



**АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА
И ПРАВИТЕЛЬСТВА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

02.12.2024 № 17

г. Омск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции в Аппарате
Губернатора и Правительства Омской области
на 2025 – 2028 годы**

В соответствии с подпунктом 1 пункта 2 Указа Губернатора Омской области от 13 ноября 2024 года № 247 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области, государственных органах Омской области, создаваемых в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области, на 2025 – 2028 годы»:

Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Аппарате Губернатора и Правительства Омской области на 2025 – 2028 годы.

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
руководитель Аппарата
Губернатора и Правительства
Омской области

А.Д. Марухина

ПЛАН
противодействия коррупции в Аппарате Губернатора
и Правительства Омской области на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. Повышение эффективности деятельности Аппарата Губернатора и Правительства Омской области (далее – Аппарат) по противодействию коррупции			
1.	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом	В течение 2025 – 2028 годов	Комиссия по противодействию коррупции в Аппарате, структурные подразделения Аппарата
2.	Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий Аппарата, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций Аппарата, перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области	Один раз в полугодие, до конца последнего месяца отчетного периода	Комиссия по противодействию коррупции в Аппарате

	<p>(далее - гражданский служащий) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также перечень должностей государственной гражданской службы Омской области, утвержденный в соответствии со статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»</p>		
3.	<p>Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на государственные должности Омской области и поступлении на государственную гражданскую службу Омской области, о членах семьи и близких родственниках лиц, замещающих государственные должности Омской области, и гражданских служащих в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров Аппарата</p>
4.	<p>Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами Аппарата</p>	<p>Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров Аппарата</p>
5.	<p>Обобщение сведений о количестве гражданских служащих, привлеченных к</p>	<p>Ежегодно, до 15 февраля</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>

	<p>ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также виде примененного дисциплинарного взыскания в целях направления в Министерство внутренней политики Омской области и размещения на официальном сайте Apparata в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>		Apparata
<p>II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств</p>			
6.	<p>Осуществление в соответствии со своей компетенцией контроля за расходованием денежных средств, выделенных на реализацию на территории Омской области национальных, федеральных и региональных проектов</p>	<p>В течение 2025 – 2028 годов</p>	<p>Отдел финансово-экономического планирования и бюджетного учета Apparata</p>
<p>III. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Омской области, и оценки эффективности его использования</p>			
7.	<p>Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» (далее – КУ «ХОЗУ»), а также эффективности управления данным имуществом</p>	<p>В течение 2025 – 2028 годов</p>	<p>Отдел финансово-экономического планирования и бюджетного учета Apparata</p>

IV. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			
8.	Анализ соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях выявления коррупционных рисков для принятия мер по их устранению	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Сектор закупок департамента правового и организационного обеспечения деятельности Apparata
9.	Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях установления аффилированных связей с уполномоченными гражданскими служащими	В течение 2025 – 2028 годов	Сектор закупок департамента правового и организационного обеспечения деятельности Apparata, отдел государственной службы и кадров Apparata
10.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением КУ «ХОЗУ» законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Сектор закупок департамента правового и организационного обеспечения деятельности Apparata
V. Развитие правовой основы противодействия коррупции			
11.	Мониторинг нормативных правовых актов Омской области в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Apparata (в отношении принятых Apparatom

			нормативных правовых актов)
12.	Подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов Омской области по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел государственной службы и кадров Аппарата, отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Аппарата
13.	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Омской области и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Аппарата
14.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Аппарата
15.	Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Омской области, а также экспертизы нормативных правовых актов Омской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Аппарата
16.	Рассмотрение по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного	Отдел правового обеспечения департамента правового и

	<p>недействительными ненормативных правовых актов Apparата, незаконными решениями и действиями (бездействия) Apparата и их должностных лиц вопросов правоприменительной практики в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>периода</p>	<p>организационного обеспечения деятельности Apparата</p>
17.	<p>Анализ и обобщение по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Apparата, незаконными решениями и действиями (бездействия) Apparата и их должностных лиц материалов правоприменительной практики в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>До 15 декабря 2025 года, до 15 декабря 2026 года, до 15 декабря 2027 года, до 15 декабря 2028 года (включая представление информации в Главное государственное правовое управление Омской области)</p>	<p>Отдел правового обеспечения департамента правового и организационного обеспечения деятельности Apparата</p>
<p>VI. Повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих</p>			
18.	<p>Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Омской области и замещающих должности, связанные с соблюдением системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров Apparата</p>
19.	<p>Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности</p>	<p>Один раз в год, до последнего числа последнего</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров</p>

	которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	месяца отчетного периода	Аппарата
20.	Обеспечение участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел государственной службы и кадров Аппарата
21.	Проведение мероприятий по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции с гражданскими служащими	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца	Отдел государственной службы и кадров Аппарата
22.	Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел государственной службы и кадров Аппарата
VII. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение населения			
23.	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности в целях формирования у граждан антикоррупционного мировоззрения и негативного отношения к коррупции	В течение 2025 – 2028 годов	Управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с отделом

			государственной службы и кадров Аппарата
VIII. Организация работы по противодействию коррупции в КУ «ХОЗУ»			
24.	Осуществление анализа системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в КУ «ХОЗУ» в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел финансово-экономического планирования и бюджетного учета Аппарата
25.	Осуществление в соответствии со своей компетенцией профилактических мероприятий, направленных на недопущение нецелевого и неэффективного расходования бюджетных (внебюджетных) денежных средств КУ «ХОЗУ»	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел финансово-экономического планирования и бюджетного учета Аппарата,
26.	Проведение информационно-разъяснительной работы для руководителей и работников КУ «ХОЗУ» по вопросам противодействия коррупции, в том числе в связи с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел государственной службы и кадров Аппарата, сектор закупок департамента правового и организационного обеспечения деятельности Аппарата
IX. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом			
27.	Размещение информации об исполнении планов противодействия коррупции на 2025 - 2028 годы, утвержденных Аппаратом, в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Аппарата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Один раз в год, до 15 января	Отдел государственной службы и кадров Аппарата

28.	Мониторинг реализации настоящего Плана, плана противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы, утвержденного КУ «ХОЗУ»	Один раз в полугодие	Отдел государственной службы и кадров Аппарата
-----	--	----------------------	---