



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 июля 2016 г.
г. Орёл

№ 200

О внесении изменений в постановление
Правительства Орловской области от 29 февраля
2012 года № 65 «Об утверждении Порядка рассмотрения
обращений граждан в органах исполнительной
государственной власти Орловской области»

В целях приведения нормативной правовой базы Орловской области в актуальное состояние Правительство Орловской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Орловской области от 29 февраля 2012 года № 65 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в органах исполнительной государственной власти Орловской области» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области В. В. Соколова.»;

2) в приложении:

а) в пункте 1.3 и далее по тексту слова «Аппарат Губернатора и Правительства Орловской области» в соответствующем падеже заменить словами «Администрация Губернатора и Правительства Орловской области» в соответствующем падеже;

б) абзац семнадцатый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«распоряжение Губернатора Орловской области от 29 февраля 2016 года № 5-р.»;

в) подпункт «б» пункта 5.10.1 изложить в следующей редакции:

«б) в форме электронного документа по адресу электронной почты – исполнителем ответа (уведомления) либо службой делопроизводства, либо помощником руководителя органа исполнительной власти, подписавшего ответ на обращение (уведомление).

При этом в электронном сообщении является обязательным указание фамилии и инициалов исполнителя, подготовившего ответ на обращение (уведомление), и его служебного телефона.

Ответ (уведомление) в письменной форме остается в службе делопроизводства с приложением распечатанных отчетов об отправке ответа (уведомления) в форме электронного документа и о его доставке на указанный заявителем адрес электронной почты.»;

г) пункт 5.12.1 изложить в следующей редакции:

«5.12.1. Письменные обращения граждан (обращения в форме электронного документа), карточки личного приема, копии ответов (уведомлений) заявителям, распечатанные отчеты об отправке ответов (уведомлений) в форме электронного документа и об их доставке на указанные заявителями адреса электронной почты, копии запросов в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, ответы на запросы, иные документы, связанные с рассмотрением обращений, передаются в службу делопроизводства по месту регистрации обращения для помещения в дело в течение 2 рабочих дней со дня окончания их рассмотрения.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области В. В. Соколова.

Председатель Правительства
Орловской области



В. В. Потомский