{\text{нач}}^{\text{ауп}}$)	$O_{\text{нач}}^{\text{ауп}} = ЗП_{\text{ауп}} \times k$			
	$ЗП_{\text{ауп}}$ – затраты на оплату труда, руб.				
	k – тариф страхового взноса, %				

Таблица 11

ПРОЧИЕ НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на общехозяйственные нужды

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом $D_{\text{зп}}^1$), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом $D_{\text{зп}}^2$), руб.
	Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды ($N_{\text{пр}}$)	$N_{\text{пр}} = \sum \text{ПР}_i$			
1	Сумма прочих затрат на общехозяйственные нужды ($\sum \text{ПР}_i$)	$\sum \text{ПР}_i = \text{ПР}_{\text{соц}} + \text{ПР}_{\text{тс}} + \text{ПР}_{\text{ппо}} + \text{ПР}_{\text{сс}} + \text{ПР}_{\text{неб}}$			
	$\text{ПР}_{\text{соц}}$ – затраты на выплаты по социальной помощи, руб.				
	$\text{ПР}_{\text{тс}}$ – затраты на приобретение транспортных средств, руб.				
	$\text{ПР}_{\text{ппо}}$ – затраты на приобретение				

	противопожарного оборудования, руб.				
	ИР _{сс} – затраты на приобретение средств связи и телекоммуникаций, руб.				
	ИР _{меб} – затраты на приобретение мебели, руб.				

Таблица 12

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на содержание имущества учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Затраты, руб.
1	Нормативные затраты на потребление тепловой энергии (N ₀) T ₀ – тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год, руб. V ₀ – объем потребления тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году 0,5 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	$N_0 = T_0 \times V_0 \times 0,5$	
2	Нормативные затраты на потребление электрической энергии (N ₃) T ₃ – тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год, руб.	$N_3 = T_3 \times V_3 \times 0,1$	

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Затраты, руб.
	<p>V_3 – объем потребления электрической энергии (кВт/ч) в соответствующем финансовом году</p> <p>0,1 – доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии</p>		
3	<p>Нормативные затраты на уплату налогов ($N_{\text{нал}}$)</p>	$N_{\text{нал}} = N_{\text{нал им}} + N_{\text{нал зем}}$	
	<p>Затраты на уплату налога на имущество ($N_{\text{нал им}}$)</p> <p>P – среднегодовая стоимость имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, руб.</p>	$N_{\text{нал им}} = P \times C_{\text{ни}}$	
	<p>$C_{\text{нал им}}$ – ставка налога на имущество, действующая в соответствующем финансовом году</p>		
4	<p>Затраты на уплату земельного налога ($N_{\text{нал зем}}$)</p>	$N_{\text{нал зем}} = K \times C_{\text{зн}}$	
	<p>K – кадастровая стоимость земельного участка, руб.</p>		
	<p>$C_{\text{нал зем}}$ – ставка земельного налога, действующая в очередном финансовом году</p>		
	<p>Итого нормативные затраты на содержание имущества учреждения ($N_{\text{им}}$)</p>	$N_{\text{им}} = N_0 + N_3 + N_{\text{нал}}$	

Приложение № 2

к Методике формирования государственного задания и
расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения
государственными учреждениями Омской области, в отношении
которых функции и полномочия учредителя осуществляет
Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления
региональной безопасности Омской области

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

" " _____

ПОКВАРТАЛЬНЫЙ ПЛАН

исполнения государственного задания

В _____
(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия
учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)
на _____ год

№ п/п	Наименование показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) в государственном учреждении	Значение показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) <1>			
		В том числе по кварталам			
Всего		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	Показатели, характеризующие качество оказания				

№ п/п	Наименование показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) в государственном учреждении	Значение показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) <1>			
		Всего	В том числе по кварталам		
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
	(выполнения) государственной услуги (работы):				
	...				
2	Показатели, характеризующие объем оказания (выполнения) государственной услуги (работы) в натуральных показателях:				
	...				

<1> значения показателей указываются поквартально без нарастающего итога.

