



**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

Февраль 2023 года

№ 3

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления внутренней политики Омской области

1. Внести в таблицу приложения «Требования к закупаемым Министерством региональной политики и массовых коммуникаций Омской области (далее – Министерство), государственными учреждениями Омской области, подведомственными Министерству, отдельным видам товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров работ услуг)» к приказу Главного управления внутренней политики Омской области от 5 сентября 2016 года № 21 следующие изменения:

1) в столбце 9:

- в подстроке 2 пункта 15 цифры «25 000 000» заменить цифрами «200 000 000»;

- в подстроке 2 пункта 16 цифры «10 000 000» заменить цифрами «30 000 00»;

2) дополнить пунктами 19, 20 согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести в Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области, утвержденные приказом Главного управления внутренней политики Омской области от 5 сентября 2016 года № 22, следующие изменения:

1) в пункте 9 таблицы приложения № 3 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области (далее – Министерство) на приобретение компьютерной техники и запасных частей (комплектующих)» цифры «2 000» заменить цифрами «4 000»;

2) приложения №№ 5, 6, 11, 12, 15 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 2 – 6 к настоящему приказу.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр

О.И. Заремба

Приложение № 2
к приказу Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области
от 30 января 20 23 г. № 3

«Приложение № 5
к нормативным затратам на
обеспечение функций Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение
функций Министерства региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области на приобретение прочих
товарно-материальных ценностей

№ п/п	Наименование <*>	Предельное количество, шт. <*>	Предельная цена за 1 единицу, рублей	Срок полезного использования (эксплуатации)
1	2	3	4	5
Рабочее место первого заместителя Министра, заместителя Министра				
1	Офисное кресло	1	55 000	3 года
2	Офисный стол	1	85 000	10 лет
3	Офисный стол приставной	1	35 000	10 лет
4	Стол для аппаратуры	3	35 000	10 лет
5	Стол журнальный	1	50 000	10 лет
6	Шкаф для документов	3	85 000	10 лет
7	Шкаф-гардероб	1	85 000	10 лет
8	Офисная тумба с замком	1	40 000	7 лет
9	Офисная тумба под аппаратуру	1	40 000	7 лет
10	Сейф	1	55 000	10 лет
11	Стул	5	6 000	3 года
12	Стеллаж	1	20 000	10 лет
13	Светильник (лампа) настольный	1	5 500	2 года
14	Калькулятор	1	3 000	2 года

1	2	3	4	5
Рабочее место работника Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области категории "Руководители"				
1	Офисное кресло	1	35 000	3 года
2	Офисный стол	1	30 000	10 лет
3	Офисный стол приставной	1	15 000	10 лет
4	Шкаф для документов	2	30 000	10 лет
5	Шкаф-гардероб	1	30 000	10 лет
6	Офисная тумба с замком	1	20 000	7 лет
7	Офисная тумба под аппаратуру	1	20 000	7 лет
8	Стул	2	5 000	3 года
9	Стеллаж	2	20 000	10 лет
10	Светильник (лампа) настольный	1	5 500	2 года
11	Калькулятор	1	3 000	2 года
Рабочее место иного работника Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области				
1	Офисное кресло	1	25 000	3 года
2	Офисный стол	1	25 000	10 лет
3	Офисный стол приставной	1	15 000	10 лет
4	Шкаф для документов	2	25 000	10 лет
5	Шкаф-гардероб	1	25 000	10 лет
6	Офисная тумба с замком	1	15 000	7 лет
7	Офисная тумба под аппаратуру	1	15 000	7 лет
8	Стул	2	5 000	3 года
9	Стеллаж	2	20 000	10 лет
10	Шкаф для документов (металлический)	2	35 000	10 лет
11	Светильник (лампа) настольный	1	5 500	2 года
12	Калькулятор	1	3 000	2 года
Прочее				
1	Диван	2	70 000	7 лет

1	2	3	4	5
2	Шкаф напольный (серверный)	1	50 000	15 лет
3	Вентилятор напольный/настольный	1 на кабинет	5 000	2 года
4	Стеллаж мобильный	6	80 000	7 лет
5	Стеллаж угловой	8	30 000	7 лет
6	Несгораемый шкаф	по необходимости	50 000	8 лет
7	Уничтожитель бумаги (шредер)	по необходимости	100 000	5 лет
8	Приемник телевизионный (телевизор) цветного изображения с жидкокристаллическим экраном, плазменной панелью	1	100 000	5 лет

<*> Наименование и количество приобретаемых товарно-материальных ценностей могут быть изменены по решению Министра региональной политики и массовых коммуникаций Омской области. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении товарно-материальных ценностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Министерства.

