



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А. А. Воробей
г. Орёл

№ 104

Об организации на территории
Орловской области комплексной реабилитации
и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические
средства или психотропные вещества
без назначения врача

Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить:

Порядок отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, и включения их в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Порядок выдачи лицам, потребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, сертификата для прохождения комплексной реабилитации и ресоциализации в социально ориентированной некоммерческой организации, включенной в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

Правила предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области, на основании сертификата согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
Председателя Правительства Орловской области по социальной политике
С. А. Ступина.

Исполняющий обязанности Председателя
Правительства Орловской области



А. Ю. Бударин

ПОРЯДОК

отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, и включения их в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия отбора некоммерческих организаций в целях их включения в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области (далее соответственно – некоммерческие организации, Реестр).

2. Отбор некоммерческих организаций, формирование Реестра осуществляются органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющим функции по выработке региональной политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции и функции по контролю (надзору) в сферах социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства Орловской области (далее – уполномоченный орган).

В целях проведения отбора некоммерческих организаций и формирования Реестра в уполномоченном органе создается комиссия. Состав, порядок работы и полномочия комиссии определяются приказом уполномоченного органа.

3. Условиями отбора некоммерческих организаций в целях их включения в Реестр являются:

1) регистрация в установленном законодательством порядке и осуществление на территории Орловской области в соответствии с учредительными документами деятельности по комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства

или психотропные вещества без назначения врача;

2) отсутствие проведения в отношении некоммерческой организации процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства на день подачи заявки;

3) отсутствие приостановления деятельности некоммерческой организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», на день подачи заявки;

4) соответствие зданий, строений, нежилых помещений, а также созданных в них условий для размещения граждан противопожарным, санитарно-гигиеническим и иным обязательным нормам и правилам;

5) наличие у некоммерческой организации правоустанавливающих документов, подтверждающих права на занимаемое здание, строение, нежилое помещение, в котором осуществляется деятельность в области комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;

6) наличие у некоммерческой организации договора с медицинской организацией, имеющей лицензию на выполнение работ (услуг) по психиатрии-наркологии, о проведении диспансерного наблюдения за больным наркоманией;

7) наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности по осуществлению комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения, не менее года до дня подачи заявки о включении в Реестр;

8) наличие у некоммерческой организации программы социальной реинтеграции, содержащей комплекс мероприятий по реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, в том числе минимальный перечень мероприятий по реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, утвержденный уполномоченным органом (далее – программа социальной реинтеграции).

4. В целях проведения отбора некоммерческих организаций для включения в Реестр уполномоченный орган ежегодно не позднее 15 апреля размещает на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет информацию о сроках подачи заявок для включения некоммерческой организации в Реестр (далее – заявка), времени и месте приема заявок, условиях участия в отборе для включения некоммерческих организаций в Реестр, порядке проведения такого отбора, информацию о размере субсидии, а также порядок и сроки объявления результатов отбора.

5. Некоммерческие организации подают в уполномоченный орган заявку в свободной письменной форме, к которой должны быть приложены

следующие документы:

- 1) копия устава некоммерческой организации;
- 2) копия бухгалтерской отчетности некоммерческой организации за предыдущий финансовый год;
- 3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявки представителем некоммерческой организации, действующим на основании доверенности, – также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем некоммерческой организации и скрепленная печатью некоммерческой организации (при наличии печати);
- 4) согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявке, в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) документы, подтверждающие соответствие зданий, строений, сооружений, созданных в них условий для размещения граждан противопожарным, санитарно-гигиеническим, иным обязательным нормам и правилам;
- 6) копии свидетельств о государственной регистрации права на недвижимое имущество и (или) договоров аренды, субаренды, договоров безвозмездного пользования с собственником недвижимого имущества, предусматривающих согласие собственника имущества на использование такого имущества в целях комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;
- 7) копия договора с медицинской организацией, имеющей лицензию на выполнение работ (услуг) по психиатрии-наркологии, о проведении диспансерного наблюдения за больным наркоманией;
- 8) документы, подтверждающие наличие опыта осуществления деятельности по осуществлению комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, не менее года до дня подачи заявки о включении в Реестр;
- 9) копия программы социальной реинтеграции;
- 10) опись представленных документов.

Прилагаемые к заявке документы, установленные подпунктами 1–9 настоящего пункта, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью некоммерческой организации (при наличии печати). Копии документов должны быть заверены руководителем некоммерческой организации. Копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. Уполномоченный орган в день поступления заявки с прилагаемыми документами осуществляет сверку представленных копий документов с их оригиналами и возвращает оригиналы документов некоммерческой организации.

