



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2023

г. Оренбург

№ 1157-пн

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Оренбургской области

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в некоторые постановления Правительства Оренбургской области согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 21.11.2023 № 1154-пн

Изменения,
которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Оренбургской области

1. В постановлении Правительства Оренбургской области от 2 июля 2012 года № 555-п «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Оренбургской области, порядке их предоставления» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 14 ноября 2012 года № 974-п, от 24 июня 2013 года № 497-п, от 13 марта 2014 года № 151-п, от 14 июля 2014 года № 490-п, от 17 октября 2016 года № 708-п, от 26 апреля 2017 года № 309-п, от 7 июля 2017 года № 521-п, от 11 декабря 2017 года № 901-п, от 7 августа 2019 года № 622-п, от 16 апреля 2020 года № 295-п, от 29 декабря 2020 года № 1294-пп, от 7 сентября 2021 года № 790-пп, от 26 октября 2021 года № 1010-п, от 23 декабря 2021 года № 1266-п, от 14 февраля 2022 года № 129-п, от 15 июня 2022 года № 538-п, от 2 августа 2022 года № 843-п, от 2 августа 2022 года № 845-п, от 16 сентября 2022 года № 989-п, от 27 сентября 2022 года № 1024-п, от 1 ноября 2022 года № 1168-п, от 17 января 2023 года № 23-пп, от 11 апреля 2023 года № 362-п, от 3 мая 2023 года № 426-п):

в приложении № 1 к постановлению:

в графе 2 пункта 3 слова «(выплата приурочена ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации)» и «(выплата приурочена ко Дню защитника Отечества)» исключить;

в графе 2 пункта 5 слова «, в возрасте до 18 лет и старше, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет до окончания по очной форме в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их организационно-правовых форм, за исключением образовательных организаций дополнительного образования» исключить;

в приложении № 2 к постановлению:

в подпункте «в» пункта 7 слова «10 дней» заменить словами «5 рабочих дней»;

наименование раздела III изложить в новой редакции:

«III. Порядок выплаты материальной помощи членам семей погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при исполнении служебных обязанностей, а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, военнослужащих, сотрудников Федеральной службы безопасности, Государственной противопожарной

службы, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации»;

в пункте 19:

в подпункте «а» после слов «контракт о добровольном содействии» дополнить словами «в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации»;

подпункты «б», «в» изложить в новой редакции:

«б) вдовы (вдовцы) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, Государственной противопожарной службы и уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при исполнении служебных обязанностей, а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы в мирное время, не вступившие в повторный брак;

в) дети военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при исполнении служебных обязанностей, а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы в мирное время.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«в возрасте до 18 лет;

обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения до окончания ими такого обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Дети, указанные в подпункте «в» настоящего пункта, имеют право на получение материальной помощи в случаях лишения родителей родительских прав или смерти матери (отца) ребенка, а также признания ее (его) безвестно отсутствующей (отсутствующим) или объявления умершей (умершим), расторжения брака между родителями ребенка или вступления матери (отца) ребенка в повторный брак. Выплата материальной помощи детям, указанным в подпункте «в» настоящего пункта, производится в равных долях на каждого ребенка.»;

пункт 21 дополнить абзацами следующего содержания:

«Членам семей погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при исполнении служебных обязанностей, а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы, сотрудников органов внутренних дел выплата производится к празднованию Дня сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации.

Членам семей погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при исполнении служебных обязанностей, а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы, военнослужащих, сотрудников Федеральной службы безопасности, Государственной службы, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, выплата производится к празднованию Дня защитника Отечества.»;

в абзаце первом пункта 22 слова «либо одного из детей» заменить словами «либо ребенка»;

в абзаце десятом пункта 23 после слов «содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния,» дополнить словами «сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания)»;

в пункте 27:

после слов «настоящего постановления» дополнить словами «(далее – заявитель)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Право на получение единовременной материальной помощи имеют заявители, проживающие на территории Оренбургской области на день гибели (смерти) военнослужащего (сотрудника).»;

пункты 28¹, 29 изложить в новой редакции:

«28¹. Заявление о назначении единовременной материальной помощи (с указанием реквизитов кредитной организации, номера открытого в нем банковского счета заявителя, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов) направляется через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (по месту пребывания) заявителя.

Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность

заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

Взаимодействие между МФЦ и органом, осуществляющим назначение и выплату единовременной материальной помощи, осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

29. К заявлению прилагаются:

справка военного комиссариата либо органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации о том, что военнослужащий (сотрудник) погиб при исполнении служебных обязанностей;

копия заключения военно-врачебной комиссии о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведшего к смерти военнослужащего (сотрудника), с военной травмой или заболеванием, полученным в период военной или приравненной к ней службы (в случае смерти военнослужащего (сотрудника) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), а также заболевания, полученного в период военной или приравненной к ней службы).

При подаче заявления через МФЦ личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении заявителем документа, удостоверяющего личность. Специалист МФЦ снимает копию с документа, удостоверяющего личность, оригинал возвращает заявителю.

Основанием для отказа в приеме документов является представление неполного пакета документов или документов, оформленных ненадлежащим образом.

В случае устранения замечаний по оформлению документов и представления полного пакета документов может быть подано повторное заявление (в письменной или электронной форме) о назначении единовременной материальной помощи, которое рассматривается как вновь поданное.