Руководитель государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник отдела экономики, финансов и государственного
заказа Главного управления региональной безопасности
Омской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

ЗАЯВКА

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)
об изменении объемов государственного задания

на _____ год

Наименование государственной услуги (работы)	Изменение объемов государственной услуги (работы) в натуральных показателях (увеличение "+", уменьшение "-"), единица измерения		Изменение объема бюджетных ассигнований для обеспечения предоставления государственной услуги (работы) (увеличение "+", уменьшение "-"), рублей	
	очередной финансовый год	1-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода
	2-й год планового периода	2-й год планового периода	2-й год планового периода	2-й год планового периода

Руководитель государственного учреждения

" " 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер государственного учреждения

" " 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник отдела экономики, финансов и государственного заказа Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Главного управления региональной безопасности Омской области

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

" _____ "

ОТЧЕТ

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)
 об исполнении поквартального плана исполнения государственного задания за _____ квартал

№ п/п	Наименование показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) в государственном учреждении	Значение показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) <1>								Причины недостижения показателей
		Всего		В том числе по кварталам				4 квартал		
		план	факт	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	план	факт	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	

№ п/п	Наименование показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) <1>	Значение показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) <1>					Причины недостижения показателей
		Всего	В том числе по кварталам				
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
1	Показатели, характеризующие качество оказания (выполнения) государственной услуги (работы): ...						
2	Показатели, характеризующие объем оказания (выполнения) государственной услуги (работы) в натуральных показателях: ...						

Руководитель государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник отдела экономики, финансов и государственного заказа Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МЕТОДИКА

ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с пунктом 2 Порядка проведения ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п "О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области", и определяет порядок проведения ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (далее – оценка потребности) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственные учреждения, Главное управление соответственно).

2. Оценке потребности подлежат государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) государственными учреждениями Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Главное управление.

3. Государственные учреждения ежегодно, до 10 мая, направляют в Главное управление предложения о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (далее – государственные услуги (работы)), оцениваемых по результатам проведенной ежегодной оценки потребности, по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

4. Оценка потребности проводится ежегодно отделом экономики, финансов и государственного заказа Главного управления в срок до 20 мая текущего года.

5. Оценка потребности производится в натуральных и стоимостных показателях. Натуральные показатели оценки определяются в отношении каждой государственной услуги (работы). Стоимостные показатели оценки определяются в рублях в расчете на каждую натуральную единицу измерения объема оказываемых услуг (выполняемых работ).

6. При формировании фактических и прогнозных исходных данных о численности потребителей государственных услуг (работ) используются сведения о потенциальных потребителях государственных услуг (работ).

Численность потребителей государственных услуг (работ), фактические данные о натуральных объемах оказания государственных услуг (выполнения работ) формируются на основании сведений статистической, бухгалтерской отчетности, отчетов о выполнении плана по сети, штатам и контингентам государственных учреждений.

Результаты оценки потребности в натуральных показателях обобщаются по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике.

7. Проведение оценки потребности в стоимостных показателях производится отделом экономики, финансов и государственного заказа Главного управления на основе результатов оценки потребности в натуральных показателях.

8. При оценке потребности в стоимостных показателях применяются следующие методы расчета:

1) метод индексации, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется путем индексации объемов расходов текущего периода (рассчитываются текущие расходы на оказание государственной услуги (выполнение работы)). Расчет производится в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления;

2) плановый метод, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется в соответствии с плановыми расходами отдельных элементов структуры стоимости государственной услуги (работы) (в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления) и расчетами по планируемому мероприятиям;

3) нормативный метод, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется исходя из нормативов, установленных в соответствии с законодательством. Расчет производится в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления.

Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в стоимостных показателях для бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление (далее – бюджетные учреждения), определяется посредством расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) бюджетными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества Омской области, рассчитываемых финансовыми службами бюджетных учреждений.

Результаты оценки потребности в стоимостных показателях обобщаются по формам согласно приложению № 3 к настоящей Методике.

9. Результаты оценки в натуральных и стоимостных показателях, а также нормативные затраты на оказание (выполнение) бюджетными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативные затраты на содержание имущества

Омской области, согласованные начальником отдела экономики, финансов и государственного заказа Главного управления, представляются для утверждения Начальнику Главного управления ежегодно до 25 мая.

10. Главное управление обеспечивает размещение на своем официальном сайте в государственной информационной системе Омской области "Портал Правительства Омской области":

- результатов оценки потребности – в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения оценки потребности;

- утвержденных нормативных затрат на оказание государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества Омской области – в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения.

Приложение № 1

к Методике ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственное учреждение))

о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), оцениваемых по результатам проведенной ежегодной оценки потребности в предоставлении государственных услуг (выполнении работ),
на _____ год

1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственных услуг

1.1. Показатели, характеризующие качество оказания государственных услуг (выполнения работ)

Таблица 1

Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)	
			очередной финансовый год	1-й год планового периода 2-й год планового периода

1.2. Показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ) в натуральных показателях

Таблица 2

Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Планируемый объем государственной услуги (работы) в натуральных показателях		
			очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода

2. Результаты проведенной ежегодной оценки потребности в предоставлении государственных услуг

Руководитель государственного учреждения

" " 20 г.