_____»

Приложение № 3
к приказу Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области
от 30 января 2023 г. № 3

«Приложение № 6
к нормативным затратам на
обеспечение функций Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение
функций Министерства региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области на приобретение расходных
материалов (услуг) для принтеров, многофункциональных
устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование работ	Предельное количество	Предельная цена за 1 единицу, рублей
1	Заправка картриджа	Количество определяется в зависимости от текущей потребности	15 000
2	Восстановление картриджа		20 000
3	Покупка нового картриджа		50 000

Приложение № 4
к приказу Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области
от 30 января 2023 г. № 3

«Приложение № 11
к нормативным затратам на
обеспечение функций Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение
функций Министерства региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области (далее - Министерство)
на приобретение канцелярских принадлежностей
для нужд Министерства

№ п/п	Наименование <*>	Норма расхода	Предельное количество на Министерство <*>	Предельная цена приобретения 1 единицы, рублей
1	2	3	4	5
1	Бумага для печати. Формат А3	1 год	20 пачек	1 600
2	Бумага для печати. Формат А4	1 год	800 пачек	950
3	Бумага для печати. Формат А4. Цветная	1 год	3 пачки	1 800
4	Бумага для заметок с липким краем	1 год	120 штук	200
5	Бумага для заметок (блок-куб белый)	1 год	60 штук	250
6	Блокноты	1 год	70 штук	300
7	Ватман. Формат А1	1 год	200 листов	100
8	Дырокол	5 лет	1 на кабинет	2 500
9	Ежедневники/Еженедельники	1 год	130 штук	1000
10	Зажимы для бумаг (упаковка)	1 год	120 упаковок	50
11	Закладки с липким краем	1 год	300 штук	200
12	Карандаш простой	1 год	130 штук	60
13	Календарь настенный/настольный	1 год	130 штук	300

1	2	3	4	5
14	Клей-карандаш	1 год	130 штук	250
15	Клей ПВА	1 год	20 штук	150
16	Книга учета	1 год	30 штук	350
17	Корректирующая жидкость	1 год	60 штук	150
18	Ластик	1 год	60 штук	80
19	Линейка	3 года	60 штук	50
20	Лоток для бумаг	1 год	20 штук	10 000
21	Маркеры-текстовыделители	1 год	250 штук	160
22	Маркеры перманентные /маркеры для досок	1 год	20 штук	350
23	Нож канцелярский	1 год	20 штук	350
24	Папки на кольцевом механизме	1 год	40 штук	500
25	Папка-вкладыш (мультифора)	1 год	6000 штук	5
26	Папка-уголок А4	1 год	400 штук	50
27	Папка-файл (архивная)	1 год	60 штук	350
28	Папка-скоросшиватель	1 год	200 штук	55
29	Папка на завязках	1 год	100 штук	150
30	Папка на кнопке	1 год	60 штук	250
31	Ручка шариковая, гелевая	1 год	360 штук	150
32	Скрепочница	3 года	60 штук	300
33	Скрепки канцелярские	1 год	300 упаковок	150
34	Скотч	1 год	20 штук	150
35	Степлер до 20 листов	3 года	60 штук	350
36	Степлер до 50 листов	3 года	30 штук	750
37	Степлер до 100 листов	3 года	3 штуки	1800
38	Скобы для степлера до 20 листов	1 год	360 упаковок	150
39	Скобы для степлера до 50 листов	1 год	120 упаковок	250
40	Скобы для степлера до 100 листов	1 год	60 упаковок	350
41	Антистеплер	3 года	60 штук	250

1	2	3	4	5
42	Точилка для карандашей	3 года	60 штук	250
43	Факсимильная бумага	1 год	20 штук	400
44	Штемпельная краска	1 год	10 штук	300
45	Аккумуляторная батарея AAA	1 год	20 штук	1000
46	Аккумуляторная батарея AA	1 год	20 штук	1000

<*> Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению Министра региональной политики и массовых коммуникаций Омской области. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Министерства.

_____»

Приложение № 5
к приказу Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области
от 30 января 20 23 г. № 3

«Приложение № 12
к нормативным затратам на
обеспечение функций Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение
функций Министерства региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области на приобретение канцелярских
принадлежностей для проведения мероприятий

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей <*>	Ед. изм.	Количество канцелярских принадлежностей, выдаваемых на проведение мероприятий <*> ежегодно	Предельная цена приобретения 1 единицы канцелярских принадлежностей
1	2	3	4	5
1	Бумага для печати. Формат А4	шт. (пачка)	80	Не более 950 руб. за единицу
2	Бумага для печати. Формат А4. Цветная	шт. (пачка)	5	Не более 1800 руб. за единицу
3	Бумага для факса	рул.	4	Не более 400 руб. за единицу
4	Бумага для записок с липким краем	шт.	20	Не более 200 руб. за единицу
5	Блокнот	шт.	100	Не более 300 руб. за единицу
6	Ватман. Формат А1	лист	200	Не более 100 руб. за единицу
7	Закладки с липким краем	шт.	10	Не более 200 руб. за единицу
8	Карандаш простой. HB (ТМ)	шт.	650	Не более 60 руб. за единицу

1	2	3	4	5
9	Корректирующая жидкость	шт.	10	Не более 150 руб. за единицу
10	Клей-карандаш/клей ПВА	шт.	10	Не более 250 руб. за единицу
11	Маркеры текстовые	шт.	16	Не более 150 руб. за единицу
12	Нож канцелярский	шт.	6	Не более 350 руб. за единицу
13	Папка-файл (архивная)	шт.	50	Не более 350 руб. за единицу
14	Папка-вкладыш (мультифора)	упак./шт.	15/1500	Не более 300/3 руб. за единицу
15	Папка-уголок А4/Папка-конверт А4	шт.	400	Не более 50 руб. за единицу
16	Папка-планшет А4	шт.	10	Не более 200 руб. за единицу
17	Пленка (калька) для ч/б печати	шт. (пачка)	3	Не более 2500 руб. за единицу
18	Рамка для фото	шт.	60	Не более 1000 руб. за единицу
19	Ручка шариковая/гелевая	шт.	500	Не более 150 руб. за единицу
20	Скрепки	упак.	50	Не более 150 руб. за единицу
21	Скобы для степлера	упак.	20	Не более 350 руб. за единицу
22	Степлер	шт.	6	Не более 750 руб. за единицу

 <*> Наименование, количество и цена приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены в соответствии со служебной необходимостью по решению Министра региональной политики и массовых коммуникаций Омской области. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей будет осуществляться в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности управления. (в ред. Приказов Министерства региональной политики и массовых коммуникаций Омской области от 30.09.2019 №, от 01.11.2019 №).

»

Приложение № 6
к приказу Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области
от 30 января 2023 г. № 3

«Приложение № 15
к нормативным затратам на
обеспечение функций Министерства
региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области

НОРМАТИВЫ,
применяемые при расчете нормативных затрат на обеспечение
функций Министерства региональной политики и массовых
коммуникаций Омской области на приобретение прочих товаров,
работ, услуг, не включенные в другие виды нормативов

№ п/п	Вид товаров, работ, услуг	Количество товаров, работ, услуг в год	Предельная цена в год
1	2	3	4
1	Проведение диспансеризации работников: женщины до 40 лет, подлежащие диспансеризации; женщины после 40 лет, подлежащие диспансеризации; мужчины до 40 лет, подлежащие диспансеризации; мужчины после 40 лет, подлежащие диспансеризации	Не более штатной численности государственных гражданских служащих Омской области, подлежащих диспансеризации, человек	Не более 5 тыс. руб. за человека Не более 6,4 тыс. руб. за человека Не более 5 тыс. руб. за человека Не более 6 тыс. руб. за человека
2	Дополнительное профессиональное образование: профессиональная переподготовка по направлению: "Государственное и муниципальное управление"; повышение квалификации	Не более 1 человека Не более 15 человек	Не более 30 тыс. руб. за человека Не более 100 тыс. руб.
3	Проведение специальной оценки условий труда	Не более 47 рабочих мест	Не более 2,5 тыс. руб. за 1 рабочее место
4	Обучение и проверка знаний в сфере охраны труда	Не более 5 человек	Не более 2,5 тыс. руб. за человека

1	2	3	4
5	Возмездное оказание услуг независимых экспертов	Не более 4 человек Не более 20 часов	Не более 100 рублей за человеко-час
6	Услуги по комплектованию и экспертизе ценностей	Не более 2 раз в год	Не более 150 тыс. руб.
7	Услуги по проведению диагностики основных средств и выдачи технических заключений о пригодности/непригодности дальнейшего использования	Не более 2 раз в год	Не более 600 рублей за единицу
8	Услуги по утилизации выведенных из эксплуатации товарно-материальных ценностей (ТМЦ)	Не более 1 раза в год	Не более 150 тыс. руб.
9	Услуги по проведению семинаров в рамках мероприятий	Не более 2 раз в год	Не более 60 тыс. руб.
10	Услуги по договорам/контрактам гражданско-правового характера	По решению руководителя, исходя из служебной необходимости	Не более 500 тыс. руб.
11	Приобретение цветочной продукции (для проведения мероприятий)	Количество определяется в зависимости от текущей потребности	Не более 500 рублей за единицу (штуку)

Примечание: Направления дополнительного профессионального образования и количество государственных гражданских служащих Омской области в Министерстве региональной политики и массовых коммуникаций Омской области (далее - Министерство), направляемых на обучение, могут изменяться в соответствии с государственным заказом Омской области на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Омской области, при этом затраты на дополнительное профессиональное образование осуществляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства

_____»
