



## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

4 сентября 2023 года

№ 83

г. Омск

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом бстатья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий согласно приложению к настоящему приказу.

2. В приказе Министерства финансов Омской области от 29 марта 2021 года № 42 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства финансов Омской области» пункт 3 исключить.

3. В приказе Министерства финансов Омской области от 8 апреля 2022 года № 43 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства финансов Омской области» пункт 5 исключить.

4. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства финансов Омской области от 16 августа 2019 года № 58 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

2) приказ Министерства финансов Омской области от 16 марта 2020 года № 33 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Омской области от 16 августа 2019 года № 58»;

3) приказ Министерства финансов Омской области от 20 ноября 2020 года № 126 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Омской области от 16 августа 2019 года № 58».

Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр

В.А. Чеченко

ТИПОВАЯ ФОРМА  
соглашения о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидий

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа государственной власти (государственного органа), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 или пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемое(ая, ый) в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя средств областного бюджета или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств областного бюджета доверенности, приказа или иного документа, устанавливающего полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование правил (порядка) предоставления Гранта в форме субсидии из областного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) \_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, далее – Правила предоставления Гранта) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается срок, на который предоставляется Грант: в 20\_\_ году или (20\_\_ – 20\_\_ годах))

гранта в форме субсидии на: \_\_\_\_\_  
(указание цели(ей) предоставления Гранта в форме субсидии)

(далее – Грант);

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) проектов (мероприятий):

1.1.1.1. в целях достижения результата(ов) регионального проекта \_\_\_\_\_;

1.1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_

(вид и наименование структурного элемента)

государственной программы \_\_\_\_\_;  
(наименование государственной программы)

1.1.1.3. \_\_\_\_\_.

(указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта)

1.2. Грант предоставляется:

1.2.1. на финансовое обеспечение затрат в соответствии с перечнем затрат согласно № \_\_ к настоящему Соглашению<sup>1</sup>;

1.2.2. на возмещение затрат (недополученных доходов) при представлении главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат (недополученных доходов) на возмещение которых предоставляется Грант в соответствии с Правилами предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель (цели), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
код БК

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_  
3 :

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Омской, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_;  
код БК

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек –  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_.  
код БК

### III. Условия предоставления Гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Правилами предоставления Гранта, в том числе при соблюдении следующих условий:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств областного бюджета в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года документов, в том числе<sup>4</sup>:

3.1.1.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2. \_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе<sup>5</sup>:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Гранта, с указанием:

Получатель \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_.

3.2.1. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в \_\_\_\_\_<sup>6</sup>:

(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа, в котором открыт лицевой счет)

Лицевой счет \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_.

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами участников казначейского сопровождения на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ – 20\_\_ годов, утвержденными в соответствии с порядком санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, установленным финансовым органом;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении о совершении

казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения;

3.2.1.3. после осуществления \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа, в котором открыт лицевой счет)

санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения;

3.2.1.4. при указании в распоряжениях о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, а также в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения, идентификатора настоящего Соглашения.

3.2.2. На счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации:

Р/счет \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ Кор/счет \_\_\_\_\_.

3.2.3. На казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет)

по следующим реквизитам:

Лицевой счет \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

3.2.4. В соответствии с планом-графиком перечисления Гранта, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>7</sup>;

3.2.4.1. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств областного бюджета следующих документов<sup>8</sup>:

3.2.4.1.1. \_\_\_\_\_;

3.2.4.1.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Условием предоставления Гранта является согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем средств областного бюджета проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения

результатов его предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.4. Иные условия предоставления Гранта<sup>9</sup>:

3.4.1. \_\_\_\_\_;

3.4.2. \_\_\_\_\_.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств областного бюджета обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления Гранта, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя<sup>10</sup>;

4.1.3. утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на \_\_\_\_\_ год в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления Гранта (далее – Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя;

4.1.4. обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Гранта (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта (если Правилами предоставления гранта установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта)) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>11</sup> и осуществлять оценку их достижения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольные точки) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>12</sup>;

4.1.5.3. иные показатели<sup>13</sup>:

4.1.5.3.1. \_\_\_\_\_;

4.1.5.3.2. \_\_\_\_\_.

