



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2022

г. Оренбург

№ 1187-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики» и постановлением Правительства Оренбургской области от 24 декабря 2020 года № 1215-пп «Об утверждении государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области» Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на развитие заправочной инфраструктуры компримированного природного газа согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по экономической и инвестиционной политике – министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого пункта 10, абзаца третьего подпункта 1 пункта 12 приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу после дня официального опубликования настоящего постановления, но не ранее 1 января 2023 года.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 09.11.2022 № 1187-пн

Порядок
предоставления субсидии на развитие заправочной инфраструктуры
сжатого природного газа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на развитие заправочной инфраструктуры сжатого природного газа, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета (далее – субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при развитии заправочной инфраструктуры сжатого природного газа, предусмотренных в приложении № 28 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321.

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству объектов заправки транспортных средств природным газом на территории Оренбургской области (далее – объекты заправки), на компенсацию части затрат на строительство таких объектов в рамках реализации подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 24.12.2020 № 1215-пп.

В затраты на строительство объектов заправки включаются в том числе затраты на:

- приобретение земельного участка;
- разработку проектной документации;
- подготовку территории строительства;
- подключение к наружным сетям электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения;
- выполнение земляных работ;
- выполнение строительно-монтажных работ;
- закупку и монтаж оборудования.

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству следующих объектов заправки на территории Оренбургской области:

мультитопливная автомобильная заправочная станция, обеспечивающая возможность заправки сжиженным природным газом;

автомобильная газонаполнительная компрессорная станция;

криогенная автозаправочная станция, обеспечивающая возможность заправки сжиженным природным газом (далее – КриоАЗС).

Объекты заправки должны соответствовать следующим требованиям:

а) введены в эксплуатацию не ранее 1 января года предоставления субсидии;

б) суммарная выходная мощность компрессорного оборудования на верхней границе диапазона входного давления и (или) регазификационного оборудования объекта заправки не менее 500 куб. метров в час;

в) количество постов заправки сжиженным природным газом (пистолетов) на объекте заправки не менее 4;

г) общий объем блоков аккумуляторов газа на объекте заправки не менее 2000 литров (в случае указанной в пункте 1 настоящих требований мощности объекта заправки не менее 1000 куб. метров в час – не менее 1000 литров);

д) в случае строительства объекта заправки в виде КриоАЗС – объем криогенных резервуаров не менее 25 куб. метров;

е) оборудование (узлы учета и блоки входных кранов, блоки осушки (очистки), газосборники, компрессоры, системы управления компрессорами, системы охлаждения, панели приоритетов, газовые баллоны, газораздаточные колонки, криогенные резервуары, регазификаторы, регулирующая и запорная арматура) – новое (ранее не бывшее в употреблении);

ж) использование при строительстве объекта заправки оборудования, произведенного на территории Российской Федерации в соответствии с критериями и порядком подтверждения, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»;

с 2022 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта заправки контейнерного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта модульного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции, заправочных колонок;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС – блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

в ином случае – компрессорных установок, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

с 2023 года:

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта заправки контейнерного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта заправки модульного типа – автомобильной газонаполнительной компрессорной станции, заправочных колонок;

в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС – блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок;

в ином случае – компрессоров, блоков аккумуляторов газа, заправочных колонок, блоков осушки (очистки).

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство промышленности и энергетики Оренбургской области (далее – министерство).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – участники отбора), проводимого министерством способом запроса предложений (далее – отбор) не реже одного раза в год, не позднее 15 ноября текущего года.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора

8. Отбор проводится министерством на основании заявок на участие в отборе, поданных участниками отбора, исходя из их соответствия категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Заявка на участие в отборе состоит из заявления об участии в отборе (далее – заявление) и приложенных к нему документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком (далее – заявка (заявки)).

9. Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minpromenergo.orb.ru (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии, указанного в пункте 29 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и объектам заправки, а также документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») и сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (внесения изменений в заявку), участник отбора:

должен соответствовать категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Оренбургской областью;

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена про-

цедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

11. Заявление подается по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением

усиленной квалифицированной электронной подписи участника отбора по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора вправе подать только одну заявку в рамках одного объявленного отбора.

12. С целью подтверждения соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, участники отбора прилагают к заявлению следующие документы:

1) справки, подписанные руководителем или иным уполномоченным лицом участника отбора, содержащие следующие сведения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (внесения изменений в заявку):

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

о неполучении участником отбора средств из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экс-

тремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2) заверенные участником отбора копии:

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации не ранее 1 января года предоставления субсидии;

технических условий на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям газораспределения;

акта о подключении (техническом присоединении) или, в случае его отсутствия, копии иных документов, подтверждающих факт подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям газораспределения;

договора поставки газа;

технических условий для присоединения к электрическим сетям;

акта об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

паспортов установленного компрессорного оборудования (компрессора или компрессорной установки) либо регазификационного оборудования и акта монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспортов заправочных колонок и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспортов блоков аккумуляторов газа и актов монтажа по форме КС-2 в отношении указанного оборудования;

паспортов блоков осушки (очистки);

