



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ  
И ПРОСТРАНСТВЕННО-  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.05.2023 № 36/54-ор

О создании комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования и  
застройки поселений

В соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях реализации положений Закона Оренбургской области от 1 декабря 2022 года № 593/221-VII-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области и органом государственной власти Оренбургской области», Закона Оренбургской области от 16 марта 2007 года № 1037/233-IV-ОЗ «О градостроительной деятельности на территории Оренбургской области», постановления Правительства Оренбургской области от 25 апреля 2023 № 411-пп «Об утверждении положения о реализации органом исполнительной власти Оренбургской области отдельных полномочий в области градостроительной деятельности, перераспределенных Законом Оренбургской области «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области и органом государственной власти Оренбургской области» приказываю:

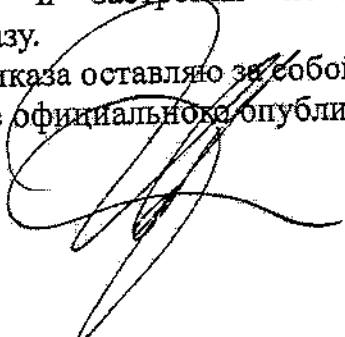
1. Создать комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений и утвердить в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу после официального опубликования.

Министр

  
Н.Н. Ибрагимова

Приложение № 1  
к приказу министерства архитектуры  
и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области  
от 11.05 2023 г. № 36/54-09

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и  
застройки поселений

Тимошинова Татьяна Петровна	—	председатель комиссии, заместитель министра архитектуры и пространственно- градостроительного развития Оренбургской области
Стручкова Мария Владиславовна	—	заместитель председателя комиссии, заместитель министра архитектуры и пространственно- градостроительного развития Оренбургской области
Барченков Николай Сергеевич	—	секретарь комиссии, консультант отдела подготовки документации территориального зонирования управления подготовки градостроительной документации министерства архитектуры и пространственно- градостроительного развития Оренбургской области
Волков Владимир Николаевич	—	депутат Совета депутатов муниципального образования Оренбургский район (по согласованию)
Григоренко Татьяна Александровна	—	начальник информационно- аналитического отдела министерства архитектуры и пространственно- градостроительного развития Оренбургской области

- Жигилева  
Надежда Константиновна — ведущий эксперт отдела подготовки документации территориального планирования управления подготовки градостроительной документации министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области
- Ильичев  
Сергей Николаевич — консультант отдела подготовки документации территориального зонирования управления подготовки градостроительной документации министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области
- Радынова  
Евгения Александровна — начальник отдела архитектуры и градостроительства управления по имуществу и градостроительству администрации муниципального образования Оренбургский район (по согласованию)
- Сметанников  
Владимир Викторович — заместитель главы администрации муниципального образования Оренбургский район — начальник управления по строительству, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству (по согласованию)

Приложение № 2  
к приказу министерства архитектуры  
и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области  
от 11.05. 2023 г. № 36/54-09

Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке проекта  
правил землепользования и застройки поселений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений (далее соответственно - Комиссия, Правила), проекта внесения изменений в Правила.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при министерстве архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее - министерство) и создается в целях реализации положений Градостроительного кодекса Российской Федерации о разработке, внесении изменений в Правила.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Оренбургской области от 16.03.2007 N 1037/233-IV-ОЗ «О градостроительной деятельности на территории Оренбургской области», от 1 декабря 2022 года № 593/221-VII-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области и органом государственной власти Оренбургской области», постановлением Правительства Оренбургской области от 25.04.2023 № 411-пп «Об утверждении положения о реализации органом исполнительной власти Оренбургской области отдельных полномочий в области градостроительной деятельности, перераспределенных Законом Оренбургской области «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области и органом государственной власти Оренбургской области».

## 2. Состав комиссии

2.1. Комиссия создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом министерства.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается приказом министерства.

