



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ  
И ПРОСТРАНСТВЕННО-  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

*21.06.2024 № 36/97-ар*

О наградах министерства  
архитектуры и пространственно-  
градостроительного развития  
Оренбургской области

В соответствии с положениями Закона Оренбургской области от 17.12.2010 № 4118/948-IV-ОЗ «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области», указом Губернатора Оренбургской области от 05.12.2016 № 702-ук «О реализации Закона Оренбургской области «О наградах Оренбургской области и наградах органов государственной власти Оренбургской области» и указом Губернатора Оренбургской области от 29.12.2020 № 647-ук «Об утверждении положения о министерстве архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Установить награды министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области:

1.1. Почетная грамота министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области;

1.2. Благодарственное письмо министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области;

1.3. Диплом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Почетной грамоте министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, ее описание и образец бланка согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2.2. Положение о Благодарственном письме министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, ее описание и образец бланка согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.3. Положение о Дипломе министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, его описание и образец бланка согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области от 22.06.2021 № 36/52-од «О наградах министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель министра



Т.П.Тимошина

Приложение № 1  
к приказу министерства  
от 21.06.2024 № 36/97-сг

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Почетной грамоте министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области

1. Почетная грамота министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – Почетная грамота) является ведомственной наградой министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – министерство).

2. Почетной грамотой могут награждаться сотрудники министерства и подведомственное министерству учреждение за плодотворную работу, высокий профессионализм, безупречную государственную гражданскую службу, безупречное выполнение должностных обязанностей, в связи с празднованием профессионального праздника, памятных и юбилейных дат организаций (5 лет и каждые последующие 5 лет со дня основания организации), к юбилейным датам со дня рождения работников (персональными юбилейными датами считаются 50 лет и каждые последующие 5 лет), по итогам работы за год, а также ранее отмеченные Благодарственным письмом министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее - министр), после награждения которым прошло не менее одного года.

3. Почетной грамотой награждаются сотрудники министерства и учреждения имеющие общий стаж работы не менее 3 лет, при этом стаж работы в министерстве должен составлять не менее 1 года.

4. В особых случаях (выполнение особо важных и сложных заданий) награждение сотрудников министерства и учреждения может производиться и при отсутствии у него необходимого стажа, указанного в пункте 3 настоящего Положения, по решению министра на основании ходатайства курирующего первого заместителя министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее - первый заместитель министра), заместителя министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее - заместитель министра) или руководителя структурного подразделения министерства.

5. Почетной грамотой могут быть награждены работники других организаций, в том числе общественных, иные лица, активно участвующие или оказывающие содействие развитию архитектуры, градостроительства.

6. Инициаторами награждения Почетной грамотой могут быть:

- а) министр;
- б) первый заместитель министра, заместитель министра;
- в) руководитель структурного подразделения министерства;
- г) руководители организаций и учреждений.

7. В случаях, предусмотренных подпунктами «б», «в» пункта 6 настоящего Положения, инициатором награждения вносится на имя министра представление (служебная записка в произвольной форме, с указанием заслуг награждаемого) о награждении Почетной грамотой.

К представлению о награждении Почетной грамотой, за исключением награждения по инициативе министра, прилагаются:

справка-объективка, подготовленная отделом кадровой и организационной работы управления организационной работы (далее – отдел кадровой работы), с указанием фамилии, имени, отчества сотрудника, даты рождения, информации о поощрениях, дисциплинарных взысканиях работника (при наличии), местах и периодах работы, стажа работы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение ведомственными наградами министерства по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

протокол заседания коллектива организации или выписка из него, если награждение Почетной грамотой иницируется коллективом организации;

копия уставного документа организации, в которой осуществляет свою деятельность награждаемый.

При заполнении наградных материалов не допускаются какие-либо сокращения, аббревиатуры, неточности и исправления, а также направление копий.

Фамилия, имя, отчество и дата рождения указываются в строгом соответствии с паспортными данными.

Занимаемая должность указывается в строгом соответствии с записью в трудовой книжке.

8. Решение о награждении Почетной грамотой принимается министром и оформляется приказом. Приказ о награждении Почетной грамотой готовится отделом кадровой работы.

9. Представление о награждении направляется в срок не позднее чем за месяц до предполагаемого награждения.

Представления к награждению, представленные с нарушением срока, не рассматриваются.

10. Основаниями для отказа в награждении Почетной грамотой являются:

- а) несоответствие кандидата установленным требованиям;
- б) представление неполной и (или) недостоверной информации.

Информация об отказе в награждении направляется министерством не позднее 30 календарных дней со дня получения представления к награждению (служебной записки о награждении).

11. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной



обстановке министром или, по его поручению, другим уполномоченным лицом.

12. Сотрудникам министерства сведения о награждении Почетной грамотой заносятся в трудовую книжку награжденного в установленном порядке.

13. Повторное награждение Почетной грамотой не производится, дубликат Почетной грамоты не выдается.

