



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минсоцразвития Оренбургской области)

П Р И К А З

07.05.2024 № 091

г. Оренбург

О внесении изменений в некоторые
приказы министерства социального
развития Оренбургской области

1. Внести изменения в следующие приказы министерства социального развития Оренбургской области:

а) от 16.02.2023 № 85 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области»:

дополнить новым пунктом 3 следующего содержания:

«3. Государственному казенному учреждению Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» и его филиалам обеспечить предоставление государственной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом.»;

пункты 3, 4 считать пунктами 4, 5 соответственно;

в приложении к приказу:

в пункте 1 слова «министерства социального развития Оренбургской области» заменить словами «филиалов государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – филиал Уполномоченного органа)»;

в абзаце первом пункта 2 слова «министерство социального развития Оренбургской области» заменить словами «филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ)»;

пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с таблицей 1 приложения № 5 к настоящему Административному регламенту, исходя из установленных в таблице 2 указанного приложения признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.»;

пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Государственная услуга предоставляется:

филиалом государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (месту пребывания) получателя услуги (далее – филиал Уполномоченного органа)» в части принятия решения о предоставлении государственной услуги;

государственным казенным учреждением Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Уполномоченный орган) в части осуществления контроля за предоставлением государственной услуги;

пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Заявление о предоставлении государственной услуги, документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

Сотрудником МФЦ может быть отказано в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при наличии следующих оснований:

- 1) текст заявления и представленных документов не поддается прочтению;
- 2) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
- 4) вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги.

Решение об отказе в приеме заявления и документов подписывается уполномоченным должностным лицом МФЦ и выдается заявителю с указанием причин отказа.»;

пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

- а) документа на бумажном носителе в МФЦ;
- б) документа на бумажном носителе в филиале Уполномоченного органа;
- в) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.»;

пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня представления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в филиал Уполномоченного органа, составляет 5 рабочих дней.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня представления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ, составляет 5 рабочих дней.»;

в пункте 10 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «министерства социального развития Оренбургской области»;

пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются в филиал Уполномоченного органа по месту жительства (месту пребывания) получателя услуги или в МФЦ.»;

в последнем абзаце пункта 12 слова «Заявление должно быть заполнено по форме согласно Приложению № 1 к Административному регламенту.» исключить;

подпункты 1, 3 пункта 14 признать утратившими силу;

пункт 16 изложить в новой редакции:

«16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие права на получение мер социальной поддержки или возмещение расходов в соответствии со статьей 17 Закона Оренбургской области от 17.12.2010 № 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области»;

2) представление документов не в полном объеме;

3) наличие в документах недостоверных сведений;

4) представление документов с нарушением сроков, указанных в пунктах 5 и 7 Порядка предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, утвержденного постановления Правительства Оренбургской области от 07.12.2020 № 1027-пп «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки и возмещения расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области, Порядка возмещения расходов по организации похорон лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин Оренбургской области»»;

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом филиала Уполномоченного органа и выдается заявителю с указанием причин отказа.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении государственной услуги, заявитель вправе обратиться повторно для получения государственной услуги.»;

в абзаце шестом пункта 22 слово «министерства» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

пункты 23, 24 изложить в новой редакции:

«23. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги – ЭСРН, информационная система МФЦ.

24. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результата предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляются на основании заключенного между МФЦ и министерством социального развития Оренбургской области Соглашения о взаимодействии.»;

пункт 26 изложить в новой редакции:

«26. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 2 приложения № 5 к настоящему Административному регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.»;

в абзаце шестом пункта 27 слова «15 рабочих дней со дня регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 28:

слова «в Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «в филиал Уполномоченного органа или МФЦ» в соответствующих падежах;

в абзаце третьем слова «, а при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтовой связи - его нотариально заверенная копия» исключить;

в абзаце девятом слова «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в Уполномоченном органе.» исключить;

в абзаце втором пункта 31 слова «15 рабочих дней с даты регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 32:

слова «Уполномоченного органа» в соответствующих падежах заменить словами «филиала Уполномоченного органа» в соответствующих падежах;

абзац пятый изложить в новой редакции:

«б) предоставлением документа на бумажном носителе в филиале Уполномоченного органа или в МФЦ.»;

в абзаце втором пункта 33 слова «в Уполномоченном органе» заменить словами «в филиале Уполномоченного органа»;

в абзаце шестом пункта 35 слова «15 рабочих дней со дня регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 36:

слова «в Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «в филиал Уполномоченного органа и МФЦ» в соответствующих падежах;

в абзаце третьем слова «, а при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтовой связи - его нотариально заверенная копия» исключить;

в абзаце девятом слова «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в Уполномоченном органе.» исключить;

в пункте 39 слова «15 рабочих дней с даты регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 40:

слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «филиал Уполномоченного органа» в соответствующих падежах;

подпункты «а-б» изложить в новой редакции:

«а) предоставлением документа на бумажном носителе в филиале Уполномоченного органа или МФЦ;

б) направлением документа на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;»;

в абзаце втором пункта 41 слова «Уполномоченном органе» заменить словами «филиале Уполномоченного органа»;

в пункте 43 слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «филиалом Уполномоченного органа» в соответствующих падежах;

в пункте 44 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

в пункте 46 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников изложить в новой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

48. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Уполномоченного органа.

В случае если заявитель считает, что в ходе предоставления государственной услуги решениями и (или) действиями (бездействием) филиала Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ или их должностными лицами нарушены его права, он может обжаловать указанное решение и (или) действие (бездействие) в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба подается следующими способами:

– в письменной форме на бумажном носителе в филиал Уполномоченного органа либо МФЦ;

– в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в филиал Уполномоченного органа либо МФЦ.

Жалоба подается в филиал Уполномоченного органа, предоставляющий государственную услугу, МФЦ либо в орган, являющийся учредителем МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя филиала Уполномоченного органа подаются в Уполномоченный орган.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Уполномоченного органа подаются в министерство социального развития Оренбургской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подаются учредителю МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.»;

приложения 1 – 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области» изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 4 к настоящему приказу;

дополнить приложением 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области» согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

б) от 10.03.2023 № 125 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области»:

дополнить новым пунктом 3 следующего содержания:

«3. Государственному казенному учреждению Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» и его филиалам обеспечить предоставление государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом.»;

пункты 3, 4 считать пунктами 4, 5 соответственно;

в приложении к приказу:

в пункте 1 слова «министерства социального развития Оренбургской области» заменить словами «филиалов государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения»»;

в абзаце первом пункта 2 слова «министерство социального развития Оренбургской области» заменить словами «филиал государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – филиал Уполномоченного органа) или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ)»;

пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 4 к настоящему Административному регламенту, исходя из установленных в таблице 1 указанного приложения признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.»;

пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Государственная услуга предоставляется:

1) филиалом государственного казенного учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» по месту жительства (месту пребывания) получателя услуги (далее – филиал Уполномоченного органа) в части принятия решения о предоставлении государственной услуги;

2) государственным казенным учреждением Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» в части осуществления контроля за предоставлением государственной услуги (далее – Уполномоченный орган).

пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Заявление о предоставлении государственной услуги, документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

Сотрудник МФЦ вправе отказать в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по следующим основаниям:

1) текст заявления и представленных документов не поддается прочтению;

2) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

3) в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

4) вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги.

Решение об отказе в приеме заявления, документов и (или) информации подписывается уполномоченным должностным лицом МФЦ и выдается заявителю с указанием причин отказа.»;

пункт 8 изложить в новой редакции:

«8. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) документа на бумажном носителе в МФЦ;

б) документа на бумажном носителе в филиале Уполномоченного органа;

в) документа на бумажном носителе посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня представления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в филиал Уполномоченного органа, составляет 5 рабочих дней.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня представления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в МФЦ, составляет 5 рабочих дней.»;

пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются в филиал Уполномоченного органа по месту жительства (месту пребывания) получателя услуги или в МФЦ.»;

абзац пятый пункта 12 признать утратившим силу;

абзацы второй, четвертый пункта 14 признать утратившими силу;

абзацы второй – четвертый пункта 16 изложить в новой редакции:

«1) отсутствие права на получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 17 Закона Оренбургской области от 17.12.2010 № 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области»;

2) представление документов не в полном объеме;

3) наличие в документах недостоверных сведений.»;

в абзаце шестом пункта 22 слово «министерства» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги – ЭСРН, информационная система МФЦ.

Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результата предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляются на основании заключенного между МФЦ и министерством социального развития Оренбургской области Соглашения о взаимодействии.»;

пункт 25 изложить в новой редакции:

«25. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя.

Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения 4 к настоящему Административному регламенту.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяются полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.»;

в абзаце седьмом подраздела «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области» слова «15 рабочих дней со дня регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 26:

в абзаце третьем:

слова «в Уполномоченный орган» заменить словами «в филиал Уполномоченного органа или МФЦ»;

слова «способами установления личности заявителя (представителя) являются: в случае подачи заявления непосредственно в Уполномоченный орган - предъявление заявителем (представителем) основного документа,

удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, а при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством почтовой связи - его нотариально заверенная копия» заменить словами «способом установления личности заявителя (представителя) является предъявление заявителем (представителем) основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации»;

в абзаце девятом слова «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в Уполномоченном органе.» исключить;

в абзаце втором пункта 27 слова «в течение 2 дней» заменить словами «в течение 2 рабочих дней»;

в абзаце втором пункта 29 слова «15 рабочих дней с даты регистрации» заменить словами «5 рабочих дней со дня представления»;

в пункте 30:

слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «филиал Уполномоченного органа» в соответствующих падежах;

абзац пятый изложить в новой редакции:

«б) предоставлением документа на бумажном носителе в филиале Уполномоченного органа или в МФЦ.»;

в абзаце восьмом слова «Уполномоченным органом» заменить словами «филиалом Уполномоченного органа»;

в абзаце втором пункта 31 слова «Уполномоченном органе» заменить словами «филиале Уполномоченного органа»;

в пункте 33 слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «филиал Уполномоченного органа» в соответствующих падежах;

в пункте 34 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

в пункте 36 слова «Уполномоченного органа» заменить словами «филиала Уполномоченного органа»;

раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников изложить в новой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

38. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Уполномоченного органа.

В случае если заявитель считает, что в ходе предоставления государственной услуги решениями и (или) действиями (бездействием) филиала Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ или их должностными лицами нарушены его права, он может обжаловать указанное решение и (или) действие (бездействие) в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Жалоба подается следующими способами:

- в письменной форме на бумажном носителе в филиал Уполномоченного органа либо МФЦ;

- в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в филиал Уполномоченного органа либо МФЦ.

Жалоба подается в филиал Уполномоченного органа, предоставляющий государственную услугу, МФЦ либо в орган, являющийся учредителем МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя филиала Уполномоченного органа подаются в Уполномоченный орган.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Уполномоченного органа подаются в министерство социального развития Оренбургской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя МФЦ подаются учредителю МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителям этих организаций.»;

приложения 1 – 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области» изложить в новой редакции согласно приложениям № 6 – 8 к настоящему приказу;

дополнить приложением 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области» согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



Е.А. Сладкова

Согласие
на обработку персональных данных
гражданина

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ серия _____, N _____ выдан _____
(вид документа,
удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем выдан)
проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку _____

_____ (наименование и адрес оператора)
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.
Согласие дается мною с целью _____

_____ (цель обработки персональных данных)
и распространяется на следующую информацию: _____

_____ (перечень персональных данных)
Также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, национальной принадлежности, состояния здоровья, и на обработку биометрических персональных данных (фотографии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Указанные в согласии персональные данные передаются оператором для обработки в кредитную организацию _____

_____ (наименование кредитной организации)

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия

_____ (наименование оператора)
обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения предоставления государственной услуги.

Номер(а) контактного(ых) телефона(ов) _____
и адрес субъекта персональных данных _____

Подпись субъекта персональных данных _____

"__" _____ 20__ г.

Согласие
на обработку персональных данных
гражданина

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)
серия _____, N _____ выдан _____
(вид документа,
удостоверяющего личность)

_____ (когда и кем выдан)
проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку _____

_____ (наименование и адрес оператора)
моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я
действую осознанно и в своих интересах.
Согласие дается мною с целью _____

_____ (цель обработки персональных данных)
и распространяется на следующую информацию: _____

_____ (перечень персональных данных)
Также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных
данных, касающихся гражданства, национальной принадлежности, состояния
здоровья, и на обработку биометрических персональных данных (фотографии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,
блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а
также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в
соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием
средств автоматизации, так и без такового.

Указанные в согласии персональные данные передаются оператором для
обработки в кредитную организацию _____

_____ (наименование кредитной организации)

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до
достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения
документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством
составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего
согласия _____

_____ (наименование оператора)
обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для
завершения предоставления государственной услуги.

