



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

01 июля 2018

№ 29-П

г. Омск

О внесении изменения в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 июня 2016 года № 38-п

1. Приложение к Нормативным затратам на обеспечение функций Министерства имущественных отношений Омской области и подведомственного ему казенного учреждения «Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций Министерства имущественных отношений Омской области и подведомственного ему казённого учреждения» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 29 июня 2016 года № 38-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства имущественных отношений Омской области и подведомственного ему казенного учреждения в части закупок товаров, работ, услуг» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контрактной службе Министерства имущественных отношений Омской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа осуществить его размещение в единой информационной системе в сфере закупок.

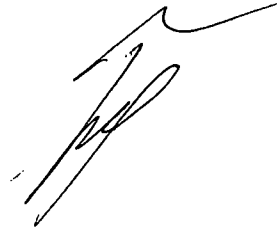
3. Отделу государственной службы, кадров и информационных технологий департамента организации деятельности Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru).

4. Отделу финансово – хозяйственной деятельности департамента организации деятельности Министерства имущественных отношений Омской области в течение двух рабочих дней со дня принятия настоящего приказа направить его полный текст в виде электронной копии в Главное управление информационных технологий и связи Омской области для опубликования его

на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра имущественных отношений Омской области Я.В. Старухину.

Министр имущественных  
отношений Омской области



Б.А. Смольников

Приложение  
к приказу Министерства  
имущественных отношений  
Омской области  
от 01 июня 2018 № 29-п

«Приложение  
к Нормативным затратам  
на обеспечение функций Министерства  
имущественных отношений Омской области  
и подведомственного ему казенного учреждения

Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций  
Министерства имущественных отношений Омской области и  
подведомственного ему казенного учреждения

Нормативы на услуги связи

Нормативы на абонентскую плату

Таблица № 1

№ п/п	Наименование должности или категория (группа) должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)			
1.	Все должности Министерства	Не более 70	В соответствии с действующими тарифами на услуги связи
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)			
2.	Все должности КУ «ЦУС»	Не более 45	В соответствии с действующими тарифами на услуги связи

Нормативы на повременную оплату местных, междугородних и  
международных телефонных соединений

Таблица № 2

№ п/п	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (мин.)	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации, (мин.)	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений	Продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (мин.)	Цена минуты разговора при телефонных соединениях, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области							
1.	70	Не более 500	70	Не более 100	70	0	В соответствии с действующими тарифами на услуги связи
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»							
2.	45	Не более 300	45	Не более 70	45	0	В соответствии с действующими тарифами на услуги связи

## Нормативы на услуги подвижной связи

Таблица № 3

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)			
1.	Министр имущественных отношений Омской области	1	Не более 2 000,00
2.	Первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области	1	Не более 700,00
3.	Заместитель Министра имущественных отношений Омской области	2	Не более 700,00

4.	Помощник Министра имущественных отношений Омской области	1	Не более 500,00
5.	Руководитель департамента Министерства	1	Не более 500,00
6.	Советник Министерства	1	Не более 500,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)			
7.	Водитель КУ «ЦУС»	9	Не более 120,00

Нормативы на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

Таблица № 4

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (количество SIM-карт, используемых на планшетных компьютерах)	Цена услуги подвижной связи в расчете на SIM-карту в месяц, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)			
1.	Руководитель департамента Министерства	1	Не более 500,00
2.	Советник Министерства	1	Не более 500,00
3.	Главный специалист Министерства	1	Не более 500,00

Нормативы на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения

Таблица № 5

№ п/п	Наименование должностей	Количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне	Цена в год в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)			
1.	Министр имущественных отношений Омской области	1	Не более 10 000,00
2.	Помощник Министра имущественных отношений Омской области	1	Не более 10 000,00

3.	Главный специалист Министерства (приемная Министра имущественных отношений Омской области)	1	Не более 10 000,00
----	---	---	--------------------

**Нормативы на услуги по резервированию (предоставлению)  
мест в линейно-кабельных сооружениях (коллекторах)  
для размещения объектов имущества**

Таблица № 6

№ п/п	Протяженность кабельной канализации (канало/м)	Цена услуги по резервированию (предоставлению) мест в линейно-кабельных сооружениях (коллекторах) для размещения объектов имущества за 1 канало/м в месяц, (руб.)	Периодичность, (мес.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	800	Не более 15 000,00	12

**Нормативы на содержание имущества**

**Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи  
(автоматизированных телефонных станций)**

Таблица № 7

№ п/п	Количество автоматизи- рованных телефонных станций	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции в год, (руб.)	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции в 1 час, (руб.)	Количество часов технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции в 1 месяц, (час)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	1	Не более 150 000,00	Не более 2 500,00	Не более 10

**Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных  
устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

Таблица № 8

№ п/п	Наименование	Количество	Цена технического обслуживания 1 единицы в год, (руб.)	Цена регламентно-профилактического ремонта 1 единицы в год, (руб.)
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>				
1.	Копировальные аппараты	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 15 000,00
2.	Многофункциональное устройство	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 10 000,00
3.	Принтер	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 10 000,00
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»</b>				
4.	Копировальные аппараты	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 5 000,00
5.	Многофункциональное устройство	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 5 000,00
6.	Сканер	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 5 000,00
7.	Принтер	Фактическое количество, по мере необходимости	Не более 3 000,00	Не более 5 000,00

**Нормативы на заправку и восстановление картриджей для принтеров и  
многофункциональных устройств (оргтехники)**

Таблица № 9

№ п/п	Количество картриджей для принтеров и многофункциональных устройств (оргтехники) в год	Цена заправки картриджей для принтеров и многофункциональных устройств (оргтехники) в год, (руб.)	Цена восстановления картриджей для принтеров и многофункциональных устройств (оргтехники) в год, (руб.)
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>			
1.	Не более 200	Не более 500,00	Не более 900,00

Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
2.	Не более 250 (черно-белых)	Не более 500,00	Не более 900,00
3.	Не более 15 (цветные)	Не более 1 500,00	Не более 2 550,00

Нормативы на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи,  
аренду и содержание имущества

Нормативы на услуги по сопровождению программного обеспечения и  
приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование  
программного обеспечения

Таблица № 10

№ п/п	Наименование справочно-правовой системы	Цена сопровождения справочно-правовой системы в месяц, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»		
1.	Система «КонсультантПлюс»	Не более 25 000,00

Нормативы на услуги по сопровождению  
и (или) приобретению иного программного обеспечения

Таблица № 11

№ п/п	Наименование	Количество сопровождения и (или) приобретения иного программного обеспечения	Цена сопровождения иного программного обеспечения в месяц и (или) год, (руб.)	Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения за 1 единицу, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	ПО «Астрал Отчет»	Не менее 1/ год	-	Не более 6 000,00/год
2.	ПП «1С: Предприятие»	Не более 12/ год	Не более 112 000,00/ год	-
3.	АС «Учет и администрирование поступлений в бюджетную систему (Администратор-Д Смарт)»	Не более 4/ год	-	Не более 100 000,00/ год



4.	ПО «ПолигонПро»	Не более 1/ год // Не более 2	Не более 7 000,00/ год	Не более 7 000,00
5.	ПП «Парус-Бюджет 7»	Не более 1/ год	Не более 10 000,00/ год	Не более 10 000,00/ год
6.	ПО WinPro 10	Не более 75	-	Не более 15 000,00
7.	ПО Office Home and Business	Не более 80	-	Не более 15 000,00
8.	ПО First PDF	Не более 80	-	Не более 600,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
9.	Передача неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение и оказание дополнительных услуг по генерации ключей	Не более 1/ год	-	Не более 8 000,00/год
10.	ПП «1С: Предприятие»	Не более 12/ год/не более 5/год	Не более 80 000,00/ год	Не более 22 000,00
11.	ПО «Windows»	Не более 10	-	Не более 15 000,00
12.	ПО «Office Standard»	Не более 10	-	Не более 15 000,00
13.	ПО «Гранд-смета»	Не более 2/год	Не более 50 000,00/ год	Не более 40 000,00

Нормативы на проведение аттестационных,  
проверочных и контрольных мероприятий

Таблица № 12

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество проверяемых объектов	Цена проведения периодической проверки 1 объекта в год, (руб.)	Количество единиц оборудования (устройств), требующих аттестации	Цена проведения аттестации 1 единицы оборудования (устройства) в год, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области					
1.	Автоматизированная система для обработки секретных данных	1	Не более 30 000,00/ в год	1	Не более 100 000,00/ в год

