

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

7 мая 2018 года

№ 81-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 29 января 2014 года № 17-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 29 января 2014 года № 17-п "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Регистрация многодетной семьи (учет в составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки" следующие изменения:

1. В названии, пункте 1 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить.

2. В пункте 3 слова ", центрам социальных выплат и материально-технического обеспечения" исключить.

3. В приложении "Административный регламент предоставления государственной услуги "Регистрация многодетной семьи (учет в составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки":

1) в названии, пунктах 1, 10 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, а также сведения о ходе предоставления государственной услуги направляются Министерством, учреждениями в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина) не позднее трех рабочих дней с момента получения сообщения.";

3) в пункте 14:

- в подпункте 1:

слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

слова "и предоставление ежемесячной денежной выплаты" исключить;
- в подпункте 2 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

"15. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

1) решение о регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) или об отказе в регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) принимается учреждением в пятнадцатидневный срок со дня представления всех необходимых документов;

2) уведомление уполномоченного лица, определяемого в соответствии с абзацем восьмым пункта 18 настоящего Административного регламента, или лица, предусмотренного абзацем вторым пункта 17 настоящего Административного регламента, о регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) или об отказе в регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) осуществляется учреждением в десятидневный срок со дня принятия соответствующего решения о регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) или об отказе в регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи).";

5) в абзаце восьмом пункта 18 слова "в ходе ее регистрации и которому учреждением осуществляется ежемесячная денежная выплата" исключить;

6) в пункте 18.1:

- слово "Заявитель" заменить словами "Лица, обратившиеся за регистрацией многодетной семьи,";

- слово "заявителем" заменить словом "ими";

7) в пункте 25:

- в подпункте 2 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) непредставления (представления не в полном объеме) заявления о регистрации (заявления об учете) и документов, указанных в пункте 18 настоящего Административного регламента, за исключением документов, указанных в подпунктах 5, 6 пункта 18 настоящего Административного регламента.";

8) в разделе III "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в государственных учреждениях Омской области – многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг":

- в пункте 55:

в подпункте 3 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

в подпункте 4 точку с запятой заменить точкой;

подпункт 5 исключить;

- в подпунктах 3, 4 пункта 67 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

- в подразделе 4 "Принятие решения о регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки или об отказе в регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки":

в названии, пунктах 72, 73, 75, 79 – 81 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

в пункте 76:

в подпунктах 1, 2 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

дополнить подпунктами 1.1, 1.2 следующего содержания:

"1.1) обеспечивает размещение информации о регистрации многодетной семьи (учете в составе многодетной семьи) в региональном сегменте Единой государственной информационной системы социального обеспечения;

1.2) вносит сведения о регистрации многодетной семьи и лицах, учтенных в ее составе, в государственную информационную систему Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области" в установленном порядке;"

в пункте 77:

в подпункте 1 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

в подпункте 2 слово "заявителю" заменить словами "уполномоченному лицу, определяемому в соответствии с абзацем восьмым пункта 18 настоящего Административного регламента, или лицу, предусмотренному абзацем вторым пункта 17 настоящего Административного регламента,", слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

- подпункт 3 пункта 83, пункт 85, подраздел 5.1 "Предоставление ежемесячной денежной выплаты" исключить;

9) в разделе V "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, учреждений, а также специалистов, должностных лиц Министерства, учреждений при предоставлении государственной услуги":

- подразделы 2, 3 изложить в следующей редакции:

"Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

107. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) учреждения, работника учреждения возможно в случае, если на учреждение, решения и действия (бездействие)

которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены законами и иными нормативными правовыми актами Омской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) учреждения, работника учреждения возможно в случае, если на учреждение, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Омской области;

7) отказ Министерства, должностного лица Министерства, учреждения, работника учреждения в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) учреждения, работника учреждения возможно в случае, если на учреждение, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены законами и иными нормативными правовыми актами Омской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) учреждения, работника учреждения возможно в случае, если на учреждение, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг".

Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

108. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Министерство, учреждение. Жалобы на решения и действия (бездействие) Министра, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно Министром. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника учреждения подаются руководителю этого учреждения. Жалобы на решения и действия (бездействие) учреждения подаются в Министерство или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Омской области.

109. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего, Министра может быть направлена по почте, через учреждение, с использованием сети Интернет, официального сайта Министерства, Единого портала, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) учреждения, работника учреждения может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта учреждения, Единого портала, Портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

110. Жалоба должна содержать:

1) наименование Министерства, должностного лица Министерства, либо государственного служащего, учреждения, его руководителя и (или) работника, решение и действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Министерства, должностного лица Министерства, либо государственного служащего, учреждения, работника учреждения;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Министерства, должностного лица Министерства, либо государственного служащего, учреждения, работника учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.";

- пункт 113 изложить в следующей редакции:

"113. Жалоба, поступившая в Министерство, учреждение, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, учреждения, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования

нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.";

- пункт 114 изложить в следующей редакции:

"114. По результатам рассмотрения жалобы Министерство, учреждение принимают одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.";

- пункт 115.1 изложить в следующей редакции:

"115.1. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, в соответствии с пунктом 108 настоящего Административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.";

10) в грифах, названиях приложений № 1, 1.1 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

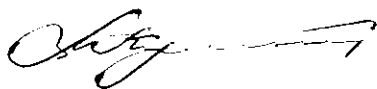
11) в грифе, названии, тексте приложения № 2 "Блок-схема предоставления государственной услуги "Регистрация многодетной семьи (учет в составе многодетной семьи) для получения мер социальной поддержки" слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

12) приложения № 3 – 5 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему приказу;

13) в грифах приложений № 6 – 8 слова "для получения мер социальной поддержки" исключить;

14) приложение № 9 "Заявление об определении лица, которому осуществляется ежемесячная денежная выплата" исключить.

Министр



В.В. Куприянов

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 7 мая 2018 года № 81-н

"Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги "Регистрация многодетной семьи
(учет в составе многодетной семьи)"

Руководителю

(наименование уполномоченного государственного
учреждения Омской области, находящегося в ведении
Министерства труда и социального
развития Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о регистрации многодетной семьи

Мы, нижеподписавшиеся члены многодетной семьи,

№	Фамилия, имя, отчество	Степень родства (статус)	Дата и место рождения, гражданство	Адрес места жительства, дата регистрации, телефон	Документ, удостоверяющий личность		
					Вид	Номер (серия)	Кем и когда выдан

просим зарегистрировать нашу многодетную семью и учесть в ее составе
детей в возрасте до восемнадцати лет:

№	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Фамилия, инициалы и степень родства (по отношению к ребенку) члена семьи, с которым проживает ребенок

Предоставляем полномочия _____
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи)

(далее – уполномоченное лицо) представлять интересы многодетной семьи.

Период регистрации многодетной семьи в других органах социальной
защиты населения:

с _____ 20__ года по _____ 20__ года в _____

_____ (наименование органа социальной защиты населения)
с _____ 20__ года по _____ 20__ года в _____

(наименование органа социальной защиты населения)

С условиями и порядком регистрации многодетных семей ознакомлены. Дети не помещены под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Вышеуказанные члены нашей семьи, в том числе дети в возрасте до восемнадцати лет, в составе другой многодетной семьи не учтены.

Предупреждены об обязанности сообщать о наступлении обстоятельств, влияющих на регистрацию многодетной семьи, в том числе изменении состава семьи и места жительства, отчислении детей из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования или изменении очной формы обучения детей в данных организациях, в уполномоченное государственное учреждение Омской области, находящееся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, не позднее чем в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

Прошу направить уведомление о регистрации либо об отказе в регистрации многодетной семьи в форме документа на бумажном носителе (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу:

Сведения о представителе (в случае представления заявления указанным лицом):

Фамилия, имя, отчество	
Адрес места жительства или места пребывания	
Наименование, номер (серия) документа, удостоверяющего личность, сведения о выдавшей его организации и дата выдачи	
Наименование, номер (серия) документа, подтверждающего полномочия, а также сведения о выдавшей его организации и дата выдачи	