Главный бухгалтер государственного учреждения

" " 20 г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник отдела экономики, финансов и государственного заказа Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Методике ежегодной оценки потребности в оказании
государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями
Омской области, в отношении которых функций и полномочия учреждения
осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

РЕЗУЛЬТАТЫ

оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функций и полномочия осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, в натуральных показателях

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Натуральные показатели оценки потребности в оказании государственной услуги (выполнении работы)		Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в натуральных показателях		
		Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела экономики, финансов и государственного
заказа Главного управления региональной безопасности
Омской области

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Методике ежегодной оценки потребности в оказании
государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главная управление региональной безопасности Омской области

РЕЗУЛЬТАТЫ

оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, в стоимостных показателях

Таблица 1

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Структура стоимости государственной услуги (работы) (коды КОСГУ)	Объем оказания государственной услуги (работы) в стоимостных показателях	
			Всего затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы) в год, тыс. руб.	в т.ч. по источникам финансирования
			за счет субсидий, тыс. руб.	за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, руб.

Таблица 2

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Структура стоимости государственной услуги (работы)	Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в	
			Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в	Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в
			государственной услуги (выполнения работы) в	государственной услуги (выполнения работы) в

	услуги (работы) (коды КОСГУ)	стоимостных показателей в год, тыс. руб.	натуральных показателей в год, единица измерения	стоимостных показателей на каждую натуральную единицу в год, тыс. руб.

Начальник отдела экономики, финансов и государственного
заказа Главного управления региональной безопасности
Омской области

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Региональные стандарты государственных услуг (работ)

I. Стандарт государственной работы

"Организация и проведение мероприятий по предупреждению
и ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального
и регионального характера"

1. Цель оказания государственной работы: уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения, а также осуществление аварийно-спасательных и других неотложных работ.

2. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.

3. Основные показатели, характеризующие состав, качество и объем оказания государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля обоснованных жалоб потребителей услуги, по которым приняты меры (%)	$Жм / Ж \times 100$, где: Жм – количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым были приняты меры; Ж – общее количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде	Определяется на основании анализа жалоб (поступивших в письменной форме, по электронной почте, зарегистрированных в книге жалоб и предложений) и сведений о принятых по ним мерам
Доля вызовов, на которые отреагировали спасательные отряды (%)	$Во / В \times 100$, где: Во – количество вызовов, на которые отреагировали спасательные отряды; В – общее количество вызовов	Отчетные данные учреждения

Количество учений и тренировок территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в которых спасательные отряды приняли участие (единиц)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения
--	-----------------------------------	----------------------------

4. Правовые основы оказания государственной работы:

1) Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 года № 3-ФКЗ "О чрезвычайном положении";

2) Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

3) Федеральный закон от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей";

4) Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";

5) Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне";

6) постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 1997 года № 1479 "Об аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей";

7) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций";

8) постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

9) постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации";

10) Закон Омской области от 20 декабря 2004 года № 586-ОЗ "О защите населения и территорий Омской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

11) Закон Омской области от 27 декабря 2006 года № 837-ОЗ "Об аварийно-спасательных службах Омской области";

12) постановление Главы администрации (Губернатора) Омской области от 27 февраля 1997 года № 89-п "Об организации проведения аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на территории Омской области";

13) Указ Губернатора Омской области от 30 сентября 2008 года № 109 "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Омской области";

14) постановление Правительства Омской области от 17 мая 2006 года № 52-п "О порядке создания, использования и восполнения использованных средств резервов финансовых и материальных ресурсов Омской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера";

15) постановление Правительства Омской области от 15 ноября 2006 года № 144-п "Об утверждении Положения о территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области";

16) постановление Правительства Омской области от 25 апреля 2007 года № 56-п "О создании, содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских средств, их номенклатуре и объемах".

5. Действия по оказанию государственной работы:

1) поддержание сил и средств аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований в состоянии постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) организация работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций и повышению устойчивости функционирования организаций, а также объектов социального назначения в чрезвычайных ситуациях;

4) осуществление контроля за готовностью объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) участие в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах и территориях;

6) проведение комплекса практических мероприятий по обучению персонала обслуживаемых организаций, популяризации знаний и практических навыков в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

7) участие в подготовке населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

8) участие в подготовке спасателей общественных аварийно-спасательных формирований (спасателей-общественников);

9) проведение учебно-методических сборов и семинаров по вопросам обучения населения в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
----------	-------------------------------