**Нормативы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации**

Таблица № 13

№ п/п	Вид программного обеспечения по защите информации	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации в год, (руб.)
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>			
1.	Программное обеспечение средства антивирусной защиты информации (ПО Kaspersky Endpoint Security)	Не более 100	Не более 1 000,00
2.	Программное обеспечение СКЗИ «КриптоПРО CSP» версии 4.0 на сервере, а также дистрибутив СКЗИ «КриптоПРО CSP» версии 4.0 на CD и Формуляр	Не более 2	Не более 40 000,00
3.	Программное обеспечение СКЗИ «КриптоПРО CSP» версии 4.0 для 1-го рабочего места (обновление с версии 3.6)	Не более 50	Не более 4 000,00
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»</b>			
4.	Программное обеспечение средства антивирусной защиты информации (ПО Kaspersky Endpoint Security)	Не более 100	Не более 1 000,00

**Нормативы на приобретение основных средств**

**Нормативы на приобретение рабочих станций**

Таблица № 14

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
<b>Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)</b>				
1.	Компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 55 000,00	Все категории должностей Министерства

Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
2.	Компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 55 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»

Нормативы на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и источники бесперебойного питания

Таблица № 15

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	Принтеры	Не менее 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 10 000,00	Все категории должностей Министерства
2.	Сканер	Не более 10 единиц	Не более 100 000,00	Все категории должностей Министерства
3.	Многофункциональное устройство	Не более 2 единицы на кабинет	Не более 75 000,00	Все категории должностей Министерства
4.	Копировальный аппарат	Не более 1 единицы на кабинет	Не более 55 000,00	Все категории должностей Министерства
5.	Источник бесперебойного питания	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 4 000,00	Все категории должностей Министерства
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
6.	Принтеры	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 15 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
7.	Сканер	Не более 10 единиц	Не более 100 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
8.	Многофункциональное устройство	Не более 2 единицы на кабинет	Не более 25 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
9.	Копировальный аппарат	Не более 1 единицы на кабинет	Не более 45 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
10.	Источник бесперебойного питания	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 4 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»

## Нормативы на обеспечение средствами подвижной связи

Таблица № 16

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	Телефонный аппарат/Цифровой/IP телефонный аппарат	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 15 000,00	Министр имущественных отношений Омской области, первый заместитель Министра, заместитель Министра
			Не более 5 000,00	Все категории должностей Министерства
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
2.	Телефонный аппарат/Цифровой/IP телефонный аппарат	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	Не более 15 000,00	Начальник, заместитель начальника, начальники отделов КУ «ЦУС»
			Не более 5 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
3.	Рация	Не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	Не более 6 000,00	Сотрудники отдела контроля и управления доступом КУ «ЦУС»

## Нормативы на приобретение планшетных компьютеров

Таблица № 17

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на человека	Не более 65 000,00	Министр имущественных отношений Омской области, первый заместитель Министра, заместитель Министра
2.	Ноутбук	Не более 1 единицы на человека	Не более 65 000,00	Министр имущественных отношений Омской области, первый заместитель Министра, заместитель Министра
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
3.	Планшетный компьютер	Не более 1 единицы на человека	Не более 65 000,00	Начальник КУ «ЦУС»

## Нормативы на приобретение материальных запасов

## Нормативы на приобретение мониторов

Таблица № 18

№ п/п	Наименование	Количество мониторов	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	Монитор, размер экрана не менее 23 дюйма	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 25 000,00	Все категории должностей Министерства
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
2.	Монитор, размер экрана не менее 23 дюйма	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 25 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»

## Нормативы на приобретение системных блоков

Таблица № 19

№ п/п	Наименование	Количество системных блоков	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	Системный блок	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 30 000,00	Все категории должностей Министерства
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
2.	Системный блок	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 30 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
3.	Неттоп	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 30 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»

## Нормативы на приобретение запасных частей для вычислительной техники

Таблица № 20

№ п/п	Наименование	Количество запасных частей для вычислительной техники	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области			

1.	Жесткий диск	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 30 000,00
2.	Блоки питания	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 3 000,00
3.	Оперативная память	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 10 000,00
4.	Батареи для источника бесперебойного питания	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 500,00
5.	Клавиатура	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 000,00
6.	Мышь	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 000,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
7.	Жесткий диск	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 7 500,00
8.	Оперативная память	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 10 000,00
9.	Батареи для источника бесперебойного питания	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 500,00
10.	Клавиатура	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 000,00
11.	Мышь	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 000,00

Нормативы на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

Таблица № 21

№ п/п	Наименование	Количество носителей информации	Цена приобретения 1 штуки, (руб.)	Наименование должности
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	E-token	Не более 1 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 2 000,00	Все категории должностей Министерства
2.	USB Flash 8 Гб	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 1 500,00	Все категории должностей Министерства
3.	Карта памяти	Не менее 1 шт. на 1 единицу техники	Не более 5 000,00	Все категории должностей Министерства
4.	Оптические носители информации прочие	Не более 10 единицы в расчете на одного сотрудника	Не более 50,00	Все категории должностей Министерства
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				

5.	Электронные носители информации прочие	Не более 1 единицы в год в расчете на 1 сотрудника, для целей ЭЦП – по количеству подписей, на основании служебной необходимости	Не более 1 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
----	--	--	-------------------	-----------------------------------

**Нормативы на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

Таблица № 22

№ п/п	Наименование	Количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в год	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)	Наименование должности
<b>Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)</b>				
1.	Картриджи	Не более 800	Не более 4 500,00	Все категории должностей Министерства
2.	Картриджи цветные	Не более 100	Не более 6 000,00	Все категории должностей Министерства
3.	Картриджи для многофункционального устройства	Не более 100	Не более 11 000,00	Все категории должностей Министерства
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)</b>				
4.	Картриджи	Не более 400	Не более 4 500,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»
5.	Картриджи цветные	Не более 20	Не более 6 000,00	Все категории должностей КУ «ЦУС»

**Нормативы на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники**

Таблица № 23

№ п/п	Наименование	Количество запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена приобретения 1 единицы, (руб.)
-------	--------------	--	-------------------------------------

Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Запасная часть для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Не более 1 штуки на 1 единицу техники	Не более 27 000,00

Нормативы на услуги связи,  
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

Нормативы на услуги почтовой связи

Таблица № 24

№ п/п	Наименование вида связи	Планируемое количество почтовых отправлений	Цена почтового отправления
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Прием простых писем	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
2.	Прием заказных писем	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
3.	Уведомление о вручении внутреннего РПО	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
4.	Возврат РПО	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
5.	Знаки почтовой оплаты	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
6.	Маркированные конверты	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
7.	Прием простых писем	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
8.	Прием заказных писем	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»



9.	Уведомление о вручении внутреннего РПО	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
10.	Возврат РПО	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
11.	Знаки почтовой оплаты	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»
12.	Маркированные конверты	По факту	В соответствии с тарифами УФСП Омской области – филиала ФГУП «Почта России»

### Нормативы на транспортные услуги

#### Нормативы на услуги перевозки (транспортировки) грузов

Таблица № 25

№ п/п	Наименование услуги по перевозке (транспортировке) грузов	Планируемое количество услуг	Цена транспортировки (эвакуации) за 1 час работы эвакуатора, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Услуги по транспортировке (эвакуации) транспортных средств	По факту	Не более 2 000,00

#### Нормативы на разовые услуги пассажирских перевозок при проведении совещания, иного мероприятия

Таблица № 26

№ п/п	Наименование услуги	Периодичность, (мес.)	Среднее количество разовых услуг пассажирских перевозок	Цена разовой услуге пассажирских перевозок, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Приобретение электронных проездных билетов (пополнение электронной транспортной карты) на городской пассажирский транспорт для сотрудников в служебных целях для передвижения всеми	12	Не более 3	В соответствии с тарифами

	видами пассажирского городского транспорта (автобус, трамвай, троллейбус)			
--	---	--	--	--

Нормативы на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Нормативы на проезд к месту командирования и обратно по договору

Таблица № 27

№ п/п	Наименование	Количество командированных работников	Цена проезда в обе стороны на 1 командированного работника, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно	По факту	Не более 40 000,00

Нормативы на наем жилого помещения на период командирования по договору

Таблица № 28

№ п/п	Наименование	Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки, руб.	Количество суток нахождения в командировке
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования	По факту	Не более 3 000,00	По факту

Нормативы на коммунальные услуги

Нормативы на газоснабжение и иные виды топлива

Таблица № 29

№ п/п	Наименование энергоресурса	Расчетная потребность	Регулируемый тариф, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Твердое топливо (дрова), куб. м.	По факту	В соответствии с действующими тарифами

Нормативы на электроснабжение

Таблица № 30

№ п/п	Наименование энергоресурса	Расчетная потребность электроэнергии в год по тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа)	Регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Электрическая энергия, кВт/ч	По факту	В соответствии с действующими тарифами

## Нормативы на теплоснабжение

Таблица № 31

№ п/п	Наименование энергоресурса	Расчетная потребность в теплоте на отопление зданий, помещений и сооружений	Регулируемый тариф, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Тепловая энергия, Гкал	По факту	В соответствии с действующими тарифами

## Нормативы на горячее водоснабжение

Таблица № 32

№ п/п	Наименование энергоресурса	Расчетная потребность в горячей воде	Регулируемый тариф, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Горячая вода (тепловая энергия в горячей воде на ГВС), Гкал	По факту	В соответствии с действующими тарифами
2.	Горячая вода (компонент на теплоноситель), куб.м.	По факту	В соответствии с действующими тарифами

## Нормативы на холодное водоснабжение и водоотведение

Таблица № 33

№ п/п	Наименование энергоресурса	Расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении	Регулируемый тариф, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Холодное водоснабжение, куб.м.	По факту	В соответствии с действующими тарифами
2.	Водоотведение, куб.м.	По факту	В соответствии с действующими тарифами

## Нормативы на вывоз жидких бытовых отходов

Таблица № 34

№ п/п	Наименование услуги	Расчетная потребность в вывозе жидких бытовых отходов	Цена, (руб.) за 1 м3
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Вывоз жидких бытовых отходов, куб.м. (при отсутствии центральной канализации)	По факту	Не более 350,00

Нормативы на содержание имущества,  
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках  
затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной  
сигнализации

Таблица № 35

№ п/п	Наименование услуги	Количество обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации	Цена обслуживания 1 устройства, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	По факту	Не более 500,00

Нормативы на проведение текущего ремонта помещения

Таблица № 36

№ п/п	Наименование работ	Площадь здания, планируемая к проведению текущего ремонта, кв.м.	Цена текущего ремонта 1 кв.м., руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Выполнение работ по текущему ремонту	46 420,00	не более 5 000,00

Нормативы на вывоз твердых бытовых отходов

Таблица № 37

№ п/п	Наименование услуги	Количество кубических метров отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			

1.	Вывоз твердых бытовых отходов	По фактической потребности	Не более 230,00
2.	Утилизации по талонам нестандартного мусора (снега) на снежной свалке	Не более 2000	Не более 100,00
3.	Размещение (захоронение) твердых коммунальных отходов (ТКО)	Не более 2000	не более 150,00
4.	Оказание услуг по накоплению твердых коммунальных отходов	Не более 2000	Не более 200,00
5.	Оказание услуг по вывозу крупногабаритного мусора	Не более 2000	Не более 650,00

**Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов**

Таблица № 38

№ п/п	Наименование услуги	Количество лифтов в год	Цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в год (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов	7	Не более 35 000,00

**Нормативы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону**

Таблица № 39

№ п/п	Наименование работ	Площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт, кв.м.	Цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта	37 983,2	Не более 30,00

## Нормативы на услуги управляющей компании

Таблица № 40

№ п/п	Наименование услуги	Объем услуги управляющей компании	Цена услуги управляющей компании в месяц, руб.	Планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Оказание услуг по содержанию и обслуживанию общего имущества в многоквартирных домах	По факту	По действующим тарифам	12

Нормативы на техническое обслуживание и (или)  
ремонт транспортных средств

Таблица № 41

№ п/п	Наименование транспортных средств	Вид работ (услуг)	Количество транспортного средства, в отношении которого требуется проведение работ	Стоимость 1 вида работ в отношении 1 единицы транспортного средства, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Служебные транспортные средства	техническое обслуживание	23	Не более 30 000,00
2.	Служебные транспортные средства	текущий ремонт	23	Не более 180 000,00
3.	Служебные транспортные средства	капитальный ремонт	23	Не более 500 000,00
4.	Служебные транспортные средства	пиномонтажные работы	23	Не более 3 000,00
5.	Служебные транспортные средства	технический осмотр	23	В соответствии с утвержденными тарифами

Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок

Таблица № 42

№ п/п	Наименование работ	Количество дизельных генераторных установок	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Выполнение работ по техническому обслуживанию системы бесперебойного электроснабжения здания, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Орджоникидзе, 5	2	Не более 150 000,00

**Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения**

Таблица № 43

№ п/п	Наименование работ	Количество датчиков системы газового пожаротушения	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 датчика системы газового пожаротушения в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Выполнение работ по техническому обслуживанию системы бесперебойного электроснабжения здания, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Орджоникидзе, 5	71	Не более 800,00

**Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт систем  
кондиционирования и вентиляции**

Таблица № 44

№ п/п	Наименование услуги	Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 установки кондиционирования и элементов вентиляции, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Техническое обслуживание кондиционеров	408	Не более 4 000,00
2.	Ремонт кондиционеров	408	Не более 15 000,00
3.	Техническое обслуживание систем вентиляции	2	Не более 10 000,00

4.	Ремонт систем вентиляции	2	Не более 50 000,00
----	--------------------------	---	--------------------

Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Таблица № 45

№ п/п	Наименование услуги	Количество извещателей пожарной сигнализации	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	2 000	Не более 500,00

Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт систем  
контроля и управления доступом

Таблица № 46

№ п/п	Наименование работ	Количество устройств в составе систем контроля и управления доступом	Цена технического обслуживания и текущего ремонта 1-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Выполнение работ по техническому обслуживанию системы контроля и управления доступом	200	Не более 800,00

Нормативы на техническое обслуживание и  
регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Таблица № 47

№ п/п	Наименование работ	Количество устройств в составе систем видеонаблюдения	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства в составе систем видеонаблюдения в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			



1.	Выполнение работ по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения	52	Не более 300,00
----	---	----	-----------------

### Нормативы на техническое обслуживание франкировальной машины

Таблица № 48

№ п/п	Наименование	Количество обслуживаемых франкировальных машин	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 франкировальной машины в год, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Франкировальная машина	1	Не более 20 000,00

### Нормативы на проведение работ по ремонту мебели

Таблица № 49

№ п/п	Наименование услуги	Количество единиц мебели, подлежащих ремонту	Цена ремонта 1 единицы мебели, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Проведение ремонта мебели	По факту	Не более 2 500,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
2.	Проведение ремонта мебели	По факту	Не более 2 500,00

### Нормативы на проведение экспертизы (диагностики) объектов нефинансовых активов с выдачей заключения о техническом состоянии объектов основных средств, для определения возможности дальнейшей эксплуатации

Таблица № 50

№ п/п	Наименование работ	Количество объектов основных средств, подлежащих экспертизе для их дальнейшего списания	Цена проведения 1 экспертизы независимым экспертом 1 объекта основного средства, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Проведение экспертизы независимыми экспертами для списания объектов основных средств	По фактической потребности	Не более 1 000,00

### Нормативы на иные виды работ

Таблица №51

№ п/п	Наименование услуги	Площадь	Количество	Периодичность оказания услуг (раз в год)	Цена проведения 1 вида работ, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»					
1.	Выполнение работ по дератизации и дезинсекции (кв.м.)	6 844,91			Не более 5,00 / за 1 кв.м. в месяц
2.	Оказание услуг по химической чистке вещевого имущества	По мере необходимости	4 (в отношении каждого объекта)	4	Не более 100 000,00/ в год
3.	Оказание услуг по наружной высотной мойке окон административных зданий (кв.м.)	5 176,25			Не более 100,00/ за 1 кв.м.
4.	Оказание услуг по чистке кровель и карнизов административных зданий от снега, наледи и сосулек				
4.1.	Оказание услуг по чистке кровель (кв.м.)	3 732,8			Не более 80,00
4.2.	Оказание услуг по чистке карнизов (пог.м)	513,00			Не более 120,00
5.	Оказание услуг по диагностике оборудования			4	Не более 100 000,00/ в год
6.	Оказание услуг по опломбировке приборов учета			4	Не более 30 000,00/ в год
7.	Оказание услуг по периодическому техническому освидетельствованию опасных производственных объектов (лифтов)		7		Не более 10 000,00/ за 1 лифт
8.	Оказание услуг по поверке приборов учета			1	Не более 150 000,00/ в год
9.	Оказание услуг по метрологической поверке средств измерений				
9.1.	Оказание услуг по метрологической поверке средств измерений (манометр технический)		150		Не более 120,00/ за 1 поверку