Номер(а) контактного(ых) телефона(ов) _____
и адрес субъекта персональных данных _____

Подпись субъекта персональных данных _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 07.05.2014 № 291

Приложение 3
к Административному регламенту

Кому _____

Проживающему (ей) по адресу:

Уведомление
о предоставлении государственной услуги

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Оренбургской области от 17.12.2010 № 4118/948-IV-ОЗ "О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области", принято решение о назначении государственной услуги " Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области" в сумме _____.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Подпись

Приложение № 4
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 07.05.2014 № 281

Приложение 4
к Административному регламенту

Кому _____

Проживающему (ей) по адресу: _____

Уведомление
об отказе в предоставлении
государственной услуги

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Оренбургской области от 17.12.2010 № 4118/948-IV-03 "О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области", принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги "Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области":

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
пп. 1 п. 16	отсутствует право на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством	Указываются основания такого вывода
пп. 2 п. 16	представление документов не в полном объеме	Указываются основания такого вывода
пп. 3 п. 16	наличие в документах недостоверных сведений	Указываются основания такого вывода
пп. 4 п. 16	представление документов с нарушением сроков	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение.

Подпись

Приложение 5
к Административному регламенту

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления услуги**

Таблица 1. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области»</i>	
1.	Возмещение понесенных расходов на санаторно-курортное лечение и проезд к нему
2.	Возмещение понесенных расходов на проезд и проживание в связи с торжественными мероприятиями
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»</i>	
3.	Исправление опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат государственной услуги «Возмещение понесенных расходов лицам, имеющим награды Оренбургской области»</i>		
1.	Категория заявителя?	Граждане Российской Федерации, имеющие награды Оренбургской области: лица, награжденные Золотым знаком "За заслуги перед Оренбургской областью", и лица, удостоенные почетного звания "Почетный гражданин Оренбургской области"
2.	Укажите цель обращения?	1. Возмещение понесенных расходов на санаторно-курортное лечение и проезд к нему. 2. Возмещение понесенных расходов на проезд и проживание в связи с торжественными мероприятиями.
<i>Результат государственной услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»</i>		
1.	Цель обращения?	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

Согласие

на обработку персональных данных

гражданина

Я,

(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____, N _____ выдан _____

(вид документа,
удостоверяющего личность)

(когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку _____

(наименование и адрес оператора)

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью _____

(цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: _____

(перечень персональных данных)

Также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, национальной принадлежности, состояния здоровья, и на обработку биометрических персональных данных (фотографии).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Указанные в согласии персональные данные передаются оператором для обработки в кредитную организацию _____.

(наименование кредитной организации)

Настоящее согласие вступает в силу со дня подписания и действует до достижения указанной цели обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия

(наименование оператора)

обязано прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения предоставления государственной услуги.

Номер(а) контактного(ых) телефона(ов) _____
и адрес субъекта персональных данных _____

Подпись субъекта персональных данных _____

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 7
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 07.05.2012 № 891

Приложение 2
к Административному регламенту

Кому _____

Проживающему (ей) по адресу:

Уведомление
о предоставлении государственной услуги

от _____ № _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Оренбургской области от 17.12.2010 N 4118/948-IV-ОЗ "О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области" и на основании Указа Губернатора Оренбургской области от _____ N ____ принято решение о назначении государственной услуги " Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области" с _____.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Подпись

Приложение № 8
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 07.05.2024 № 291

Приложение 3
к Административному регламенту

Кому _____
Проживающему (ей) по адресу: _____

Уведомление
об отказе в предоставлении
государственной услуги

от _____ N _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ N _____ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь Законом Оренбургской области от 17.12.2010 N 4118/948-IV-ОЗ "О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области", принято решение о назначении государственной услуги "Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области":

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
пп. 1 п. 16	отсутствует право на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством	Указываются основания такого вывода
пп. 2 п. 16	представление документов не в полном объеме	Указываются основания такого вывода
пп. 3 п. 16	наличие в документах недостоверных сведений	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Подпись

Приложение № 9
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 07.05.2019 № 291

Приложение 4
к Административному регламенту

Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителя

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель – «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области»</i>		
1.	Цель обращения?	Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области
2.	Кто обращается за услугой?	1. Заявитель 2. Представитель заявителя.
<i>Результат государственной услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»</i>		
1.	Цель обращения?	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
2.	Кто обращается за услугой?	Лица, имеющие награды Оренбургской области, обратившиеся за предоставлением ежемесячных денежных выплат

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель – «Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области»</i>	
1.	Предоставление ежемесячных денежных выплат лицам, имеющим награды Оренбургской области
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»</i>	
2.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах