



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2022

г. Оренбург

№ 1530-пн

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Оренбург» на оказание финансовой поддержки по развитию на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Оренбургской области от 16 декабря 2021 года № 154/56-VII-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и с целью развития на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола Правительство Оренбургской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Оренбург» на оказание финансовой поддержки по развитию на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора – заместителя председателя Правительства Оренбургской области по социальной политике – министра здравоохранения Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –  
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение  
к постановлению Правительства  
Оренбургской области  
от 27.12.2022 № 1530-пн

Порядок  
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации  
«Футбольный клуб «Оренбург» на оказание финансовой поддержки по  
развитию на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, размер и механизм предоставления в 2022 году из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Оренбург» на оказание финансовой поддержки по развитию на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Оренбург» (далее – организация) с целью оказания финансовой поддержки по развитию на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола.

Субсидия предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Оказание поддержки субъектам физической культуры и спорта Оренбургской области» государственной программы Оренбургской области «Развитие физической культуры, спорта и туризма», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2019 № 920-пп.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с финансовой поддержкой детско-юношеского футбола по следующим направлениям:

проведение тренировочных сборов (организация питания футболистов) на территории города Оренбурга и Оренбургской области;

проведение тренировочных сборов (проезд, проживание, питание) с выездом в другие регионы Российской Федерации;

организация и проведение футбольных фестивалей, спортивных соревнований, мастер-классов, турниров на территории города Оренбурга и Оренбургской области;

оплата участия во всероссийских соревнованиях (проезд, питание, проживание);

приобретение спортивного инвентаря, экипировки и наградного материала;

приобретение и установка специализированного оборудования (систем объективного контроля двигательной активности футболистов, включая GPS-системы мониторинга двигательной активности футболистов), для

объективного контроля уровня физической, тактической, психологической подготовленности (измерительная аппаратура для проведения тестов при последующем получении объективных результатов таких тестов);

приобретение IT-инструментов планирования, учета и анализа тренировочной и соревновательной деятельности футболистов, в том числе цифрового оборудования (компьютеры, планшеты и иное оборудование);

осуществление расходов по оплате труда тренерам;

оплата расходов по повышению квалификации тренеров (участие в семинарах, конференциях, обучении);

оплата стажировок тренеров в академиях футбола в пределах территории Российской Федерации;

аренда спортивных сооружений для проведения соревнований и учебно-тренировочных сборов;

приобретение автотранспорта (автобус для перевозки футболистов).

3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство физической культуры и спорта Оренбургской области (далее – министерство).

Субсидия предоставляется министерству в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Оренбургской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется при соблюдении организацией на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующих условий:

а) соответствие организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей;

отсутствие процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка;

б) согласие организации:

на осуществление министерством проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, связанной с предоставлением субсидии;

б) наличие обязательства по ведению отдельного учета по операциям со средствами областного бюджета, предоставленными в целях реализации настоящего Порядка;

в) гарантийное письмо о недопущении направления средств субсидии на приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

г) наличие обязательства организации по использованию средств субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком, в полном объеме до 10 декабря 2023 года.

6. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением, заключенным между министерством и организацией, по типовой форме, утвержденной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

7. Для заключения соглашения организация представляет в министерство заявку о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом министерства (далее – заявка) с приложением следующих документов:

а) заявление на заключение соглашения, подписанное руководителем организации или иным уполномоченным должностным лицом, по форме, утвержденной приказом министерства;

б) заверенные руководителем организации или иным уполномоченным должностным лицом:

копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;

реквизиты для перечисления субсидии;

в) смета расходов с приложением расчетов и обоснований, а также их расшифровок при необходимости;

г) документы, подтверждающие, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, организация:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства и отсутствия приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не находится в реестре дисквалифицированных лиц, содержащем сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, указанные в настоящем пункте (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе), заверенные подписью руководителя организации или иным уполномоченным должностным лицом и скрепленные печатью организации (при наличии).

8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

справку налогового органа о наличии или об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Организация вправе самостоятельно представить документы, указанные в настоящем пункте.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, рассматривает заявку на соответствие требованиям и условиям, указанным в пунктах 5, 7 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.

10. Решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения оформляется приказом министерства, который размещается на сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsport.orb.ru](http://www.minsport.orb.ru) (далее – сайт министерства) в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

а) несоответствие организации условиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

б) несоответствие документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) таких документов;

в) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

12. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет организацию о принятом решении с указанием оснований для отказа путем направления копии приказа в адрес организации.

В случае устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, указанных в подпунктах «а»–«в» пункта 11 настоящего Порядка, организация вправе повторно представить документы в министерство, но не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении министерства.

Повторное рассмотрение документов, представленных организацией, осуществляется министерством в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения заключает с организацией соглашение по типовой форме, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

14. В случае отказа организации от заключения соглашения либо нарушения им указанного в пункте 13 настоящего Порядка срока его заключения организация признается уклонившейся от заключения соглашения и утрачивает право на получение субсидии.

15. Соглашение должно содержать:

а) цель предоставления субсидии;

б) размер, порядок и срок перечисления субсидии;

в) значения результата предоставления субсидии и характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии);

г) обязательство организации по использованию средств субсидии в полном объеме до 10 декабря 2023 года;

д) обязательство организации по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значения результата и значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

е) обязательство организации по возврату субсидии в случае недостижения значений результата и показателя, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

ж) обязательство организации по целевому использованию субсидии;

з) обязательство организации по возврату остатка субсидии в порядке и сроки, определенные настоящим Порядком;

и) согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

к) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

16. Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области.

При недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, соглашение подлежит расторжению.

17. Размер субсидии определяется исходя из предусмотренных сметой расходов организации сумм затрат по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Изменения направлений расходов в течение срока использования субсидии производится после согласования с министерством.

18. Для перечисления субсидии организация в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения предоставляет в министерство:

а) заявление о перечислении субсидии по форме, утвержденной приказом министерства;

б) план работ и (или) программу развития автономной некоммерческой организацией «Футбольный клуб «Оренбург» в рамках развития на территории Оренбургской области детско-юношеского футбола на год, в



котором установлено обязательство по достижению организацией значения результата предоставления субсидии, с указанием наименований и содержания мероприятий.

Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии), без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных подписью руководителя организации или уполномоченного лица и скрепленных печатью (при наличии), заверяются подписью руководителя организации или уполномоченного лица и скрепляются печатью (при наличии).

19. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней с даты их поступления, и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии министерство направляет организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

б) представление документов, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 18 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте, организация вправе повторно обратиться в министерство с документами о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от министерства об отказе в предоставлении субсидии при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

Повторное рассмотрение документов, представленных организацией, осуществляется министерством в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней.

21. Перечисление субсидии осуществляется министерством однократно в соответствии с соглашением в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели, на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, на основании документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

22. Эффективность использования субсидии оценивается министерством ежегодно на основании достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии, а также характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии).

23. Результатом предоставления субсидии является увеличение не менее чем на 5 процентов по сравнению с предыдущим годом уровня вовлечения детей в регулярные физкультурно-спортивные занятия футболом.

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) являются:

создание дополнительных условий для занятий детей футболом;  
проведение спортивных соревнований и (или) мастер-классов в целях пропаганды и популяризации футбола среди детей.

Значение результата предоставления субсидии и характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), устанавливаются соглашением.

### III. Требования к отчетности

24. Организация обязана представлять в министерство отчетность, составленную по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется в течение срока использования субсидии ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10 рабочих дней после наступления даты окончания срока использования средств субсидии, установленной в соглашении о предоставлении субсидии.

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) представляется организацией не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за годом достижения результата предоставления субсидии.

Сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности устанавливаются соглашением (при необходимости предоставления субсидии).

### IV. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

25. Проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляется министерством, проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется органом государственного финансового контроля.

В случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В случае установления по факту проверок нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате средств

субсидии в областной бюджет с указанием оснований для их возврата в течение 7 рабочих дней со дня установления такого нарушения.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

26. В случае если по состоянию на дату истечения срока действия соглашения не достигнуты значения результата предоставления субсидии, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом использования субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается пропорционально величине недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

27. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет в порядке и сроки согласно настоящему Порядку их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, является основанием для освобождения получателя субсидии от ответственности, установленной пунктами 25, 26 настоящего Порядка.

28. Получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии, а также за несвоевременное представление отчетов, документов и иной информации, предусмотренных настоящим Порядком, предоставление недостоверной информации, указанной в отчете, документах и иной информации, предусмотренной настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---