9.2.	Оказание услуг по метрологической поверке средств измерений (термометр манометрический)		30		Не более 500,00/ за 1 поверку
10.	Оказание услуг по освидетельствованию и зарядке огнетушителей				
10.1.	Освидетельствование огнетушителей		50		Не более 200,00
10.2.	Заправка огнетушителей		50		Не более 500,00
11.	Оказание услуг по огнезащитной обработке	5000			Не более 150,00
12.	Оказание услуг по испытанию пожарных кранов, лестниц, ограждений		9		Не более 150 000,00
13.	Оказание услуг по измерению сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления		9		Не более 100 000,00
14.	Оказание услуг по восстановлению эффективности функционирования объектов и систем		9		Не более 100 000,00
15.	Оказание услуг по обследованию технического состояния объектов (оборудования) в целях получения информации о необходимости проведения и объемах ремонта, определения возможности дальнейшей эксплуатации			по фактической потребности	Не более 200 000,00
16.	Оказание услуг по энергетическому обследованию	9	9		Не более 250 000,00
17.	Оказание услуг по бактериологическому обследованию	9	9		Не более 45 000,00
18.	Оказание услуг по устранению неисправностей (восстановлению			по фактической потребности	Не более 100 000,00

	работоспособности) инженерных систем административных зданий		сти		
--	--	--	-----	--	--

Нормативы на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

#### Нормативы на приобретение бланков строгой отчетности

Таблица № 52

№ п/п	Наименование бланков строгой отчетности	Количество приобретаемых бланков строгой отчетности	Цена 1 бланка строгой отчетности, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Бланки удостоверений	80	Не более 150,00

#### Нормативы на приобретение информационных услуг

Таблица № 53

№ п/п	Вид издания	Наименование издания	Количество годовых подписок	Цена 1 подписки в год, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Газеты	«Третья столица» (спецвыпуски)	Не более 1	Не более 2 500,00
2.	Газеты	«Омский вестник» + «Омская правда»	Не более 1	Не более 2 000,00
3.	Журнал	«Недвижимость»	Не более 2	Не более 2 500,00
4.	Журнал	«Бизнес-курс»	Не более 2	Не более 3 500,00

#### Нормативы на приобретение информационных услуг (размещение)

Таблица № 54

№ п/п	Место размещения	Наименование издания	Количество объектов, в отношении которых размещаются информационные материалы	Цена публикации в отношении одного объекта, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				

2.	Журнал	«Бизнес-курс»	50	Не более 3 000,00
3.	Internet	«Бизнес-курс»	50	Не более 3 000,00

Нормативы на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

Таблица № 55

№ п/п	Наименование услуги	Количество водителей	Цена проведения одного осмотра, (руб.)
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Проведение ежедневного предрейсового медицинского осмотра водителей	20	Не более 60,00
2.	Проведение ежедневного послерейсового медицинского осмотра водителей	20	Не более 60,00

Нормативы на аттестацию специальных помещений

Таблица № 56

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество специальных помещений, подлежащих аттестации	Периодичность	Цена проведения периодической проверки / аттестации 1 помещения в год, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерства)				
1.	Периодическая проверка выделенного помещения Министерства	1	раз в год	Не более 30 000,00
2.	Проведение переаттестации выделенного помещения Министерства	1	1 раз в три года	Не более 80 000,00
3.	Специальная оценка условий труда в Министерстве	82	раз в пять лет	Не более 3 000,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
4.	Специальная оценка условий труда КУ «ЦУС»	287	раз в пять лет	Не более 3 000,00

Нормативы на проведение диспансеризации работников

Таблица № 57

№ п/п	Категория работников	Численность работников	Цена проведения диспансеризации, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Женщины до 40 лет	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 457,00
2.	Женщины 40 лет и старше	В соответствии со штатным расписанием	Не более 4 373,00
3.	Мужчины до 40 лет	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 290,00
4.	Мужчины 40 лет и старше	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 600,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)			
5.	Женщины до 40 лет	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 457,00
6.	Женщины 40 лет и старше	В соответствии со штатным расписанием	Не более 4 373,00
7.	Мужчины до 40 лет	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 290,00
8.	Мужчины 40 лет и старше	В соответствии со штатным расписанием	Не более 3 600,00
9.	Работники КУ «ЦУС»	В соответствии со штатным расписанием	Не более 5 000,00

Нормативы на оплату услуг физической охраны объектов,  
находящихся на праве оперативного управления

Таблица № 58

№ п/п	Вид охраны	Количество объектов, находящихся на балансе учреждения	Количество месяцев предоставления услуги	Затраты на оплату услуг физической охраны одного объекта в месяц, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Вневедомственная охрана (тревожные кнопки)	9	12	По фактическим затратам в отчетном финансовом году
2.	Охрана объектов частными охранными	По фактической потребности	12	Не более 100 000,00

	предприятиями		
--	---------------	--	--

### Нормативы на оплату труда независимых экспертов

Таблица № 59

№ п/п	Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение услуг независимых экспертов	Количество
Министерство имущественных отношений Омской области		
1.	Количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов, (час.)	100
2.	Количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов, (чел.)	4

### Нормативы на проведение периодического медицинского осмотра водителей транспортных средств (согласно ст. 213 Трудового Кодекса Российской Федерации)

Таблица № 60

№ п/п	Наименование услуги	Количество водителей	Цена проведения одного периодического медицинского осмотра в год, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			
1.	Проведение периодического медицинского осмотра водителей	20 или в соответствии со штатным расписанием	Не более 8 000,00

### Нормативы на услуги ввода информации об авансовых платежах в регистр (счетчик) франкировальной машины

Таблица № 61

№ п/п	Наименование	Количество вводов информации об авансовых платежах в регистр (счетчик) обслуживаемой франкировальной машины в год	Цена ввода информации об авансовых платежах в регистр (счетчик) обслуживаемой франкировальной машины в год, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Франкировальная машина	15	В соответствии с действующими тарифами

**Нормативы на проведение работ по утилизации списанных  
объектов нефинансовых активов**

Таблица № 62

№ п/п	Наименование услуги	Количество списанных объектов нефинансовых активов, подлежащих утилизации	Цена работы по утилизации 1 списанного объекта нефинансовых активов, руб.
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>			
1.	Проведение утилизации списанных объектов нефинансовых активов	По фактической потребности	Не более 1 000,00
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»</b>			
2.	Проведение утилизации списанных объектов нефинансовых активов	По фактической потребности	Не более 1 000,00

**Нормативы на участие в семинарах и (или) иное обучение**

Таблица № 63

№ п/п	Наименование услуг	Количество сотрудников, чел.	Цена обучения одного сотрудника, (руб.)
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>			
1.	Участие в семинаре	Не более 10	Не более 5 500,00
2.	Обучение по охране труда и проверке знаний	Не более 79 раз в три года	Не более 3 000,00
3.	Обучение по охране труда и проверке знаний	Не более 1	Не более 20 000,00
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»</b>			
4.	Участие в семинаре	Не более 10	Не более 27 000,00
5.	Обучение по программе: «Охрана труда работников организаций»	Не более 37	Не более 3000,00
6.	Обучение по программе: «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность в учреждениях»	Не более 27	Не более 800,00



7.	Обучение по программе: «Предаттестационная (предэкзаменационная) подготовка электротехнического и электротехнологического персонала по электробезопасности»	Не более 13	Не более 2 500,00
8.	Обучение по программе: «Подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей»	Не более 12	Не более 2 500,00
9.	Обучение по программе: «Переаттестация рабочих по профессии лифтер»	Не более 5	Не более 600,00
10.	Обучение по программе: «Охрана труда. Техносферная безопасность»	Не более 1	Не более 25 000,00
11.	Обучение по программе: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в организации»	Не более 1	Не более 6 000,00
12.	Обучение по программе: «Управление государственными и муниципальными закупками»	Не более 6	Не более 30 000,00

## Нормативы на оказание иных услуг

Таблица № 64

№ п/п	Наименование услуги	Количество, год	Цена услуги за один объект, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)			
1.	Оказание услуг нотариуса	По фактической потребности	В соответствии с тарифами предусмотренными «Основами законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1)
2.	Оказание услуг по комплектованию и экспертизе ценности документов	По фактической потребности	В соответствии с калькуляцией КУ ОО «Исторический архив Омской области»
3.	Публикация нормативно-правовых актов, извещений Министерства	По фактической потребности	Не более 32,00 за кв.см.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»			

