



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2022

г. Оренбург

№ 1134-нн

Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на развитие народных художественных промыслов в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Оренбургской области от 22 марта 2022 года № 230-пп «О перераспределении бюджетных ассигнований», в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп, и в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на развитие народных художественных промыслов в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике – министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 25.10.2022 № 1134-пн

Порядок
предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии на возмещение
части затрат на продвижение продукции легкой промышленности на
электронных торговых площадках и на развитие народных художественных
промыслов в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и
экономической ситуации на развитие отраслей экономики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на развитие народных художественных промыслов в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики (далее – субсидия (субсидии)).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

электронные торговые площадки – программно-аппаратные комплексы организационных, информационных и технических решений, обеспечивающие взаимодействие продавца и покупателя с использованием электронных каналов связи;

продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках – продажа произведенной продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках;

народные художественные промыслы – в значении, установленном Федеральным законом от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях предотвращения влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие продвижения продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на развитие народных художественных промыслов в рамках реализации подпрограммы «Развитие промышленного потенциала» государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, возникших после 1 марта 2022 года, связанных с:

а) продвижением продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках (вознаграждение электронной торговой площадки за реализацию товара, услуг электронной торговой площадки по размещению рекламно-информационных материалов, транспортировка товара до склада электронной торговой площадки, транспортировка товара, осуществляемая торговой электронной площадкой до покупателя, хранение продукции на складе электронной торговой площадки) (далее – субсидия на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках);

б) развитием народных художественных промыслов (покупка нового оборудования, закупка сырья и материалов) (далее – субсидия на развитие народных художественных промыслов).

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим следующим критериям:

регистрация на территории Оренбургской области в качестве налогоплательщика и осуществление производства на территории Оренбургской области;

основной вид экономической деятельности относится к кодам 13.92, 14.3, 14.11, 14.12, 14.39, 14.13, 15.12, 15.20, 13.99, 13.91, 14.14, 14.19, 14.20, 32.99.8 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

реализация продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках, функционирующих не менее двух лет до дня размещения объявления о проведении отбора, указанного в пункте 8 настоящего Порядка (для субсидии на продвижение легкой продукции на электронных торговых площадках).

5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, по результатам отбора, осуществляемого министерством способом запроса предложений (далее – отбор), на основании заявок на участие в отборе, направленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для участия в отборе, исходя из соответствия их критериям, требованиям отбора и очередности поступления заявки на участие в отборе.

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15 рабочего дня,

следующего за днем принятия закона Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится на основании заявок на участие в отборе. Заявка состоит из заявления об участии в отборе (далее – заявление) и приложенных к нему документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком (далее – заявка).

Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и официальном сайте министерства www.minpromenergo.orb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок), которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса и адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участники отбора, признанные победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора).

9. На дату подачи заявки юридическое лицо и индивидуальный предприниматель (далее – участник отбора) должны соответствовать следующим требованиям:

соответствие критериям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, более 300 тыс. рублей;

не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

наличие согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке и иной информации, связанной с отбором, а также обработку персональных данных (для физического лица);

участником отбора обеспечен уровень среднемесячной заработной платы работников в расчете на одного работника в 2022 году не ниже уровня 2021 года.

10. Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство заявление по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие участника отбора на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи участника отбора по адресу либо на электронную почту министерства, указанные в объявлении о проведении отбора.

11. В целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению следующие документы:

а) справки, подписанные руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора, содержащие сведения на дату подачи заявки (внесения изменений в заявку):

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что участник отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

б) расчет размера субсидии, составленный по форме, утвержденной приказом министерства, размещенной на сайте министерства;

в) информацию об основных и прогнозируемых финансово-экономических показателях деятельности участника отбора, в том числе по результатам предоставления субсидий на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках и на развитие народных художественных промыслов;

г) копии документов, подтверждающие осуществление затрат на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (договоров, счетов-фактур, товарных накладных, платежных поручений, квитанций к приходному кассовому ордеру, кассовых чеков, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг), или иных документов, подтверждающих оплату (передачу) товаров (работ, услуг);

д) копию акта ввода в эксплуатацию нового оборудования – для получения субсидии на развитие народных художественных промыслов;

е) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора и скрепленную печатью участника отбора (при наличии), с указанием банковских реквизитов и расчетного счета или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который перечисляется субсидия;

ж) справку об уровне среднемесячной заработной платы работников, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства.

Участник отбора несет ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации и сведений, содержащихся в документах, указанных в настоящем пункте (далее – документы).

12. К заявлению и документам предъявляются следующие требования:

заявление и документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при их наличии), без подчисток и исправлений, с описью документов;

все представляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица участника отбора и печатью участника отбора (при ее наличии);

документы, состоящие из нескольких листов, должны быть прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписью участника отбора.

13. Министерство регистрирует заявки в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

14. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания министерством приказа о результатах отбора путем направления в министерство заявления об отзыве заявки в письменной форме на бумажном носителе.

Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки заявок.

15. Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

16. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 9–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), справку налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника отбора задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням и штрафам.

17. Основаниями для отклонения министерством заявок на стадии их рассмотрения являются:

а) несоответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие заявок требованиям, установленным пунктами 10–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации;

г) подача заявок после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

18. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.

Участник отбора, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а»–«в» пункта 17 настоящего Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основаниями для ее отклонения. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основаниями для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 10–12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда участником отбора устранены причины, послужившие основаниями для отклонения заявки, в порядке, установленном пунктом 18 настоящего Порядка);

установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

20. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 25 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок, указанного в объявлении

о проведении отбора, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидий победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемых им субсидий и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, с указанием оснований для такого отказа (отклонения), предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

Перечень победителей отбора, а также перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, формируются в порядке очередности подачи заявок.

21. Министерство не позднее 14 календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую в себя следующие сведения:

- о дате, времени и месте рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидий, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин такого отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора;
- о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемых им субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

22. Субсидия на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках предоставляется в размере 80 процентов от общего объема документально подтвержденных затрат, указанных в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, но не более 900 тыс. рублей.

Субсидия на развитие народных художественных промыслов предоставляется в следующих размерах:

- 50 процентов от общего объема документально подтвержденных затрат на покупку нового оборудования, но не более 1 млн. рублей;
- 80 процентов от общего объема документально подтвержденных затрат на закупку сырья и материалов, но не более 700 тыс. рублей.

23. В случае если остаток лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году окажется меньше, чем размер субсидии, рекомендованный для предоставления очередному участнику отбора, субсидия такому очередному участнику отбора предоставляется в размере, равном остатку лимитов бюджетных обязательств, при условии согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в указанном размере.

24. Министерство заключает с победителями отбора соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской

области для соответствующего вида субсидии, в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора.

Победители отбора, заключившие соглашения в установленный настоящим пунктом срок, признаются получателями субсидий.

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

обязательство получателя субсидии по достижению значений результатов и характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) (далее – характеристика), указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии по представлению отчетов о достижении значений результатов и характеристик по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области (далее – отчеты).

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области.

25. В случае отказа победителей отбора от заключения соглашений либо нарушения ими указанного в пункте 24 настоящего Порядка срока их заключения такие победители отбора признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидий.

Решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в форме приказа министерства размещается на сайте министерства на следующий рабочий день после даты, приходящейся на последний день заключения соглашения с победителем отбора. Копия приказа о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения направляется ему в течение 3 рабочих дней со дня издания такого приказа.

Победители отбора, заключившие соглашения в установленный пунктом 24 настоящего Порядка срок, признаются получателями субсидий.

26. В случае признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений субсидия предоставляется следующему по порядку участнику отбора (при наличии его согласия) при условии, что ему было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств (согласие может быть направлено в министерство как на бумажном носителе, так и в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи).

27. Субсидии перечисляются на основании заключенных соглашений на расчетные счета или корреспондентские счета, открытые участниками отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных

организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора.

28. Эффективность использования субсидий оценивается министерством ежегодно на основании достижения результатов предоставления субсидий и характеристик, значения которых устанавливаются соглашением.

Результатом предоставления субсидии на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках является сохранение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ (услуг) собственными силами по классу ОКВЭД 13, 14, 15 в 2022 году по сравнению с объемом 2021 года.

Результатом предоставления субсидии на развитие народных художественных промыслов является сохранение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ (услуг) собственными силами по классу ОКВЭД 32 в 2022 году по сравнению с объемом 2021 года.

Характеристикой для субсидии на продвижение продукции легкой промышленности на электронных торговых площадках является объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ (услуг) собственными силами по классу ОКВЭД 13, 14, 15 в 2022 году не менее 100 процентов к уровню 2021 года.

Характеристикой для субсидии на развитие народных художественных промыслов является объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ (услуг) собственными силами по классу ОКВЭД 32 в 2022 году не менее 100 процентов к уровню 2021 года.

IV. Требования к отчетности

29. Получатели субсидий не позднее 15 января года, следующего за годом получения субсидий, представляют в министерство отчеты.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

30. Министерство проверяет отчеты в течение 15 рабочих дней с даты их поступления.

31. В случаях выявления ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателям субсидий на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней со дня их возврата.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

32. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

33. В случае нарушения получателями субсидий условий предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатели субсидий в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки уведомляются о возврате соответствующих средств в областной бюджет.

34. Средства, указанные в пункте 33 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня поступления получателю субсидии письменного уведомления министерства о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий не достигнуты значения результатов предоставления субсидий и характеристик, получатели субсидий обеспечивают возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается пропорционально величине недостижения значений результатов предоставления субсидий и характеристик, предусмотренных соглашениями.

В случае непредставления отчетов получатели субсидий возвращают средства в полном объеме.

36. В случае невозврата получателями субсидий средств, указанных в пунктах 33–35 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Получатели субсидий несут ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашений, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