6. Некоммерческая организация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) копии документов, представленных некоммерческой организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с пунктом 3 или пунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» за предыдущий финансовый год;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

3) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за три месяца до дня окончания приема заявок, или нотариально заверенную копию такой выписки;

5) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

6) справку о состоянии расчетов некоммерческой организации по налогам, сборам, страховым взносам, пеням и штрафам;

7) печатные материалы, документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие информацию о некоммерческой организации и (или) осуществляемых ею мероприятиях (деятельности);

8) документы, подтверждающие кадровый потенциал некоммерческой организации.

7. Уполномоченный орган в день поступления заявки с прилагаемыми документами регистрирует ее и передает все представленные документы в комиссию, а также организует проведение заседания комиссии с целью проверки полноты комплекта документов. Комиссия проверяет представленные документы на соответствие перечню, предусмотренному пунктом 5 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

8. При представлении неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, а также при поступлении документов с нарушением срока, установленного в информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, заявка возвращается некоммерческой организации заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не позднее 4 рабочих дней со дня регистрации заявки с указанием причин возврата. При этом некоммерческая организация вправе повторно обратиться с заявкой с приложением документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, но не позднее установленного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка срока окончания приема заявок.

9. При представлении полного комплекта документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка, заявка и представленные документы оцениваются комиссией на соответствие некоммерческой организации условиям включения в Реестр, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

10. В случае отсутствия документов, указанных в подпунктах 1–6 пункта 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия.

11. Решение о включении некоммерческой организации в Реестр или об отказе во включении некоммерческой организации в Реестр принимается уполномоченным органом на основании рекомендаций комиссии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки. На заседании комиссии рассматриваются представленные некоммерческой организацией документы и документы, запрошенные в порядке межведомственного взаимодействия (в случае если документы, указанные в подпунктах 1–6 пункта 6 настоящего Порядка, не были представлены некоммерческой организацией), и принимаются рекомендации о включении некоммерческой организации в Реестр или об отказе во включении некоммерческой организации в Реестр, которые оформляются протоколом в соответствии с порядком работы комиссии.

12. В случае если представленные документы подтверждают соответствие некоммерческой организации условиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, комиссией принимаются рекомендации о включении некоммерческой организации в Реестр.

13. В случае если представленные документы свидетельствуют о несоответствии некоммерческой организации условиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, комиссией принимаются рекомендации об отказе во включении некоммерческой организации в Реестр.

14. О результатах рассмотрения заявки некоммерческая организация уведомляется уполномоченным органом в письменном виде простым почтовым отправлением в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

15. В случае принятия решения о включении некоммерческой организации в Реестр уполномоченный орган издает приказ о включении некоммерческой организации в Реестр и осуществляет действия по внесению соответствующей записи в Реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения.

16. Формирование и ведение Реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.

Лица, ответственные за ведение Реестра, определяются приказом уполномоченного органа.

17. Уполномоченный орган обеспечивает размещение Реестра и обновление сведений в нем на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении некоммерческой организации в Реестр или исключения некоммерческой организации из Реестра.

18. Основаниями для исключения некоммерческой организации из Реестра являются:

1) поступление в уполномоченный орган заявления от некоммерческой организации об исключении сведений о ней из Реестра;

2) прекращение некоммерческой организацией деятельности по осуществлению комплексной реабилитации и ресоциализации;

3) приостановление деятельности некоммерческой организации;

4) ликвидация некоммерческой организации.

Решение об исключении некоммерческой организации из Реестра принимается уполномоченным органом в форме приказа в течение 3 рабочих дней со дня выявления вышеуказанных оснований, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляется некоммерческая организация.

Сведения о некоммерческой организации исключаются из Реестра в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

ПОРЯДОК

выдачи лицам, потребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, сертификата для прохождения комплексной реабилитации и ресоциализации в социально ориентированной некоммерческой организации, включенной в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия выдачи лицам, потребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, сертификата в целях их социальной реинтеграции.

2. Для целей настоящего Порядка под сертификатом понимается именная документ, удостоверяющий право его владельца на прохождение комплексной реабилитации и ресоциализации в некоммерческой организации, включенной в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области (далее – Реестр).

3. Право на прохождение комплексной реабилитации и ресоциализации на основании сертификата предоставляется совершеннолетнему гражданину Российской Федерации, потребляющему наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, имеющему место жительства (пребывания) на территории Орловской области, прошедшему медицинское лечение от наркотической зависимости в медицинской организации Орловской области (далее – заявитель).