4.	Оказание услуг по утилизации ламп, утративших потребительские свойства	5 000	Не более 50,00
5.	Оказание услуг по выдаче актов границ эксплуатационной ответственности и балансовой принадлежности электрических сетей, электроустановок объектов недвижимого имущества	По фактической потребности	Не более 3 000,00
6.	Оказание услуг по исполнению акта балансового разграничения тепловых сетей на объекте	По фактической потребности	Не более 5 000,00
7.	Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта	3	В соответствии с действующими тарифами
8.	Оказание услуг по оценке рыночной стоимости права требования возмещения материального ущерба,	1	Не более 20 000,00
9.	Оказание услуг по оценке рыночной стоимости движимого имущества	1	Не более 20 000,00
10.	Оказание услуг автогидроподъемника	Не более 15	Не более 3 000,00
11.	Выполнение работ по монтажу временного наружного освещения фасада административных зданий	Не более 9	Не более 100 000,00
12.	Выполнение работ по монтажу систем контроля и управления доступом	Не более 9	Не более 500 000,00
13.	Оказание услуг по охране имущества Заказчика от противоправных действий третьих лиц в пределах периметра объекта, оборудованного охранной сигнализацией, путем реагирования экипажами группой быстрого реагирования на сигнал «Тревога»	12	Не более 4 000,00
14.	Оказание услуг по озеленению территорий, прилегающих к административным зданиям	9	Не 50 000,00
15.	Оказание услуг нотариуса	По фактической потребности	В соответствии с тарифами предусмотренными «Основами законодательства Российской

			Федерации о нотариате» (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1)
16.	Оказание услуг по монтажу или демонтажу оборудования	Не более 20	Не более 20 000,00
17.	Оказание услуг по разработке технических условий присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения	По фактической потребности	В соответствии с действующими тарифами
18.	Проведение государственной экспертизы проектной документации	По фактической потребности	В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»
19.	Затраты на оказание услуг по погрузке и разгрузке нефинансовых активов	Не более 2	Не более 20 000,00
20.	Оказание услуг по утилизации отходов (химических источников тока (батареек и аккумуляторов)) утративших потребительские свойства	По фактической потребности	Не более 800,00 руб./кг
21.	Оказание услуг по комплектованию и экспертизе ценности документов	По фактической потребности	В соответствии с калькуляцией КУ ОО «Исторический архив Омской области»

Нормативы на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативы на приобретение транспортных средств

Таблица № 65

№ п/п	Транспортное средство	Грузоподъемность, тонн	Мощность двигателя, лошадиная сила	Количество транспортных средств	Цена приобретения транспортного средства, руб.	Срок полезного использования, лет
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»						
1.	Грузовой автомобиль с грузовой платформой	Не менее 1,5	Не более 250	Не более 1	Не более 1 500 000,00	5 лет

2.	Грузовой автомобиль самосвал	Не менее 15	Не более 500	Не более 1	Не более 5 000 000,00	5 лет
----	------------------------------	-------------	--------------	------------	-----------------------	-------

## Нормативы на приобретение мебели

Таблица № 66

№ п/п	Вид мебели	Планируемое к приобретению количество предметов мебели	Предельная цена одного предмета мебели, руб.	Срок полезного использования устройства, лет
Министерство имущественных отношений Омской области (далее – Министерство)				
1.	Министр имущественных отношений Омской области (далее – Министр)			
1.1.	Стол руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	25 000,00	7
1.2.	Конференц-стол	Не более 1 единицы в расчете на человека	50 000,00	7
1.3.	Тумба приставная	Не более 2 единицы в расчете на человека	9 800,00	7
1.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 600,00	7
1.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	15 300,00	7
1.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	24 700,00	7
1.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	27 000,00	7
1.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	5 500,00	7
1.9.	Шкаф металлический	Не более 1 единицы в расчете на человека	12 000,00	7
1.10.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
2.	Первый заместитель Министра			
2.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 000,00	7
2.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
2.3.	Тумба приставная	Не более 2 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
2.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
2.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
2.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
2.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7

2.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
2.9.	Шкаф металлический	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 850,00	7
2.10.	Стол журнальный	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 000,00	7
2.11.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
3.	Заместитель Министра			
3.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 000,00	7
3.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
3.3.	Тумба приставная	Не более 2 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
3.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
3.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
3.6.	Шкаф для документов	Не более 2 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
3.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
3.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
3.9.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
4.	Помощник Министра			
4.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 000,00	7
4.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
4.3.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
4.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
4.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
4.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
4.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
4.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
4.9.	Шкаф металлический	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 850,00	7
4.10.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
5.	Руководитель департамента, начальник управления, заместитель руководителя департамента, заместитель начальника управления Министерства			

5.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 000,00	7
5.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
5.3.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
5.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
5.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
5.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
5.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
5.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
5.9.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
6.	Начальник отдела, начальник сектора, заместитель начальника отдела, заместитель начальника сектора Министерства			
6.1.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
6.2.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
6.3.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
6.4.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
6.5.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
6.6.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
6.7.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
6.8.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
7.	Советник, консультант, главный специалист, ведущий специалист Министерства			
7.1.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
7.2.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
7.3.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
7.4.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
7.5.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
7.6.	Кресло	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 000,00	7

7.7.	Стул для посетителей	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
7.8.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
8.	Ведущие инженеры Министерства			
8.1.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 500,00	7
8.2.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
8.3.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
8.4.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
8.5.	Кресло	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 000,00	7
8.6.	Стул для посетителей	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
8.7.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – КУ «ЦУС»)				
9.	Начальник КУ «ЦУС»			
9.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 400,00	7
9.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	6 000,00	7
9.3.	Тумба приставная	Не более 2 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
9.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
9.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
9.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
9.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
9.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 10 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
9.9.	Шкаф металлический	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 850,00	7
9.10.	Стол журнальный	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 000,00	7
9.11.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
10.	Заместитель начальника КУ «ЦУС»			
10.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 400,00	7
10.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 700,00	7
10.3.	Тумба приставная	Не более 2 единицы в	5 650,00	7

		расчете на человека		
10.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
10.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
10.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
10.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
10.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 5 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
10.9.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
11.	Начальник отдела КУ «ЦУС»			
11.1.	Стол рабочий	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 400,00	7
11.2.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 700,00	7
11.3.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
11.4.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
11.5.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
11.6.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
11.7.	Кресло руководителя	Не более 1 единицы в расчете на человека	17 000,00	7
11.8.	Кресло (стул) для посетителей	Не более 3 единицы в расчете на человека	3 750,00	7
11.9.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
12.	Главный специалист, ведущий специалист, должности КУ «ЦУС» с шифром «главный», «ведущий», «1 категории» КУ «ЦУС»			
12.1.	Стол компьютерный	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 700,00	7
12.2.	Тумба приставная	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 650,00	7
12.3.	Тумба мобильная	Не более 1 единицы в расчете на человека	4 800,00	7
12.4.	Гардероб	Не более 1 единицы в расчете на человека	9 150,00	7
12.5.	Шкаф для документов	Не более 1 единицы в расчете на человека	11 000,00	7
12.6.	Кресло	Не более 1 единицы в расчете на человека	5 000,00	7
12.7.	Стул для посетителей	Не более 3 единицы в расчете на человека	2 000,00	7
12.8.	Зеркало	Не более 1 единицы в расчете на человека	2 000,00	7



## Нормативы на приобретение систем кондиционирования

Таблица № 67

№ п/п	Наименование	Планируемое к приобретению количество систем кондиционирования	Предельная цена одной системы кондиционирования, руб.	Срок полезного использования устройства, лет
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Кондиционер настенный	Не более 1 на служебное помещение (за исключением серверных комнат)	Не более 40 000,00 (с учетом стоимости монтажа). В помещение серверных – по фактической потребности	5

## Нормативы на приобретение иных объектов хозяйственного и производственного инвентаря

Таблица № 68

№ п/п	Наименование	Планируемое к приобретению иных объектов хозяйственного и производственного инвентаря	Предельная цена 1 объекта хозяйственного и производственного инвентаря, руб.	Срок полезного использования устройства, лет
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Франкировальная машина	Не более 1	Не более 500 000,00	7
2.	Информационный стенд	Не более 3	Не более 7 000,00	5
3.	Диктофон	Не более 5	Не более 10 000,00	7
4.	Проектор	Не более 1	Не более 100 000,00	7
5.	Печать	Не более 3	Не более 1 000,00	7
6.	Фотоаппарат цифровой	Не более 5	Не более 15 000,00	7
7.	Крипто маршрутизатор (для франкировальной машины)	Не более 1	Не более 150 000,00	7
8.	Автоматический податчик с устройством для запечатывания конвертов	Не более 1	Не более 150 000,00	7
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
9.	Инвентарь хозяйственно-бытового назначения			
9.1.	Диспенсеры	Не более 100	Не более 4 000,00	3

9.2.	Электрический сушилки	Не более 50	Не более 8 000,00	3
9.3.	Дренажный насос	Не более 5	Не более 5 000,00	1
9.4.	Контейнеры для раздельного сбора полезных компонентов твердых коммунальных отходов	Не более 15	Не более 60 000,00	15
9.5.	Грабли	Не более 50	Не более 300,00	1
9.6.	Лопата	Не более 50	Не более 1 400,00	1
9.7.	Стремянка	Не более 4	Не более 20 000,00	1
9.8.	Движок для снега	Не более 10	Не более 1 000,00	1
9.9.	Скребок для снега	Не более 10	Не более 2 500,00	1
9.10.	Уборочная тележка	Не более 10	Не более 10 000,00	1
9.11.	Носилки садовые	Не более 5	Не более 1 000,00	1
9.12.	Верстак слесарный	Не более 2	Не более 10 000,00	7
9.13.	Аппарат для чистки обуви	Не более 5	Не более 40 000,00	5
9.14.	Контейнер для мусора	Не более 5	Не более 40 000,00	15
9.15.	Урна металлическая	Не более 5	Не более 4 500,00	1
10.	Климатическое оборудование			
10.1	Тепловые завесы	Не более 10	Не более 40 000,00	5
10.2.	Тепловентилятор	Не более 5	Не более 5 000,00	5
11.	Бытовая техника			
11.1.	Микроволновая печь	Не более 10	Не более 6 000,00	5
11.2.	Электрический чайник	Не более 10	Не более 3 000,00	5
11.3.	Пылесос	Не более 9	Не более 35 000,00	5
11.4.	Плита электрическая	Не более 10	Не более 15 000,00	5
11.5.	Водонагреватель	Не более 10	Не более 20 000,00	5
11.6.	Радиаторы	Не более 10	Не более 3 000,00	5

11.7.	Холодильники	Не более 10	Не более 15 000,00	5
12.	Средства пожаротушения			
12.1.	Огнетушители	Не более 50	Не более 1 000,00	7
13.	Средства измерений			
13.1.	Прибор учета	Не более 20	Не более 3 500,00	5
13.2.	Тахограф	Не более 23	Не более 60 000,00	5
14.	Текстильные изделия			
14.1.	Флаги	Не более 40	Не более 2 000,00	1
14.2.	Чехлы автомобильные	Не более 10	Не более 12 000,00	5
15.	Вывеска фасадная	Не более 3	Не более 15 000,00	10
16.	Ручной инструмент			
16.1.	Набор инструмента	Не более 5	Не более 20 000,00	1
16.2.	Ключи, комплект	Не более 10	Не более 1 500,00	1
16.3.	Пистолет скобозабивной	Не более 10	Не более 1 200,00	1
16.4.	Тестер	Не более 10	Не более 1 000,00	1
16.5.	Плоскогубцы	Не более 10	Не более 800,00	1
16.6.	Ножовка	Не более 10	Не более 480,00	1
16.7.	Отвертка	Не более 30	Не более 300,00	1
16.8.	Напильник	Не более 10	Не более 2 000,00	1
16.9.	Кельма	Не более 4	Не более 280,00	1
16.7.	Угольник	Не более 4	Не более 350,00	1
16.8.	Бокорезы	Не более 5	Не более 400,00	1
16.9.	Ледоруб	Не более 5	Не более 500,00	1
16.10.	Молоток	Не более 5	Не более 350,00	1
16.11.	Топор	Не более 5	Не более 600,00	1
16.12.	Рубанок	Не более 5	Не более 1 000,00	1

16.13.	Стамеска	Не более 5	Не более 500,00	1
16.14.	Стеклорез	Не более 5	Не более 450,00	1
16.15.	Струбцина	Не более 5	Не более 650,00	1
16.16.	Тиски	Не более 5	Не более 10 000,00	1
16.17.	Уровень	Не более 5	Не более 1 000,00	1
16.18.	Штангенциркуль	Не более 5	Не более 1 000,00	1
16.19.	Рулетка	Не более 5	Не более 300,00	1
16.20.	Зубило	Не более 5	Не более 100,00	1
16.21	Секатор	Не более 5	Не более 450,00	1
17.	Электрифицированный инструмент			
17.1.	Электропаяльник	Не более 3	Не более 500,00	5
17.2.	УШМ	Не более 3	Не более 6 000,00	5
17.3.	Электродрель	Не более 3	Не более 4 000,00	5
17.4.	Электроточило	Не более 3	Не более 4 500,00	5
17.5.	Триммер	Не более 4	Не более 8 000,00	5
17.6.	Шуруповерт	Не более 2	Не более 6 500,00	5
17.7.	Перфоратор	Не более 3	Не более 8 000,00	5
17.8.	Электрорубанок	Не более 3	Не более 6 000,00	5
17.9.	Паяльная станция	Не более 3	Не более 2 500,00	1
18.	Осветительное оборудование			
18.1.	Бра	Не более 4	Не более 6 000,00	5
18.2.	Светильник	Не более 100	Не более 6 000,00	5
18.3.	Фонарь	Не более 10	Не более 2 500,00	3
18.4.	Фонарь налобный	Не более 20	Не более 1 500,00	1
18.5.	Гирлянда	Не более 30	Не более 4 500,00	1

18.6.	Осветительное оборудование для временного наружного (новогоднего) оформления фасадов административных зданий	Не более 100	Не более 30 000,00	1
19.	Средства для записи движущихся объектов			
19.1.	Видеокамера	Не более 10	Не более 5 000,00	5
20.	Жалюзи	Не более 50	Не более 25 000,00	5
21.	Ковры и ковровые изделия			
21.1.	Ковры и ковровые изделия, пог.м.	Не более 400	Не более 3 000,00	5
21.2.	Ворсовый грязезащитный ковер	Не более 40	Не более 9 500,00	5

Нормативы на приобретение материальных запасов, не отнесенных к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативы на приобретение бланочной и иной типографской продукции

Таблица № 69

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество бланочной и прочей продукции в год	Цена 1 бланка по i-му тиражу и (или) прочей продукции, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Вкладыш к трудовой книжке	Шт.	Не более 50	Не более 500,00
2.	Т-2 Личная карточка работника	Шт.	Не более 500	Не более 6,20
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
3.	Т-2 Личная карточка работника	Шт.	Не более 500	Не более 6,20
4.	Табель учета рабочего времени	Шт.	Не более 650	Не более 4,75
5.	Путевой лист легкового автомобиля 100 л. А5	Упак.	Не более 300	Не более 17,48
6.	Путевой лист автобуса	Шт.	Не более 1 200	Не более 1,5
7.	Путевой лист грузового автомобиля	Шт.	Не более 550	Не более 1,80
8.	Акт о списании материальных запасов	Шт.	Не более 500	Не более 1,3

## Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей

Таблица № 70

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Министр имущественных отношений Омской области, первый заместитель Министра, заместители Министра, помощник Министра		Руководитель департамента, начальник управления, начальник отдела, начальник сектора, заместитель руководителя департамента, заместитель начальника управления, заместитель начальника отдела. Все должности АУП и основного персонала КУ «ЦУС»		Советник, консультант, главный специалист, ведущий специалист, ведущий инженер		Цена предмета канцелярских принадлежностей, руб.
			Положено (ед.), не более	Периодичность получения, не реже	Положено (ед.), не более	Периодичность получения, не реже	Положено (ед.), не более	Периодичность получения, не реже	
1.	Автоматический карандаш	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 150,00
2.	Авторучка шариковая или гелевая	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 120,00
3.	Антистеплер	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 80,00
4.	Бокс с белой бумагой для записок	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 200,00
5.	Блок для записи	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	2	1 раз в год	Не более 120,00
6.	Блокнот, тетрадь	шт.			1	1 раз в год			Не более 25,00
7.	Бумага для записок без клеевого края	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 60,00
8.	Бумага для записок с липким краем	шт.	2	1 раз в год	4	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 80,00
9.	Бумага для факса (калька)	шт.			1	1 раз в год			Не более 150,00
10.	Бумага для цветной печати	шт.			1	1 раз в год			Не более 500,00
11.	Грифели для карандашей	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	2	1 раз в год	Не более 50,00
12.	Дырокол механический	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 500,00
13.	Ежедневник	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 700,00