Параметр	Значение, иная характеристика
Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении): - состояние здания (помещения), в котором располагается учреждение, не является аварийным; - здание (помещение) оборудовано водопроводом, имеет горячее водоснабжение, канализацию, водостоки; - здание (помещение) обеспечено телефонной связью
Прилегающая территория	Прилегающая территория озеленена
Состав помещений	В учреждении имеются следующие помещения: - административно-управленческие помещения; - гаражное помещение ангарного типа. Площади помещений учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
Температурно-влажностный режим	Здание (помещение) учреждения оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции помещений, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 градусов Цельсия и относительной влажности 40 – 60%
Предметы и оборудование	В учреждении имеются: - мебель; - оргтехника; - бытовая техника и оборудование в пределах требований по охране труда и технике безопасности, предъявляемых к работодателю трудовым законодательством. Для оказания государственной работы работники учреждения обеспечены транспортными средствами, специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток
Связь	В учреждении имеется не менее 1 стационарного телефонного номера, в том числе с выходом на междугороднюю телефонную связь
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется не менее 10 рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, из них подключено к сети Интернет 7 рабочих мест.

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству, учреждение имеет необходимое Свидетельство на право ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в чрезвычайных ситуациях
Санитарное состояние	Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Обеспечение безопасности	Учреждение обеспечено круглосуточным дежурством. Учреждение оборудовано: - системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре; - первичными средствами пожаротушения; - охранной сигнализацией

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности
Доступность связи для потребителей государственной работы	Учреждение принимает устные и письменные обращения потребителей государственной работы, в том числе через единую диспетчерскую службу

9. Особые требования к организации работы учреждения:

Параметры	Значение, иная характеристика
Требования к режиму работы учреждения	В учреждении круглосуточно: - ведется прием обращений потребителей работы; - поддерживается режим постоянной готовности сил и средств; - осуществляется взаимодействие и оказывается содействие специальным службам

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Профессиональный состав	Работники учреждения, участвующие в оказании государственной работы, имеют соответствующую квалификацию (специальное образование, разряды, группы допуска и др.). В штате учреждения предусмотрены должности спасателей и оперативного дежурного. К исполнению обязанностей спасателей допускаются граждане, достигшие возраста 18 лет, имеющие среднее (полное) общее образование, прошедшие обучение по программе подготовки спасателей и аттестованные в установленном порядке на проведение аварийно-спасательных работ
Укомплектованность штата	Штат учреждения укомплектован не менее чем на 90%
Переподготовка и повышение квалификации специалистов учреждения	Работники учреждения, участвующие в предоставлении государственной работы, проходят обучение на курсах повышения квалификации и переподготовки в сроки, установленные законодательством по каждой из должностей (профессий)

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается информация о виде и наименовании учреждения, режиме его работы
Информация в помещении учреждения	В помещении учреждения в удобном для обозрения месте размещена информация: - о телефонах и режимах приема начальника учреждения и его заместителей; - об оказываемых работах
Информация в сети Интернет	На официальном сайте Главного управления региональной безопасности Омской области (www.gurb.omskportal.ru) размещаются следующие сведения об учреждении: - наименование; - информация об адресе и контактных телефонах учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется потребителям по их требованию. Отзывы и предложения потребителей регулярно рассматриваются. По результатам рассмотрения принимаются (при необходимости) соответствующие меры
Письменные обращения потребителей государственной работы	В учреждении организованы прием и регистрация письменных обращений потребителей государственной работы. Принимаются обращения в виде предложений, заявлений, жалоб. Срок рассмотрения обращений - 10 дней со дня их регистрации

II. Стандарт государственной работы
"Обеспечение пожарной безопасности"

1. Цель оказания государственной работы: организация и осуществление тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных работ и профилактики пожаров на территории Омской области в соответствии с законодательством.

2. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.

3. Основные показатели, характеризующие состав, качество и объем оказания государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля обоснованных жалоб потребителей услуги, по которым приняты меры (%)	$\text{Жм} / \text{Ж} \times 100$, где: Жм – количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым были приняты меры; Ж – общее количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде	Определяется на основании анализа жалоб (поступивших в письменной форме, по электронной почте, зарегистрированных в книге жалоб и предложений) и сведений о принятых по ним мерах
Доля вызовов на пожар, на которые отреагировали	$\text{Во} / \text{В} \times 100$, где: Во – количество вызовов,	Отчетные данные учреждения

подразделения пожарной службы (%)	на которые отреагировали подразделения пожарной службы; В – общее количество вызовов	
Количество сходов граждан, на которых проводилось обучение населения мерам пожарной безопасности (единиц)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения

4. Правовые основы оказания государственной работы:

- 1) Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
- 2) Федеральный закон от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей";
- 3) Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- 4) постановление Государственного комитета СССР по стандартам от 11 декабря 1978 года № 3286 (Государственный стандарт СССР ГОСТ 12.2.037-78 "Система стандартов безопасности труда. Техника пожарная. Требования безопасности");
- 5) постановление Государственного комитета СССР по стандартам от 10 октября 1983 года № 4882 (Государственный стандарт СССР ГОСТ 12.4.009-83 "Система стандартов безопасности труда. Пожарная техника для защиты объектов. Основные виды. Размещение и обслуживание");
- 6) постановление Государственного комитета СССР по стандартам от 27 октября 1989 года № 3222 (Государственный стандарт СССР ГОСТ 12.4.011-89 "Система стандартов безопасности труда. Средства защиты работающих. Общие требования и классификация");
- 7) Государственный стандарт СССР ГОСТ 27331-87 (СТ СЭВ 5637-86) "Пожарная техника. Классификация пожаров";
- 8) постановление Государственного комитета СССР по стандартам от 14 июня 1991 года № 875 (Государственный стандарт СССР ГОСТ 12.1.004-91 "Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования");
- 9) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 года № 313 "Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)";
- 10) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 16 марта 2007 года № 140 "Об утверждении Инструкции о порядке

разработки органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями нормативных документов по пожарной безопасности, введения их в действие и применения";

11) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 25 марта 2009 года № 181 "Об утверждении свода правил "Места дислокации подразделений пожарной охраны. Порядок и методика определения";

12) Закон Омской области от 20 декабря 2004 года № 593-ОЗ "О пожарной безопасности в Омской области";

13) Указ Губернатора Омской области от 30 декабря 2008 года № 133 "О создании противопожарной службы Омской области";

14) постановление Правительства Омской области от 22 августа 2006 года № 114-п "Об организации обучения населения мерам пожарной безопасности в Омской области";

15) распоряжение Губернатора Омской области от 4 июня 2009 года № 99-р "Об утверждении перечня организаций, в которых в обязательном порядке создается пожарная охрана, содержащаяся за счет средств областного бюджета".

5. Действия по оказанию государственной работы:

1) осуществление тушения пожаров и проведение аварийно-спасательных работ;

2) взаимодействие с другими видами пожарной охраны;

3) поддержание в состоянии постоянной готовности подразделений противопожарной службы Омской области;

4) ведение учета пожаров, для ликвидации которых привлекались структурные подразделения противопожарной службы Омской области, и их последствий, а также пожаров, в ликвидации которых подразделения противопожарной службы Омской области не участвовали, но информация о которых поступила от физических и юридических лиц;

5) участие в обучении населения мерам пожарной безопасности.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной работы:

Параметры	Значение, иная характеристика параметра
Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении): - состояние здания (помещения), в котором располагается учреждение, не является аварийным; - здание (помещение) оборудовано водопроводом, имеет горячее водоснабжение, канализацию, водостоки; - здание (помещение) обеспечено телефонной связью
Прилегающая территория	Прилегающая территория озеленена
Состав помещений	В учреждении имеются следующие помещения:

	<ul style="list-style-type: none"> - административно-управленческие помещения; - здания пожарных постов; - гаражное помещение ангарного типа. <p>Площади помещений учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям</p>
Температурно-влажностный режим	Здание (помещение) учреждения оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции помещений, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 градусов Цельсия и относительной влажности 40 – 60%
Предметы и оборудование	<p>В учреждении имеются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мебель; - оргтехника; - бытовая техника и оборудование в пределах требований по охране труда и технике безопасности, предъявляемых к работодателю трудовым законодательством. <p>Для оказания государственной работы работники учреждения обеспечены транспортными средствами, пожарной техникой, средствами связи, специальной одеждой, оборудованием и инструментом</p>
Связь	В каждом подразделении учреждения имеется не менее 1 стационарного телефонного номера, в том числе с выходом на междугороднюю телефонную связь
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется не менее 35 рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, из них подключено к сети Интернет 14 рабочих мест

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству, учреждение имеет необходимые лицензии на осуществление деятельности по тушению пожаров
Санитарное состояние	Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическим нормами и требованиями
Обеспечение безопасности	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре и оснащено первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности
Доступность связи для потребителей государственной работы	Учреждение принимает устные и письменные обращения потребителей государственной работы, в том числе через единую диспетчерскую службу

9. Особые требования к организации работы учреждения:

Параметры	Значение, иная характеристика
Требования к режиму работы учреждения	В учреждении круглосуточно: - ведется прием обращений потребителей государственной работы; - поддерживается режим постоянной готовности сил и средств; - осуществляется взаимодействие и оказывается содействие специальным службам

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Профессиональный состав	Работники учреждения, участвующие в оказании государственной работы, имеют соответствующую квалификацию (специальное образование, разряды, группы допуска и др.). Работниками учреждения могут быть граждане Российской Федерации не моложе 17 лет, способные по своим личным и деловым качествам, образованию и состоянию здоровья выполнять возложенные обязанности
Укомплектованность штата	Штат учреждения укомплектован не менее чем на 90%
Переподготовка и повышение	Работники учреждения, участвующие в оказании государственной работы, проходят обучение на курсах