4.1.6. Осуществлять:

4.1.6.1. оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Гранта (контрольных точек), (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Гранта), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, на основании отчета о достижении установленных при предоставлении Гранта значений результатов предоставления Гранта, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения<sup>14</sup>;

4.1.6.2. оценку достижения Получателем плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения, на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек), представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения<sup>15</sup>;

4.1.6.3. \_\_\_\_\_<sup>16</sup>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления Гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств областного бюджета на основании:

4.1.7.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения<sup>14</sup>;

4.1.7.1.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек) представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения<sup>15</sup>;

4.1.7.1.4. иных отчетов:<sup>17</sup>

4.1.7.1.4.1. \_\_\_\_\_;

4.1.7.1.4.2. \_\_\_\_\_.

4.1.7.1.5. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Гранта;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем средств областного бюджета или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления Гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Правилами предоставления Гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления Гранта и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления Гранта или Главным распорядителем средств областного бюджета в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, расчет размера

которых приведен в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения<sup>18</sup>;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Гранта<sup>19</sup>:

4.1.12.1. \_\_\_\_\_;

4.1.12.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель средств областного бюджета вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Гранта<sup>20</sup>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>21</sup> остатка Гранта, не использованного в 20\_\_ году<sup>22</sup>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней<sup>23</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Гранта на указанные цели<sup>24</sup>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Главным распорядителем средств областного бюджета или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Гранта, предусмотренных Правилами предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Гранта<sup>25</sup>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Гранта, установленных Правилами предоставления Гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;



4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Гранта<sup>26</sup>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. направлять Грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях<sup>27</sup>;

4.3.2. не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления Гранта;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Гранта;

4.3.4. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения<sup>6</sup>:

4.3.4.1. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа Федерального казначейства/Министерство финансов Омской области)

документы, необходимые для открытия лицевого счета;

4.3.4.2. представлять в \_\_\_\_\_

(наименование территориального органа Федерального казначейства/Министерство финансов Омской области)

документы, установленные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета, утвержденным \_\_\_\_\_;

(указываются реквизиты нормативного правового акта)

4.3.4.3. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.4.4. не перечислять средства Гранта:

4.3.4.4.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

4.3.4.4.2. в целях размещения средств Гранта на депозитах, а также в иные финансовые инструменты<sup>28</sup>;

4.3.4.4.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.4.4.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.4.4.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Гранта;

4.3.4.4.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, установленных соответствующим порядком санкционирования, подтверждающих возникновение денежных обязательств юридических лиц;

4.3.4.4.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов, установленных соответствующим порядком санкционирования, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.4.4.3.5. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.5. обеспечить:

4.3.5.1. достижение значений результатов предоставления Гранта (контрольных точек), показателей, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения<sup>14</sup>;

4.3.5.2. реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения<sup>15</sup>.

4.3.6. представлять Главному распорядителю средств областного бюджета:

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником

---

(финансового обеспечения/возмещения)

которых является Грант, по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>29</sup> не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления Гранта по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>30</sup> не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_<sup>14</sup>,

(месяц, квартал, год)

4.3.6.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек) по форме согласно

приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>31</sup> в срок не позднее \_\_\_\_\_<sup>15</sup>;  
 рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;  
 (месяц, квартал, год)

4.3.6.4. иные отчеты<sup>32</sup>:

4.3.6.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя средств областного бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя средств областного бюджета требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в областной бюджет Грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. перечислять в областной бюджет денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, в случае принятия Главным распорядителем средств областного бюджета решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств областного бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций<sup>33</sup>;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Гранта в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>34</sup>;

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.12. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Гранта, в том числе<sup>35</sup>:

4.3.12.1. \_\_\_\_\_;

4.3.12.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств областного бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств областного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году<sup>21</sup> неиспользованный остаток Гранта,

полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств областного бюджета соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления Гранта, в том числе<sup>36</sup>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

#### V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>37</sup>:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

#### VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>38</sup>:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>39</sup>.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке<sup>40</sup> возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Грант;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя средств областного бюджета.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон<sup>41</sup> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке<sup>42</sup> возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения<sup>43</sup>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главного распорядителя средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Гранта, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. \_\_\_\_\_<sup>44</sup>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами)<sup>45</sup>:

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя (полное и сокращенное)
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### IX. Подписи Сторон

Наименование Главного	Наименование Получателя
-----------------------	-------------------------

распорядителя средств областного бюджета	
_____ (подпись) / _____ (инициалы, фамилия)	_____ (подпись) / _____ (инициалы, фамилия)

<sup>1</sup>Предусматривается в случае предоставления Гранта на финансовое обеспечение затрат Получателя. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>2</sup>Указывается размер предоставляемого Гранта, в том числе размер Гранта в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта. Расчет размера Гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Правилами предоставления Гранта).

<sup>3</sup>Предусматривается при наличии такого акта Правительства Омской области.

<sup>4</sup>Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>5</sup>Указываются конкретные условия в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта. В случае если условиями Гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма указанных сведений не установлена Правилами предоставления Гранта.

<sup>6</sup>Предусматривается в случае, если предоставление Гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Правилами предоставления Гранта.

<sup>7</sup>Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления гранта.

<sup>8</sup>Указываются конкретные документы в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>9</sup>Указываются конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Правилами предоставления Гранта.

<sup>10</sup>Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств областного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<sup>11</sup> В случае если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов областного проекта) указываются результаты (выполнение мероприятий) структурных элементов государственной программы (результаты областного проекта), даты их достижения, которые оформляются в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>12</sup> План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме. Предусматривается в случае, если Правилами предоставления гранта установлено требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

<sup>13</sup> Указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>14</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>15</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>16</sup> Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Правилами предоставления Гранта и (или) Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.3.

<sup>17</sup> Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления Гранта или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления Гранта установлено право Главного распорядителя средств областного бюджета устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<sup>18</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1. Рекомендуемый образец приложения, указанного в пункте 4.1.9, приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>19</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления Гранта.

<sup>20</sup> Изменение размера Гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<sup>21</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Гранта.

<sup>22</sup> Указывается год предоставления Гранта.

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе

I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления Гранта средства Гранта не подлежат казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Гранта, остатка средств Гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<sup>25</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>26</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления Гранта.

<sup>27</sup> Предусматривается направление Гранта в соответствии с целями, указанными в Правилах предоставления Гранта.

<sup>28</sup> Не предусматривается в случае, если нормативными правовыми актами предусмотрено право Получателя размещать средства Гранта на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

<sup>29</sup> Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<sup>30</sup> Отчет о достижении значений результата(ов) предоставления Гранта оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

<sup>31</sup> Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек) оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

<sup>32</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.4.

<sup>33</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.9.

<sup>34</sup> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Гранта или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>35</sup> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>36</sup> Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>37</sup> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>38</sup> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления Гранта (при необходимости).

<sup>39</sup> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3 Соглашения, оформляется в соответствии с приложением № 10 к настоящей Типовой форме.



<sup>40</sup> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

<sup>41</sup> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

<sup>42</sup> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

<sup>43</sup> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<sup>44</sup> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления Гранта.

<sup>45</sup> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

---

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета \_\_\_\_\_

Наименование структурного элемента  
государственной программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Коды
по Сводному реестру ИНН <sup>1</sup>
по Сводному реестру по БК <sup>2</sup>
по ОКЕИ <sup>3</sup>
383

Наименование показателя	Код строки <sup>3</sup>	Код направления расходования гранта	Сумма		
			Итого	в том числе <sup>4</sup> :	
			на 01.04.20__	на 01.07.20__	на 01.10.20__
					на 01.01.20__

1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток гранта на начало года, всего:	0100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x					
подлежащий возврату в областной бюджет	0120						
Поступило средств, всего:	0200	x					
в том числе: из областного бюджета	0210	x					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0220	x					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об исполнении которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об исполнении которой не принято	0222						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового	0230						