14.	Еженедельник	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 700,00
15.	Журнал учета, книга учета	шт.			1	1 раз в 2 года			Не более 100,00
16.	Зажим для бумаг	шт.	10	1 раз в год	10	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 15,00
17.	Закладки с липким краем	шт.	4	1 раз в год	4	1 раз в год	4	1 раз в год	Не более 70,00
18.	Календарь настенный	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 200,00
19.	Календарь настольный	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 50,00
20.	Карандаш-корректор	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 100,00
21.	Карандаш простой (М, ПМ или ТМ)	шт.	5	1 раз в год	2	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 20,00
22.	Клейкая лента	шт.					3	1 раз в год	Не более 100,00
23.	Клей-карандаш	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 150,00
24.	Клей-ПВА, клей в тубике	шт.					1	1 раз в год	Не более 30,00
25.	Книжка алфавитная	шт.	1	при приеме на работу	1	при приеме на работу			Не более 300,00
26.	Краска штемпельная	шт.			1	1 раз в 2 года	1	1 раз в год	Не более 120,00
27.	Ластик	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 50,00
28.	Линейка	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 30,00
29.	Лезвия для канцелярского ножа	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 50,00
30.	Маркеры	шт.	3	1 раз в год	3	1 раз в год	3	1 раз в год	Не более 70,00
31.	Настольные приборы (лоток для корреспонденции А4, лоток для бумаг А7, лоток для скрепок, холдер для визитных карточек)	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 1 000,00
32.	Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 50,00

33.	Ножницы канцелярские	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 150,00
34.	Органайзер (подставка, линейка до 20 см, ножницы, нож для бумаги, точилка для карандашей, держатель для скотча и др.)	набор	1	при приеме на работу	1	при приеме на работу	1	при приеме на работу	Не более 1 000,00
35.	Папка-вкладыш (мультифор)	упак.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	2	1 раз в год	Не более 200,00
36.	Папка для бумаг с зажимом, папка-атташе, папка со скоросшивателями, папка с вкладышами, папка с клапанами, папка-конверт	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	15	1 раз в год	Не более 300,00
37.	Папка-коробка, папка-дело с завязками, папка архивная	шт.			30	1 раз в год	30	1 раз в год	Не более 105,00
38.	Папка «Корона» 50 мм	шт.	5	1 раз в год	5	1 раз в год	5	1 раз в год	Не более 230,00
39.	Папка «Корона» 80 мм	шт.	5	1 раз в год	5	1 раз в год	5	1 раз в год	Не более 500,00
40.	Папка «На подпись»	шт.	4	1 раз в 2 года	4	1 раз в 2 года			Не более 1 000,00
41.	Папка-скоросшиватель Дело	шт.			10	1 раз в год	5	1 раз в год	Не более 95,00
42.	Папка-уголок	шт.	5	1 раз в год	10	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 15,00
43.	Папка-файл А4	шт.	20	1 раз в год	100	1 раз в год	50	1 раз в год	Не более 150,00
44.	Планшет с крышкой	шт.	1	1 раз в 2 года					Не более 1 000,00
45.	Подставка для календаря	шт.	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 200,00
46.	Подставка для папок, бумаг	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 300,00



47.	Подушка для смачивания пальцев	шт.			1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 100,00
48.	Роллер (письменный инструмент)	шт.	1	1 раз в год					Не более 130,00
49.	Скобы для степлера №10	упак.	2	1 раз в год	5	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 30,00
50.	Скобы для степлера №24	упак.	2	1 раз в год	5	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 40,00
51.	Скобы для степлера большие	упак.			2	1 раз в 2 года			Не более 300,00
52.	Скрепки канцелярские №3	упак.	2	1 раз в год	10	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 50,00
53.	Скрепки канцелярские №4	упак.	2	1 раз в год	10	1 раз в год	10	1 раз в год	Не более 33,00
54.	Скрепочница	шт.	1	при приеме на работу	1	при приеме на работу	1	при приеме на работу	Не более 100,00
55.	Степлер №10	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 250,00
56.	Степлер №24/6	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 450,00
57.	Степлер большой	шт.			1	1 раз в 2 года			Не более 1 000,00
58.	Стержень для шариковой или гелевой авторучки	шт.	5	1 раз в год	5	1 раз в год	5	1 раз в год	Не более 35,00
59.	Гочилка для карандашей	шт.	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	1	1 раз в 2 года	Не более 35,00
60.	Универсальные чистящие салфетки	упак.	1	1 раз в год	1	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 57,00
61.	Фломастеры цветные	набор	1	1 раз в год	1	1 раз в год	1	1 раз в год	Не более 200,00
62.	Чернила для авторучки	флакон	1	1 раз в год	1	1 раз в год			Не более 300,00
63.	Штрих с кисточкой (корректирующая жидкость)	шт.	2	1 раз в год	2	1 раз в год	2	1 раз в год	Не более 100,00

Нормативы на приобретение канцелярских принадлежностей (бумаги)

Таблица № 71

№ п/п	Наименование бумаги	Ед. изм.	Количество на 1 работника в год	Цена 1 пачки бумаги, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Бумага писчая А4 для копировально-множительной техники	пачка	25	Не более 320,00
2.	Бумага писчая А3	пачка	1	Не более 550,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
3.	Бумага писчая А4 для копировально-множительной техники	пачка	16	Не более 320,00
4.	Бумага писчая А3	пачка	1	Не более 550,00

## Нормативы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Таблица № 72

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей в год	Цена единицы хозяйственных товаров и принадлежностей, руб.
Министерство имущественных отношений Омской области				
1.	Офисные таблички	шт.	Не более 42	Не более 750,00
2.	Информационная вывеска	шт.	Не более 2	Не более 3 000,00
3.	Кассеты для франкировальной машины	упак.	Не более 5	Не более 5 000,00
4.	Картриджи для франкировальной машины	упак.	Не более 5	Не более 20 000,00
5.	Самоклеящиеся этикетки для франкировальной машины	упак.	Не более 10	Не более 5 000,00
6.	Батарейки	шт.	Не более 50	Не более 100,00
7.	Нитки для подшивки бумаг	шт.	Не более 2	Не более 400,00
8.	Конверты немаркированные	шт.	Не более 15 000	Не более 2,50
9.	Печать, оснастка	шт.	Не более 5	Не более 700,00
10.	Штамп	шт.	Не более 10	Не более 700,00
11.	Журнал для секретного делопроизводства	шт.	5	Не более 500,00
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
12.	Строительные материалы	усл.ед.	800	Не более 1 450,00

13.	Силикатные материалы	усл.ед.	120	Не более 300,00
14.	Металлоизделия	усл.ед.	2 500	Не более 450,00
15.	Химико-москательные	усл.ед.	200	Не более 1 100,00
16.	Электротехнические материалы			
16.1.	Лампы люминесцентные	шт.	5 000	Не более 120,00
16.2.	Удлинитель	шт.	10	Не более 5 500,00
16.3.	Выключатели, розетки, вилки	шт.	350	Не более 350,00
16.4.	Светильники	шт.	50	Не более 2 300,00
16.5.	Кабели	м	1 000	Не более 200,00
16.6.	Прочие электротехнические материалы	усл.ед.	550	Не более 500,00
17.	Санитарно-технические материалы			
17.1.	Задвижка	шт.	20	Не более 5 600,00
17.2.	Радиаторы	секц	100	Не более 500,00
17.3.	Смесители	шт.	50	Не более 3 400,00
17.4.	Писсуары	шт.	20	Не более 4 000,00
17.5.	Унитазы	шт.	20	Не более 4 500,00
17.6.	Раковины	шт.	20	Не более 3 000,00
17.7.	Пьедесталы для раковин	шт.	20	Не более 1 000,00
17.8.	Арматура для бочков	шт.	40	Не более 1 500,00
17.9.	Прочие санитарно-технические материалы	усл.ед.	200	Не более 1 000,00
18.	Бытовая химия			
18.1.	Чистящий порошок	шт.	1476	Не более 45,00
18.2.	Стиральный порошок	шт.	1020	Не более 60,00
18.3.	Гель для чистки унитазов	шт.	1368	Не более 120,00
18.4.	Мыло хозяйственное	кг	134,4	Не более 120,00
18.5.	Мыло туалетное кусковое	кг	48,84	Не более 60,00