В случае утраты Почетной грамоты, по письменному заявлению награжденного может быть выдана копия приказа (выписка из приказа) о награждении Почетной грамотой.

Бланк и описание  
Почетной грамоты министерства архитектуры и пространственно-  
градостроительного развития Оренбургской области

Почетная грамота министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области представляет собой лист плотной бумаги размером А4.

По краям расположен орнамент.

В верхней части - изображение Герба Оренбургской области.

Ниже расположена надпись: «Почетная грамота».

Почетная грамота министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области помещается вертикально в специальную рамку размером 210 x 300 мм со стеклом.



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ  
И ПРОСТРАНСТВЕННО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

награждается

**ИВАНОВ АЛЕКСАНДР МАТВЕЕВИЧ**

ведущий архитектор

за вклад в разработку проектной документации в  
рамках Федеральной целевой программы  
«...»

Министр архитектуры  
и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области

Наталья Николаевна  
Ибрагимова

04.10.2021

мп

Приложение № 2  
к приказу министерства  
от 21.06.2014 № 36/94-ср

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Благодарственном письме министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области

1. Благодарственное письмо министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – Благодарственное письмо) является ведомственной наградой министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – министерство).

2. Благодарственным письмом могут награждаться сотрудники министерства и подведомственных министерству учреждений за многолетний, добросовестный труд, высокий профессионализм, безупречную государственную гражданскую службу, безупречное выполнение должностных обязанностей, за выполнение заданий особой важности и сложности, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, организуемых министерством, за содействие в решении задач, возложенных на министерство, в связи государственными, профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами (персональными юбилейными датами считаются 50 лет и каждые последующие 5 лет).

3. Благодарственным письмом награждаются:

а) сотрудники министерства, имеющие стаж работы в министерстве не менее 1 года;

б) работники (служащие) подведомственных учреждений и иных организаций при наличии у них поощрений указанных организаций или иных поощрений, имеющие выдающиеся личные заслуги и активно участвующие или оказывающие содействие в области архитектуры и градостроительства;

в) работники других организаций, а также работники (служащие) и коллективы государственных органов, органов местного самоуправления, средств массовой информации, организаций, учреждений.

4. Решение о награждении Благодарственным письмом принимается министром архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – министр) и оформляется приказом.

5. Инициаторами награждения Благодарственным письмом могут быть:

а) министр;

б) первый заместитель министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – первый заместитель министра), заместитель министра архитектуры и

пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – заместитель министра), руководители структурных подразделений министерства;

в) руководители организаций, учреждений (заместители руководителей организаций в случае награждения Благодарственным письмом руководителя организации).

6. В случаях, предусмотренных подпунктами «б», «в» пункта 5 настоящего Положения, инициатором награждения подается на имя министра представление (служебная записка в произвольной форме, с указанием заслуг награждаемого) о награждении Благодарственным письмом с указанием оснований для награждения, предусмотренных в пункте 2 настоящего Положения, и подписанное инициатором награждения.

К представлению о награждении Благодарственным письмом, за исключением награждения по инициативе министра прилагаются:

справка-объективка подготовленная отделом кадровой и организационной работы управления организационной работы (далее – отдел кадровой работы), с указанием фамилии, имени, отчества сотрудника, даты рождения, информации о поощрениях, дисциплинарных взысканиях работника (при наличии), местах и периодах работы, стажа работы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение ведомственными наградами министерства по форме согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

протокол заседания коллектива организации или выписка из него, если награждение Почетной грамотой инициируется коллективом организации;

копия уставного документа организации, в которой осуществляет свою деятельность награждаемый.

При заполнении наградных материалов не допускаются какие-либо сокращения, аббревиатуры, неточности и исправления, а также направление копий.

Фамилия, имя, отчество и дата рождения указываются в строгом соответствии с паспортными данными.

Занимаемая должность указывается в строгом соответствии с записью в трудовой книжке.

7. В случае, если инициатором награждения выступает министр, решение о награждении Благодарственным письмом принимается:

в отношении лиц, указанных в подпункте «а» пункта 3 настоящего Положения, при наличии справки-объективки, подготовленной отделом кадровой работы министерства;

в отношении лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, по согласованию с руководителями организаций при наличии подготовленных и подписанных ими справки-объективки и согласия на обработку персональных данных;

в отношении лиц, указанных в подпункте «в» пункта 3 настоящего Положения, по согласованию с руководителями организаций при наличии

подготовленных и подписанных ими описания деятельности организаций и заслуг коллектива.

8. Основаниями для отказа в награждении Благодарственным письмом являются:

- а) несоответствие кандидата установленным требованиям;
- б) представление неполной и (или) недостоверной информации;

Информация об отказе в награждении направляется министерством не позднее 30 календарных дней со дня получения представления к награждению (служебной записки о награждении).

9. Решение о награждении Благодарственным письмом принимается министром и оформляется приказом. Приказ о награждении Благодарственным письмом готовится отделом кадровой работы.

