



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.11.2022 № 01-21/1657
г. Оренбург

О внесении изменений в приказ
министерства образования
Оренбургской области
от 16.12.2020 № 01-21/1694

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством
Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства образования Оренбургской области от 16.12.2020 № 01-21/1694 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок, затрагивающих имущественные права подопечного» (в редакции приказов министерства образования Оренбургской области от 28.12.2021 № 01-21/2027, от 25.04.2022 № 01-21/552, от 11.08.2022 № 01-21/1060, от 18.08.2022 № 01-21/1137) следующие изменения:

1.1. Раздел «Общие положения» дополнить подразделом следующего содержания:

«Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Профилирование заявителей, обратившихся за предоставлением государственной услуги, не требуется.».

1.2. Пункт 10 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Основаниями для отказа в приеме заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представлен неполный перечень документов, указанных в п. 16;

2) текст заявления и представленных документов не поддается прочтению, представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

3) представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой;

4) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

5) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

6) вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги.

Решение об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации подписывается уполномоченным должностным лицом МФЦ и выдается заявителю с указанием причин отказа.»

1.3. Пункт 12 дополнить абзацем четвертым следующего содержания: «Дубликат документа по результатам рассмотрения государственной услуги не предусмотрен.»

1.4. Название подраздела пункта 16 изложить в новой редакции:
«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем (представителем), способы их получения заявителем (представителем), в том числе в электронной форме, порядок их представления».

1.5. Пункт 16 изложить в новой редакции:

«16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем (представителем) содержит заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (подопечного), по одной из форм согласно приложениям № 3-13 к Административному регламенту.

В заявлении также указывается один из следующих способов предоставления результатов предоставления государственной услуги:

в виде бумажного документа, который заявитель (представитель) получает непосредственно при личном обращении в администрацию муниципального района (городского округа) Оренбургской области;

в виде бумажного документа, который заявитель (представитель) получает непосредственно при личном обращении в МФЦ в случае, если заявление было подано через территориально обособленные структурные подразделения МФЦ или ПГУ;

в виде бумажного документа, который направляется заявителю (представителю) посредством почтового отправления.

В случае достижения возраста 14 лет несовершеннолетний подает заявление с приложением следующих документов:

документ, удостоверяющий личность ¹ несовершеннолетнего (подопечного);

свидетельство о рождении несовершеннолетнего, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (подопечного);

копия документа, удостоверяющего личность и полномочия представителя (в случае обращения за получением государственной услуги представителя);

решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении), выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (предоставляется лично, если информация об усыновителях отсутствует в документах (сведениях) о рождении ребенка);

документы, подтверждающие отсутствие одного из родителей несовершеннолетнего:

- копия решения суда о лишении (ограничении) одного из родителей родительских прав, о признании родителя недееспособным (ограниченно дееспособным), безвестно отсутствующим, об исключении сведений об одном из родителей из актовой записи о рождении, об установлении факта отсутствия родительского попечения (предоставляются лично в случае отсутствия соответствующих сведений в распоряжении органа власти или в случае, если указанные сведения находятся в распоряжении органа власти другого субъекта Российской Федерации);

правоустанавливающие документы, подтверждающие возникновение (наличие) права собственности несовершеннолетнего (подопечного) на отчуждаемое или приобретаемое имущество, содержащие его описание, с которым (в отношении которого) предполагается совершить сделку (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность, договор долевого участия в строительстве, договор о предоставлении земельного участка, свидетельство о праве на наследство (в случае, если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), паспорт технического средства, свидетельство о регистрации транспортного средства (в случае если совершается сделка по продаже транспортного средства, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному))); на иное движимое имущество (деньги, ценные бумаги);

заключение или иной документ, содержащий сведения о рыночной стоимости имущества (прав) несовершеннолетнего (подопечного), с которым

(которыми) предполагается совершить сделку, а также имущества (прав) приобретаемых несовершеннолетним (подопечным) по условиям сделки (сделок) (предоставляется при отсутствии данных сведений в иных представленных заявителем (заявителями) документов);

копии документов, подтверждающих наличие права собственности у правообладателя данного имущества (прав), если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если по условиям сделки (сделок) планируется приобретение несовершеннолетним (подопечным) имущества (прав));

копии документов, содержащих описание имущества (прав) несовершеннолетнего (подопечного), с которыми предполагается совершить сделку, а также документов, содержащих описание имущества (прав), приобретаемого (приобретаемых) несовершеннолетним (подопечным), по условиям сделки (сделок), выписки из финансовых лицевых счетов жилой площади, паспорт технического средства, свидетельство о регистрации транспортного средства, документы на транспортное средство и его составные части, в том числе документы, необходимые для осуществления государственной регистрации транспортных средств (в случае если совершается сделка по продаже транспортного средства, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному)), выписка со счета, открытого на имя несовершеннолетнего (подопечного), договор банковского вклада);

копии документов, на основании которых планируется ограничение прав и (или) обременение имущества несовершеннолетнего (подопечного), если по условиям сделки (сделок) планируется ограничение прав и (или) обременение имущества несовершеннолетнего (подопечного);

документы, подтверждающие необходимость совершения сделки по отчуждению недвижимого имущества в интересах несовершеннолетнего (подопечного), при обращении за разрешением на совершение сделки (сделок) по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному), по договору купли-продажи, ренты либо в связи с принудительным взысканием по основаниям и в порядке, которые установлены федеральным законодательством, в том числе при обращении взыскания на предмет залога;

предварительный договор (проект договора) на отчуждение и (или) приобретение имущества, о сдаче внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог;

учредительные документы юридического лица, паспорт гражданина, с которым заключается договор найма жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному);

оригинал справки с лицевым счетом, открытым на имя несовершеннолетнего (подопечного) в кредитной организации, в случае необходимости зачисления денежных средств на счет несовершеннолетнего (подопечного).