18.6.	Освежитель воздуха 300мл	шт.	840	Не более 70,00
18.7.	Мыло жидкое с дозатором 250мл	шт.	192	Не более 190,00
18.8.	Мыло жидкое с дозатором 250мл для СИЗ	шт.	2100	Не более 190,00
18.9.	Средство для мытья посуды 500мл	шт.	334	Не более 190,00
18.10.	Средство от засоров 500мл	шт.	375	Не более 220,00
18.11.	Средство для чистки ковров покрытий	шт.	141	Не более 75,00
18.12.	Средств для стекол с курком 500мл	шт.	908	Не более 119,00
18.13.	Белизна	шт.	744	Не более 70,00
18.14.	Жидке мыло 5л	л	2245	Не более 60,00
18.15.	Освежитель воздуха для диспенсеров	шт.	150	Не более 670,00
18.16.	Средство для моющих пылесосов	л	60	Не более 280,00
18.17.	Профессиональное средство для уборки	кг	1515	Не более 80,00
18.18.	Полироль для мебели	шт.	33	Не более 120,00
18.19.	Автомобильный шампунь	л	300	Не более 200,00
19.	Хозяйственные материалы			
19.1.	Полотно вафельное	пог.м	2424	Не более 40,00
19.2.	Полотно нетканое	пог.м	2388	Не более 70,00
19.3.	Мешки для мусора 30л	упак	2016	Не более 65,00
19.4.	Мешки для мусора 120л	шт.	20760	Не более 7,0
19.5.	Перчатки резиновые	шт.	1596	Не более 75,00
19.6.	Перчатки х/б	шт.	1314	Не более 25,00
19.7.	Ведро	шт.	60	Не более 180,00
19.8.	Метлы	шт.	350	Не более 165,00
19.9.	Черенки для лопат и грабель	шт.	120	Не более 50,00
19.10.	Губки для мытья посуды	упак.	756	Не более 40,00
19.11.	Бумага туалетная 200м	рул	9396	Не более 75,00

19.12.	Бумага туалетная 3сл	рул	348	Не более 60,00
19.13.	Полотенца бумажные для диспенсеров	упак.	276	Не более 310,00
19.14.	Салфетки бумажные	упак.	216	Не более 25,00
19.15.	Крем обувной	шт.	48	Не более 730,00
19.16.	Батарейки	шт.	800	Не более 55,00
19.17.	Салфетки вискоза	шт.	288	Не более 20,00
19.18.	Салфетки микрофибра	шт.	1314	Не более 45,00
19.19.	Мешки для пылесосов	упак.	12	Не более 2 000,00
19.20.	Аккумуляторы	шт.	50	Не более 320,00
19.21.	Прочие хозяйственные материалы	шт.	200,00	Не более 150,00
20.	Спецодежда			
20.1.	Мужской костюм лето	компл	68	Не более 3 700,00
20.2.	Мужской костюм утепленный	компл	44	Не более 4 200,00
20.3.	Женский костюм	компл	97	Не более 1 800,00
20.4.	Сапоги летние мужские	пара	68	Не более 1 600,00
20.5.	Сапоги кожаные мужские утепленные	пара	44	Не более 3 100,00
20.6.	Перчатки краги	пара	2	Не более 700,00
20.7.	Перчатки зимние утепленные	пара	45	Не более 750,00
20.8.	Сабо женские кожаные	пара	97	Не более 900,00
20.9.	Шапка вязаная	шт.	44	Не более 300,00
20.10.	Сапоги ПВХ муж	пара	10	Не более 600,00
20.11.	Рукавицы брезентовые	пара	68	Не более 70,00
20.12.	Жилет сигнальный	шт.	21	Не более 400,00
21.	Конверты немаркированные	шт.	По фактической потребности	Не более 30,00
22.	Аптечки	шт.	20	Не более 1500,00
23.	Аптечки автомобильные	шт.	30	Не более 500,00

24.	Штамп самонаборный	шт.	2	Не более 450,00
-----	--------------------	-----	---	--------------------

## Нормативы на приобретение горюче-смазочных материалов

Таблица № 73

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Нормативный расход топлив	Цена литра топлива по транспортному средству, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Автомобильный бензин АИ-92	л	49 432,44	Не более 40,50
2.	Автомобильный бензин АИ-95	л	36 064,50	Не более 44,13
3.	Дизельное топливо	л	11 838,48	Не более 42,38
4.	Масло моторное	л	1 679,50	Не более 650,00
5.	Масло трансмиссионное и гидравлическое	л	193,86	Не более 100,00
5.1.	Масло трансмиссионное и гидравлическое (на доливку при авариях)	л	100	Не более 100,00
6.	Пластичные масла	л	158,69	Не более 350,00
7.	Тормозная жидкость	л	15	Не более 250,00
8.	Тосол	кг	150	Не более 80,00
8.1	Тосол (на доливку при авариях)	кг	100	Не более 80,00
9.	Антифриз	кг	60	Не более 130,00
9.1	Антифриз (на доливку при авариях)	кг	30	Не более 130,00
10.	Стекло омывающая жидкость	л	400	Не более 40,00
11.	Жидкость для ГУР и АКПП	л	70	Не более 750,00
12.	ВД-40	баллон	22	Не более 500,00

## Нормативы на приобретение запасных частей для транспортных средств

Таблица № 74

№ п/п	Наименование запасной части	Единица измерения	Количество запасных частей	Цена за единицу, руб.
Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»				
1.	Запасные части к служебному автотранспорту			

1.1.	Аккумуляторные батареи для легковых автомобилей	шт.	19	Не более 7 500,00
1.2.	Аккумуляторные батареи для грузовых автомобилей	шт.	3	Не более 14 000,00
1.3.	Аккумуляторные батареи для спецтехники	шт.	4	Не более 8 500,00
1.4.	Фильтры автомобильные	шт.	160	Не более 600,00
1.5.	Запасные части к служебному автотранспорту	усл.ед.	400	Не более 50 000,00
2.	Автомобильные шины			
2.1.	Автомобильные шины легковые лето	шт.	78	Не более 6 200,00
2.2.	Автомобильные шины легковые зима	шт.	78	Не более 8 500,00
2.3.	Автомобильные шины грузовые	шт.	16	Не более 12 000,00
2.4.	Шины на спецтехнику	шт.	8	Не более 14 500,00

**Нормативы на приобретение материальных запасов  
для нужд гражданской обороны**

Таблица № 75

№ п/п	Наименование	Количество на 1 сотрудника в год, шт.	Цена за единицу, руб.
<b>Министерство имущественных отношений Омской области</b>			
1.	Противогазы гражданские фильтрующие. Гарантийный срок хранения противогазов в заводской упаковке – 25 лет, с последующей лабораторной проверкой срока – хранения может продлеваться до 5 лет	Не более 1	Не более 3 200,00
2.	Комплекты индивидуальные медицинские гражданской защиты	Не более 1	Не более 3 500,00
3.	Индивидуальные перевязочные пакеты	Не более 1	Не более 70,00
4.	Индивидуальные противохимические пакеты	Не более 1	Не более 200,00
5.	Дополнительный патрон к противогазу (ДПГ-3)	Не более 10	Не более 1 000,00
<b>Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»</b>			
6.	Противогазы гражданские фильтрующие. Гарантийный срок хранения противогазов в заводской упаковке – 25 лет, с последующей	Не более 68	Не более 3 200,00

	лабораторной проверкой срока – хранения может продлеваться до 5 лет		
7.	Комплекты индивидуальные медицинские гражданской защиты	Не более 20	Не более 3 500,00
8.	Индивидуальные перевязочные пакеты	Не более 44	Не более 70,00
9.	Индивидуальные аптечки	Не более 42	Не более 300,00
10.	Легкий защитный костюм типа Л-1	Не более 3	Не более 3 500,00

**Нормативы на дополнительное профессиональное образование работников**

**Нормативы на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации**

Таблица № 76

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Количество сотрудников, чел.	Цена обучения одного сотрудника, (руб.)
Министерство имущественных отношений Омской области			
1.	Повышение квалификации	Не более 25	Не более 18 000,00
2.	Профессиональная переподготовка	Не более 3	Не более 27 000,00

Примечание: Количество товаров, работ, услуг может отличаться от приведенного и определяется по фактическому количеству товаров, работ, услуг. При этом оплата за приобретенные товары, оказанные услуги, выполненные работы осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Министерству, учреждению.

Периодичность проведения специальной оценки условий труда может быть изменена, в случае возникновения необходимости проведения внеплановой специальной оценки условий труда, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_