Сведения о государственной регистрации рождения, смерти, о заключении, расторжении брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) заявителя запрашиваются филиалом государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления в порядке межведомственного электронного взаимодействия без участия заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о смерти погибшего (умершего) и документы, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим): свидетельство о рождении – для детей, родителей; свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака – для вдовы (вдовца).»;

подпункт «а» пункта 31 после слова «документов» дополнить словами «, поступающих из МФЦ, с единого портала»;

в наименовании раздела V слова «, в возрасте до 18 лет и старше, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет до окончания по очной форме в образовательных организациях всех типов и видов независимо от их организационно-правовых форм, за исключением образовательных организаций дополнительного образования» исключить;

абзац двенадцатый пункта 37 после слов «содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния,» дополнить словами «сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания)»;

пункт 72 изложить в новой редакции:

«72. Для получения материальной помощи на ремонт (реконструкцию) жилого помещения ветеран Великой Отечественной войны может обратиться с заявлением и приложенными к нему документами в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

Взаимодействие между МФЦ и органом, осуществляющим выплату материальной помощи на ремонт (реконструкцию) жилого помещения, осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.»;

в пункте 73:

абзац второй признать утратившим силу;

в абзаце четвертом слово «министерства» заменить словами «министерства социального развития Оренбургской области (далее – министерство)»;

абзац шестой после слов «жилого помещения» дополнить словами «(при обращении через единый портал представляется копия)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При подаче заявления через МФЦ личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении заявителем документа, удостоверяющего личность. Специалист МФЦ снимает копию с документа, удостоверяющего личность, оригинал возвращает заявителю.»;

в пункте 74 слово «КЦСОН» заменить словами «Государственное бюджетное (автономное) учреждение социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» по месту жительства (по месту пребывания) (далее – КЦСОН)»;

пункт 76 изложить в новой редакции:

«76. Заявление и документы, указанные в пункте 73 настоящего Порядка, направляются в министерство в день обращения ветерана Великой Отечественной войны.»;

абзац первый пункта 77 изложить в новой редакции:

«77. В день поступления в министерство заявления и документов, указанных в пункте 73 настоящего Порядка, министерство поручает КЦСОН (далее – поручение):»;

пункты 80, 81 признать утратившими силу.

2. В приложении № 2 к постановлению Правительства Оренбургской области от 25 декабря 2014 года № 1001-п «О порядке реализации Закона Оренбургской области от 31 октября 2014 года № 2575/733-V-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 17 ноября 2015 года № 878-п, от 23 мая 2016 года № 350-п, от 19 декабря 2016 года № 961-п, от 16 июля 2019 года № 505-п, от 19 сентября 2019 года № 731-п, от 5 марта 2020 года № 136-п, от 24 ноября 2020 года № 983-п, от 29 декабря 2020 года № 1294-пп, от 29 апреля 2022 года № 398-п, от 26 мая 2022 года № 468-п, от 2 августа 2022 года № 845-п, от 31 марта 2023 года № 290-п):

пункты 2, 3 изложить в новой редакции:

«2. Лицо, претендующее на получение удостоверения (далее – заявитель), представляет через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (далее – филиал):

- 1) заявление;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) фотографию размером 3 x 4 см.

Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении заявителем документа, удостоверяющего личность. Специалист МФЦ снимает копию с документа, удостоверяющего личность, оригинал возвращает заявителю.

Взаимодействие между МФЦ и органом, осуществляющим выдачу удостоверения, осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

3. Заявление, копия документа, удостоверяющего личность, согласие на обработку персональных данных, фотография (далее – пакет документов)

передаются филиалом в министерство социального развития Оренбургской области (далее – министерство) в течение 10 календарных дней со дня подачи заявления.».

3. В приложении № 1 к постановлению Правительства Оренбургской области от 6 февраля 2017 года № 58-п «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 26 апреля 2017 года № 304-п, от 23 января 2018 года № 25-п, от 16 июля 2019 года № 498-п, от 5 марта 2020 года № 136-п, от 25 августа 2020 года № 725-п, от 8 февраля 2021 года № 79-п):

в пункте 4:

абзац первый изложить в новой редакции:

«4. Граждане, претендующие на присвоение звания, представляют через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) в филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (далее – филиал) фотографию размером 3 x 4 см и документы:»;

подпункт «б» признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Подача заявления через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении заявителем документа, удостоверяющего личность. Специалист МФЦ снимает копию с документа, удостоверяющего личность, оригинал возвращает заявителю.

Взаимодействие между МФЦ и органом, осуществляющим присвоение звания, осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.»;

пункт 5 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 6 изложить в новой редакции:

«6. Филиал в течение 1 рабочего дня после поступления заявления, фотографии и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у органов и (или) организаций:»;

в подпункте «б» пункта 7 после слова «документы» дополнить словами «и фотографию»;

пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Филиал в течение 2 рабочих дней со дня поступления удостоверения посредством телефонной связи уведомляет гражданина о

готовности удостоверения и сообщает контактную информацию о месте его получения.»;

пункт 16 изложить в новой редакции:

«16. Заявление о выдаче дубликата удостоверения подается в филиал через МФЦ либо с использованием единого портала. К заявлению прилагаются:

- а) фотография размером 3 x 4 см;
- б) согласие на обработку персональных данных.

Подача заявления о выдаче дубликата удостоверения через единый портал осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление о выдаче дубликата удостоверения подается в МФЦ, личность заявителя устанавливается специалистом ведомства при представлении им документа, удостоверяющего личность. Специалист МФЦ снимает копию с документа, удостоверяющего личность, оригинал возвращает заявителю.

Взаимодействие между МФЦ и органом, уполномоченным на выдачу дубликата удостоверения, осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии.

Оформленный дубликат удостоверения вручается гражданину специалистом филиала в порядке, установленном настоящим Положением.

При получении дубликата удостоверения испорченное удостоверение сдается в филиал и передается на уничтожение в министерство по акту о передаче бланков строгой отчетности.».