Параметр	Значение, иная характеристика
квалификации специалистов учреждения	повышения квалификации и переподготовки в сроки, установленные законодательством по каждой из должностей (профессий)

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение должна размещаться информация о виде и наименовании учреждения, режиме его работы
Информация в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте должна размещаться информация: - о телефонах и режимах приема начальника учреждения и его заместителей; - об оказываемых работах
Информация в сети "Интернет"	На официальном сайте Главного управления региональной безопасности Омской области (www.gurb.omskportal.ru) размещаются следующие сведения об учреждении: - наименование; - информация об адресе и контактных телефонах учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется потребителям по их требованию. Отзывы и предложения потребителей регулярно рассматриваются. По результатам рассмотрения принимаются (при необходимости) соответствующие меры
Письменные обращения потребителей государственной работы	В учреждении организованы прием и регистрация письменных обращений потребителей государственной работы. Принимаются обращения в виде предложений, заявлений, жалоб. Срок рассмотрения обращений – 10 дней со дня их регистрации

III. Стандарт государственной работы
"Осуществление мероприятий по гражданской обороне,
защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"

1. Цель предоставления государственной работы: обеспечение готовности к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Категории потребителей государственной работы: общество в целом.

3. Основные показатели, характеризующие состав, качество и объем оказания государственной работы:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля обоснованных жалоб потребителей услуги, по которым приняты меры (%)	$\text{Жм} / \text{Ж} \times 100$, где: Жм – количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым были приняты меры; Ж – общее количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде	Определяется на основании анализа жалоб (поступивших в письменной форме, по электронной почте, зарегистрированных в книге жалоб и предложений) и сведений о принятых по ним мерам
Количество лабораторных испытаний средств радиационной, химической и биологической защиты, являющихся резервами Омской области (единиц)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения
Доля исполненных заявок Главного управления региональной безопасности Омской области (далее –	$\text{Зи} / \text{З} \times 100$, где: Зи – количество исполненных заявок по обеспечению транспортными средствами деятельности	Отчетные данные учреждения

Главное управление) по обеспечению транспортными средствами деятельности Главного управления (%)	Главного управления; 3 – общее количество заявок по обеспечению транспортными средствами деятельности Главного управления, поступивших в отчетном периоде	
Количество смен оперативных дежурных, обеспечивающих сбор, обработку и обмен информацией (единиц)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения
Количество проведенных осмотров средств радиационной, химической и биологической защиты, являющихся резервами Омской области (единиц)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения

4. Правовые основы оказания государственной работы:

1) Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

2) Федеральный закон от 9 января 1996 года № 3-ФЗ "О радиационной безопасности населения";

3) Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне";

4) постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 "О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

5) постановление Правительства Российской Федерации от 3 октября 1998 года № 1149 "О порядке отнесения территорий к группам по гражданской обороне";

6) постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 года № 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны";

7) постановление Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 1309 "О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны";

8) постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций";

9) постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2007 года № 304 "О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

10) постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации";

11) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации и Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 7 декабря 2005 года № 877/138/597 "Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения";

12) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации и Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 422/90/376 "Об утверждении Положения о системах оповещения населения";

13) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15 декабря 2002 года № 583 "Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны";

14) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21 декабря 2005 года № 993 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты";

15) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 20 ноября 2007 года № 607 "Об утверждении Порядка добровольной аккредитации организаций, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций";

16) Закон Омской области от 20 декабря 2004 года № 586-ОЗ "О защите населения и территорий Омской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

17) Указ Губернатора Омской области от 30 сентября 2008 года № 109 "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Омской области";

18) постановление Правительства Омской области от 19 марта 2007 года № 34-п "О планировании на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Омской области";

19) постановление Правительства Омской области от 10 мая 2007 года № 63-п "О создании и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны".

5. Действия по оказанию государственной работы:

1) участие в сборе, обработке и обмене информацией в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2) оценка заражения и загрязнения радиоактивными и химическими веществами рабочих мест Главного управления, а также органов управления, органов повседневного управления, сил и средств территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Омской области, а также проведения для указанных органов, сил и средств работ по локализации и ликвидации последствий радиоактивного и химического загрязнения, в том числе по дезактивации, дегазации и демеркуризации;

3) проведение лабораторных испытаний средств радиационной, химической и биологической защиты, в том числе средств индивидуальной защиты и средств очистки воздуха объектов коллективной защиты, являющихся резервами (запасами) Омской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны;

4) проведение осмотров средств радиационной, химической и биологической защиты, являющихся резервами Омской области;

