



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 декабря 2015 г.
г. Орёл

№ 527

Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Орловской области от 20 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Орловской области от 20 октября 2011 года № 367 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 20 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Орловской области от 20 февраля 2015 года № 78 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 20 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных

государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Орловской области от 29 июля 2015 года № 352 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 20 июня 2011 года № 185 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по экономике и финансам В. А. Тарасова.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Орловской области



А. Ю. Бударин

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) бюджетными учреждениями Орловской области (далее – областные бюджетные учреждения), автономными учреждениями Орловской области, созданными на базе имущества, находящегося в собственности Орловской области (далее – областные автономные учреждения), а также казенными учреждениями Орловской области, определенными правовыми актами главных распорядителей средств областного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения Орловской области (далее – областные казенные учреждения).

Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного учреждения Орловской области (далее также – государственное учреждение).

2. Государственное задание содержит:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы);

порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении государственного задания;

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственных услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Государственное задание формируется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

При установлении областному государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг

(выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении областному государственному учреждению государственного задания одновременно на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать соответствующие требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в 3-ю часть государственного задания.

3. Государственное задание формируется в процессе формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия) в отношении:

а) областных казенных учреждений – главными распорядителями бюджетных средств (далее также – ГРБС), в ведении которых находятся областные казенные учреждения;

б) областных бюджетных или автономных учреждений – органами исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений.

4. Государственное задание утверждается на срок, соответствующий сроку формирования областного бюджета.

В случае внесения изменений в показатели государственного задания формируется новое государственное задание (с учетом внесенных изменений).

5. Государственное задание формируется главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся областные казенные учреждения, либо органом исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, на основе утвержденного и сформированного в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) областными государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

6. Государственное задание и отчет о выполнении государственного задания, формируемый согласно приложению 2 к настоящему Положению, за

исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, в срок до 1 апреля текущего года размещаются государственным учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

ГРБС, в ведении которых находятся областные казенные учреждения, и органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области (далее – органы исполнительной государственной власти Орловской области), осуществляющие функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений, обеспечивают контроль за размещением государственных заданий и отчетов о выполнении государственных заданий на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях.

7. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за областным бюджетным или автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных областному бюджетному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

8. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i - \sum_i P_i \times V_i + N^{yn} + N^{ci}, \text{ где:}$$

N_i – нормативные затраты на оказание i -й государственной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V_i – объем i -й государственной услуги, установленной государственным заданием;

P_i – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й государственной услуги в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения, установленный государственным заданием;

N^{yn} – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

N^{ci} – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого

для оказания государственных услуг (выполнения работ) и общехозяйственных нужд (далее – используемое для выполнения государственного задания имущество).

9. При оказании областными бюджетными или автономными учреждениями государственных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

10. Нормативные затраты на оказание государственной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в государственном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты) с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

11. Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги утверждаются в отношении:

а) областных казенных учреждений – ГРБС, в ведении которых находятся областные казенные учреждения, в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания;

б) областных бюджетных или автономных учреждений – органами исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений.

12. Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из:

а) базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

б) базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

13. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания государственной услуги, с соблюдением показателей качества оказания государственной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги и установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее – показатели

отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

14. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания государственной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги).

15. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

16. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

17. В затраты, указанные в подпунктах «а»–«в» пункта 16 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества государственного учреждения, используемого для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения государственного задания) на оказание государственной услуги.

18. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги утверждается органом исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющим функции по нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности, общей суммой с выделением следующих средств:

а) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания на оказание государственной услуги.

19. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги утверждается по согласованию с Департаментом финансов Орловской области.

20. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание государственной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента либо по решению органа исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющего функции по нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

21. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органами исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения государственного задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

22. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества государственной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается органом исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющим функции по нормативному правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

23. Значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

24. В объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если областное бюджетное или автономное учреждение оказывает государственные услуги (выполняет работы) физическим и юридическим лицам за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного государственного задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения государственного задания (исходя из объемов субсидии, полученной из областного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели) к общей сумме, включающей планируемые поступления средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).

25. Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества областного бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом следующих расходов:

а) затрат на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат областного бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) затрат на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов от общего объема затрат областного бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

26. В случае если областное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного государственного задания, затраты, указанные в пункте 25 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества областного бюджетного или автономного учреждения утверждаются органами исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений.

27. В случае если областное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в государственном задании, органами исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющими функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений.

28. В случае если областное бюджетное или автономное учреждение оказывает государственные услуги (выполняет работы) в рамках установленного государственного задания и участвует в территориальных программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты, определяемые настоящим Положением, подлежат уменьшению на размер затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

29. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

30. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания областным бюджетным или автономным учреждением осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью на соответствующие цели.

31. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания областным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

32. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания областным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

33. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения государственного задания осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

34. Предоставление областному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемого областным бюджетным или автономным учреждением и органом исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений, в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, а также субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 13 августа 2013 года № 270 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Орловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, а также субсидий на иные цели».

35. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, представленным в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов от годового размера субсидии в течение I-го квартала;

б) 50 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия (до 65 процентов – части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года);

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

36. Перечисление субсидии в декабре осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня представления областным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год. Если на основании представленного областным бюджетным учреждением отчета, предусмотренного пунктом 37 настоящего Положения, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению областным бюджетным учреждением в областной бюджет в соответствии бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требования, установленные пунктом 35 настоящего Положения и абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на областное бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.

37. Областные бюджетные и автономные учреждения, областные казенные учреждения представляют соответственно органам исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных

учреждений, главным распорядителям средств областного бюджета, в ведении которых находятся областные казенные учреждения, отчет о выполнении государственного задания, предусмотренный приложением 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в государственном задании.

38. Контроль за выполнением областными казенными учреждениями государственных заданий осуществляют ГРБС, в ведении которых находятся областные казенные учреждения.

39. Контроль за выполнением областными бюджетными или автономными учреждениями государственных заданий осуществляют органы исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющие функции и полномочия учредителей областных бюджетных или автономных учреждений.

Приложение 1
к Положению о формировании
государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение
работ) в отношении государственных
учреждений Орловской области
и финансовом обеспечении выполнения
государственного задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
бюджетных или автономных учреждений
Орловской области, главного распорядителя средств
областного бюджета, в ведении которого
находятся казенные учреждения Орловской области)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование государственного учреждения Орловской области
(обособленного подразделения) _____

Виды деятельности государственного учреждения
Орловской области (обособленного подразделения)

Дата
по
сводному
реестру _____

По ОКВЭД _____

По ОКВЭД _____

Вид государственного учреждения Орловской области

По ОКВЭД _____

(указывается вид государственного учреждения Орловской
области из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах¹

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги _____

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню _____

2. Категории потребителей государственной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
									20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й планового периода)	20__ год (2-й планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги: _____

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной государственной власти Орловской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания⁶: _____

¹ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Орловской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Орловской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1, 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Приложение 2
к Положению о формировании
государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение
работ) в отношении государственных
учреждений Орловской области
и финансовом обеспечении выполнения
государственного задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ № _____
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ г.

Наименование государственного учреждения Орловской области
(обособленного подразделения) _____

Виды деятельности государственного учреждения
Орловской области (обособленного подразделения) _____

Дата
по
сводному
реестру _____

По ОКВЭД _____

Вид государственного учреждения Орловской
области _____

По ОКВЭД _____

(указывается вид государственного
учреждения Орловской области из
базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД _____

Периодичность _____

(указывается в соответствии с
периодичностью представления отчета
о выполнении государственного задания,
установленной в государственном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах¹

Раздел _____

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Наименование государственной услуги _____ | Уникальный
номер по
базовому |
| 2. Категории потребителей государственной услуги _____ | (отраслевому)
перечню _____ |
| 3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и
(или) качество государственной услуги: | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

¹ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.