Подписи заявителей:

" " 20 г. _____
(фамилия, инициалы)

" " 20 г. _____
(фамилия, инициалы)

Настоящим заявлением подтверждаем, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Настоящим заявлением выражаем согласие Министерству труда и социального развития Омской области, расположенному по адресу: г. Омск, ул. Яковлева, 6, _____

(наименование уполномоченного государственного учреждения Омской области)

находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области)
расположенному по адресу: _____,

на обработку содержащихся в нем персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях получения государственных и муниципальных услуг.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____	_____	_____
(дата)	(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)
_____	_____	_____
(дата)	(фамилия, инициалы заявителя)	(подпись заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " __ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

_____ (линия отреза)

СПРАВКА,
подтверждающая принятие документов
для регистрации многодетной семьи

от _____
(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

принято заявление, а также следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ ;
- 8) _____ .

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " __ " _____ 20__ г. _____
(подпись)

Тел.: _____

_____ " _____

Приложение № 2
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 7 мая 2018 года № 81-н

"Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Регистрация многодетной семьи (учет
в составе многодетной семьи)"

Руководителю

_____ (наименование уполномоченного государственного
_____ учреждения Омской области, находящегося в ведении
_____ Министерства труда и социального
_____ развития Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об учете в составе многодетной семьи

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____

(почтовый адрес места жительства места пребывания, фактического проживания и номер телефона)
дата регистрации _____ предыдущее место жительства: _____

(почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания)

Дата рождения	_____	Место рождения	_____	Гражданство	_____
Документ, удостоверяющий личность:					
Вид	_____	Номер (серия)	_____	_____	
Кем выдан	_____	Дата выдачи	_____	_____	

прошу учесть в составе многодетной семьи: _____

_____ (фамилия, имя, отчество)
Указанное лицо детям, учтенным в составе многодетной семьи: _____

_____ (фамилии, имена, отчества детей)
приходится _____ и в составе другой многодетной семьи не учтено.
(степень родства)

Лицом, уполномоченным представлять интересы указанной многодетной семьи, является _____
(фамилия, имя, отчество)

Прошу направить уведомление об учете в составе многодетной семьи либо об отказе в учете многодетной семьи в форме документа на бумажном носителе (электронного документа) (нужное подчеркнуть) по адресу:

Сведения о представителе (в случае представления заявления указанным лицом):

Фамилия, имя, отчество	
Адрес места жительства или места пребывания	
Наименование, номер (серия) документа, удостоверяющего личность, сведения о выдавшей его организации и дата выдачи	
Наименование, номер (серия) документа, подтверждающего полномочия, а также сведения о выдавшей его организации и дата выдачи	

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы заявителя)

_____ (подпись заявителя)

С условиями и порядком регистрации многодетных семей ознакомлен(а). Дети не помещены под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Предупрежден(а) об обязанности сообщать о наступлении обстоятельств, влияющих на учет многодетной семьи, в том числе изменений состава семьи и места жительства, отчислении детей из общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования или изменении очной формы обучения детей в данных организациях, в уполномоченное государственное учреждение Омской области, находящееся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, не позднее чем в месячный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы заявителя)

_____ (подпись заявителя)

Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

Настоящим заявлением выражаю согласие Министерству труда и социального развития Омской области, расположенному по адресу: г. Омск, ул. Яковлева, 6,

_____ (наименование уполномоченного государственного учреждения Омской области,

находящегося в ведении Министерство труда и социального развития Омской области) расположенному по адресу: _____, на обработку содержащихся в нем персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях получения государственных и муниципальных услуг.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы заявителя)

_____ (подпись заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: " ____ " _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ "

Приложение № 3
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 7 мая 2018 года № 81-12

"Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Регистрация многодетной семьи
(учет в составе многодетной семьи)"

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений и решений

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства	Категория получателя	Дата обращения	Перечень недостающих документов	Дата поступления недостающих документов	Дата принятия решения	Срок регистрации многодетной семьи	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

" _____