5) обеспечение оперативного представления Главному управлению имущества учреждения, в том числе транспортных средств, необходимого для выполнения мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной работы:

Параметры	Значение, иная характеристика
Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении): - состояние здания (помещения), в котором располагается учреждение, не является аварийным; - здание (помещение) оборудовано водопроводом, имеет горячее водоснабжение, канализацию, водостоки; - здание (помещение) обеспечено телефонной связью
Прилегающая территория	Прилегающая территория озеленена
Состав помещений	В учреждении имеются следующие помещения:

Параметры	Значение, иная характеристика
	<ul style="list-style-type: none"> - административно-управленческие помещения; - лабораторное помещение; - складские помещения для хранения материальных резервов Омской области; - пункт управления Правительства Омской области. Площади помещений учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
Температурно-влажностный режим	Здание (помещение) учреждения оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции помещений, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 градусов Цельсия и относительной влажности 40 – 60%
Предметы и оборудование	В учреждении имеются: <ul style="list-style-type: none"> - исправная мебель в соответствии с численностью сотрудников учреждения; - аудио- и видеотехника; - копировальная техника; - автотранспорт
Связь	В каждом подразделении учреждения имеется не менее 1 стационарного телефонного номера, в том числе с выходом на междугороднюю телефонную связь
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется не менее 10 рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, из них подключено к сети Интернет 2 рабочих места

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству, учреждение имеет необходимые лицензии на проведение лабораторных исследований радиационных, химически опасных веществ
Санитарное состояние	Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическим нормами и требованиями
Обеспечение безопасности	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре и

	оснащено первичными средствами пожаротушения
--	--

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной работы для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности
Доступность связи для потребителей государственной работы	Учреждение принимает устные и письменные обращения потребителей государственной работы, в том числе через единую диспетчерскую службу

9. Особые требования к организации работы учреждения:

Параметр	Значение, иная характеристика
Требования к режиму работы учреждения	Обеспечивается работа учреждения в течение пяти дней в неделю. Суббота, воскресенье - выходные дни

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Профессиональный состав	Специалисты учреждения имеют необходимую профессиональную квалификацию, подтвержденную соответствующими документами
Переподготовка и повышение квалификации специалистов учреждения	Специалисты учреждения проходят курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации в сроки, установленные законодательством

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
----------	-------------------------------

Параметр	Значение, иная характеристика
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение должна размещаться информация о видах и наименовании учреждения, режиме его работы
Информация в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте должна размещаться информация: - о телефонах и режимах приема начальника учреждения и его заместителей; - информация о проводимых мероприятиях; - информация о видах работ, оказываемых учреждением
Информация в сети Интернет	На официальном сайте Главного управления региональной безопасности Омской области (www.gurb.omskportal.ru) размещаются следующие сведения об учреждении: - наименование; - информация об адресе и контактных телефонах учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной работы:

Параметр	Значение, иная характеристика
Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется потребителям по их требованию. Отзывы и предложения потребителей регулярно рассматриваются. По результатам рассмотрения принимаются (при необходимости) соответствующие меры
Письменные обращения потребителей государственной работы	В учреждении организованы прием и регистрация письменных обращений потребителей государственной работы. Принимаются обращения в виде предложений, заявлений, жалоб. Срок рассмотрения обращений – 10 дней со дня их регистрации

IV. Стандарт государственной услуги

"Подготовка и обучение в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

1. Цель оказания государственной услуги: повышение профессиональных знаний уполномоченных работников в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

2. Категории потребителей государственной услуги: органы государственной власти Омской области, органы местного самоуправления Омской области, юридические лица.

3. Основные показатели, характеризующие состав, качество и объем оказания государственной услуги:

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги (%)	$\text{Оудовл} / \text{Ообщ} \times 100$, где: Оудовл – количество опрошенных потребителей, удовлетворенных качеством услуги; Ообщ – общее количество опрошенных потребителей	Определяется по результатам опросов потребителей услуги
Доля обоснованных жалоб потребителей услуги, по которым приняты меры (%)	$\text{Жм} / \text{Ж} \times 100$, где: Жм – количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым были приняты меры; Ж – общее количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в отчетном периоде	Определяется на основании анализа жалоб (поступивших в письменной форме, по электронной почте, зарегистрированных в книге жалоб и предложений) и сведений о принятых по ним мерам
Количество лиц, прошедших подготовку и обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (человек)	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения
Количество выпусков информационно-методического сборника "Вестник гражданской	Плановый (фактический) показатель	Отчетные данные учреждения

защиты Омской области" (единиц)		
------------------------------------	--	--

4. Правовые основы оказания государственной услуги:

1) Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

2) Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне";

3) постановление Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 "Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны";

4) постановление Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

5) постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации";

6) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19 января 2004 года № 19 "Об утверждении Перечня уполномоченных работников, проходящих переподготовку или повышение квалификации в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований";

7) приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 13 ноября 2006 года № 646 "Об утверждении Перечня должностных лиц и работников гражданской обороны, проходящих переподготовку или повышение квалификации в образовательных учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования федеральных органов исполнительной власти и организаций, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований";

8) Закон Омской области от 20 декабря 2004 года № 586-ОЗ "О защите населения и территорий Омской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";

9) Указ Губернатора Омской области от 25 июня 2004 года № 133 "О Главном управлении региональной безопасности Омской области";

10) Указ Губернатора Омской области от 30 сентября 2008 года № 109 "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Омской области";

11) постановление Правительства Омской области от 22 августа 2006 года № 114-п "Об организации обучения населения мерам пожарной безопасности в Омской области".

5. Основные действия по оказанию государственной услуги:

1) реализация образовательных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководящего состава, специалистов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

2) участие в методическом обеспечении системы обучения населения Омской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3) проведение учебно-методических сборов и семинаров.

6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги:

Параметры	Значение, иная характеристика
Здание	Учреждение размещается в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении): - состояние здания (помещения), в котором располагается учреждение, не является аварийным; - здание (помещение) оборудовано водопроводом, имеет горячее водоснабжение, канализацию, водостоки; - здание (помещение) обеспечено телефонной связью
Прилегающая территория	Прилегающая территория озеленена
Состав помещений	В учреждении имеются следующие помещения: - административно-управленческие помещения; - учебные классы. Площади помещений учреждения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
Температурно-влажностный режим	Здание (помещение) учреждения оборудовано системами теплоснабжения и вентиляции помещений, обеспечивающими поддержание температурного режима в пределах 18 – 20 градусов Цельсия и относительной влажности 40 – 60%
Предметы и оборудование	В учреждении имеются: - исправная мебель в соответствии с численностью сотрудников учреждения; - аудио- и видеотехника; - копировальная техника;

	- автотранспорт
Связь	В каждом подразделении учреждения имеется не менее 1 стационарного телефонного номера, в том числе с выходом на междугороднюю телефонную связь
Информатизация и компьютеризация	В учреждении имеется не менее 16 рабочих мест, оборудованных персональными компьютерами, из них подключено к сети Интернет 16 рабочих мест

7. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика
Учредительные и разрешительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству, учреждение имеет необходимые лицензии на осуществление образовательной деятельности
Санитарное состояние	Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями
Обеспечение безопасности	Учреждение оборудовано системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре и оснащено первичными средствами пожаротушения

8. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей:

Параметр	Значение, иная характеристика
Территориальная доступность учреждения	Размещение учреждения организовано с учетом территориальной (в том числе транспортной) доступности
Доступность связи для потребителей государственной услуги	Учреждение принимает устные и письменные обращения потребителей государственной услуги, в том числе через единую диспетчерскую службу

9. Особые требования к организации работы учреждения:

Параметры	Значение, иная характеристика
-----------	-------------------------------

Требования к режиму работы учреждения	Обеспечивается работа учреждения в течение пяти дней в неделю. Суббота, воскресенье – выходные дни
---------------------------------------	--

10. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика
Профессиональный состав	Специалисты учреждения имеют необходимую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами
Переподготовка и повышение квалификации специалистов учреждения	Специалисты учреждения проходят курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации в сроки, установленные законодательством

11. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика параметров
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение должна размещаться информация о виде и наименовании учреждения, режиме его работы
Информация в помещениях учреждения	В помещениях учреждения в удобном для обозрения месте должна размещаться информация: - о телефонах и режимах приема начальника учреждения и его заместителей; - информация о проводимых мероприятиях; - информация о видах услуг, оказываемых учреждением
Информация в сети Интернет	На официальном сайте Главного управления региональной безопасности Омской области (www.gurb.omskportal.ru) размещаются следующие сведения об учреждении: - наименование; - информация об адресе и контактных телефонах учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения

12. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги:

Параметр	Значение, иная характеристика
----------	-------------------------------

Книга отзывов и предложений	В учреждении имеется книга отзывов и предложений, которая предоставляется потребителям по их требованию. Отзывы и предложения потребителей регулярно рассматриваются. По результатам рассмотрения принимаются (при необходимости) соответствующие меры
Письменные обращения потребителей государственной услуги	В учреждении организованы прием и регистрация письменных обращений потребителей государственной услуги. Принимаются обращения в виде предложений, заявлений, жалоб. Срок рассмотрения обращений – 10 дней со дня их регистрации
Опрос потребителей	Учреждением проводится опрос потребителей государственной услуги с целью выявления их мнения относительно ее качества и доступности