10. Представление о награждении направляется в срок не позднее чем за месяц до предполагаемого награждения.

Представления к награждению, представленные с нарушением срока, не рассматриваются.

11. Вручение Благодарственного письма производится в торжественной обстановке министром или, по его поручению, другим уполномоченным лицом.

12. Сотрудникам министерства сведения о награждении Благодарственным письмом заносятся в трудовую книжку награжденного в установленном порядке.

13. Повторное награждение Благодарственным письмом не производится, дубликат Благодарственного письма не выдается.

В случае утраты Благодарственного письма, по письменному заявлению награжденных может быть выдана копия приказа (выписка из приказа) о награждении Благодарственным письмом.

Бланк и описание  
Благодарственного письма министра архитектуры и пространственно-  
градостроительного развития Оренбургской области

Благодарственное письмо министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области представляет собой лист плотной бумаги размером А4.

По краям расположен орнамент.

В верхней части - изображение Герба Оренбургской области.

Ниже расположена надпись: «Благодарственное письмо».

Благодарственное письмо министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области помещается вертикально в специальную рамку размером 210 x 300 мм со стеклом.





МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ  
И ПРОСТРАНСТВЕННО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

# БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

вручается

ИВАНОВУ АЛЕКСАНДРУ МАТВЕЕВИЧУ

ведущий архитектор

за вклад в разработку проектной документации в  
рамках Федеральной целевой программы  
«...»

Министр архитектуры  
и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области

Наталья Николаевна  
Ибрагимова

04.10.202\_

мп

Приложение № 3  
к приказу министерства  
от 21.06.2024 № 36/97-ср

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Дипломе министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области

1. Диплом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – Диплом) является ведомственной наградой министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее – министерство).

2. Дипломом могут награждаться:

сотрудники министерства и подведомственных ему учреждений и организаций за получение призовых мест (1, 2, 3 место), отмеченные наградами в конкурсах профессионального мастерства, соревнованиях и иных мероприятий, проводимых в сфере архитектуры, градостроительства или иной сфере;

коллективы структурных подразделений министерства, подведомственных министерству учреждений и организаций по результатам оценки деятельности за год.

3. Дипломом могут быть награждены работники других организаций, в том числе общественных, и иные лица, активно участвующие или оказывающие содействие развитию архитектуры, градостроительства.

4. Служебная записка (в произвольной форме, с указанием заслуг награждаемого) о награждении работников министерства, руководителей подведомственных организаций вносится на имя министра архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области (далее - министр) ходатайствующим должностным лицом: первым заместителем министра, заместителем министра, ответственными должностными лицами министерства за организацию и проведение конкурсов профессионального мастерства, соревнований и иных мероприятий.

5. Приказ о награждении Дипломом готовится отделом кадровой и организационной работы управления организационной работы министерства.

6. Вручение Диплома производится в торжественной обстановке министром или, по его поручению, другим уполномоченным лицом.

7. Повторное награждение Дипломом не производится, дубликат Диплома не выдается.

В случае утраты Диплома, по письменному заявлению награжденных может быть выдана копия приказа (выписка из приказа) о награждении Диплома.

Бланк и описание  
Диплома министерства архитектуры и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области

Диплом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области представляет собой лист плотной бумаги размером А4.

По краям расположен орнамент.

В верхней части - изображение Герба Оренбургской области.

Ниже расположена надпись: «Диплом».

Диплом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области помещается вертикально в специальную рамку размером 210 x 300 мм со стеклом.



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ  
И ПРОСТРАНСТВЕННО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

# ДИПЛОМ

вручается

**ИВАНОВУ АЛЕКСАНДРУ МАТВЕЕВИЧУ**

ведущий архитектор

за вклад в разработку проектной документации в  
рамках Федеральной целевой программы  
«...»

Министр архитектуры  
и пространственно-градостроительного  
развития Оренбургской области

Наталья Николаевна  
Ибрагимова

04.10.202\_

мп

Приложение № 4  
к приказу министерства  
от 21.06.2024 № 36/97-09

СПРАВКА-ОБЪЕКТИВКА  
на представляемого к награждению

(наименование награды: Почетной грамотой министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, Благодарственным письмом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области, Дипломом министерства архитектуры и пространственно-градостроительного развития Оренбургской области)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Должность, место работы \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Награды, поощрения \_\_\_\_\_

Общий стаж работы \_\_\_\_\_

Стаж работы в организации \_\_\_\_\_

Трудовая деятельность

Период работы (месяц, год)	Наименование должности и организаций

Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника кадрового  
подразделения организации)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 5  
к приказу министерства  
от 21.06.2024 № 36/97-оф

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован (на) по адресу:

\_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_,  
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях \_\_\_\_\_  
(указать цель обработки персональных данных)

даю согласие \_\_\_\_\_,  
(указать наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

на обработку моих персональных данных, а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3  
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до награждения  
или до подачи письменного заявления о прекращении обработки моих  
персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)