1	2	3	4	5	6	7	8
обеспечения которых являлись средства гранта							
Выплаты по расходам, всего: <sup>5</sup>	0300						
в том числе: выплаты персоналу, всего:	0310	100					
из них:							
закупка работ и услуг, всего:	0320	200					
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0330	300					
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	0340	810					
из них:							

1	2	3	4	5	6	7	8
иные выплаты, всего:	0350	820					
из них:							
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x					
в том числе:							
израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе:							
требуется в направлении на те же цели	0510	x					

1	2	3	4	5	6	7	8
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x					

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> Показатели строк 0100 – 0120, 0500 – 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>4</sup> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств гранта ежеквартально.

<sup>5</sup> Указываются направления расходования, определенные Правилами предоставления гранта.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников<sup>1</sup>

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

Результат (выполнения мероприятий)  
структурных элементов государственной  
программы (результат областного проекта)<sup>3</sup>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Коды
Дата
по Сводному реестру
ИНН <sup>2</sup>
по Сводному реестру
по БК
по ОКЕИ
383

Наименование мероприятия <sup>3</sup>	Наименование показателя	Код строки	Объем средств, привлеченных в целях реализации мероприятия					
			всего	из них				
				из федерального бюджета <sup>5</sup>	из бюджета субъекта Российской Федерации	из местного бюджета <sup>5</sup>	иные источники	
					уровень софинансирования, %	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных Соглашением за счет иных источников: из собственных средств Получателя, из средств федерального бюджета, местного бюджета. При предоставлении гранта в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта) формируется отдельное приложение для каждого установленного результата.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта).

<sup>4</sup> Заполняется в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.3 Соглашения.

<sup>5</sup> Указывается в случае, если условиями предоставления гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятия, предусмотренного Соглашением, в том числе из средств федерального бюджета (местного бюджета).



Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План-график перечисления гранта  
(Изменения в план-график перечисления гранта)

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

Наименование структурного элемента  
государственной программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>2</sup>

Вид документа

первичный – «0», уточненный – «1», «2»,  
«3», «...»<sup>3</sup>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Коды
по Сводному реестру ИНН <sup>1</sup>
по Сводному реестру
по БК <sup>2</sup>
по ОКЕИ <sup>3</sup>
383

Наименование расходов <sup>4</sup>	Код строки	Код бюджетной классификации областного бюджета			Сроки перечисления гранта		Сумма <sup>5</sup>		
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи программной (непрограммной) статьи	направления расходов	вид расходов		не ранее (дд.мм.гггг)	не позднее (дд.мм.гггг)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Омской области (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При предоставлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>4</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление гранта, указанного в графе 6.

<sup>5</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления гранта указывается величина изменения (со знаком «плюс» – при увеличении; со знаком «минус» – при уменьшении).

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Значения результатов предоставления гранта

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

Наименование структурного элемента  
государственной программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>2</sup>

Вид документа

первичный – «0», уточненный – «1», «2»,  
«3», «...»<sup>3</sup>

Коды
по Сводному реестру ИНН <sup>1</sup>
по Сводному реестру
по БК <sup>2</sup>

Направление расходов	Код по БК	Результат предоставления гранта		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления гранта по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>7</sup>							
		тип <sup>5</sup>	наименование <sup>6</sup>	наименование	код по ОКЕИ		на . . 20		на . . 20		на . . 20			
							из них с начала финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала финансового года	с даты заключения соглашения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			в том числе: <sup>8</sup>			0100								
			в том числе: <sup>8</sup>			0200								

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Омской области (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>4</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>5</sup> Указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н.

<sup>6</sup> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с нормативным правовым актом, регулирующим предоставление гранта (далее – Правила предоставления гранта), а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Правилами предоставления гранта (при наличии в Правилах предоставления гранта положений о таких показателях). В случае если грант предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименование материальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления гранта положений о данных объектах и (или) услугах).

<sup>7</sup> Указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, включая наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления гранта положений о таких объектах и (или) услугах).

---

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета \_\_\_\_\_

Наименование структурного  
элемента государственной  
программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Наименование гранта \_\_\_\_\_

Коды
по Сводному реестру
ИНН <sup>1</sup>
по Сводному реестру
по БК <sup>2</sup>
по БК <sup>3</sup>

Вид документа

\_\_\_\_\_  
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3»,  
«...»)<sup>4</sup>

Результат предоставления гранта, контрольные точки		Единица измерения <sup>8</sup>		Плановое значение <sup>8</sup>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <sup>9</sup>		
		код <sup>6</sup>	тип <sup>7</sup>			наименование	код по ОКЕИ
1		2	3	4	5	6	7
Результат предоставления гранта 1:							
контрольная точка 1.1:							
Результат предоставления гранта 1:							
Результат предоставления гранта 2:							
контрольная точка 2.1:							
Результат предоставления гранта 2:							

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий)

структурных элементов государственной программы Омской области (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>4</sup> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

<sup>5</sup> Указываются наименования результатов предоставления гранта, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<sup>6</sup> Код результата предоставления гранта и контрольной точки формируется исходя из кодов, указанных в размещаемом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестре субсидий, формирование и ведение которого осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в порядке, установленном в соответствии с пунктом 4(1) общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

<sup>7</sup> Указывается тип результата предоставления гранта, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления гранта типы контрольных точек определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н.

<sup>8</sup> Указывается плановое значение результата предоставления гранта, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах значения.

<sup>9</sup> Указывается срок достижения результата предоставления гранта, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.



Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Расчет размера штрафных санкций<sup>1</sup>

на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

Результат (выполнения мероприятий) структурных  
элементов государственной программы Омской  
области (регионального проекта)<sup>3</sup>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Коды
Дата
по Сводному реестру
ИНН <sup>2</sup>
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

Наименование мероприятия <sup>4</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Код строки	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результата (иного показателя)	Объем гранта, руб.		Корректирующие коэффициенты <sup>7</sup>	Размер штрафных санкций, руб. (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 10) x гр. 11 (гр. 12)		
			наименование	код		плановое <sup>4</sup>	дос-тигнутое <sup>6</sup>			всего	из них израсходовано получателем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций за нарушение условий предоставления гранта.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях реализации областного проекта.

<sup>4</sup> Наименование показателя и плановое значение показателя должно соответствовать наименованию показателя и плановому значению, указанному в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>5</sup> Указывается в случаях, если Правилами предоставления гранта предусмотрены конкретные мероприятия и если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1.3 Соглашения.

<sup>6</sup> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если Правилами предоставления гранта при расчете штрафных санкций предусмотрено применение корректирующих коэффициентов.

Приложение № 7  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант

на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета \_\_\_\_\_

Результат (выполнения мероприятий) структурных  
элементов государственной программы Омской  
области (регионального проекта)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Периодичность (годовая, квартальная) \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) \_\_\_\_\_

Коды
Дата
ИНН <sup>2</sup>
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

Наименование показателя	Код строки <sup>4</sup>	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	0100			

1	2	3	4	5
в том числе:	0110	x		
потребность в котором подтверждена	0120			
подлежащий возврату в областной бюджет	0200	x		
Поступило средств, всего:	0210	x		
в том числе:	0220	x		
из областного бюджета				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	0221			
из них:	0222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение				
об использовании которой принято	0230			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение				
об использовании которой не принято	0300			
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам,	0310	100		
источником финансового обеспечения которых являлись				
средства гранта				
Выплаты по расходам, всего <sup>5</sup> :				
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:				
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	0320	200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов,	0330	300		
материальных запасов и основных средств, всего:				
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты	0340	810		
бюджетной системы Российской Федерации, всего:				
из них:				
иные выплаты, всего:	0350	820		
из них:				

1	2	3	4	5
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	0410	x		
в результате применения штрафных санкций	0420	x		
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440			
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	0500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	0510	x		
подлежит возврату в областной бюджет	0520	x		

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия,) \_\_\_\_\_ (телефон)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов мероприятий (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Омской области (регионального проекта).

<sup>4</sup> Показатели строк 0100 – 0120, 0500 – 0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>5</sup> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления гранта

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств  
областного бюджета

Наименование структурного элемента  
государственной программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>2</sup>

Вид документа

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

Коды	
	Дата
	по Сводному реестру ИНН <sup>1</sup>
	по Сводному реестру по БК <sup>2</sup>
383	по ОКЕИ

первичный – «0», уточненный – «1», «2»,  
«3», «...»<sup>3</sup>



2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления гранта<sup>12</sup>

Наименование показателя	Код бюджетной классификации областного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов <sup>13</sup>				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена <sup>14</sup>				
Объем гранта, подлежащий возврату в бюджет <sup>15</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>16</sup>				

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>2</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Омской области (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>3</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).



<sup>4</sup> Показатели граф 1 – 6 формируются на основании показателей показателей граф 1 – 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<sup>5</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>7</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>8</sup> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<sup>9</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является грант.

<sup>10</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления гранта, отраженным в графе 12.

<sup>11</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>12</sup> Раздел 2 формируется Главным распорядителем средств областного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>13</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<sup>14</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта (графа 19 раздела 1).

<sup>15</sup> Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в областной бюджет.

<sup>16</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в областной бюджет, в случае, если Правилами предоставления гранта предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления гранта.

Приложение № 9  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Гранта (контрольных точек)<sup>1</sup>

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
по состоянию

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств областного  
бюджета \_\_\_\_\_

Наименование структурного  
элемента государственной  
программы Омской области  
(регионального проекта)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

Наименование Гранта \_\_\_\_\_

Коды	Дата
	по Сводному реестру
	ИНН <sup>2</sup>
	по Сводному реестру
	по БК <sup>3</sup>
	по БК <sup>4</sup>
	Номер



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(должность)

(инициалы, фамилия)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

<sup>1</sup> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления гранта, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления гранта, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления гранта, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> Указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Омской области (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

<sup>4</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 – 17) разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<sup>5</sup> Указываются реквизиты соглашения.

<sup>6</sup> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «...»).

<sup>7</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>8</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

<sup>9</sup> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления гранта и контрольных точек, установленных в графе 1.

<sup>10</sup> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления гранта и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<sup>11</sup> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<sup>12</sup> Указывается срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления гранта, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<sup>13</sup> Указывается статус «0» – отсутствие отклонений, «1» – наличие отклонений.

<sup>14</sup> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления гранта, контрольной точки фактически не достигнуто.

<sup>15</sup> Указывается наименование результата предоставления гранта.

<sup>16</sup> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<sup>17</sup> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

---

Приложение № 10  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидии в  
соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа государственной власти (государственного органа), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) именуемое(ая, ый) в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя средств областного бюджета или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств областного бюджета доверенности, приказа или иного документа, устанавливающего полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>1</sup>:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_.

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «\_\_\_\_\_»  
(указание цели(ей) предоставления Гранта в виде субсидии)

- заменить словами « \_\_\_\_\_ »;  
(указание цели(ей) предоставления гранта)
- 1.2.2. пункт 1.1.1.1 изложить в следующей редакции: « \_\_\_\_\_ »;
- 1.2.3. пункт 1.1.1.2 изложить в следующей редакции: « \_\_\_\_\_ ».
- 1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Гранта»:
- 1.3.1. в пункте 2.1 сумму гранта в 20\_\_ году \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_ увеличить/уменьшить на  
(сумма прописью) (код БК)  
\_\_\_\_\_ рублей<sup>2</sup>.
- 1.4. В разделе III «Условия предоставления гранта»:
- 1.4.1. в пункте 3.1.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами  
«в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;
- 1.4.2. в пункте 3.2.2.1 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами  
«приложении № \_\_\_\_»;
- 1.4.3. в пункте 3.2.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами  
«не позднее \_\_\_\_ рабочего дня».
- 1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:
- 1.5.1. в пункте 4.1.2:
- 1.5.1.1. слова «пунктах \_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_\_\_»;
- 1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в  
течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.2. в пункте 4.1.3:
- 1.5.2.1. слова «на \_\_\_\_\_ год» заменить словами «на \_\_\_\_\_ год»;
- 1.5.2.2. слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не  
позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами  
«приложении № \_\_\_\_»;
- 1.5.4. в пункте 4.1.9:
- 1.5.4.1. слова «приложении № \_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_\_»;
- 1.5.4.2. слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в  
течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.5. в пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами  
«в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами  
«в течение \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.2.2:
- 1.5.7.1. слова «в направлении в 20\_\_ году» заменить словами «в направлении в  
20\_\_ году»;
- 1.5.7.2. слова «не использованного в 20\_\_ году» заменить словами «не  
использованного в 20\_\_ году»;
- 1.5.7.3. слова «не позднее \_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не  
позднее \_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами  
«не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.9. в пункте 4.3.5.1:

- 1.5.9.1. слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;
- 1.5.9.2. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.9.3. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;  
(месяц, квартал, год) (месяц, квартал, год)
- 1.5.10. в пункте 4.3.5.2:
- 1.5.10.1. слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;
- 1.5.10.2. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.10.3. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;  
(месяц, квартал, год) (месяц, квартал, год)
- 1.5.11. в пункте 4.3.6 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.12. в пункте 4.3.8 слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;
- 1.5.13. в пункте 4.3.9 слова «в срок до \_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_»;
- 1.5.14. в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».
- 1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:
- 1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_».
- 1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению<sup>3</sup>:
- 1.7.1. \_\_\_\_\_;
- 1.7.2. \_\_\_\_\_.
- 1.8. Раздел VIII «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя (полное и сокращенное)
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

».

- 1.9. Приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению.
- 1.10. Дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению.
- 1.11. Внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению.



2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является его неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. \_\_\_\_\_ 4.

#### 6. Подписи Сторон:

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя
_____ / _____ (подпись) (инициалы, фамилия)	_____ / _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

<sup>1</sup> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>2</sup> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<sup>3</sup> Указываются иные вносимые изменения.

<sup>4</sup> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

\_\_\_\_\_

Приложение № 11  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об изменении соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,  
(наименование органа государственной власти (государственного органа), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) именуемое(ая, ый) в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета», и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае \_\_\_\_\_ .  
(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 слова «по коду БК \_\_\_\_\_» заменить словами \_\_\_\_\_ (код БК)  
«по коду БК \_\_\_\_\_»  
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:

«

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета
Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:

».

Соглашение считается измененным с момента получения Получателем настоящего уведомления.

Руководитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Главного распорядителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 12  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме  
субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации

г. Омск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа государственной власти (государственного органа), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)  
именуемое(ая, ый) в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя средств областного бюджета или уполномоченного им лица)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств областного бюджета доверенности, приказа или иного документа, устанавливающего полномочия лица на подписание настоящего Соглашения)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  
именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее  
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из  
областного бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78  
Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(далее соответственно – Соглашение, Грант) в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(документ, предусматривающий основание для расторжения  
Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего  
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.
2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду классификации расходов областного бюджета \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (сумма цифрами)  
(\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек Гранта;

2.3. Главный распорядитель в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Гранта в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить в областной бюджет сумму Гранта в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>4</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя (полное и сокращенное)
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### 8. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

---

<sup>1</sup> Если Грант предоставляется по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Гранта, предоставляемые по таким кодам.

<sup>2</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<sup>3</sup> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>4</sup> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

---

Приложение № 13  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из областного бюджета  
гранта в форме субсидии

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при  
наличии) индивидуального предпринимателя или физического  
лица)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о расторжении соглашения о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_,  
(наименование органа государственной власти (государственного органа), организации, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) именуемое(ая, ый) в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета», и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемое(ый, ая) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>,  
однако указанные обязательства Получателем не исполнены<sup>2</sup>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае \_\_\_\_\_.  
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом \_\_\_\_\_,  
(наименование порядка предоставления субсидии из областного бюджета Получателю) утвержденных \_\_\_\_\_

(постановление Правительства Омской области)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ и пунктом \_\_\_\_\_<sup>3</sup> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Получателем настоящего уведомления.

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Главного распорядителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

---

<sup>1</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<sup>2</sup> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<sup>3</sup> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

---