При обращении за разрешением на совершение сделки (сделок) по

отчуждению иного имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному), раздела его имущества или выдела из него долей, и на совершение других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетнего (подопечного), наряду с документами, предусмотренными пунктом 16 настоящего административного регламента, предоставляются имеющиеся в наличии документы, подтверждающие соблюдение интересов несовершеннолетнего (подопечного) при совершении сделки.

Письменный отказ собственников долей от преимущественного права покупки (при совершении сделки с недвижимым имуществом несовершеннолетнего (подопечного)).

При обращении за разрешением на совершение сделки (сделок) по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему (подопечному), наряду с документами, предусмотренными пунктом 16 настоящего административного регламента, предоставляется справка о проживающих (зарегистрированных) в отчуждаемом жилом помещении граждан (представляется лично в случае отсутствия соответствующих сведений в распоряжении органа власти или организации, а также при невозможности получения в электронной форме посредством межведомственного запроса).

В случае непосредственного обращения заявителя в орган опеки и попечительства документы, указанные в пункте 16 настоящего административного регламента, не заверенные в установленном законодательством порядке, представляются в копиях с предъявлением оригиналов.

В случае представления заверенных в установленном законодательством порядке копий документов, перечисленных в пункте 16 настоящего административного регламента, предъявление оригиналов не требуется.

В случае если заявителем не были представлены копии документов, перечисленные в пункте 16 настоящего административного регламента, должностное лицо органа опеки и попечительства готовит их копии самостоятельно (при наличии представленных заявителем подлинников этих документов).

Оригиналы документов, копии которых направлены почтовым отправлением или посредством ПГУ, предъявляются заявителем в орган опеки и попечительства при совместном рассмотрении документов и сведений с заявителем и его законными представителями.

В заявлении указывается перечень всех предоставляемых документов.».

1.6. Пункт 17 дополнить наименованием подраздела:

«Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель

(представитель) вправе представить, а также способы их получения заявителями (представителями), в том числе в электронной форме, порядок их представления»

1.7. Пункт 17 изложить в новой редакции:

«17. Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе - при условии наличия таких сведений в распоряжении органа опеки и попечительства или при возможности получения таких сведений посредством межведомственного взаимодействия с момента технической реализации (если в настоящий момент данная возможность технически не реализована):

сведения о регистрации несовершеннолетнего (подопечного) по месту жительства (по месту пребывания);

акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) - в случае обращения за получением государственной услуги опекунами (попечителями) подопечного;

сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

решение суда о признании гражданина недееспособным или ограниченно недееспособным, вступившее в законную силу (копия, заверенная в установленном порядке);

сведения о государственной регистрации смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

копия свидетельства о смерти второго родителя (в случае, если регистрация акта гражданского состояния произведена органами ЗАГС иных субъектов Российской Федерации либо компетентными органами на территории иностранного государства);

сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

сведения о государственной регистрации перемены имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае, если фамилия родителя не совпадает с фамилией несовершеннолетнего (подопечного), указанной в свидетельстве о рождении ребенка);

копии правоустанавливающих документов, подтверждающих возникновение (наличие) права собственности несовершеннолетнего (подопечного) на имущество, с которым (в отношении которого) предполагается совершить сделку, в том числе выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, сведения из государственного реестра транспортных средств;

сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина в отчуждаемом жилом помещении;

документы, подтверждающие отсутствие одного из родителей несовершеннолетнего:

- копия справки о рождении формы № 2 отдела записи актов гражданского состояния о внесении сведений об отце несовершеннолетнего на основании заявления матери согласно приложению № 1 к Приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 года № 200 "Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния";

- сведения о государственной регистрации смерти, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- копия решения суда, вступившего в законную силу, о лишении (ограничении) родительских прав, о признании родителя недееспособным (ограниченно дееспособным), безвестно отсутствующим, об исключении сведений об одном из родителей из актовой записи о рождении, об отмене усыновления (удочерения), об установлении факта отсутствия родительского попечения;

- сведения о нахождении в розыске;

- сведения о нахождении в исправительном учреждении.

В случае, если заявитель (представитель) не представил вышеуказанные документы по собственной инициативе, орган опеки и попечительства запрашивает и получает их от соответствующих ведомств посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.».

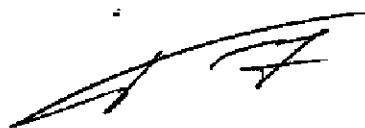
1.8. Пункты 17-18 считать пунктами 18-19.

1.9. Пункт 19 исключить.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования Оренбургской области по компетенции.

3. Приказ вступает в силу после размещения на Портале официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области (pravo.orb.ru) и на официальном сайте министерства образования Оренбургской области.

Министр



А.А.Пахомов