2.3. В состав Комиссии входят представители органов исполнительной власти Оренбургской области, администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области, органов местного самоуправления сельских поселений Оренбургского района Оренбургской области, представители общественных объединений и некоммерческих организаций.

## 3. Функции комиссии

3.1. К функциям комиссии относятся:

- 1) обеспечение подготовки проекта Правил;
- 2) рассмотрение предложений о внесении изменений в Правила, поступивших от заинтересованных лиц (далее - предложения);
- 3) подготовка заключения по поступившим предложениям с рекомендациями о внесении изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, направление указанного заключения в министерство для принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения;
- 4) обеспечение подготовки проекта внесения изменений в Правила;
- 5) обеспечение направления проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний органу местного самоуправления муниципального образования город Оренбург Оренбургской области (далее - организатор);
- 6) осуществление иных функций, возложенных на комиссию Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области.

3.2. В целях реализации функций Комиссия вправе:

- 1) запрашивать у органов исполнительной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования город Оренбург Оренбургской области, организаций заключения, рекомендации, документы и материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;
- 2) привлекать специалистов, независимых экспертов, представителей надзорных органов к участию в заседаниях Комиссии и подготовке соответствующих заключений и (или) рекомендаций;

3) осуществлять иные права в пределах функций Комиссии.

#### 4. Порядок деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания комиссии проводятся:

не реже 1 раза в 20 дней в случае поступления в адрес Комиссии предложений о внесении изменений в Правила;

по мере необходимости, в случае, если инициатором предложений о внесении изменений в Правила выступает министерство;

в течение 2 рабочих дней со дня поступления в адрес Комиссии заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4.2. Заседание Комиссии правомочно (имеет кворум), если в заседании Комиссии принимают участие не менее половины общего числа членов Комиссии;

Заседание Комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи при наличии технической возможности.

4.3. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены.

4.4. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет дату, время, место и сроки проведения заседаний Комиссии, а также порядок их проведения;

2) утверждает повестки заседаний Комиссии, которые содержат перечень вопросов, выносимых на заседания Комиссии;

3) осуществляет взаимодействие Комиссии с исполнительными органами государственной власти Оренбургской области, органами местного самоуправления муниципального образования город Оренбург Оренбургской области, организациями и иными заинтересованными лицами по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4) ведет заседания Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний Комиссии не позднее двух рабочих дней с даты проведения соответствующих заседаний;

6) подписывает заключения с рекомендациями на проект Правил, проекты внесения изменений в Правила;

7) обеспечивает направление в министерство заключений с рекомендациями, предусмотренных настоящим Порядком;

8) осуществляет иные функции в рамках деятельности Комиссии.

4.5. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет организационное, информационное и методическое обеспечение деятельности Комиссии;

2) обеспечивает направление материалов по вопросам заседания Комиссии членам Комиссии, формирует повестку заседания Комиссии и направляет ее на утверждение председателю Комиссии или его заместителю, информирует членов Комиссии о повестке заседания не позднее чем за два рабочих дня до его проведения;

3) направляет организатору для организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний заключения с рекомендациями о направлении проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила с приложением проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает их хранение;

5) обеспечивает оформление и направление в министерство протоколов заседаний Комиссии, заключений с рекомендациями, предусмотренных настоящим Порядком;

6) не участвует в голосовании при принятии Комиссией решений; 7) осуществляет иные функции в рамках деятельности Комиссии.

#### 4.7. Член комиссии:

1) участвует в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

2) участвует в голосовании при принятии решений Комиссии;

3) вносит предложения по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4) знакомится с нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами по вопросам деятельности Комиссии;

5) в случае отсутствия на заседании Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания;

6) при несогласии с принятым решением вправе изложить в письменной форме свое особое мнение не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.8. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.9. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

4.10. Заключения с рекомендациями, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее функции, вместе с протоколами заседаний Комиссии направляются в министерство не позднее пяти рабочих дней после дня заседания Комиссии.

## 5. Материально-техническое обеспечение комиссии

5.1. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет министерство.