заключений Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, подтверждающих производство использованного при строительстве объекта заправки технологического оборудования на территории Российской Федерации, в отношении оборудования, для которого в соответствии с подпунктом «ж» пункта 4 настоящего Порядка установлено требование об использовании оборудования, произведенного на территории Российской Федерации;

паспортов криогенных резервуаров, актов монтажа по форме КС-2 в их отношении и договора с поставщиком сжиженного природного газа на его поставку (в случае реализации инвестиционного проекта по строительству КриоАЗС вместо копий документов, предусмотренных абзацами третьим–пятым и двенадцатым подпункта 2 настоящего пункта);

паспорта контейнерной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме КС-2 в ее отношении (в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта контейнерного типа вместо копий паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов блоков осушки (очистки), паспортов заправочных колонок и паспортов блоков аккумуляторов газа);

паспорта модульной автомобильной газонаполнительной компрессорной станции и акта монтажа по форме КС-2 в ее отношении (в случае реализации инвестиционного проекта по строительству объекта модульного типа вместо копий паспортов компрессорного или регазификационного оборудования, паспортов блоков осушки (очистки) и паспортов блоков аккумуляторов газа);

документов, подтверждающих право на земельный участок, на котором расположен объект заправки;

3) справку-расчет о размере затрат, связанных со строительством объектов заправки, составленную по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства;

4) документы, подтверждающие затраты, связанные со строительством объектов заправки (договоры, платежные поручения и выписки из расчетных счетов участника отбора, заверенные кредитной организацией).

13. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных подписью и скрепленных печатью (при наличии) участника отбора). Копии документов заверяются подписью и скрепляются печатью (при наличии) участника отбора (уполномоченного представителя участника отбора).

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

14. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

15. Участники отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства о результатах отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

Участники отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления о внесении изме-

нений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов (включая выписки из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням и штрафам) в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

17. Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок.

18. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных подпунктами «а»–«в» пункта 17 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 16 настоящего Порядка.

Участник отбора, чья заявка была отклонена по основаниям, предусмотренным подпунктами «а»–«в» пункта 17 настоящего Порядка, вправе в течение 2 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основаниями для ее отклонения. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основаниями для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Порядка.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора;

отклонение заявки по основаниям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка (за исключением случаев устранения участником отбора причин, послуживших основаниями для отклонения заявки, в порядке, установленном пунктом 18 настоящего Порядка);

недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

20. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 3 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для такого отказа, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

Перечень победителей отбора, а также перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, формируются в порядке очередности подачи заявок.

21. Министерство не позднее 14-го календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и на сайте министерства информацию, включающую сведения:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора;

о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемой им субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

22. Субсидия предоставляется в размере фактически документально подтвержденных произведенных затрат на строительство объекта заправки, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, но не более 36 млн. рублей на один объект заправки.

23. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора заключает с победителем отбора соглашение по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской

Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Победители отбора, заключившие соглашение в установленный настоящим пунктом срок, признаются получателями субсидии.

24. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения либо в случае нарушения им указанного в пункте 23 настоящего Порядка срока его заключения победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

25. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения субсидия предоставляется следующему по порядку участнику отбора при условии, что ему было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств.

26. В случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, министерство и получатель субсидии согласовывают новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

27. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии, и (или) выделены дополнительные средства на предоставление субсидии в текущем финансовом году, министерство объявляет о проведении дополнительного отбора, который проводится в соответствии с пунктами 8–21 настоящего Порядка.

28. Субсидия перечисляется министерством получателям субсидии на основании заключенных с ними соглашений на расчетные счета, открытые получателями субсидии в кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

29. Эффективность использования субсидии оценивается министерством ежегодно на основании достижения значений результата предоставления субсидии и его характеристики (показателя, необходимого для достиже-

ния результата предоставления субсидии) (далее – характеристика), установленным соглашением.

Результатом предоставления субсидии является количество объектов заправки транспортных средств компримированным природным газом, введенных в эксплуатацию.

Характеристикой является количество построенных объектов заправки транспортных средств природным газом на территории Оренбургской области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

IV. Требования к отчетности

30. Получатели субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом получения субсидии, представляют в министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной типовой формой соглашения установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – отчет).

Министерство проверяет отчет в течение 12 рабочих дней со дня его поступления.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчета установленной форме отчет возвращается получателю субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней со дня его возврата.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

31. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органом государственного финансового контроля осуществляется проверка условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 29 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

В случае выявления нарушений министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для ее возврата.

33. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня поступления получателю субсидии письменного уведомления министерства о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

34. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто установленное соглашением значение результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан вернуть денежные средства в областной бюджет.

Объем денежных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается пропорционально величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

В случае непредставления отчетов получателя субсидии возвращают денежные средства в полном объеме.

Получатели субсидии обеспечивают возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

35. Возврат получателем субсидии в областной бюджет части средств субсидии в связи с недостижением значения результата предоставления субсидии не производится в случае документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии.

36. В случае невозврата получателем субсидии средств, указанных в пунктах 32, 34 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, условий соглашения, достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