4. Заявитель в целях получения сертификата представляет в орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющий функции по выработке региональной политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции и функции по контролю (надзору) в сферах социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства Орловской области (далее – уполномоченный орган), заявление о выдаче сертификата, к которому прилагает:

1) копию документа, удостоверяющего личность, гражданство Российской Федерации, место жительства (пребывания) на территории Орловской области;

2) согласие на обработку персональных данных в случаях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) документ, подтверждающий прохождение заявителем медицинского лечения от наркотической зависимости в медицинской организации Орловской области.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, предъявляются заявителем непосредственно в уполномоченный орган (по адресу: ул. Лескова, д. 22, г. Орёл, 302040).

Копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. Уполномоченный орган в день поступления документов осуществляет сверку представленных копий документов с их оригиналами и возвращает оригиналы документов заявителю.

Представленные документы регистрируются уполномоченным органом в день получения.

6. Представленные заявителем документы не возвращаются.

7. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня регистрации представленных документов принимает решение о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата, которое оформляется приказом уполномоченного органа.

8. Решение об отказе в выдаче сертификата принимается при наличии одного из следующих обстоятельств:

отсутствие у лица гражданства Российской Федерации;

недостижение лицом возраста 18 лет;

отсутствие места жительства (пребывания) на территории Орловской области;

вынесение судебного постановления о назначении административного или уголовного наказания, связанного с изоляцией лица от общества;

непредставление полного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

9. В случае отсутствия обстоятельств, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о выдаче сертификата в форме приказа.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата уполномоченный орган направляет заявителю уведомление простым почтовым отправлением, содержащее информацию о принятом решении.

В случае принятия решения о выдаче сертификата в уведомлении указываются место и время получения сертификата.

В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата в уведомлении указывается причина отказа.

11. Форма сертификата утверждается приказом уполномоченного органа.

12. Одновременно с выдачей сертификата уполномоченный орган

предоставляет владельцу сертификата информацию о социально ориентированных некоммерческих организациях, включенных в Реестр.

13. Уполномоченный орган осуществляет ведение регистра владельцев сертификатов по форме, утвержденной уполномоченным органом, в хронологическом порядке согласно дате выдачи сертификата и размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет, исключив из него персональные данные, в течение 2 рабочих дней со дня его формирования или внесения в него соответствующих сведений.

14. Владелец сертификата обязан предъявить сертификат в некоммерческую организацию, включенную в Реестр, либо возвратить его в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

15. В случае невозможности возврата сертификата в указанные сроки лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения сертификата уведомляет любым доступным способом уполномоченный орган об отказе в использовании сертификата.

Информация об отказе в использовании сертификата вносится в регистр владельцев сертификатов в течение 2 рабочих дней со дня его возврата либо уведомления уполномоченного органа об отказе в его использовании.

16. Владельцам сертификата стоимость проезда к местонахождению некоммерческой организации не возмещается.

17. Некоммерческая организация, в которую лицом предъявлен сертификат, письменно уведомляет уполномоченный орган о факте заключения договора о прохождении комплексной реабилитации и ресоциализации в рамках программы социальной реинтеграции, содержащей комплекс мероприятий по реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, с владельцем сертификата не позднее 2 рабочих дней со дня заключения договора с приложением копии такого договора.

18. В случае отсутствия письменного уведомления, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, а также невозврата сертификата в уполномоченный орган или отсутствия информации об отказе в использовании сертификата сертификат аннулируется через 30 календарных дней со дня его получения, о чем вносится соответствующая запись в регистр владельцев сертификатов в течение 2 рабочих дней со дня аннулирования сертификата.

ПРАВИЛА

предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области, на основании сертификата

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентируют размер и порядок предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, осуществляющим в соответствии с подпунктом 16 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» деятельность в области комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача (далее соответственно – субсидии, некоммерческие организации).

2. Цель предоставления субсидий – компенсация фактических затрат некоммерческим организациям, включенным в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области (далее – Реестр), произведенных в целях осуществления комплексной реабилитации и ресоциализации лицами, потребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, в соответствии с договором о прохождении комплексной реабилитации и ресоциализации в рамках программы социальной реинтеграции, содержащей комплекс мероприятий по реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача (далее – договор), которым уполномоченным органом выдан сертификат для прохождения комплексной реабилитации и ресоциализации в социально ориентированной некоммерческой организации (далее – сертификат).

3. Субсидии предоставляются органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющим функции по выработке региональной политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции и функции по контролю (надзору) в сферах социальной защиты населения и социального обслуживания граждан, опеки и попечительства

Орловской области (далее – уполномоченный орган), на основании решения, принимаемого в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных уполномоченному органу на данные цели.

5. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, включенные в Реестр и не находящиеся на период подачи документов для предоставления субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении которых не возбуждены процедуры в рамках Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», заключившие договор с лицом, которому выдан сертификат, и уведолившие об этом в соответствии с пунктом 17 Порядка выдачи лицам, потребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, сертификата для прохождения комплексной реабилитации и ресоциализации в социально ориентированной некоммерческой организации, включенной в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих комплексную реабилитацию и ресоциализацию лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, на территории Орловской области, утвержденного настоящим постановлением, уполномоченный орган.

6. Субсидия предоставляется уполномоченным органом некоммерческим организациям на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между уполномоченным органом и некоммерческой организацией (далее – соглашение).

7. Субсидия предоставляется на следующих условиях:
исполнение в полном объеме условий договора;
ведение учета лиц, проходивших комплексную реабилитацию и ресоциализацию с использованием сертификата.

8. Для получения субсидии некоммерческие организации представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме;
- 2) копию устава некоммерческой организации;
- 3) копию программы социальной реинтеграции, содержащей комплекс мероприятий по реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача (далее – программа социальной реинтеграции);
- 4) сертификаты, выданные уполномоченным органом;
- 5) сведения о количестве лиц, прошедших программу социальной реинтеграции с использованием сертификата;
- 6) копии договоров с лицами, прошедшими программу социальной реинтеграции, с использованием сертификата и актов о выполнении в полном объеме условий договоров;
- 7) расчет размера предоставляемой субсидии.

9. Прилагаемые к заявлению документы, указанные в пункте 8 настоящих Правил, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью (при наличии печати). Копии документов должны быть заверены руководителем некоммерческой организации.

Копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. Уполномоченный орган в день поступления документов осуществляет сверку представленных копий документов с их оригиналами и возвращает оригиналы документов некоммерческой организации.

Поступившее в уполномоченный орган заявление и прилагаемые документы регистрируются в день их поступления.

10. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом уполномоченного органа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил;

несоблюдение некоммерческой организацией условий, установленных пунктом 7 настоящих Правил;

непредставление полного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии.

О принятом решении уполномоченный орган информирует некоммерческую организацию в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения путем направления письменного уведомления.

12. Размер предоставляемой некоммерческой организации субсидии определяется исходя из фактически понесенных расходов на осуществление комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача, но не более 20 тысяч рублей на одного владельца сертификата.

13. К письменному уведомлению о предоставлении субсидии прикладывается соглашение, которое должно содержать:

1) сведения об объеме субсидии, предоставляемой некоммерческой организации за счет средств областного бюджета;

2) порядок и сроки предоставления субсидии;

3) обязательство некоммерческой организации о предоставлении уполномоченному органу отчетов по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа;

4) сроки и порядок представления уполномоченному органу отчетов по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа;

5) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

6) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;

7) ответственность сторон за нарушение порядка соглашения;

8) согласие некоммерческой организации на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

14. Форма соглашения утверждается приказом уполномоченного органа.

15. Некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления о предоставлении субсидии представляет уполномоченному органу два экземпляра подписанного руководителем некоммерческой организации соглашения для регистрации. Регистрация соглашения производится уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного руководителем некоммерческой организации соглашения. В течение 2 рабочих дней со дня регистрации соглашения один экземпляр соглашения возвращается некоммерческой организации.

16. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации соглашения составляет заявку на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка) и направляет ее в Департамент финансов Орловской области.

17. Департамент финансов Орловской области на основании заявки и кассового плана исполнения областного бюджета в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки перечисляет денежные средства на счет уполномоченного органа в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на текущий финансовый год.

18. В течение 2 рабочих дней со дня поступления денежных средств уполномоченный орган перечисляет данные средства на счет некоммерческой организации.

19. При выявлении нарушений некоммерческой организацией условий, установленных соглашением, уполномоченный орган принимает решение о возврате предоставленной некоммерческой организации субсидии в течение 7 рабочих дней со дня выявления нарушений в форме приказа уполномоченного органа и уведомляет в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа некоммерческую организацию о принятом решении с предоставлением копии приказа уполномоченного органа.

20. Некоммерческая организация обязана осуществить возврат субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

21. В случае неисполнения некоммерческой организацией требования, установленного пунктом 20 настоящих Правил, уполномоченный орган принимает меры по взысканию субсидии в соответствии с действующим законодательством.

22. Ответственность за достоверность и полноту представляемых уполномоченному органу документов несет некоммерческая организация в соответствии с действующим законодательством.

23. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.